

Estimados Colegas del Comité Coordinador
CONEICC período 2000-2003.

CCC
AI
1678

Reciban por este conducto un sincero saludo, esperando que al momento de leer el mismo todos ustedes se encuentren bien de salud.

El primer punto que quiero tratarles tiene que ver con la fecha de nuestra I Reunión como Comité Coordinador, así como también, para comentarles de algunos puntos relacionados con nuestro Consejo.

De acuerdo con el Estatuto del Consejo Nacional Para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación en su artículo 24, El Comité Coordinador tomará sus acuerdos previa discusión de los mismos entre sus miembros. En este mismo artículo se nos indica que el Comité Coordinador deberá reunirse cuando menos una vez cada tres meses. En ese sentido, y en base a los estatutos, les propongo que elijan cualquiera de las dos fechas que se proponen a continuación:

- a) 7 de enero
- b) 21 de enero

En ambos casos, la celebración tendría lugar en el ITESM Campus Monterrey, iniciándose la misma a las 9 de la mañana para concluir a más tardar a las 6 de la tarde del mismo día.

En relación con lo anterior, les pido que me hagan llegar su opinión respecto de la fecha que más les agrada a más tardar para el próximo viernes 3 de enero. Una vez que me hayan dado a conocer la fecha que más les acomode, les haré llegar la convocatoria correspondiente.

En segundo lugar, quiero comentarles que la Maestra Cecilia Cervantes Barba, actual Presidenta en Funciones de nuestro Consejo, me hizo llegar un fax en donde se me informa que FELAFACS y la Fundación Konrad Adenauer a través de su Presidente Luis Núñez tienen contemplado apoyar a nuestro Consejo con la presencia de dos profesores extranjeros. La Maestra Cecilia Cervantes, me ha señalado que uno de los presupuestos ya se encuentra comprometido, pues un profesor de América del sur vendrá a impartir un curso relacionado el Taller Nacional de Diseño y Planeación Curricular en Comunicación. Por lo tanto, a nuestro Comité le corresponde aprovechar el otro apoyo.

Por esa razón, invito a todos ustedes, y a los Vocales en particular, para que hagan extensivo dicho ofrecimiento. La manera como operan este tipo de participaciones es la siguiente: FELAFACS y la Fundación Konrad Adenauer cubrirían el gasto de transportación del profesor visitante —de origen latinoamericano—, desde su ciudad de origen y solamente hasta la ciudad de México. Las universidades que estén interesadas en contar con la presencia del profesor tendrán que cubrir los gastos de transportación y de hospedaje en el interior del país. El CONEICC por su parte cubrirá los gastos de honorarios. En relación con la persona que vendría a impartir el curso, se me ha dicho que muchas personas se han expresado bastante bien de la Dra. María Immacolata Vasallo, y por lo tanto se había sugerido su presencia de nueva cuenta.

En virtud del poco tiempo que tenemos, les sugiero que hagan del conocimiento de lo anterior a las universidades que se encuentran incorporadas a su Vocalía. En caso de que alguna institución esté de acuerdo en participar de esta actividad, háganmelo saber para comunicarme inmediatamente con la misma. Espero sus propuestas.

Finalmente, quiero comentarles a todos ustedes que el Maestro Luis Núñez Gornés Presidente de FELAFACS me ha hecho llegar las convocatorias del X Encuentro Latinoamericano de Facultades de Comunicación Social a celebrarse en Brasil el próximo año, así como también del III Premio Latinoamericano de Tesis en Comunicación.

El Dr. José Carlos Lozano representante en México ante FELAFACS les hará llegar la información correspondiente. Por favor, hagan llegar la misma a todos los miembros de sus escuelas. En el caso de los Vocales envíenlas a todos los integrantes de su Vocalía. En lo particular, me parece que tenemos que participar más de este tipo de intercambios, ojalá que el próximo año la delegación de CONEICC que acuda a Brasil sea más nutrida que en años anteriores. Así mismo, deseo que el premio de Tesis en Comunicación promovido por FELAFACS y la Escuela de Comunicaciones y Artes de la Universidad de Sao Paulo, sea otorgado a uno de nuestros estudiantes, de ahí la importancia de hacer circular la convocatoria entre nuestros miembros.

Sin más por el momento, quedo de ustedes.

Francisco Javier Martínez Garza
ITESM Campus Monterrey
Tel.: (83) 358 20 00 ext.: 4663

PRIMERA REUNION DEL COMITE COORDINADOR ELECTO DEL CONEICC
PARA EL PERIODO 2000-2003

CCC

AI

1678

Monterrey, N.L., 21 de enero del 2000.

1. BIENVENIDA Y APROBACION DE LA ORDEN DEL DIA..

La reunión inició a las 10:25 hrs. dándose la bienvenida a los participantes y con la aprobación consensada de la orden del día, que previamente había sido enviada a todos los miembros del nuevo Comité Coordinador.

ORDEN DEL DÍA:

- 10:00 Bienvenida y aprobación del orden del día.
10:10 Presentación de los nuevos integrantes del Comité Coordinador.
10:30 Perfil del Comité electo Período 2000-2003.
10:45 Análisis de las actividades efectuadas por el Comité Coordinador anterior.
11:30 Receso.
11:45 Propuestas generales de trabajo y presentación de proyectos, actividades y delimitación de tareas.
13:00 Comida.
15:00 Evaluación, seguimiento y propuesta en torno a:
- Investigación sobre Campos Profesionales y Mercados Laborales.
- Criterios para la selección de becas y viajes al extranjero para participar en congresos.
- Anuario de Investigación.
- Revista de Comunicación.
- Premio Nacional de Trabajos Receptivos en Comunicación.
- XI Encuentro Nacional 2001.
- Página Internet de CONEICC.
- Inversión de la Tesorería de CONEICC.
16:45 Receso.
17:00 Inversión de la Tesorería de CONEICC y asuntos relacionados a la tesorería.
17:30 Síntesis de acuerdos.
18:00 Clausura y establecimiento de la fecha para la próxima reunión.

2. PRESENTACION DE LOS INTEGRANTES DEL COMITE

Los participantes fueron:

Francisco Javier Martínez Garza	Presidente
Luis M. Bueno Sánchez	Vicepresidente
Ma. Concepción Lara Mireles	Secretaria
Silvia Panszi Artezán	Tesorera
Ma. Martha Collignon Goribar	Coordinadora de Asuntos Académicos
Francisco Aceves González	Coordinador de Investigación
Cristina Romo de Rosell	Coordinadora de Documentación
Laura Márquez Elenes	Vocal Noreste
Rafael G. Hernández García Cano	Vocal Golfo Sureste
Dolores Angeles Ricaño	Vocal Valle de México

Los miembros del nuevo Comité que no estuvieron presentes son:

Virginia Reyes Castro
Román Ramírez Carrillo
Anajilda Mondaca Cota

Coordinadora de Difusión
Vocal Centro Occidente
Vocal Noroeste

3. PERFIL DEL COMITE ELECTO

Se delineó en forma conjunta el perfil que se espera del nuevo Comité. Los puntos que se realizaron fueron los siguientes:

- Toma de conciencia de las responsabilidades que la asamblea nos ha encomendado, lo cual implica esfuerzos y compromiso, mas no ventajas, respecto a los demás miembros del Consejo.
- Por sentido de responsabilidad, decir claramente cuando no podamos realizar una tarea encomendada y solicitar apoyo cuando sea necesario.
- Propiciar en el equipo un ambiente de apertura y franqueza, siendo al mismo tiempo propositivos y capaces de aceptar las disposiciones de la mayoría de los miembros del Comité.

4. ANALISIS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL COMITE COORDINADOR ANTERIOR.

La Presidenta actual del CONEICC, Cecilia Cervantes Barba, hizo llegar al nuevo Comité un documento, resultado de la XII Reunión del Comité que preside y que se llevó a cabo en la ciudad de Morelia. Es un ejercicio de autoevaluación del trabajo realizado y contiene algunos lineamientos que proponen al nuevo Comité a fin de que los analicen en orden a dar continuidad a la labor realizada.

El documento fue leído grupalmente. Aunque se hicieron sólo breves comentarios, el contenido y el espíritu de este honesto trabajo de evaluación estuvo presente a lo largo de la reunión.

5. PROPUESTAS GENERALES DE TRABAJO.

Se reflexionó en forma conjunta en torno al estilo de trabajo que debe animarnos. Los puntos sobresalientes y constantes fueron:

- Hay que hacer hincapié en la corresponsabilidad de todos los miembros de las vocalías, de manera que el trabajo no recaiga solamente en el vocal. Igualmente, hay que implantar este sistema de trabajo colegiado en las comisiones, de manera que los coordinadores no lleven todo el peso de las tareas. De hecho, en la expresión *Comité Coordinador* está implícito este principio de trabajo grupal.
- Ante la propuesta de establecer organigramas para involucrar a todos los miembros activos en las diferentes áreas de actividades, se concluyó que más que establecer esquemas que no siempre aseguran la funcionalidad, es preciso involucrar a los diferentes miembros activos en las actividades concretas que se van planeando, atendiendo también al perfil requerido para las diferentes tareas.

- Es importante que todos los representantes institucionales cuenten con el apoyo de sus autoridades académicas y administrativas a fin de que puedan involucrarse en tareas específicas de apoyo al Comité Coordinador, dedicándole tiempo y recursos.
- Es conveniente de que los que han sido electos para integrar el nuevo Comité Coordinador, soliciten a su respectivo rector una carta de apoyo institucional y asimismo, que el nuevo Presidente de CONEICC envíe cartas a los respectivos rectores, indicando las características de los puestos de elección. Este punto fue retomado en otro momento de la sesión, añadiendo que cada miembro del Comité debe informar a sus respectivas autoridades de las actividades que está realizando.
- A este punto de la reunión se analizó el caso de Virginia Reyes Castro, Coordinadora electa de Difusión, a quien no ha podido localizarse, ni ella ha intentado contactarse con el Comité. Hacemos notar que Virginia es representante de la UNAM, y que muy probablemente su ausencia se deba a la problemática no resuelta en esa institución.

ACUERDO I-1.

Después de considerar diferentes propuestas sobre el caso expuesto, el Comité electo tomó el siguiente acuerdo, votado por unanimidad:

- a) Se responsabiliza a Dolores Angeles Ricaño para que trate de localizar a Virginia Reyes antes de la próxima reunión del Comité, a realizarse en el mes de marzo.
- b) Durante la segunda reunión del Comité en el mes de marzo se hablará con ella a fin de que se defina respecto a su situación institucional y a las posibilidades reales de asumir el compromiso que la asamblea le encomendó.
- c) Si ella no se presenta, se pedirá que el asunto se incluya en la Orden del Día de la Asamblea que se celebrará los días 16 y 17 de marzo, a fin de que sea la Asamblea quien tome la decisión que considere pertinente.

ACUERDO I-2.

Se acordó la fecha de realización de la 2a. reunión del nuevo Comité Coordinador, que será el 13 de marzo a las 17:00 hrs. en la ciudad de Guadalajara.

6. SOBRE LA PARTICIPACION DE CONEICC EN LA ICA

Francisco Javier Martínez informó al Comité sobre su comunicación con Joseph Capella, presidente electo de la ICA (International Communication Association), y su solicitud de participación activa de CONEICC en el próximo encuentro de la ICA en el mes de julio en Acapulco con trabajos de investigación y la participación también de alumnos de posgrados en comunicación. Hizo notar que tomó esta decisión porque no había tiempo para consultarlo con el Comité. Informó de sus gestiones con Raúl Fuentes a fin de que las escuelas que cuentan con posgrados en comunicación seleccionen a los estudiantes que puedan participar. Asimismo, notificó que había recibido 6 ponencias de investigadores mexicanos, que enviaría a la ICA para el evento.

Varios miembros del Comité opinaron que había que aclarar si los trabajos eran sobre líneas particulares de investigación, qué relación tenían con lo que CONEICC ha hecho. Y que además si los trabajos se presentaban con el membrete de CONEICC había que analizar su calidad, pues está de por medio la imagen del Consejo.

ACUERDO I-3.

Sobre este asunto, el Comité consensó el tercer acuerdo de la reunión:

Si los autores de las ponencias querían participar como CONEICC, era necesario que dichos trabajos fueran antes analizados y dictaminados. Función que se encomendó a Francisco

Aceves y a Ma. Martha Collignon como coordinadores de Investigación y de Asuntos Académicos, respectivamente. Ellos podrán valerse del apoyo de otros miembros del Consejo.

7. PROPUESTAS PARA EL PLAN DE TRABAJO 2000-2003 DEL NUEVO COMITE COORDINADOR

7.1. Presidente

Sobre las propuestas de las líneas de acción que la presidencia desea impulsar y que fueron presentadas (Serán incluidas en la Propuesta del Plan de trabajo), el Comité abundó particularmente en torno al punto relativo a la acreditación:

- El órgano acreditador de las escuelas de comunicación no debe ser externo o adjunto a CONEICC, sino que debe ser un comité de acreditación dentro de CONEICC mismo.
- Es un asunto a tratar con sumo cuidado, ya que ha generado fuertes problemas, sobre todo con las escuelas pequeñas que no tienen los elementos necesarios para ser acreditadas.
- Hay que recuperar el sentido de la acreditación. Porque tal pareciera que le estamos haciendo el juego a una presión externa, cuando en realidad no estamos respondiendo sólo a la amenaza externa sino a una exigencia de tener estándares de calidad.
- Las instituciones participantes en CONEICC deberán preguntarse sobre los beneficios de estar en el Consejo y la necesidad de acordar los mínimos estándares de calidad.
- Preocupa que CONEICC no haya logrado establecer criterios y estándares de calidad y mantener contacto con la SEP para analizar lo relativo a la acreditación en el área de nuestra competencia.

7.2. Vicepresidente

Luis Bueno Sánchez entregó por escrito una propuesta de actividades y proyectos para la vicepresidencia que a continuación transcribimos:

1. Actividades generales:

- a) Apoyar al Presidente del Consejo para el buen desarrollo de sus funciones, fundamentalmente las de organización al interior del mismo (Coordinación entre los integrantes del Comité Directivo, seguimiento a los nuevos miembros, asesoría para la incorporación de nuevas instituciones, etc.).
- b) Acompañar – y representar en su caso – al Presidente en los procesos de gestión de diversos apoyos para el funcionamiento del Consejo (establecimiento de convenios, intercambios, etc.).
- c) Asesorar en la organización a las instituciones que se postulan como sedes de las principales reuniones académicas del Consejo (asambleas, talleres nacionales, etc.).
- d) Formar parte del Comité Organizador del XI Encuentro Nacional de Comunicación.
- e) Contribuir al inicio de relaciones con organismos afines a nivel internacional, sobre todo en Norteamérica y Europa.

- f) Organizar visitas a autoridades académicas e instituciones relacionadas con el campo, con el fin de presentar las actividades que desarrolla el CONEICC.

2. Proyectos concretos:

- a) Firmar convenio con Sony Profesional de México para el patrocinio de diversas actividades académicas del CONEICC (Encuentro Nacional, Premio Anual de Trabajos Receptorales, etc.) así como para el descuento en la compra de equipo por parte de las Instituciones integrantes del Consejo
- Al respecto se tienen pláticas muy avanzadas con el Gerente de la Región Centro-Occidente con sede en León, Gto.
- b) Gestionar convenios con las principales líneas aéreas del país (Aeroméxico y Mexicana) para el patrocinio del Premio Anual de Trabajos Receptorales.

Los comentarios del grupo subrayaron algunos de los puntos y aportaron sugerencias para operativizar y completar otros. Lo más relevante fue lo siguiente:

- Buscar que los convenios con las líneas aéreas beneficien a todos los académicos de las instituciones integrantes de CONEICC, que viajan para diferentes fines institucionales y no sólo para los encuentros del Consejo.
- Brindar un fuerte apoyo a la presidencia, a fin de que no recaiga en ella la operatividad de los eventos. La sede receptora deberá tener el apoyo de todo el Comité.
- En el D.F. se cuenta con un solo representante de CONEICC y a veces se presentan asuntos urgentes a resolver con dependencias como la SEP, Hacienda, etc. Se acordó que ante situaciones emergentes, sea Dolores Angeles Ricaño quien asuma la responsabilidad de representar al Comité Coordinador.
- Se pidió añadir al plan de trabajo de la vicepresidencia, el establecimiento de relaciones con casas editoras para la obtención de descuentos preferenciales a las instituciones miembros de CONEICC.

7.3. Secretaria

Los lineamientos de las actividades a desarrollar por parte de la Secretaria, pretenden dar continuidad al trabajo realizado por la Secretaria anterior, sobre todo por lo que respecta al proyecto de sistematización documental que llevó a cabo, en el cual se recogen las líneas de actividad y reflexión de CONEICC en los últimos veinte años.

7.3.1. Bajo esta óptica, la Secretaria electa propone realizar la actualización permanente de la información que se genere como resultado tanto de las reuniones de asamblea, como de encuentros, cursos, talleres, nacionales y regionales o locales. Actualización que se irá sistematizando de acuerdo a determinada tipología. Asimismo, se procurará mantener una base de datos de proyectos académicos que realizan las diferentes escuelas miembros de CONEICC.

7.3.2. En colaboración con los Coordinadores de Difusión y de Documentación, la Secretaria procurará elaborar un plan estratégico para que el acervo que se va conformando sea difundido y aprovechado por los miembros del Consejo, pero también por otras instituciones u organismos ligados académica o profesionalmente con la comunicación.

7.3.3. A este respecto, la Secretaría desea ser un elemento integrador que coadyuve a la dinamización de una red de comunicación interna constante, que haga más productivo y efectivo el esfuerzo de todos y cada uno. Impulsará una mayor presencia y trabajo de CONEICC en y desde el ciberespacio, propiciando las comunicaciones virtuales: e. mail y Foros, así como las aportaciones constantes a la pag. Web y su consulta, para que éste sea realmente un espacio que se reconfigure con las aportaciones de todos.

7.3.4. Asimismo, propiciará el intercambio de publicaciones periódicas, de productos comunicativos resultantes de la labor académica tanto entre estudiantes como entre maestros, de cuadernillos o manuales didácticos, así como el apoyo en eventos de las diferentes escuelas, los contactos entre los maestros de áreas afines, (por ej. de producción de medios, cuya presencia no se percibe en ningún encuentro del Consejo) de manera que CONEICC no sea solamente los Encuentros Nacionales cada dos años, la Asamblea cada seis meses y posiblemente la participación en un taller anual, sino que CONEICC sea una red de colaboración e intercambio académico, una presencia amigable y solidaria no sólo para los representantes oficiales de las instituciones que la conforman, sino para todas las comunidades educativas.

7.3.5. En cumplimiento de sus responsabilidades estatutarias, la Secretaria levantará las actas de las sesiones que se celebren, tanto del Comité Coordinador como de la Asamblea. Preparará también y entregará a cada uno de los miembros de CONEICC al inicio de las Asambleas las carpetas con el acta relativa a la Asamblea anterior, la Orden del Día y los documentos de trabajo necesarios para eficientar las sesiones. Esta misma función la realizará en las reuniones del Comité Coordinador.

7.4. Tesorera

Silvia Panszi entregó una propuesta de su plan de trabajo para la Tesorería que a continuación transcribimos:

1. Definir Despacho Contable en Monterrey
2. Solicitar a Dolly Spínola la entrega de Tesorería
 - Definir procedimiento de entrega y recepción (con Dolly y con el Despacho en la ciudad de México: José Luis Amará y Asociados, Panell Kerr Forster o PRODATAMEX).
 - Apoyo de Presidencia o Vicepresidencia.
3. Diseño de formato de:
 - Hoja de Estado Financiero de Universidades, miembros del CONEICC.
 - Hoja de Ingresos/egresos.
 - Seguimiento de recordatorio de pagos (vía e mail, llamadas telefónicas, etc.).
4. Alternativas para controlar la expedición de recibos previos solicitados para pagos.
5. Buscar alternativas para maximizar el capital mediante un sistema de inversión.
6. Mantener un seguimiento de la cobranza de cuotas y adeudos de los miembros.

De los comentarios que el Comité hizo respecto de la propuesta de Silvia Panszi, destacan los siguientes:

- Es conveniente crear una hoja de Excell para los estados de cuenta de las diferentes instituciones.

-
- Crear incentivos para que se realicen pagos por adelantado.
- Al enviar las convocatorias para las asambleas, hacer llegar también los cobros de las cuotas, haciendo hincapié en los servicios que los miembros del Consejo reciben en contracambio, como son derecho a seminarios, talleres, etc. y apoyo financiero para los participantes en los mismos.
- Definir si cuando un miembro provisional es aceptado en octubre, debe pagar todo el año o solamente un semestre.
- Definir en qué casos se exenta del pago anual a una institución miembro del Consejo. Podría ser por ejemplo, ¿cuando se es sede de un Encuentro Nacional.
- Cuidar que en las pólizas de cheques se especifique el concepto por el que se expiden.
- Adicionalmente se comentó que el Comité saliente propuso un incremento del 12% para la cuota anual. Asunto que deberá ser tratado en la próxima asamblea en el mes de marzo.

7.5. Coordinación de Asuntos Académicos

Ma. Martha Collignon presentó algunos lineamientos generales para conformar el plan de trabajo de Asuntos Académicos.

Destacó 3 grandes rubros o aspectos a atender:

1. Premio nacional de trabajos recepcionales en comunicación.
2. Nuevos miembros de CONEICC.
3. Actividades académicas: Seminarios, cursos, talleres.

Relacionó cada uno de estos puntos con el estatuto y otras áreas del Comité Coordinador y señaló los objetivos y metas a lograr. Presentó también algunas observaciones y reflexiones. Presentamos el texto escrito de su propuesta:

ASPECTO ATENDER	POR	RELACION CON ESTATUTO Y OTRAS AREAS DEL COMITÉ COORDINADOR. OBJETIVOS, METAS.	OBSERVACIONES
1. PREMIO NACIONAL DE TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN		<ul style="list-style-type: none"> • Recuperar diagnóstico • Establecer calendario y tareas. • Intencionar y potenciar relaciones entre coordinaciones y otros puestos. • Difusión de convocatoria y resultados. • Pertinencia de reconocimiento a Jurados. • Mayor participación (tesis 	<ul style="list-style-type: none"> • FORMA <ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria /co-convocantes • Jurados • Resultados • Premiación

	<ul style="list-style-type: none"> concurantes). Temas de interés para el Consejo. Sedes de premiaciones. Revisión de costos y resultados. Categorías del Premio. 	<ul style="list-style-type: none"> FONDO: <ul style="list-style-type: none"> Sentido Relevancia
2. NUEVOS MIEMBROS	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda-invitaciones-visitas junto con vocales. Manual de inducción Manual de procedimiento (requisitos) Entrega de carpeta de imagen Cartas de aceptación/ratificación Alimentar página electrónica del Consejo con información de nuevos miembros y sus <i>links</i> respectivos. Directorio completo de cada institución, autoridades, representantes, etc. Instrumento de evaluación inicial Instrumento de seguimiento Instrumento de compromisos a cumplir. Intencionar relación con Secretaría de actas, con Coord. De investigación. Revisar lo de un posible comité evaluador. Expediente completos para proceso y para archivo Revisión urgente de reglamento del artículo 9 del estatuto. 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Desde cuándo pagan cuota? Provisionales, medio año, etc. ¿Se podrían pedir ejemplares de sus publicaciones?
3. ACTIVIDADES ACADEMICAS: SEMINARIOS, CURSOS, TALLERES	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de actividades apoyo FELAFACS Articulación-proyecto de actividades académicas (plan) Intencionar vinculación con coordinaciones. Vinculación con organismos latinoamericanos. Diseñar plan para form. de profesores. 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Cómo atender y vincular a vocalías?

En seguida Ma. Martha Collignon nos invitó a reflexionar sobre el sentido de CONEICC como asociación nacional:

El Consejo ha crecido en instituciones y en personas.

Qué vale la pena conservar, qué es necesario cambiar.

Preguntarnos sobre la adecuación de la estructura anterior y de su marco legal con las necesidades actuales.

Terminó sugiriendo que un profesor de FELAFACS nos ayude en nuestra reflexión.

Cristina Romo propuso que en la asamblea de octubre, el tema central sea la búsqueda del sentido que en las circunstancias actuales tiene CONEICC. Sugirió además que el Comité presente solamente líneas de trabajo y no actividades concretas, cuidando la viabilidad de las propuestas.

7.6. Coordinación de Investigación

Francisco Aceves inició su presentación subrayando que el campo de la investigación en comunicación se da no solamente en CONEICC sino también en otras instancias y que de 4 años para acá se está dando una separación entre los académicos de la comunicación que trabajan en investigación: por un lado AMIC y por el otro CONEICC:

AMIC	* orientado a los estudiantes
CONEICC	* orientado a grupos de discusión
AMIC	* investigadores del D.F.
CONEICC	* investigadores de Centro Occidente

Esto crea divergencias y tensiones.

Como punto inicial él propone la revisión de dos proyectos de CONEICC:

- La investigación sobre mercados laborales y campos profesionales.
- Los anuarios de investigación.

Su propuesta de trabajo comprende tres áreas:

1. FORMACION

Formación de investigadores con apoyo de FELAFACS Y CONEICC. A través de talleres anuales de metodología.

2. IMPULSO A PROYECTOS NACIONALES

Para ejemplificar mencionó los procesos electorales actuales en todo México. Plantear – dice - proyectos viables con determinado tipo de metodología, en los que se involucren inclusive a estudiantes, y que generen productos finales.

3. DAR SEGUIMIENTO A LO INICIADO EN COLIMA

Ir generando grupos de trabajo, estableciendo relación con AMIC, con la Red de Cultura de Colima, ya que ambos están haciendo investigación.

Los comentarios del grupo sobre las propuestas de Francisco fueron las siguientes:

Martha Colligon ofreció entregarle los resultados del Encuentro Nacional de Posgrados para que se retroalimente. Francisco Aceves abundó sobre el tema de los posgrados.

Sobre el punto relacionado con la formación de investigadores, Rafael Hernández apuntó que los talleres de metodología podrían inclusive otorgar créditos para un posgrado. Habló también de la conveniencia de empezar a analizar la posibilidad de establecer un doctorado en comunicación, teniendo en cuenta que contamos con el elemento humano necesario, que es lo más importante.

7.7. Coordinación de Documentación

Cristina Romo habló del Comité de Documentación, subrayando de que se trata de un trabajo entre varios, que ella deberá coordinar. Ella propone que el trabajo del Comité se centre en tres rubros:

1. Centro de Documentación.

2. Publicaciones

3. Resguardo de documentación del Consejo.

1. Centro de Documentación.-

1.1. *Organización, clasificación, mantenimiento.*

1.2. *Incremento del acervo.*

1.3. *Promoción de uso.*

1.4. *Difusión de documentos.*

1.5. *Investigación documental. Estados de la cuestión, búsquedas, análisis.*

1.1. *Organización, clasificación, mantenimiento*

1.1.1. Eliminar el rezago de clasificación.

1.1.2. Actualizar el mantenimiento y conservación de los documentos.

1.2. *Incremento del acervo*

1.2.1. Promover en las vocalías y las escuelas del Consejo la entrega de tesis, documentos, revistas, ponencias, etc., que se generen en su región y en las instituciones regionales.

1.2.2. Enviar a los autores más prolíficos, copia de la parte del catálogo correspondiente a su nombre, para que revise si falta algo de su producción y nos lo haga llegar.

1.2.3. Pedir al responsable del concurso de tesis copias identificadas de los trabajos participantes.

1.2.4. Compra de novedades editoriales.

1.2.5. Solicitud de donación a las editoriales.

1.2.6. Revisar el catálogo de la librería Opción y realizar la compra correspondiente.

1.3. *Promoción de uso.*

1.3.1. Difundir en las asambleas información sobre el Centro de Documentación.

1.3.2. Elaborar un folleto promocional para que se reparta entre los estudiantes, profesores, investigadores y tesis de las instituciones miembros del CONEICC.

1.3.3. Instaurar un espacio permanente de información sobre el Centro en el instrumento de difusión del CONEICC que se acuerde (revista, boletín), así como en la Página Web.

1.3.4. Preparar el proyecto de un video corto sobre el Centro.

1.4. *Difusión de documentos*

1.4.1. Con la participación de algunos miembros del CONEICC, preparar mensualmente algunas reseñas sobre novedades, textos interesantes o asuntos coyunturales para difundirlas en el órgano de difusión del Consejo, boletines de vocalías y de instituciones; así como en otro tipo de publicaciones.

1.5. *Investigación documental*

1.5.1. Promover entre estudiantes y tesis la elaboración de "estados de la cuestión".

1.5.2. Promover la elaboración de bibliografías sobre temas específicos.

1.5.3. Promover la elaboración de un texto o manual de investigación documental.

2. Publicaciones

2.1. *Revisión de políticas editoriales.*

2.2 *Anuario.*

2.3 *Acervo.*

2.4 *Otras publicaciones.*

2.1. *Revisión de políticas editoriales.*

2.1.1. Actualizar y adaptar a los nuevos tiempos, en su caso.

2.2. Anuario

2.2.1. Aclarar el estado que guarda el n. 6.

2.2.2. Seguimiento del número 7.

2.2.3. Planear los siguientes números. Nombrar responsables.

2.3. Acervo

2.3.1. Buscar, contar, distribuir, vender.

2.4. Otras publicaciones.

Anotación final:

Para optimizar el trabajo del Comité, así como el de los otros tres comités del Consejo, es importante involucrar a los miembros de la asamblea. Esto es, el trabajo del Consejo y el logro de sus objetivos, debe ser responsabilidad de todos, no sólo de quien está al frente de un comité. Para lograrlo propongo que en cada vocalía se nombren personas que sean enlace entre el grupo regional y cada uno de los responsables de comité para coordinar el trabajo y hacer eficiente la participación de todos los miembros.

Los comentarios del grupo en torno a la propuesta de Cristina fueron los siguientes:

Hay que pensar en la comercialización de los documentos para propiciar el mantenimiento del Centro y nuevas adquisiciones.

Pensar también en la digitalización de la información que se pueda vender. Sobre todo documentos o investigaciones o tesis que puedan servir de base para tesis y para investigaciones en el extranjero. En este sentido es importante mantener contactos con instituciones extranjeras para internacionalizar a muchas personas miembros del CONEICC y para difundir la información que tenemos.

Acerca de las tesis que participan en el Premio anual, se reflexionó sobre la conveniencia de solicitar 4 copias para que una quede en el Centro de Documentación, ya que las otras 3 son entregadas a los miembros del jurado que las revisan y dictaminan.

8. PRESENTACION DE "GENERA, FONDOS DE INVERSION"

Dos representantes de esta empresa, nos hicieron una presentación de "Genera", empresa de Vector que administra y promociona fondos de inversión, a fin de que tuviéramos una panorámica de lo que es un fondo de inversión con sus ventajas y consideráramos la posibilidad de que CONEICC invierta con ellos.

Para que una persona física pueda entrar a un "portafolio de inversión" se requiere un mínimo de \$25,000.00 en vez, para las personas morales se necesitan mínimo \$250,000.00

El Comité hizo algunas preguntas y aclaraciones pertinentes, a fin de analizar luego con mayor detenimiento la propuesta.

9. INVESTIGACIÓN SOBRE CAMPOS PROFESIONALES Y MERCADOS LABORALES.

Fue este un punto que se trató a propósito de la Coordinación de Investigación.

10. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE BECAS Y VIAJES AL EXTRANJERO PARA PARTICIPAR EN CONGRESOS.

Se habló brevemente respecto a la participación en el próximo encuentro de FELAFACS y se pidió que se analice y planee la posible participación de algún o algunos miembros de CONEICC con el apoyo económico del Consejo, estableciendo:

- Criterios de selección o elección
- Modalidad de selección.

11. PÁGINA INTERNET DE CONEICC

Francisco Martínez nos entregó un documento que contiene la propuesta de un convenio a celebrarse entre CONEICC y el ITESM para regular el servicio que éste proporciona al Consejo en cuanto a la página Web. No hubo tiempo para discutir el documento, pero se pidió a el Comité que envíe sus comentarios a el respecto.

12. SINTESIS DE ACUERDOS.

Aunque son puntos que fueron tratados a lo largo de la reunión, es importante a manera de síntesis presentar tanto los acuerdos propiamente dichos como algunos rubros sobre los cuales se dijo habría que proponerlos en la próxima asamblea del Consejo.

Acuerdos

I-1. Acerca del caso de Virginia Reyes Castro, coordinadora electa de Difusión del nuevo Comité, ante el hecho de no haberse comunicado con nosotros, ni haber asistido a esta primera reunión, se acordó lo siguiente:

- a) Se responsabiliza a Dolores Angeles para que trate de localizarla, antes de la próxima reunión del Comité a celebrarse en el mes de marzo.
- b) En esa reunión se hablará con ella a fin de que considere las posibilidades reales de asumir el compromiso que la asamblea le encomendó.
- c) Si no se presenta, se pedirá a la Asamblea que se celebrará los días 16 y 17 de marzo, que tome cartas en el asunto y decida lo que considere pertinente.

II-2. La fecha de realización de la 2ª Reunión del Comité entrante será el 13 de marzo en las mismas instalaciones donde se celebrará luego la asamblea (Cd. de Guadalajara).

III-3. Acerca de la participación de investigadores miembros de CONEICC en la próxima reunión de la ICA en Acapulco, se acordó:

- a) Si los autores quieren participar a título personal, obviamente no hay por qué intervenir.
- b) Si requieren que su participación sea avalada por CONEICC, las ponencias deberán someterse a la revisión y dictamen de los coordinadores de Investigación y Asuntos Académicos.

Puntos consensados y pendientes importantes para la próxima asamblea.

1. Se pidió a todos los integrantes del nuevo Comité que soliciten una carta de apoyo institucional de su respectivo Rector. A su vez el nuevo Presidente deberá comunicarse con las autoridades máximas de cada institución a fin de presentar el nuevo Comité y subrayar las funciones que deberán cubrir los miembros del Comité. Se recomienda también a los integrantes del Comité que mantengan informadas a sus autoridades sobre lo que están realizando a fin de propiciar el apoyo institucional constante y firme.

2. En la próxima asamblea se propondrá un incremento del 12% a las cuotas anuales de las instituciones.
3. Analizar si la elección del próximo director de la región México ante FELAFACS (que debe estar ya para octubre), se realizará en la asamblea de marzo o en la de septiembre próxima.
4. Analizar si hay la posibilidad de apoyo económico para que algunos miembros de CONEICC participen en el encuentro de FELAFACS en octubre próximo. Si así fuera, definir los criterios que se seguirán para la selección.
5. El documento sobre el acuerdo CONEICC-ITESM acerca de la página Web de CONEICC, deberá ser analizado.
6. Se comentó la conveniencia de preparar un Stand informativo durante las Asambleas, para propiciar el conocimiento y comentarios oportunos en torno a los eventos académicos que organizan las diferentes escuelas y evitar que ese tipo de información tan importante se relegue para los minutos finales de las Asambleas.

Presidió:

Francisco Javier Martínez Garza. Presidente electo.

Levantó:

Ma. Concepción Lara Mireles. Secretaría de Actas y Acuerdos electa.

TERCERA REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR DE CONEICC. COLIMA, COL. 16 DE JUNIO DEL 2000

ASISTENTES.

Francisco Javier Martínez Garza (Presidente)
Luis M. Bueno Sánchez (Vicepresidente)
Ma. Concepción Lara Mireles (Secretaria)
Ma. Martha Collignon Goribar (Coordinadora de Asuntos Académicos)
Francisco Aceves González (Coordinador de Investigación)
Virginia Reyes Castro (Coordinadora de Difusión)
Cristina Romo Gil (Coordinadora de Documentación)
Rafael G. Hernández García Cano (Vocalía Golfo Sureste)
Laura Márquez Elenes (Vocalía Noreste)
Román Ramírez Carrillo (Vocalía Centro Occidente)
Anajilda Mondaca Cota (Vocalía Noroeste)

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ QUE NO PARTICIPARON FUERON:

Dolores Angeles Ricaño (Vocalía Valle de México).

ORDEN DEL DIA:

- 11:45 Bienvenida y aprobación del orden del día.
12:00 Lectura y aprobación del acta de la II Reunión del Comité Coordinador
12:15 XLIX Asamblea Ordinaria
 - ♣ Evaluación de la Asamblea
 - ♣ Revisión de Acuerdos
 - ♣ Planeación de actividades en relación a los acuerdos13:00 Adecuación del Plan de Trabajo propuesto a la Asamblea
 - ♣ Actividades Académicas
 - ♣ Actividades de Investigación
 - ♣ Difusión14:30 Receso comida
15:30 Presentación de propuestas de la Coordinación de Investigación
16:15 Anuario de Investigación (Editor)
Boletín de Comunicación
XI Encuentro Nacional 2001
16:30 Incremento en los montos del Premio Nacional de trabajos Receptorales en Comunicación
17:00 Receso
17:15 Tesorería de CONEICC y asuntos relacionados a la tesorería
Domicilio fiscal
18:00 Informe del grupo relacionado con la Acreditación y la Certificación
18:30 Síntesis de acuerdos
19:00 Clausura y establecimiento de la fecha para la próxima reunión

1. BIENVENIDA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

1.1. Francisco Martínez dió la bienvenida a los miembros del Comité Coordinador del CONEICC y agradeció a Luis Bueno la acogida cordial y eficiente. Se refirió a la entrevista con el Sr. Rector de la Universidad de Colima gestionada por Luis Bueno.

1.2. Acto seguido, puso a disposición del Comité el orden del día para su aprobación o modificación. Se pidió que se integraran dos puntos: Informes de vocalías y asuntos varios.

1.3. Hechas estas observaciones se aprobó el orden del día.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA II REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR.

2.1 Se hizo una lectura económica del acta.

2.2 Se solicitaron las siguientes correcciones:

2.2.1 Se propuso al Comité que las actas sean más sintéticas y con anexos.

2.2.2. En la página 4, se solicitó cambiar x número de horas por determinado número de horas.

2.2.3. En la página 5, punto 2, se solicitó añadir lo referente al Segundo Taller de Diseño Curricular.

2.2.4. En la página 5, punto 3, se solicitó añadir la respuesta de Dolores Angeles a Anagilda Mondaca en el sentido de que a veces los viaticos no son aprovechados porque son candidatos del mismo lugar.

2.2.5. En la página 6, punto 8, se solicitó cancelar la intervención de Ma. Martha Collignon.

2.2.6. Se solicitó añadir que Francisco Martínez habló con J. Capella sobre el Encuentro de ICA - Acapulco.

2.3. Observaciones preliminares

2.3.1. Se propuso que las reuniones del Comité sean de dos días, puesto que una jornada no resulta suficiente para realizar un trabajo más consistente. Asimismo se pidió que al proponer el lugar de reunión se tomen en cuenta posibilidades de transportación y de hospedaje.

2.3.2. Se pidió respetar los acuerdos que toma el Comité Coordinador respecto a fechas y tiempos destinados a la siguiente reunión.

2.3.3. Se solicitó que con tiempo se envíe el acta por e-mail para tener la oportunidad de leerla y llevar comentarios y correcciones. Los informes deberán ser enviados un mes y medio antes de la Asamblea para integrarlos oportunamente a la Carpeta.

2.3.4. Además se señaló la importancia de acusar recibo de los e-mails y se sugirió que los documentos importantes se manden por fax y por e-mail.

ACUERDO III-1: SE ACORDÓ RESPETAR LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL COMITÉ RESPECTO A FECHAS Y HORARIOS PARA LA SIGUIENTE REUNIÓN.

3. XLIX ASAMBLEA ORDINARIA

3.1 Evaluación de la Asamblea

El presidente, Francisco Martínez dijo que tiene una impresión positiva de la anterior Asamblea, aunque existen varios aspectos sobre los cuales invitó al Comité a reflexionar en conjunto. Los aspectos son:

- El protocolo del cambio de Comité.
- La incorporación y destitución de los miembros.
- Las políticas de presentación de cursos y seminarios (temporalidad, salario a las personas)

3.1.1 Protocolo de cambio de poder

Francisco Martínez dijo que debido al crecimiento y a la posición que ha logrado CONEICC en casi 25 años de existencia, es importante adecuar y sistematizar la toma de posesión del Comité Coordinador del Consejo.

ACUERDO III-2: POR UNANIMIDAD DE ACORDÓ ELABORAR UN PROTOCOLO DE CAMBIO DE MANDO DEL CONEICC.

- Mencionó también la conveniencia de que quien asuma un cargo en el Consejo esté bien enterado de las funciones propias de su área. Además aclaró que a él en lo personal, le habría gustado conocer más de los aspectos contables, de los tiempos y protocolos con FELAFACS, de los costos que devengan los académicos visitantes, de los problemas y las relaciones surgidas con las instancias que contribuyen con premios como la AMCO, RTC, etc
- Señaló además que no basta con la lectura de los informes para dar una continuidad a las actividades, por lo que propuso la elaboración de un Manual de Procedimientos en donde se detallen las actividades que deberán desempeñarse. Propuso la redacción de lo realizado durante nuestra gestión con el fin de ofrecer a quienes nos sustituyan una total descripción de los acuerdos, de los acontecimientos, etc. Debemos, dijo, invitar al siguiente Comité al final de nuestra gestión y entregarle un documento en donde se detallen todos estos aspectos, independientemente de la información oral que podamos transmitir

ACUERDO III-3: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ LA ELABORACION DE UN MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS, EN DONDE SE DETALLEN LAS ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL COMITÉ COORDINADOR DE CONEICC.

- Se hizo la propuesta que se elaboren los puntos que debe contener el manual, para que el próximo año esté listo.

ACUERDO III-4: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE VIRGINIA REYES ELABORARÁ Y PRESENTARÁ LOS ITEMS DEL MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS.

3.1.2 Incorporación de los nuevos miembros

- Francisco Martínez hizo notar el malestar que siente al percatarse de que no existe una visión clara para orientar a las instituciones que quieran formar parte de CONEICC. Ahora que se propugna por una certificación y una acreditación para nuestras escuelas, dijo, es plausible que mostremos a quien no forma parte de CONEICC, quiénes somos, qué estamos haciendo, hacia dónde nos dirigimos, cómo se pueden ellos incorporar y formar parte del Consejo.
- Con base en estas reflexiones, el presidente propuso la elaboración de un Manual sobre la filosofía de CONEICC, destinado a quienes deséen incorporarse al Consejo. En dicho Manual entre otras cosas se deberá detallar la historia de CONEICC, su filosofía, el Reglamento del Consejo, las obligaciones de sus miembros y las ventajas de pertenecer al Consejo, los requisitos para ser admitido, etc.
- Concluyó su intervención proponiendo a Luis Bueno, quien como Vicepresidente podría asumir este cometido.
- Francisco Aceves comentó al respecto que más que un manual se estaría hablando de un tríptico o una presentación del Consejo.
- María Martha Collignon comentó que ya se cuenta con la carpeta de imagen de CONEICC y que además en el plan de trabajo de Asuntos Académicos, se considera la elaboración de un manual de inducción y un manual de procedimientos que incorpora la carpeta de imagen.
- María Martha Informó también que existe un catálogo de escuelas y que obra en su poder. Mencionó que el sentido de tener la información no es nada más para tener el dato, sino para trabajar en íntima relación con los vocales, respecto a las solicitudes de nuevo ingreso y la difusión de la carpeta de imagen.
- Se propuso al Comité revisar y enriquecer la carpeta, así como plantear una buena estrategia de difusión, a través de las vocalías.

ACUERDO III-5. SE ACORDÓ QUE EL CATÁLOGO DE ESCUELAS DE COMUNICACIÓN, DEBERÁ TENERLO TODO EL COMITÉ.

3.1.3 Claridad en los criterios de aceptación a CONEICC

- Francisco Martínez consideró que sería prudente proponer a la Asamblea una modificación respecto de los requisitos mínimos para ser admitido como miembro de CONEICC. Específicamente se refirió al artículo 9 del Reglamento de CONEICC, en especial al punto 2 que dice:

“Que su cuerpo docente esté integrado por profesionistas con título académico al menos en un 50% y el resto por pasantes” .

- Consideró que se debe plantear a la Asamblea que se requiera el título académico para la totalidad del cuerpo docente. Señaló además, que se podría determinar explícitamente qué otro tipo de personas pudieran en un momento determinado ser acreditadas o validadas como profesores por parte del Consejo. Por ejemplo, personas muy profesionales, que tienen una amplia experiencia en el campo laboral y que bien podrían ser avaladas como maestros, en el caso de ciertas materias, como fotografía, periodismo, cine, televisión.
- María Martha Collignon recordó al Comité que en la XLVIII Asamblea se tomó el acuerdo 7 por el cual se integró una comisión encargada de trabajar respecto a las preocupaciones de la Asamblea referente a la admisión de nuevos miembros. La comisión quedó integrada por Claudia Benassini, Dolores Angeles y Arturo García Niño, quienes deberían haber presentado una propuesta en la XLIX Asamblea (marzo 2000). Y que en el acta de dicha Asamblea no aparece tratado el asunto.
- Francisco Aceves hizo notar a Francisco Martínez que lo que está haciendo no es una evaluación de la Asamblea, sino del Consejo. Luego propuso definir las políticas y estrategias a seguir. Señaló que no se puede pretender como hace diez años ser los aglutinadores de todas las escuelas de comunicación. Ahora deberemos ser selectivos y en esta labor las vocalías podrían ser los medios de enlace, siendo el vicepresidente el encargado de realizar la búsqueda. Además responsabilizó a Asuntos Académicos para presentar una propuesta general de uso de la carpeta. Y propuso al Comité acordar presentar a la Asamblea la revisión del art. 9.

ACUERDO III-6. SE ACORDO QUE LUIS BUENO EN COORDINACIÓN CON LAS VOCALÍAS SE ENCARGARÁ DE DETECTAR LAS ESCUELAS A LAS QUE NOS INTERESA ACERCARNOS.

ACUERDO III-7. SE ACORDO QUE MARIA MARTHA COLLIGNON PRESENTARÁ UNA PROPUESTA DE MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE NUEVOS INGRESOS AL COMITÉ EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.

ACUERDO III-8. SE ACORDO QUE EN LA PROXIMA ASAMBLEA SE AGENDARA LA PROPUESTA DE UNA REVISIÓN DE ESTATUTOS, PARTICULARMENTE DEL ART. 9.

3.1.4 Destitución de los miembros

- Francisco Martínez comentó que vale la pena reflexionar y actuar en el caso de aquellas instituciones que están a punto de darse de baja, bien sea por ausencia o por falta de liquidez en sus cuotas al Consejo, independientemente de lo que señala el artículo 40 de nuestro reglamento.
- Por lo que se refiere a las instituciones que no tratan de ponerse al corriente en la liquidación de sus adeudos o buscan alternativas de solución, consideró que no debemos consentirlas.
- Por lo que se refiere a las faltas, Francisco Martínez consideró que se debería de prestar más atención a las causas que las originan. Señaló que se podría ser más flexible, sobre todo ahora que muchas instituciones atraviesan por momentos difíciles, desde el punto de vista económico y por lo mismo, no están en condiciones de enviar a sus maestros a todas y cada una de las Asambleas.

Al respecto propuso plantear a la Asamblea los siguientes criterios para evitar dar de baja a una institución:

- a) Que la institución nos mantenga informados respecto de sus ausencias.
 - b) Que las ausencias resulten justificables.
 - c) Que se mantenga al corriente en sus pagos.
 - d)
- Francisco Martínez propuso la conformación de una Comisión de Honor y Justicia que analice los casos de destitución. Dicha Comisión deberá estar integrada por el Vocal a la cual pertenece la Institución, así como por cuatro integrantes de las otras vocalías. A ellos la Secretaria de Actas y Acuerdos deberá enviar toda la información pertinente sobre la situación de esa institución, el expediente de su trayectoria en CONEICC, así como la justificación de las ausencias presentada por la institución, para que la comisión delibere (esto también respecto a miembros a título personal).
 - Rafael Hernández y Luis Bueno reflexionaron sobre el hecho de que si están pagando es porque les interesa y si no están presentes es porque no pueden. Propusieron al Consejo que aunque no asistan a las asambleas se les envíen los materiales: Acta. Carpeta, etc.
 - Se propuso hacer un seguimiento de los representantes institucionales, así como de las personas que participan, porque hay quienes se presentan solamente a votar.

3.1.5 Creación de un elemento para Posgrado en el Comité Coordinador

- Francisco Martínez habló sobre el crecimiento que ha tenido el campo de estudio de la comunicación en nuestro país. Al respecto señaló que en la actualidad son muchas las instituciones adheridas al Consejo que cuentan con estudios de posgrado. Con base en lo anterior, propuso al Comité la creación de un nuevo puesto: La Coordinación de Posgrado; con el fin de ofrecer a estas instituciones, el apoyo pertinente.
- Secundando la propuesta, el comité deliberó sobre la necesidad de hacer un estudio más acabado para presentarlo a la Asamblea. Se comentó sobre dos posibilidades:
 - a) Proponer la creación de una Comisión de Posgrado, así como existe la Comisión de Acreditación
 - b) O bien proponerlo a nivel de reforma estatutaria, es decir, como Coordinación de Posgrado

ACUERDO III-9. SE ACORDÓ QUE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN DE COMITÉ MA. MARTHA COLLIGNON PROPORCIONARÁ AL COMITÉ MÁS INFORMACIÓN PARA DECIDIR COMO PROPONERLE A LA ASAMBLEA EL ASUNTO RELATIVO A LA RESPONSABILIZACION SOBRE EL POSGRADO.

3.1.6 Políticas de Presentación de Cursos y Seminarios

Francisco Martínez comentó que una de las actividades donde hay más erogaciones son los cursos, seminarios y talleres que organiza CONEICC. Señaló que se debe contar con un Manual en donde se detalle claramente los salarios y las obligaciones que tiene cada expositor y asistentes a dichas actividades:

- 1) Salario:
 - Construir un tabulador basado en estándares internacionales para pagar lo debido.
 - Establecer la forma de pago (horas, días, producto terminado, etc.).
 - Firmar contrato en donde se detallen los derechos y obligaciones de los expositores.
- 2) Obligaciones de los expositores:
 - Que los expositores entreguen los documentos de trabajo con un tiempo mínimo de 15 días antes del evento.
- 3) Evaluación del curso:
 - Es importante que CONEICC, evalúe todos y cada uno de los cursos que organice. Esta evaluación deberá estar en manos de la Coordinadora de Asuntos Académicos, para lo cual se debe preparar un formato de evaluación adecuado al evento.
- 4) Difusión del curso:
 - Tan pronto se tenga el material del curso, éste deberá ser turnado a la Secretaría de Difusión para que el material sea subido a la red.
 - Los objetivos son:
 - Que las actividades de CONEICC sean conocidas por la comunidad.
 - Que el material pueda ser accesado por quienes quieran hacerlo.

5) Obligaciones de los participantes:

- Reflexionar sobre las obligaciones de quienes se inscriben. Cada curso debe ofrecer al participante la posibilidad de superación, pero también el estudiante debe ofrecer resultados tangibles.

Por último Francisco Martínez comentó que es necesario operativizar todo esto, pidió un voto de apoyo, y señaló que trabajará más este punto y lo presentará en la próxima reunión.

3.2. Revisión de acuerdos de la XLIX Asamblea

ACUERDO XLIX-3: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL COMITÉ COORDINADOR SE ENCARGUE DE REDACTAR LA MISIÓN Y LA VISIÓN DEL CONEICC.

Francisco Martínez (ITESM-Campus Monterrey) dijo que Virginia Reyes está trabajando al respecto, y que en esta misma reunión informará al Comité y recibirá propuestas del mismo.

ACUERDO XLIX-4: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ FORMAR UNA COMISIÓN PARA ELABORAR UN INSTRUMENTO DE AUTODIAGNÓSTICO PARA LICENCIATURAS EN COMUNICACIÓN.

ACUERDO XLIX-5: POR MAYORÍA DE VOTOS (50 a favor) SE ACORDÓ INTEGRAR LA COMISIÓN DE AUTODIAGNÓSTICO PARA LICENCIATURAS EN COMUNICACIÓN CON UNA PERSONA DE CADA VOCALÍA.

La Comisión está trabajando en los tiempos previstos sobre la configuración del autodiagnóstico, bajo la coordinación de Luis Alfonso Guadarrama. Jorge Mirabal (Universidad Autónoma de San Luis Potosí) no pudo asistir a la reunión de Colima que se está realizando el día de hoy y Luis Bueno (Universidad de Colima) está participando en representación de la vocalía Centro Occidente. Hoy mismo informarán al Comité de sus avances.

ACUERDO XLIX-6: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ APOYAR CON RECURSOS NECESARIOS EL TRABAJO DE LA COMISIÓN DE AUTODIAGNÓSTICO PARA LICENCIATURAS EN COMUNICACIÓN, PREVIA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE ACCIÓN AL COMITÉ COORDINADOR, CON EL OBJETO DE ESTABLECER LAS CONDICIONES ÓPTIMAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS PREVISTAS.

Silvia Panszi (UDEM) solicitó ya a los integrantes de la Comisión de Acreditación la factura para poder liquidarles hoy mismo sus gastos en materia de traslado. Francisco

Matínez señaló además la importancia de trabajar de acuerdo a los parámetros que marcan los contadores para evitar futuras complicaciones.

ACUERDO XLIX-7: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SE PRESENTE LA PROPUESTA DE INSTRUMENTO DE AUTODIAGNOSTICO EN EL MES DE JULIO, SE REMITA A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO EN EL MES DE AGOSTO Y SE HAGAN LAS OBSERVACIONES Y AJUSTES EN SEPTIEMBRE (L ASAMBLEA)

Francisco Martínez hizo notar que este acuerdo se cumplirá en los tiempos previstos, para lo cual se han ofrecido a los integrantes de la Comisión de acreditación las condiciones adecuadas.

ACUERDO XLIX-8: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO INVESTIGUE SI HAY PARÁMETROS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN ESPECÍFICOS PARA LAS CARRERAS DE COMUNICACIÓN EN EL PAÍS, Y ESTABLEZCA LOS VÍNCULOS NECESARIOS CON LAS AUTORIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL, ORGANISMOS Y ASOCIACIONES, NACIONALES E INTERNACIONALES.

Por el momento, dijo Francisco Martínez, la Presidencia considera que no podemos realizar los acercamientos a ninguna de las instituciones dedicadas a la acreditación o certificación debido a los siguientes aspectos:

- Los tiempos políticos no presentan precisamente la mejor coyuntura.
- No tenemos nada que ofrecer en esa materia. Es preferible esperar a contar con el instrumento de diagnóstico aprobado por los miembros del Consejo para hacer el adecuado acercamiento.

A nivel Internacional – continuó Francisco Martínez - se cuenta con los parámetros que impone a las escuelas de periodismo un organismo acreditador (ACEJMC, Education in Journalism and mass communication: USA), pero a nivel latinoamericano, excepto Brasil al cual les fue impuesto no se ha encontrado ningún otro documento.

ACUERDO XLIX-9: SE ACORDÓ QUE LUIS ALFONSO GUADARRAMA CONTINÚE CON LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TANTO DE SEMINARIOS DE ACREDITACIÓN COMO DE EVALUACIÓN CURRICULAR.

ACUERDO XLIX-10: SE ACORDÓ REALIZAR EL II TALLER DE DISEÑO Y EVALUACIÓN CURRICULAR, ESTE AÑO.

Francisco Martínez acotó que se ha continuado con este proceso, y a solicitado a María Martha Colligno que le dé seguimiento. La programación del próximo seminario de evaluación curricular está preparada para los días 26 y 27 de septiembre en el Hotel Hilton de Monterrey, N. L., previo a la Asamblea Ordinaria. Se ha conseguido la presencia de la Dra. Susana Barco para que lo imparta. Ella se encuentra actualmente en relación con la Dra. Martha Cassarini, quien ofreció el primer curso de diseño curricular.

ACUERDO XLIX-11: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL GRUPO DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN (PARTICIPANTES) DECIDAN CÓMO RESOLVER Y ATENDER EL TEMA DE LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS, ASÍ COMO LA FORMULACIÓN DE PARÁMETROS.

Francisco Martínez comunicó al Comité que ha dialogado con algunas personas, entre las que se encuentra el Doctor Raúl Fuentes, y que todos coinciden, como él también, en que se considere la incorporación de un miembro más al Comité Coordinador. Este nuevo miembro sería precisamente el que tenga que ver con los posgrados (en el país ya existen 32). Se me informó que unos miembros que han venido trabajando en la reunión de posgrado elaborarían los parámetros para presentarlos en la reunión que tendrán en la Ciudad de Monterrey.

ACUERDO XLIX-12: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ ENTREGAR TRES EJEMPLARES GRATUITOS DE LAS PUBLICACIONES DEL CONEICC A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO (EN VEZ DE UNO), Y CINCO A CONSIGNACIÓN (COMPRA).

Ya se entregaron. Silvia Panzsi está analizando ahora la manera como habrá de cobrar tanto el material como las cuotas. Esto dependerá de si para la celebración de la siguiente asamblea del Consejo se ha hecho la entrega y recepción de la tesorería. En caso afirmativo la situación se facilita, pues estaríamos trabajando ya con domicilio fiscal propio y conforme a los parámetros que ha establecido el despacho de contadores.

ACUERDO XLIX – 15: POR MAYORÍA (41 a favor, 8 en contra y 9 abstenciones.) SE ACORDÓ QUE EL PRÓXIMO MES DE OCTUBRE EN LA ASAMBLEA EN SAO PAOLO, MEXICO PRESENTARÁ LA CANDIDATURA DE LUIS NUÑEZ A LA PRESIDENCIA DE FELAFACS PARA EL PERIODO 2000-2003.

Francisco Martínez comentó que ya se está trabajando en ello, sólo falta tener la papelería oficial del Consejo. Puntualizó también que sería conveniente comenzar a emplear toda la papelería del Consejo que responda a criterios de formato y diseño unitarios, una vez que sea aprobada por el Comité coordinador.

ACUERDO XLIX - 17: EN VOTACION UNICA: 32 VOTOS A FAVOR DE JESUS BECERRA, 27 VOTOS A FAVOR DE LUIS ALFONSO GUADARRAMA Y 1 ABSTENCION, SE ELIGIÓ A JESÚS BECERRA COMO DIRECTOR TITULAR DE LA REGION MÉXICO EN FELAFACS, Y A LUIS ALFONSO GUADARRAMA COMO SUPLENTE, PARA EL PERIODO 2000-2003.

Presidencia informó que las cartas de ambas personas deberán enviarse a más tardar el 30 de agosto y las condiciones están dadas. Se aclaró que Jesús Becerra (Universidad Autónoma de Baja California) ha sido elegido pero no ratificado, pues el actual director

titular es José Carlos Lozano, por lo tanto FELAFACS paga el pasaje de José Carlos Lozano y CONEICC debe pagar el de Jesús Becerra.

ACUERDO XLIX-18: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL XI ENCUENTRO NACIONAL DE COMUNICACIÓN TENGA COMO SEDE A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES Y SE REALICE EN LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES.

Francisco Martínez comunicó que tanto él como Luis Bueno están en contacto con Juan Antonio Vera. En particular Luis Bueno, con base en la experiencia de Colima, está asesorando a Aguascalientes sobre todo en cuanto cuestiones logísticas para el Encuentro.

ACUERDO XLIX – 19: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL PRÓXIMO ENCUENTRO NACIONAL SE LLEVE A CABO EN EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2001.

Se dijo que sobre este punto no hay objeciones. Que de hecho el Comité en su 2ª. Reunión ya lo había considerado. Y la Asamblea consideró que era viable la realización del evento en dicha fecha, y la sede está entusiasmada y trabajando.

ACUERDO XLIX - 20: POR VOTACIÓN ECONÓMICA SE ACORDÓ LA INTEGRACIÓN DE TRES GRUPOS DE TRABAJO: TEMÁTICA, FORMATO Y LOGÍSTICA PARA PLANEAR Y COORDINAR EL XI ENCUENTRO NACIONAL DE COMUNICACIÓN.

Presidencia informó que ya se abrió un espacio dentro de nuestra página de Internet para que los integrantes de los 3 grupos de trabajo puedan estar en contacto directo. Ellos están ya trabajando, y se le ha pedido a Jesús Becerra que nos presenten los avances en la Asamblea de Septiembre.

ACUERDO XLIX – 22: POR MAYORÍA SE ACORDÓ ELEVAR EN UN 100% EL MONTO DEL XIV PREMIO NACIONAL DE TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN (1999-2000), EXCEPTO EL DE MAESTRIA QUE QUEDARA IGUAL. EL ACUERDO TENDRÁ VIGOR SOLAMENTE PARA LA EDICIÓN XIV.

Presidencia abrió la reflexión en relación a este acuerdo de la Asamblea. Consideró que aún y cuando el acuerdo no compromete a posteriores premios, es importante estudiar el incremento real y ofrecer un premio más atractivo y real. Pidió al Comité que por lo pronto mantengamos ese monto, pero comencemos a trabajar en la estructuración de indicadores que nos orienten para presentar incrementos para premiaciones futuras.

ACUERDO XLIX-23: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ OTORGAR LA AUTORIZACIÓN PARA QUE EL VI ANUARIO DE INVESTIGACIÓN SE SUBA A LA PÁGINA WEB DE CONEICC.

Francisco Martínez (ITESM-Campus Monterrey) comentó que ya se ha subido el VI anuario y que le han solicitado hacer lo mismo con los otros anuarios, por lo que dentro de poco tiempo estarán todos en la página web de CONEICC. Habrá que ver con Octavio Islas qué se puede hacer para que haya una remuneración para los autores. Comentó que recibió un e-mail de una maestra de Ohio en ICA pidiendo mantenerse en contacto para ver lo relativo a investigaciones sobre procesos electorales.

4 ADECUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PROPUESTO A LA ASAMBLEA

4.1 Actividades Académicas

4.1.1. Certificación y Acreditación

Francisco Martínez comentó que la Asamblea determinó que se continuara con la labor de la acreditación y certificación. Y que seremos respetuosos acatando la decisión de la misma, en cuanto a que sea la comisión elegida quien lleve adelante el trabajo, pero es importante, acotó, que los miembros del Comité Coordinador, en particular las coordinaciones de Asuntos Académicos y de Investigación, así como el presidente, estén al tanto de los avances y resultados.

4.1.2. Editor del VIII anuario

Los comentarios del Comité fueron:

- Francisco Martínez reconoció que Beatriz Solís ha estado trabajando en el VII anuario y que los comentarios sobre su desempeño han sido excelentes, pero que ya es tiempo de designar al próximo editor, por lo que pidió al grupo que sugiriera personas.
- Se propuso a la UNAM.
- Se propuso que la edición dependiera de la Coordinación del Comité de Investigación y que los parámetros fueran dados por dicho Comité.
- Otra propuesta fue que la edición dependiera de la Coordinación de Documentación y que el editor fuera una persona externa al mismo. Se habló de Beatriz Solís, Fátima Fernández y Guillermo Orozco.
- Francisco Aceves pidió que se dirimiera la cuestión, puesto que ya está definido que el Comité Editorial queda integrado por el Comité Ejecutivo, y la Coordinación de Documentación.
- Cristina Romo comentó que en efecto ahora existe un Comité Editorial formado por el Comité Ejecutivo y el coordinador de documentación, aunque tradicionalmente el anuario nació por iniciativa del Comité de Investigación con la idea muy clara de hacer difusión de la investigación. Sin embargo, por diversas razones, se nombró el Comité Editorial que a su vez selecciona vez por vez a un editor
- Se propuso que el Comité Editorial se reuniera para que decidiera sobre el nombramiento de un editor, o si éste será el Coordinador de Investigación.
- Laura Márquez señaló que el entendernos como una comunidad científica es uno de los aspectos más importantes, y por lo tanto se debe tener muy claro cómo manejar el anuario, porque es nuestra presentación ante otras comunidades científicas. Debemos tomar en cuenta que la idea de su iniciador José Carlos Lozano fue en un principio que fuera nuestro "journal".

ACUERDO III-10: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE A MÁS TARDAR LA PRÓXIMA SEMANA EL COMITÉ EDITORIAL TOMARÁ UNA DECISIÓN ACERCA DEL EDITOR DEL VIII ANUARIO.

4.2 Difusión

4.2.1. Virginia Reyes presentó el avance del trabajo que está realizando sobre valores, misión y visión de CONEICC, además de fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades. (Se anexa copia). Esto en respuesta al encargo recibido en el Comité Coordinador, al cual la XLIX Asamblea asignó la redacción de la misión y visión de CONEICC (Acuerdo XLIX-3).

Se recibieron los siguientes comentarios:

4.2.2. María Martha Collignon habló del interés que esto representa para recuperar la historia del Consejo y hacer propuestas nuevas. Pero hizo notar que está muy centrado en la enseñanza de la comunicación y no aparece lo referente a la investigación.

4.2.3. Respecto al logotipo señaló que se hizo un trabajo de recuperación del archivo para ver por qué se diseñó así; toca ahora averiguar si gráficamente responde todavía. Virginia Reyes comentó que habría que ver cómo está posicionado el logotipo y cómo es reconocido, y sólo después de un diagnóstico, decidir si se cambia o no.

4.2.4. Algunos miembros del Comité dijeron que el documento refleja posturas personales y por lo tanto no puede presentarse como un documento base, sino sólo como una opinión.

4.2.5. Cristina Romo comentó que para llegar a los enunciados que se proponen debe haber un respaldo de discusión previa. Ejemplificó respecto a “las debilidades” de las que habla el documento: En él se afirma que CONEICC no tiene infraestructura ni recursos, cuando yo creo, dijo, que el hecho de ser un conjunto de universidades son recursos, cuando nuestras instituciones nos pagan los viajes son recursos, porque nuestras universidades son parte de CONEICC. En el mismo tenor, no estuvo de acuerdo con lo que el documento califica de amenazas, como es el rápido crecimiento de instituciones que imparten la carrera de comunicación.

4.2.6. Virginia Reyes respondió que efectivamente, es sólo una propuesta que sirva de base a la discusión. Comentó además, que cuando se habla de escasez de recursos se refiere a casos como el de editar una revista, para lo cual no hay recursos, etc.

4.2.7. Silvia Panszi señaló que la propuesta es un buen inicio para plantear la temática porque es muy difícil llegar a estas definiciones.

4.2.8. Virginia Reyes pidió continuar como encargada de esa labor. Dijo además, que será necesario ponerlo en la página Web o en chats, para que de esta manera todos puedan participar. A este respecto Francisco Martínez pidió que se le autorice a Octavio Islas, punto en el que el Comité estuvo de acuerdo.

4.2.9. Varios miembros del Comité coincidieron en la conveniencia de que es más conveniente trabajarlo por vocalía, para llegar a resultados más integrados.

ACUERDO III-11: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SEAN LOS VOCALES DIRECTAMENTE QUIENES SE COMPROMETAN A PARTICIPAR EN LA REDEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISIÓN DE CONEICC.

5. INFORME DE LA COMISIÓN DE AUTODIAGNÓSTICO PARA LAS LICENCIATURAS EN COMUNICACIÓN.

5.1. Se recibió al coordinador de la Comisión de Acreditación, Luis Alfonso Guadarrama, el cual presentó su informe de lo realizado los días 15 y 16 de junio:

5.1.1. Habló de los diferentes instrumentos de evaluación y proporcionó una tabla comparativa de capítulos de acreditación de varias organizaciones. La última columna contiene el esquema con el que se está trabajando CONEICC. (se anexa). El instrumento incluye un total de 10 capítulos o aspectos y sólo 3 no están incluidos.

5.1.2. Comentó que el instrumento quedará terminado en dos semanas y que lo van a pilotear en las instituciones de la comisión, de tal manera que estará listo en julio. Se entregará luego a cada vocalía para que en julio y agosto se distribuya y revise, y así en la Asamblea de septiembre en Monterrey los vocales puedan tener el concentrado de las correcciones de las vocalías. En dicha Asamblea se estipulará también la fecha de entrega del instrumento.

5.1.3. Señaló además, que la Comisión deberá trabajar un reporte que procese toda la información y que nos deje ver cómo estamos. Se hará otro reporte de uso público en el que se presentarán las fortalezas solamente. El perfil que encontraremos, dijo, será el de las diferentes instituciones.

5.2. Comentarios del Comité:

5.2.1. María Martha Collignon propuso que tomando en cuenta que es un instrumento para respuesta binaria, quizá podría añadirse un nota sobre lo que se está solicitando, considerando que el 80% de las instituciones entiende lo mismo por líneas de investigación, pero quizá el otro 20% entiende otra cosa.

5.2.2. Luis Alfonso respondió que el instrumento irá acompañado de una exposición de motivos y unas dos páginas de glosario. Comentó también que en la última Asamblea se habló claramente sobre erigirnos como un organismo de acreditación o apoyar a otro organismo externo en el que haya dos personas que representen a CONEICC, y que en todo caso lo que se pretende evitar es que otros organismos arranquen sin saber lo que nosotros entendemos como acreditación.

5.2.3. Laura Márquez expresó su duda sobre cómo operativizar la aplicación del cuestionario, si a través de los vocales o directamente con los directores de las carreras.

- Se opinó que debería responsabilizarse a los directores de las Escuelas, o a los coordinadores de la licenciatura, según la institución.
- También se propuso que se entregara el cuestionario al representante institucional, por ser esa su labor.

- Se coincidió en que el manejo de este instrumento es una oportunidad, para que las instituciones tengan una idea más clara de lo que deben tener y de lo que se les puede llegar a pedir en un proceso de acreditación. Para una institución joven esto le podrá permitir ir armando su organización en esta línea, al darle pistas sobre lo que debe hacer y tener. Es importante concientizar sobre esto a la Asamblea.

5.3. Francisco Martínez propuso la siguiente agenda:

- En agosto se pilotea y se devuelve a la comisión.
- En septiembre deberá estar listo.
- En octubre se entrega a la Asamblea, a los representantes institucionales..
- En la L Asamblea se marcará fecha de devolución a la comisión.

6 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN.

6.1. Análisis de la investigación sobre “campos laborales y mercados de trabajo”.

6.1.1. Francisco Aceves abrió la discusión en torno a la investigación de Claudia Benassini sobre “Campos laborales y mercados profesionales”. La idea inicial, dijo, era evaluarla y ver si se seguía o no, pero los datos que se tienen son insuficientes para tomar una decisión. A este respecto, hizo notar que en la Reunión de Guadalajara ella quedó formalmente de enviarle información y no lo hizo.

6.1.2. Luis Bueno abundó sobre los inicios y el proceso de desarrollo de este proyecto:

- En 1995 en el Encuentro previo a San Luis se planteó que Carlos Luna iba a entrar en esa investigación y entonces se planeó un taller en Colima.
- Luego en San Luis se volvió a tratar el punto y fue recibido con entusiasmo. Era un proyecto de FELAFACS y CONEICC. Con Claudia Benassini, también Raúl Fuentes y Cisneros fueron nombrados.
- Después hubo cambio de Comité, y se nombró a Claudia Benassini como coordinadora de investigación, pero no se analizó si tenía un fin, etc.
- Luego empezó a verse como un proyecto personal y toda la información general la concentró ella.
- Con lo que tenemos en actas podría deducirse qué podemos hacer, hasta dónde se puede exigir, porque es un tema que se ha tratado ya en varias ocasiones.

6.1.3. Cristina Romo ratificó el planteamiento de Luis Bueno:

- Efectivamente llegó un momento en el que el proceso latinoamericano fue por un lado y nosotros nos quedamos estancados. La segunda y tercera etapa la trabajaron sólo uno o dos países, y al parecer hubo una cuarta, pero eso ya quedó cerrado.
- Quedó siendo una especie de proyecto personal, faltó liderazgo para incorporar a los demás y darle seguimiento.
- Dijo también que respecto al proyecto mexicano no se puede dejar suelta una iniciativa en la que estuvieron involucradas la mayor parte de las universidades. Pidió seriedad en los proyectos que se inician y sugirió que se podría hacer una especie de auditoría académica.
- Señaló que los escenarios posibles son:
 1. Retomar la investigación porque nos parece interesante.
 2. Cerrarla.

6.1.4. Silvia Panszi coincidió con Cristina Romo en que faltó liderazgo, pero hizo notar que si CONEICC no apoyó con recursos a Claudia Benassini, no se le puede exigir, por lo que es importante saber si se le invirtió dinero o no. Cristina Romo comentó que se invirtió dinero para los seminarios y la capacitación latinoamericana. Francisco Aceves hizo notar que por otro lado Claudia Benassini habló de un apoyo de la Secretaría del Trabajo, pero como algo personal, que era para ella y no para la institución.

6.1.5. El Comité coincidió en el hecho de que se dispone de poca información sobre el proyecto, de que hay críticas metodológicas serias al respecto, y de que es importante asumir la responsabilidad de plantear una solución. Por lo cual, se pidió al Presidente que solicite formalmente a Claudia Benassini un informe puntual del proyecto, que contenga metodología, recursos y resultados y se le señale además una fecha límite para conocer el estado de la cuestión. El presidente estuvo de acuerdo, haciendo hincapié en que le gustaría escuchar a Claudia Benassini, que ella estuviera con nosotros, y que el banco de datos del proyecto se tenga en CONEICC.

ACUERDO III-12: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTINEZ PRESIDENTE, SOLICITE FORMALMENTE A CLAUDIA BENASSINI UN INFORME INTEGRAL ACERCA DE LA INVESTIGACIÓN SOBRE CAMPOS PROFESIONALES Y LOS MERCADOS LABORALES.

6.2. Realización de talleres de metodología

Francisco Aceves propuso la realización de 2 talleres anuales para los profesores en el campo de la metodología, uno cuantitativo y otro cualitativo. Se trata de dos talleres diferentes a los de Immacolata Vasallo.

1. El cuantitativo con un soporte de manejo estadístico SPSS. Con sondeos de opinión, encuestas, etc. Este taller podría ser impartido por Bernardo Russi.
2. El cualitativo basado en entrevistas en profundidad y grupos de discusión. Carlos Lozano podría impartirlo.

7. XI ENCUENTRO NACIONAL DE COMUNICACION

7.1. Luis Bueno entregó a los asistentes la lista de los integrantes de los equipos de Temática, Formato y Logística que están trabajando en la preparación del Encuentro. (Se anexa).

7.2. Informó de la relación constante que mantiene con Juan Antonio Vera (UAA) para avanzar en el aspecto logístico y anunció que irá a Aguascalientes para tratar varios asuntos, hablar con las autoridades, etc.

7.3. Comentó también que al festival del video de la Universidad de Colima asistió uno de los gerentes de mercadotecnia a nivel nacional de Sony de México. Que en julio recibirá una propuesta para hacer un convenio con Sony, que no sólo sea un apoyo para la realización del Encuentro, sino que además nos pueda patrocinar por ejemplo con una revista, o con algún incentivo en equipo para el premio de tesis. Luis le presentó todo lo

que ha trabajado CONEICC, ya que a Sony le interesa como empresa acercarse a las universidades.

8. INCREMENTOS EN LOS MONTOS DEL PREMIO NACIONAL DE TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN.

8.1. María Martha Collignon hizo la aclaración de que no necesariamente deben ser tesis los documentos que participen, que basta con que sean trabajos recepcionales para licenciatura o maestría.

8.2. Ante el hecho de la poca respuesta que se ha dado, Laura Márquez señaló que hay instituciones que ya no piden tesis para la titulación, y que por lo mismo sería importante saber cuántas instituciones la establecen como modalidad de titulación.

8.3. Se pidió poner la convocatoria en la página web del CONEICC, que la Coordinación de Difusión la promocióne y que las vocalías hagan lo propio.

ACUERDO III-13: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LOS VOCALES SE RESPONSABILICEN DE DIFUNDIR LOS TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA RELATIVA A LOS TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN.

9. TESORERÍA DE CONEICC Y ASUNTOS RELACIONADOS A LA TESORERÍA.

9.1 Domicilio fiscal

9.1.1 Silvia Panszi dijo que para tomar poder de la tesorería es necesario notariar el acta de la Asamblea en que fuimos electos. Luis Nuñez nos ha apoyado en este sentido. Comentó además que el despacho contable considera conveniente que el domicilio fiscal esté donde está la tesorería.

9.1.2 Francisco Martínez y Silvia Panszi informaron que irán a México para hacer los trámites necesarios.

9.1.3 Se señaló que con el cambio de domicilio fiscal habrá que cambiar toda la papelería contable.

9.1.4 Silvia Panszi comentó que hay que cambiar el número de cuenta y que en su momento lo comunicará. Mientras tanto los depósitos se siguen haciendo en Serfin. Se espera también que al hacer la convocatoria de la próxima Asamblea, Francisco Martínez pueda ya enviar el status de cada institución y el nuevo número de cuenta.

9.1.5 Informó además que Dolly Espínola sacó \$35,000.00 para la reunión que celebró ayer y hoy la Comisión de Acreditación. El dinero fue depositado en una cuenta de la Vocalía Noreste y de esto rendirá cuentas tanto a la Vocalía como al Consejo.

10. ASUNTOS VARIOS

10.1. Vocalía del Valle de México

- Virginia Reyes, en ausencia de Dolores Angeles, presentó y entregó a todos los miembros del Comité el reporte de trabajo de la vocalía. (se anexa).
- En anexo al reporte, se presenta al Comité Coordinador el proyecto de la vocalía de organizar un *“Seminario regional de investigación sobre familia y medios de comunicación”* y solicitan el apoyo económico de CONEICC para su realización. Luis Bueno externó al Comité esa solicitud de apoyo.
- El Comité coincidió en que CONEICC debe apoyar los talleres de acreditación porque son nacionales, pero que no está en condiciones de apoyar talleres de vocalía, porque si se da el apoyo a una vocalía tiene que hacerse extensivo a las demás y en seis meses se acabaría el dinero.
- Sin embargo, dijo Luis Bueno que es necesaria una normativa para saber cuál va a ser la política de CONEICC: si solamente se apoyan encuentros nacionales o también proyectos regionales. Francisco Martínez preguntó si hay algún antecedente de apoyo. Luis Bueno señaló que se presupuestaban \$5,000.00 pesos al año, inclusive para el boletín.

ACUERDO III-14: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTÍNEZ HAGA SABER A LA VOCALÍA DEL VALLE DE MÉXICO QUE CONEICC NO ESTÁ EN POSIBILIDAD DE APOYAR TALLERES POR AHORA.

10.2. Vocalía Noroeste

Anajilda Mondaca informó a propósito del curso-taller que será impartido por Immacolata Vasallo sobre “Metodología de la Investigación”, del 14 al 15 de septiembre en la Universidad de Occidente. Puntualizó que la vocalía absorberá los gastos de alimentación y hospedaje, mientras que FELAFACS cubrirá el pasaje de la ponente de la ciudad de origen a México, y CONEICC de la ciudad de México a la sede del encuentro. El evento está anunciado en la página web de FELAFACS.

10.3. Vocalía Golfo-Sureste

Rafael Hernández comunicó que se canceló una reunión programada para el 22 y 23 de junio en la que se tratarían los aspectos de evaluación curricular. El motivo fue la imposibilidad de asistir de la Universidad de Guerrero.

Comentó que se está trabajando sobre el documento Tonicico.

Informó que se está tratando de rastrear a todas las instituciones de la región, y que en Puebla hay 21 con programas de comunicación, entre las cuales hay escuelas muy pequeñas que han absorbido el 20% de la matrícula total.

10.4. Vocalía Centro Occidente

Roman Ramírez comentó que el 25 de agosto se llevará a cabo una reunión en la ciudad de Aguascalientes.

10.5. Vocalía Noreste

Laura Marquez informó sobre un curso organizado por la vocalía el 13 y 14 de abril en el TEC de Monterrey, al que asistieron cerca de 300 personas, con un costo de \$150.00 con el fin de recaudar fondos para la vocalía y abrir una cuenta bancaria de la misma.

Dijo además que ella y dos personas de trabajo social están trabajando sobre identidad en la frontera norte y que al mismo tiempo se está elaborando un directorio de los maestros de la vocalía, tratando de reproducir el esquema del Comité; la página web de la vocalía también se está aprovechando

10.6. Planeación financiera

- Se señaló la importancia de saber con qué recursos contamos y de planear qué se va a hacer con ellos, tomando en cuenta las necesidades de los Comités y de cada Vocalía y los compromisos que se tienen. Se dijo además que es asunto del Comité Ejecutivo formular las políticas a seguir, presentarlas luego al Comité Coordinador y someterlas a la Asamblea.
- Francisco Aceves opinó que los recursos de CONEICC son para garantizar que éste siga trabajando y avanzando, y que por lo tanto debe haber una inversión y un apoyo para aquellas actividades que beneficien a todos, como son la publicación de las memorias, de las cuales la del último Encuentro Nacional no se ha publicado.

ACUERDO III-15: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ RETOMAR EL PLANTEAMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE GASTOS.

ACUERDO III-16: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE CONCEPCIÓN LARA HAGA LLEGAR EN UNA SEMANA LA SÍNTESIS DE ACUERDOS A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

10.7. Homenaje a los expresidentes de CONEICC

María Martha Collignon sugirió que en ocasión del XI Encuentro Nacional del Consejo se haga un homenaje a todos los expresidentes del Consejo.

11. SÍNTESIS DE ACUERDOS

Se hizo una síntesis de los acuerdos tomados a lo largo de la reunión, que resultaron ser:

ACUERDO III-1: SE ACORDÓ RESPETAR LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL COMITÉ RESPECTO A FECHAS Y HORARIOS PARA LA SIGUIENTE REUNIÓN.

ACUERDO III-2: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ ELABORAR UN PROTOCOLO DE CAMBIO DE MANDO DEL CONEICC.

ACUERDO III-3: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ LA ELABORACION DE UN MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS, EN DONDE SE DETALLEN LAS ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL COMITÉ COORDINADOR DE CONEICC.

ACUERDO III-4: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE VIRGINIA REYES ELABORARÁ Y PRESENTARÁ LOS ITEMS DEL MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS.

ACUERDO III-5. SE ACORDÓ QUE EL CATÁLOGO DE ESCUELAS DE COMUNICACIÓN, DEBERÁ TENERLO TODO EL COMITÉ.

ACUERDO III-6. SE ACORDO QUE LUIS BUENO EN COORDINACIÓN CON LAS VOCALÍAS SE ENCARGARÁ DE DETECTAR LAS ESCUELAS A LAS QUE NOS INTERESA ACERCARNOS.

ACUERDO III-7. SE ACORDO QUE MARIA MARTHA COLLIGNON PRESENTARÁ UNA PROPUESTA DE MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE NUEVOS INGRESOS AL COMITÉ EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.

ACUERDO III-8. SE ACORDO QUE EN LA PROXIMA ASAMBLEA SE AGENDARA LA PROPUESTA DE UNA REVISIÓN DE ESTATUTOS, PARTICULARMENTE DEL ART. 9.

ACUERDO III-9. SE ACORDÓ QUE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN DE COMITÉ MA. MARTHA COLLIGNON PROPORCIONARÁ AL COMITÉ MÁS INFORMACIÓN PARA DECIDIR COMO PROPONERLE A LA ASAMBLEA EL ASUNTO RELATIVO A LA RESPONSABILIZACION SOBRE EL POSGRADO.

ACUERDO III-10: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE A MÁS TARDAR LA PRÓXIMA SEMANA EL COMITÉ EDITORIAL TOMARÁ UNA DECISIÓN ACERCA DEL EDITOR DEL VIII ANUARIO.

ACUERDO III-11: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SEAN LOS VOCALES DIRECTAMENTE QUIENES SE COMPROMETAN A PARTICIPAR EN LA REDEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISIÓN DE CONEICC.

ACUERDO III-12: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTINEZ PRESIDENTE, SOLICITE FORMALMENTE A CLAUDIA BENASSINI UN INFORME INTEGRAL ACERCA DE LA INVESTIGACIÓN SOBRE CAMPOS PROFESIONALES Y LOS MERCADOS LABORALES.

ACUERDO III-13: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LOS VOCALES SE RESPONSABILICEN DE DIFUNDIR LOS TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA RELATIVA A LOS TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN.

ACUERDO III-14: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTÍNEZ HAGA SABER A LA VOCALÍA DEL VALLE DE MÉXICO QUE CONEICC NO ESTÁ EN POSIBILIDAD DE APOYAR TALLERES POR AHORA.

ACUERDO III-15: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ RETOMAR EL PLANTEAMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE GASTOS.

ACUERDO III-16: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE CONCEPCIÓN LARA HAGA LLEGAR EN UNA SEMANA LA SÍNTESIS DE ACUERDOS A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

12. CLAUSURA Y ESTABLECIMIENTO DE LA FECHA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN.

12.1. Se consensó que la próxima reunión del Comité se lleve a cabo el 25 de septiembre del presente en la Universidad de Monterrey. La sesión dará inicio a las 10:00 a.m.

12.2. El 26 y 27 de septiembre tendrá lugar la Cuarta Reunión Nacional de Posgrados y el Segundo Taller Nacional de Diseño Curricular.

12.3. El 28 y 29 de septiembre se verificará la L Asamblea del Consejo.

Presidió:
Francisco Martínez
Presidente

Levantó el acta:
María Concepción Lara
Secretaria de Actas y Acuerdos

CC
AL
1678

ACTA DE LA V REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR CONEICC

25-26 de enero 2001
Universidad Autónoma de Aguascalientes
Aguascalientes, Ags.

ASISTENTES

Francisco Javier Martínez (Presidente)
Luis M. Bueno Sánchez (Vicepresidente)
Ma. Concepción Lara Mireles (Secretaria)
Silvia Panszi Artezán (Tesorera)
Ma. Martha Collignon Goribar (Coordinadora de Asuntos Académicos)
Virginia Estela Reyes Castro (Coordinadora de Difusión)
Cristina Romo Gil (Coordinadora de Documentación)
Gerardo González del Castillo (Vocalía Centro Occidente)
Rafael G. Hernández (Vocalía Golfo Sureste)
Mónica Diana Gutiérrez González (Vocalía Noreste)
Dolores Angeles Ricaño (Vocalía Valle de México)

NO ASISTENTES

Francisco de Jesús Aceves González (Coordinador de Investigación)
Anajilda Mondaca Cota (Vocalía Noroeste)

ORDEN DEL DÍA JUEVES 25

1. Bienvenida y aprobación en su caso del orden del día.
2. Informe de la VII Asamblea, X Encuentro y fondos proporcionados por FELAFACS.
3. Presentación de la planeación de la Tesorería.
4. Propuesta para la modificación al reglamento del artículo 9 del estatuto.
5. Informe sobre los Anuarios VII y VIII.
6. Informe sobre el boletín electrónico.
7. Propuesta para la agilización y aprovechamiento de las Asambleas.
8. Informe de la Comisión sobre la visión y misión del Consejo.
9. Informes de vocalías.

VIERNES 26

10. Informe de la Comisión sobre acreditación y certificación. (Luis Alfonso Guadarrama)
 11. Avances en la organización del XI Encuentro Nacional (Claudia Benassini, Héctor Pérez y Luis Bueno).
 12. Síntesis de acuerdos.
 13. Clausura y establecimiento de la fecha para la próxima reunión.
- ❖ En algún momento tendremos una visita a las autoridades de la U. A. de Aguascalientes para conversar sobre el XI Encuentro.

14. BIENVENIDA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA

- 1.1. A nombre de la Universidad Autónoma de Aguascalientes el Mtro. José Alfredo Ortiz Garza, Decano del Centro de Ciencias Sociales y Humanidades, una de las 7 áreas académicas de la misma Universidad, dio la bienvenida al Comité Coordinador de CONEICC e hizo referencia a la infraestructura con que cuenta la Universidad y el apoyo que están dispuestos a brindar al Consejo para la realización del próximo Encuentro Nacional de Comunicación.
- 1.2. Francisco Martínez, Presidente agradeció la bienvenida a nombre del Consejo, haciendo hincapié en la relevancia de la reunión para conocer a nuestros anfitriones del XI Encuentro Nacional de Comunicación.
- 1.3. Acto seguido nos fue proyectado un video que nos permitió tener una visión de conjunto de la Universidad, de su razón de ser, de su estructura departamental, de los servicios educativos que ofrece a nivel medio superior, licenciatura y posgrado y de sus amplias, funcionales y bien diseñadas instalaciones.
- 1.4. Se solicitaron las siguientes adiciones al orden del día:
 - Incluir como punto n. 2 la lectura del Acta de la IV Reunión del Comité.
 - Ampliar el punto 5 para tratar también lo relativo al Centro de Documentación.
- 1.5. Respecto al punto n. 10: Informe de la Comisión sobre Acreditación y Certificación, Francisco Martínez informó que no podremos contar con la presencia de Alfonso Guadarrama, pero que el trabajo de la Comisión ha avanzado notablemente.
- 1.6. Por unanimidad se aprobó el orden del día.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA IV REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR

Se solicitaron las siguientes correcciones:

- 2.1. Punto 3.6. *dice*: ACUERDO III-7: SE ACORDÓ QUE MARIA MARTHA COLLIGNON PRESENTARÁ UNA PROPUESTA DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE NUEVOS INGRESOS AL COMITÉ EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.
Se corregirá: ACUERDO III-7: SE ACORDÓ QUE MARÍA MARTHA COLLIGNON PRESENTARÁ ANTE EL COMITÉ UNA PROPUESTA DE MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE INGRESOS, PARA NUEVOS MIEMBROS DEL CONSEJO, EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.
- 2.2. Punto 3.6.1. *dice respecto al Acuerdo III-7*: “No cumplido. María Martha pide una prórroga para la siguiente reunión”.
Se corregirá: “En proceso”.
- 2.3. Punto 4.2. *dice*: “Silvia continuó informando al Comité sobre la forma como tuvo que proceder para responder en el inter a los requerimientos financieros: Recibió de Dolly

Espínola \$35,000.00 con los que pagó los gastos de la reunión en Colima en el mes de marzo de la Comisión de acreditación y Certificación, y siguió pagando lo que podía.”

Se corregirá: “Silvia continuó informando al Comité sobre la forma como tuvo que proceder para responder en el inter a los requerimientos financieros: Recibió de Dolly Espínola \$35,000.00 con los que pagó los gastos de la reunión en Colima en el mes de junio de la Comisión de Acreditación y Certificación y quedó un remanente.”

2.4. Punto 5.2. *dice:* “Informó también que la Federación apoyará el XI Encuentro Nacional de CONEICC con la cantidad de \$7,000.00...”

Se corregirá: “Informó también que la Federación apoyará el XI Encuentro Nacional de CONEICC con la cantidad de \$ 7,000.00 U.S.A....”

2.5. Punto 5.4. *dice:* “Francisco Martínez informó también que comunicó a Walter Neira lo relativo al trabajo que está realizando la Comisión de Acreditación coordinada por Luis Alfonso Guadarrama. Se interesó mucho y pidió que Luis Alfonso diera a conocer el proyecto ante... Invitación a la que Luis Alfonso ha accedido”.

Se completará: Francisco Martínez informó también que comunicó a Walter Neira lo relativo al trabajo que está realizando la Comisión de Acreditación coordinada por Luis Alfonso Guadarrama. Se interesó mucho y pidió que Luis Alfonso diera a conocer el proyecto ante los miembros de Felafacs durante el X Encuentro Felafacs. Invitación a la que Luis Alfonso ha accedido”.

2.6. Punto 7.2. *dice:* “¿Cómo – se pregunta – poner a concursar toda esta mescolanza?”

Se corregirá: “¿Cómo – se pregunta – poner a concursar toda esta variedad de trabajos?”

2.7. Punto 10.4. se refiere al acuerdo IV-4 y *en el renglón tercero dice:* “... SUBIÉNDOSE A LA PÁGINA UEB...”

Se corregirá: “... SUBIÉNDOSE A LA PÁGINA WEB...”

2.8. El acuerdo IV-5, *en el quinto renglón dice:* “... COORDINADA POR VIRGINIA”

Se corregirá: “... COORDINADA POR VIRGINIA REYES”.

2.9. Punto 12.2., *al final del párrafo dice:* “Es un artículo que consultó el 26 de junio del presente, pero a ella no le resulta que dicha información provenga de una fuente CONEICC”.

Se corregirá: “Es un artículo que consultó el 26 de junio del presente. Se solicitó expresamente a la Coordinación de Difusión que indagara la fuente”.

2.10. Punto 13.3. *dice:* “Fue apoyada por Anajilda Mondaca, de la vocalía Noroeste, quien dijo que aún ahora no le queda claro y encuentra muchas dificultades...”

Se corregirá: “Fue apoyada por Anajilda Mondaca, de la vocalía Noroeste, quien dijo que aún ahora no le queda clara su función y encuentra muchas dificultades...”

2.11. Punto 13.4. *en el cuarto y quinto renglón dice:* “Además de esto, se está trabajando un documento sobre revisión de estatuto y sobre la posición de CONEICC sobre posgrados”

Se corregirá: “Además de esto, se está trabajando un documento sobre revisión de estatuto y sobre la posición de CONEICC. ante la proliferación de programas en comunicación.”

2.12. Punto 13.5.2. *en el tercero y cuarto renglón dice:* “Dolores Angeles añadió que están participando a las asambleas, pagan sus cuotas...”

Se corregirá: “Dolores Angeles añadió que están participando a las asambleas, pagan sus eventos...”

2.13. Punto 13.6. *en su tercer inciso dice:* “María Martha Collignon y Francisco Aceves verán lo referente al proyecto de investigación cualitativa en octubre”.

Se corregirá: “María Martha Collignon y Francisco Aceves verán lo referente al seminario de investigación cualitativa en octubre”.

En su cuarto inciso dice: “... y por lo mismo se invitó a Ma. Concepción Lara para que participara en el Encuentro de Posgrados”.

Se corregirá: “... y por lo mismo se invitó a Ma. Concepción Lara para que participara en la Reunión Nacional de Posgrados”.

2.14. En el punto 14 que contiene la síntesis de los acuerdos, *deberán hacerse las correcciones marcadas a lo largo del texto para los siguientes acuerdos,:*

- IV-4: “...página web...”
- IV-5: “... Virginia Reyes”.

2.15. En el punto 15 *dice:* “Se confirmó que la fecha de la próxima reunión será el 26 y el 27 de enero ...”

Se corregirá: “Se confirmó que la fecha de la próxima reunión será el 25 y el 26 de enero ...”

2.16. Con las correcciones solicitadas, por unanimidad se aprobó el Acta de la IV Reunión.

2.17. Se hizo la observación sobre la conveniencia de que las actas de los Encuentros sean más sintéticas, reportando el sentido de la discusión y los consensos. Y se llegó al siguiente acuerdo:

ACUERDO V-1: SE ACORDÓ POR UNANIMIDAD QUE LA SECRETARIA DE ACTAS Y ACUERDOS ENVÍE EL ACTA DE LA V REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR A TODOS LOS MIEMBROS DEL MISMO, EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, A FIN DE QUE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN NO SE LE DÉ LECTURA, SINO QUE SOLAMENTE SE HAGAN LAS CORRECCIONES NECESARIAS.

3. INFORME DE LA VII ASAMBLEA, X ENCUENTRO Y FONDOS PROPORCIONADOS POR FELAFACS

3.1. Se comentó que con base en el informe que el día de mañana presente Claudia Benassini, se decidirá si la aportación de FELAFACS para este año, que asciende a \$7,000.00 U.S.A. se destinará en su totalidad al XI Encuentro de Comunicación o se designará una parte para los eventos académicos programados, que son: El Seminario de investigación cualitativa y la IV Reunión nacional de posgrados e investigación en comunicación.

3.2. En la próxima Reunión del Consejo Directivo de FELAFACS que será el 19 y 20 de febrero se dará el informe sobre la forma como habremos acordado utilizar dichos recursos.

4. PRESENTACION DE LA PLANEACION DE LA TESORERIA

4.1. Se anexa a la presente acta, el presupuesto a ejercer durante el presente año.

4.2. Los puntos más relevantes tratados fueron los siguientes:

4.2.1. En marzo se presentará en asamblea la propuesta del incremento de cuotas que podría quedar en \$3,000.00. En tal caso, el ingreso por este concepto durante el 2001 sería de \$165,000.00

4.2.2. Ingresos en el 2001 que se está estimando ejercer, sin tomar en cuenta los que se derivarán del XI Encuentro y el apoyo de FELAFACS:

- Saldo:	\$ 53,708.00
- Deudas por cobrar:	\$ 35,000.00
- Cuotas 2001:	\$165,000.00
- Total:	\$253,708.00

- Saldo	21%
- Deudas por cobrar:	14%
- Cuotas 2001:	65%

4.2.3. Estimación de egresos en el 2001:

- Egresos:	\$152,300.00
- Saldo:	\$101,408.00

Se solicitó que se incluyan los gastos derivados de la publicación del anuario, del Centro de documentación, de los talleres y del Premio nacional de trabajos recepcionales.

4.2.4. Abundando sobre las cuotas se comentó que podría proponerse la cantidad de \$3,100.00 cifra que nos ubica ligeramente debajo de la inflación. Se propuso otorgar un estímulo a quienes paguen antes del mes de mayo. Se sugirió que en la convocatoria para la próxima asamblea se agregue un anexo con la situación de cada universidad respecto a su pago de cuotas al Consejo.

ACUERDO V-2: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL COMITÉ COORDINADOR PROPONGA A LA LI ASAMBLEA QUE LA CUOTA PARA EL 2001 ASCIENDA A \$3,100.00 Y QUE A LAS INSTITUCIONES QUE PAGUEN ANTES DEL MES DE MAYO SE LES PRACTIQUE UN DESCUENTO DE \$100.00

4.2.5. La tesorera comunicó, que según indicaciones del abogado, a partir de la primera semana de febrero ya estará el acta protocolizada, y entonces se podrán hacer los pagos a nombre de CONEICC.

4.2.6. Se recomendó que al hacer la lectura del Acta en la próxima Asamblea, se informe sobre los trámites realizados para la cesión de poderes al Presidente y Tesorera actuales, y se especifique que el documento técnico elaborado, es un trámite obligatorio.

ACUERDO V-3: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE AL HACER LA LECTURA DEL ACTA DE LA ASAMBLEA EN LA ASAMBLEA, SE INFORME SOBRE EL DOCUMENTO TECNICO QUE DEBIÓ ELABORARSE COMO PARTE DEL TRAMITE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA DECISION DE LA ASAMBLEA DE REVOCAR Y OTORGAR LOS NUEVOS PODERES.

4.2.7. Se comentó que con base en las experiencias pasadas, es muy importante apoyar Al coordinador general del próximo Seminario nacional de evaluación curricular con un coordinador operativo, que se ocupe de los asuntos relacionados con hospedaje, alimentación y logística, y asuma la responsabilidad de todo esto ante el Comité Coordinador. Se fijó también un cupo de 35 participantes.

4.2.8. Se habló también de la necesidad de dar a conocer en las convocatorias, los términos de la participación y los apoyos que brinda el Consejo.

ACUERDO V-4: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SE NOMBRARÁ A UN COORDINADOR OPERATIVO PARA QUE APOYE A LUIS ALFONSO GUADARRAMA EN LA PLANEACIÓN Y REALIZACIÓN DEL PRÓXIMO SEMINARIO NACIONAL DE EVALUACIÓN CURRICULAR, CUYO CUPO SERÁ DE 35 PARTICIPANTES.

ACUERDO V-5: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EN LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS ACADÉMICOS NACIONALES QUE ORGANIZA CONEICC, SE SEGUIRÁN LAS SIGUIENTES NORMAS, QUE SERÁN DADAS A CONOCER EN LAS RESPECTIVAS CONVOCATORIAS:

- **LA INSCRIPCIÓN QUEDARÁ SUJETA AL CUPO ESTABLECIDO CON ANTERIORIDAD.**
- **PODRÁ PARTICIPAR UNA PERSONA POR INSTITUCIÓN.**
- **DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN FINANCIERA QUE TENGA EL CONSEJO, ÉSTE PODRÁ LLEGAR A CUBRIR LOS SIGUIENTES GASTOS:**
 - **EL HOTEL SELECCIONADO, POR EL NÚMERO DE DIAS QUE DURE EL EVENTO. EN DICHO CASO, EL HOSPEDAJE PROPORCIONADO SERÁ EN HABITACIÓN DOBLE.**
 - **LOS DESAYUNOS Y LAS COMIDAS DE MEDIODÍA, SOLAMENTE EN EL LUGAR QUE SE ASIGNE.**
 - **LOS PARTICIPANTES NO CUBRIRÁN CUOTA DE ASISTENCIA AL EVENTO.**
- **EN EL CASO DE QUE UNA INSTITUCIÓN SOLICITE LA PARTICIPACIÓN DE UNA PERSONA MÁS:**
 - **SU ACEPTACION QUEDARA CONDICIONADA AL CUPO EXISTENTE.**
 - **ESTA DEBERÁ CUBRIR TODOS SUS GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION.**
 - **TAMBIÉN DEBERÁ PAGAR UNA CUOTA DE RECUPERACIÓN DEL CURSO.**

5. PROPUESTA PARA LA MODIFICACIÓN AL REGLAMENTO DEL ARTICULO 9 DEL ESTATUTO

5.1. María Martha Collignon presentó una propuesta de atención a instituciones jóvenes que todavía no cuentan con egresados, ya que su programa de comunicación tiene de 6 a 4 años. Los puntos expuestos fueron:

5.1.1. Espíritu de la propuesta y normatividad:

- Crecimiento de oferta educativa
- Inclusión – exclusión
- Normatividad restrictiva (contar con una generación de egresados)
- Cercanía, acompañamiento, seguimiento: elevar calidad de la enseñanza

5.1.2. Situación actual:

- Solicitudes de ingreso de instituciones que no tienen egresados todavía
- Interés del Consejo por ser real indicador e interlocutor de toma de decisiones respecto del campo de la comunicación en México

5.1.3. Meta y objetivo de la propuesta:

- Responder a la inquietud del Consejo (discusiones propuestas)
- Atender a las solicitudes de ingreso, sin modificar la normativa

5.1.4. Opciones disponibles:

- Atender solicitudes sin modificar la normatividad: Acompañamiento, seguimiento a través de las vocalías (no asistencia a asambleas).
- Atender solicitudes modificando la normatividad:
- Eliminar requisito de egresados
- Preparar tema para discusión en asamblea

5.1.5. La propuesta de asuntos académicos:

- No modificar la normatividad por ahora.
- Potenciar apoyo y acompañamiento a través de actividades del Consejo y de las Vocalías
- Potenciar responsabilidad de vocales y evaluación diagnóstica-proyectiva
- Potenciar capacidad de interlocución con autoridades educativas

5.1.6. El proceso propuesto:

- Recibir solicitud, obtener datos (formato) y conectar con el vocal correspondiente.
- Mantener contacto, involucrar en actividades y dar seguimiento a través del vocal correspondiente
- En su momento preparar solicitud de ingreso y evaluación del proceso. Seguir procedimiento para nuevo ingreso.

5.2. A su exposición acompañó un documento en el que, después de justificar la propuesta y presentar el marco legal actual del CONEICC al respecto, presenta el procedimiento a seguir cuando una institución joven se acerque al Consejo, solicitando su ingreso. (Se anexa documento).

- 5.3. Los comentarios del Comité vertieron en particular sobre la corresponsabilidad que tienen la Coordinación de Asuntos Académicos y los vocales respecto a la atención y seguimiento evaluativo de las instituciones que solicitan ingresar al Consejo. Se reiteró la necesidad de sistematizar este proceso.
- 5.4. Se reflexionó también sobre la existencia de escuelas de comunicación que tienen muchos años y nunca han demostrado interés en pertenecer al Consejo. Se dijo que hay que dedicarle más tiempo a la consideración de este asunto para ver sus implicaciones. Se insistió en la necesidad de hacer en cada vocalía un catálogo de los programas de comunicación existentes en la región, y el diagnóstico de su situación respecto a si cubren o no las condiciones para ingresar al Consejo, y el porqué no se han acercado a CONEICC.

ACUERDO V-6: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SE PEDIRÁ A LAS VOCALIAS QUE TRABAJEN SOBRE EL CATÁLOGO DE ESCUELAS DE COMUNICACIÓN DE MARÍA TERESA SAZUETA, ACTUALIZANDO LA INFORMACIÓN Y REALIZANDO UN DIAGNÓSTICO INICIAL DE LAS INSTITUCIONES PRESENTES EN SU REGIÓN CON BASE EN ALGUNOS INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS. LOS AVANCES OBTENIDOS LOS DARÁN A CONOCER AL COMITÉ COORDINADOR EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.

- 5.5. María Martha Colligno dio a conocer la propuesta para la modificación del reglamento del artículo 9 del estatuto de CONEICC, preparada por la comisión designada. La Coordinadora de Asuntos Académicos elaboró un flujograma del procedimiento propuesto. (Se anexa).
- 5.6. Del análisis de la propuesta, El Comité subrayó:
 - 5.6.1. Que la cantidad de documentación que una comisión evaluadora debería pedir a las instituciones, aún después de haber estado durante un año como observadoras, haría el procedimiento más complejo y opinó que por el contrario, sería necesario buscar la manera de simplificarlo, sin que perdiera significación y objetividad.
 - 5.6.2. Consideró que es importante continuar dando un tiempo razonable (participación de las instituciones solicitantes en dos asambleas como observadoras), a fin de propiciar el mutuo conocimiento y constatar la seriedad y compromiso de las instituciones.
 - 5.6.3. Respecto a la propuesta de la comisión de que haya una corrección al estatuto en donde se diga que las instituciones deban tener ya una generación de egresados aun en el momento en que se acerquen como observadores, consideró que es una modificación que requiere mayor análisis en otra asamblea.
- 5.7. María Martha Colignon propuso que en la próxima reunión del Comité:
 - 5.7.1. Se continúe el análisis de las escuelas que tienen ya tiempo de creadas pero no se interesan en CONEICC
 - 5.7.2. Y se avance un poco más en el análisis del documento de la Comisión para ver si es posible presentarlo en la asamblea de octubre.

6. INFORME DE LA COORDINACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DE LOS ANUARIOS VII Y VIII

- 6.1. Cristina Romo, Coordinadora de Documentación presentó su informe por escrito (se anexa).
- 6.2. En particular se analizó la conveniencia de editar un cartel para corroborar en la difusión de la presencia del Centro de Documentación entre las instituciones. Y se tomó el siguiente acuerdo:

ACUERDO V-7: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ LA IMPRESIÓN DE UN POSTER PARA PROMOVER ENTRE LAS INSTITUCIONES ACADÉMICAS RELACIONADAS CON EL ÁREA DE COMUNICACIÓN, EL CONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DE CONEICC. EL TIRAJE SERÁ DE 300 EJEMPLARES.

- 6.3. En su documento Cristina hace algunas reflexiones sobre los tirajes actuales de las publicaciones de CONEICC y la necesidad de revisarlos, a fin de poder tener suficientes ejemplares para su distribución entre los miembros de CONEICC y si fuera el caso distribuirlos también en librerías y Encuentros de relevancia. A este respecto, surgieron los comentarios sobre la necesidad de revisar criterios de selección de las obras a publicar y la creación de canales de distribución, lo cual nos ayudaría a tomar decisiones respecto a los tirajes. El resultado de los comentarios, fueron los siguientes acuerdos:

ACUERDO V-8: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ SOLICITAR A LUIS BUENO QUE, EN SU CALIDAD DE VICEPRESIDENTE, TRABAJE LA POSIBILIDAD DE REALIZAR CONVENIOS CON ALGUNA EDITORIAL PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS TRABAJOS GENERADOS EN EL CONSEJO, Y QUE SE CONSIDERE DEBAN SER PUBLICADOS.

ACUERDO V-9: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL COMITÉ EDITORIAL SE REÚNA A FIN DE TRATAR LO RELATIVO A LAS PUBLICACIONES DEL CONSEJO: CRITERIOS DE SELECCIÓN Y TIRAJE, Y CAMINOS DE DIFUSION Y COMERCIALIZACION. SE CONSIDERA QUE PODRIA REALIZARSE DURANTE LA PRÓXIMA REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR.

- 6.4. Respecto al Anuario n. 7, Cristina Romo hizo notar que ya está completo y Beatriz Solís está haciendo trámites para editar en coedición con la UAM-X. Francisco Martínez comunicó que en marzo estará lista la edición.
- 6.5. Por lo que se refiere al Anuario n.8 informó Cristina que José Luis Cerdán ha hecho ya una invitación abierta a todas las instituciones del Consejo para presentar artículos y además está tramitando la posibilidad de una coedición con su universidad. Sobre el avance de recepción de artículos, aún no ha recibido ninguna información.

7. INFORME SOBRE EL BOLETIN ELECTRONICO

- 7.1. Se discutió ampliamente el tema del boletín electrónico y en general el manejo de la página web de CONEICC. Se han encontrado problemas de tipo técnico, de definición y aclaración de competencias y de comunicación. Para resolverlos y poder trabajar de una manera más ágil, se consensó lo siguiente:
- 7.1.1. Es importante respetar los puestos y las funciones, por lo que será a Virginia Reyes, Coordinadora de Difusión, a quien se deberá enviar la información, para que sea ella quien decida su inserción en la Página.
- 7.1.2. Francisco Martínez hará un viaje a México para acordar con Octavio Islas y Virginia Reyes el manejo de la información del Consejo en la Página electrónica.
- 7.1.3. Debemos optimizar este recurso, por lo que es importante:
- Que las vocalías envíen información relevante sobre eventos, avances académicos, etc.
 - Establecer un enlace directo con FELAFACS, crear ligas de acceso a periódicos nacionales e internacionales, programas de comunicación, enlaces hacia programas de becas, etc.
 - Un ejemplo del aprovechamiento de la Página es la iniciativa de la vocalía Noreste: subir los e-mails de todos los profesores de las diferentes instituciones que conforman la vocalía, especificando la materia que imparten. Esto bien podrían hacerlo las otras vocalías. Redundaría en la posibilidad de una red de intercambio entre los maestros de áreas afines y con los estudiantes interesados en ampliar su horizonte. Cada escuela podría imprimir el directorio y repartirlo en su comunidad.
- 7.2. Con relación al boletín en particular, Virginia Reyes informó que espera tener en marzo el número 2, que contiene información sobre el XI Encuentro Nacional de Comunicación, la convocatoria del Premio de Trabajos Receptoriales y la posibilidad de inscripción al mismo por ficha electrónica.
- 7.3. Respecto a la información que se genere durante el desarrollo del Encuentro Nacional, Luis Bueno analizará los recursos tecnológicos con que cuenta la universidad sede (Autónoma de Aguascalientes), para acordar su oportuna circulación en acuerdo con la Coordinación de Difusión y con Octavio Islas.

8. PROPUESTA PARA LA AGILIZACION Y APROVECHAMIENTO DE LAS ASAMBLEAS

- 8.1. Se reflexionó sobre el desarrollo de las asambleas, sobre la importancia de no quedarnos en lo puramente administrativo, sino de ir buscando tener una presencia pública como Consejo, poder hacer pronunciamientos, asumir posturas mediante discusiones formales durante las asambleas. Para lograrlo se vio la conveniencia de insertar alguna actividad académica en cada una de las asambleas, como pudiera ser una conferencia, o mesas de trabajo entre pares por especialidades.
- 8.2. Se plantearon también soluciones para agilizar y aprovechar mejor el tiempo de las asambleas:
- 8.2.1. Se consideró que debería hacerse una lectura económica del informe del Comité Coordinador, a excepción del informe de tesorería que por su naturaleza debe ser muy claro. Para esto se pidió que los integrantes del Comité envíen al presidente su

informe con un mes de anterioridad. Se vio también la conveniencia de hacer una lectura económica del acta.

ACUERDO V-10: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EN LAS ASAMBLEAS SE HAGA UNA LECTURA ECONÓMICA DEL INFORME DEL COMITÉ COORDINADOR. Y QUE EN LA CARPETA SE PRESENTE EL TEXTO INTEGRAL DEL MISMO.

ACUERDO V-11: SE ACORDÓ HACER EN LAS ASAMBLEAS UNA LECTURA ECONÓMICA DEL ACTA. EL TEXTO COMPLETO DEBERÁ CONSTAR EN LA CARPETA.

- 8.2.2. Para optimizar los tiempos, se acordó que desde la elaboración del orden del día, no se aceptara tratar asuntos que no han sido preparados con anterioridad y de los cuales no se haya enviado un documento. Se vio también la conveniencia de que a través de las vocalías sean planteados los temas de interés a tratar, y que el Comité defina con cuánto tiempo se nos deberá comunicar a fin de incluirlo en el orden del día. Las discusiones pueden ser sobre cuestiones académicas, pero también sobre posturas del Consejo frente al momento actual.
- 8.2.3. Se analizó la conveniencia de que el Comité nombre vez por vez a un coordinador de asamblea, a fin de que el presidente asuma su papel y el coordinador sea el que modere la discusión. Se sugirió que al preparar el orden del día se haga un estimado de los tiempos a dedicar a cada punto.
- 8.2.4. Se sugirió que en las reuniones de Comité Coordinador, se vea la posibilidad de dedicar un tiempo al diálogo entre pares: los vocales, el comité ejecutivo, las coordinaciones.

ACUERDO V-12: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LUIS BUENO SEA EL COORDINADOR DE LA LI ASAMBLEA A CELEBRARSE EN GUADALAJARA EN EL MES DE MARZO DEL PRESENTE.

ACUERDO V-13: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO QUE PARA QUE UN TEMA SEA INCLUIDO EN EL ORDEN DEL DÍA DE UNA ASAMBLEA, DEBERÁ TENER RELEVANCIA PARA TODAS LAS ESCUELAS, HABER SIDO PREPARADO CON ANTERIORIDAD Y ENTREGADO CON OPORTUNIDAD AL RESPECTIVO VOCAL PARA SER AGENDADO.

ACUERDO V-14: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO, QUE EN LA SECCIÓN DE “ASUNTOS VARIOS” DE LAS ASAMBLEAS, SE TRATARÁN AQUELLOS TEMAS DE INTERÉS COMÚN QUE NO FUERON PREPARADOS NI AGENDADOS EN OTROS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA.

ACUERDO V-15: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO QUE DURANTE LAS ASAMBLEAS, SE DISPONDRÁ DE UN STAND PARA DISTRIBUIR LA INFORMACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE SUS INSTITUCIONES.

- 8.3. Se continuó trabajando sobre el tema de la próxima asamblea en Guadalajara y de los eventos académicos que se realizarán antes:

- 13 y 14 de marzo: Seminario sobre Evaluación Curricular.
- 13 de marzo: VI Reunión del Comité Coordinador.
- 14 de marzo: V Reunión Nacional de Posgrados e Investigación en Comunicación.
- 15 y 16 de marzo: LI Asamblea Ordinaria

ACUERDO V-XVI: SE ACORDÓ QUE LA VI REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR SE LLEVE A CABO EL DÍA 13 DE MARZO DEL 2001, A PARTIR DE LAS 10:00 HRS.

8.4. Se revisó la situación financiera actual y se vio la imposibilidad de apoyar ampliamente a los participantes en los eventos previos a la LI asamblea, como en otras ocasiones.

ACUERDO V-17: POR MAYORÍA SE ACORDÓ QUE EL CONEICC NO PAGARÁ EL HOSPEDAJE DE LOS PARTICIPANTES EN EL TALLER DE EVALUACIÓN CURRICULAR NI EN LA REUNION NACIONAL DE POSGRADO, DEBIDO A QUE EN ESTA OCASIÓN FELAFACS NO OTORGÓ NINGUNA AYUDA FINANCIERA. EL CONSEJO APOYARÁ SOLAMENTE CON LAS COMIDAS DE MEDIODIA QUE SE OFRECERÁN EN EL CAMPUS Y CON EL MATERIAL PARA LOS EVENTOS.

9. INFORME DE LA COMISION SOBRE LA MISION Y VISION DEL CONSEJO

Se informó que las vocalías Golfo Sureste y Centro Occidente no han entregado sus propuestas. Las demás vocalías ya lo hicieron.

10. INFORMES DE VOCALIAS

10.1. Dolores Angeles de la vocalía Valle de México:

- Se reunieron una sola vez y trabajaron lo relativo a misión y visión del Consejo.
- Se llevó a cabo el Encuentro Regional en la UNAM. Asistieron alumnos de las diferentes universidades de la región y todos los ponentes son maestros de la vocalía.

10.2. Mónica Gutiérrez de la vocalía Noreste:

- Se tuvo una reunión en la UAC y se hizo una propuesta de trabajo en torno a 3 líneas: capacitación, investigación y comunicación.
- En capacitación se organizará un Encuentro de Radio con ponentes internacionales.
- En investigación se subirán a la página web trabajos que se están realizando, los cuales serán arbitrados.
- En comunicación se subirán a la página web todos los e-mails de los maestros de las escuelas de la vocalía con la especificación de la materia que imparten.

10.3. Rafael Hernández de la vocalía Golfo Sureste:

- No se ha podido llevar a cabo una reunión programada en la Universidad Olmeca de Veracruz. Se realizará en Tabasco, el 19 de febrero.
- Se está trabajando un catálogo de escuelas de comunicación de la región.

- Se está preparando el Encuentro sobre “Retos éticos y jurídicos ante el nuevo gobierno” a celebrarse el 4 y 5 de abril.

10.4. **Anajilda Mondaca de la vocalía Noroeste:**

- No vino a la reunión y no envió el reporte de actividades.

10.5. **Gerardo González de la vocalía Centro Occidente:**

- Informó que el 29 de noviembre del año pasado en Guadalajara, se tuvo una reunión de vocalía básicamente para analizar la situación del vocal Román Ramírez, el cual por compromisos institucionales no podía cumplir con su función de vocal. Los asistentes a la reunión tomaron la decisión de nombrarlo como vocal y él asumió la responsabilidad.
- Se está trabajando el seminario de investigación cualitativa de James Luhll en San Luis Potosí.
- También pudo recuperar algo sobre el catálogo de las escuelas de comunicación en la región, que ya estaba trabajando Román.
- Mañana presentaré a la Coordinadora de Difusión el avance que tenemos respecto a la misión y visión del Consejo.

11. INFORME DE LA COMISION SOBRE ACREDITACION Y CERTIFICACION (Luis Alfonso Guadarrama)

- Se informó que Luis Alfonso no pudo participar.
- Que cerca de 30 escuelas ya mandaron la información. Se hizo un llamado a los vocales para aquellas escuelas que faltan.
- Luis Alfonso nos pasará el informe hasta que tenga todo el trabajo.

12. AVANCES EN LA ORGANIZACIÓN DEL XI ENCUENTRO NACIONAL (Claudia Benassini, Héctor Pérez y Luis Bueno)

12.1. Claudia Benassini, Coordinadora Académica del Encuentro, presentó un documento sobre “El imaginario social del comunicador” (se anexa al acta) y lo sometió a la consideración del Comité Coordinador. Los puntos principales que contiene son:

- La justificación teórica del tema.
- Los objetivos del Encuentro
- La propuesta de 3 ejes temáticos:
 - 1) La comunicación en la construcción simbólica de la realidad y del imaginario de la comunicación
 - 2) ¿Realidad o imaginario de las escuelas de comunicación?
 - 3) ¿Realidad o imaginario profesional de la comunicación?
- La propuesta de responsables y coordinadores de cada eje temático.
- La dinámica propuesta para el Encuentro, a realizarse en tres días.

12.2. Se puntualizaron los siguientes aspectos:

- 12.2.1. El conocimiento físico de las instalaciones de la UA.A. modifica la imagen que se tenía anteriormente y lleva a descubrir nuevas posibilidades de acción y expresión durante el Encuentro.

- 12.2.2. Los comités de investigación y de asuntos académicos, deberán estar involucrados en la mecánica de presentación de ponencias.
- 12.2.3. La coordinación académica del Encuentro deberá formar una red con los coordinadores de ejes temáticos.
- 12.2.4. Es importante realizar un trabajo previo al Encuentro de sensibilización de académicos y de alumnos.
- 12.2.5. Tener en cuenta que el sentido final de los talleres y mesas de discusión es el llegar a conformar una red de colaboración y de proyectos comunes.
- 12.2.6. Tratar de conjuntar la presencia de los dos espacios: el local y el nacional, de manera que el imaginario social del comunicador se dé desde ambas perspectivas.
- 12.2.7. Se propone que se aúnen los talleres con la muestra audiovisual:
- No se trata de talleres de producción
 - Se deberá abrir un espacio para recepción de los trabajos.
 - Que el eje de discusión de los talleres sean los trabajos presentados, a fin de llegar a la socialización de los resultados obtenidos.
- 12.2.8. Respecto a los coordinadores de los ejes temáticos, se sugirió el cambio del Mtro. José Carreño Carlón por el de la maestra Claudia Benassini.

13. SÍNTESIS DE ACUERDOS

ACUERDO V-1: SE ACORDÓ POR UNANIMIDAD QUE LA SECRETARIA DE ACTAS Y ACUERDOS ENVÍE EL ACTA DE LA V REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR A TODOS LOS MIEMBROS DEL MISMO, EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, A FIN DE QUE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN NO SE LE DÉ LECTURA, SINO QUE SOLAMENTE SE HAGAN LAS CORRECCIONES NECESARIAS.

ACUERDO V-2: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL COMITÉ COORDINADOR PROPONGA A LA LI ASAMBLEA QUE LA CUOTA PARA EL 2001 ASCIENDA A \$3,100.00 Y QUE A LAS INSTITUCIONES QUE PAGUEN ANTES DEL MES DE MAYO SE LES PRACTIQUE UN DESCUENTO DE \$100.00

ACUERDO V-3: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE AL HACER LA LECTURA DEL ACTA DE LA L ASAMBLEA EN LA LI ASAMBLEA, SE INFORME SOBRE EL DOCUMENTO TECNICO QUE DEBIÓ ELABORARSE COMO PARTE DEL TRAMITE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA DECISION DE LA ASAMBLEA DE REVOCAR Y OTORGAR LOS NUEVOS PODERES.

ACUERDO V-4: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SE NOMBRARÁ A UN COORDINADOR OPERATIVO PARA QUE APOYE A LUIS ALFONSO GUADARRAMA EN LA PLANEACIÓN Y REALIZACIÓN DEL PRÓXIMO SEMINARIO NACIONAL DE EVALUACIÓN CURRICULAR, CUYO CUPO SERÁ DE 35 PARTICIPANTES.

ACUERDO V-5: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EN LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS ACADÉMICOS NACIONALES QUE

ORGANIZA CONEICC, SE SEGUIRÁN LAS SIGUIENTES NORMAS, QUE SERÁN DADAS A CONOCER EN LAS RESPECTIVAS CONVOCATORIAS:

- **LA INSCRIPCIÓN QUEDARÁ SUJETA AL CUPO ESTABLECIDO CON ANTERIORIDAD.**
- **PODRÁ PARTICIPAR UNA PERSONA POR INSTITUCIÓN.**
- **DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN FINANCIERA QUE TENGA EL CONSEJO, ÉSTE PODRÁ LLEGAR A CUBRIR LOS SIGUIENTES GASTOS:**
 - **EL HOTEL SELECCIONADO, POR EL NÚMERO DE DIAS QUE DURE EL EVENTO. EN DICHO CASO, EL HOSPEDAJE PROPORCIONADO SERÁ EN HABITACIÓN DOBLE.**
 - **LOS DESAYUNOS Y LAS COMIDAS DE MEDIODÍA, SOLAMENTE EN EL LUGAR QUE SE ASIGNE.**
 - **LOS PARTICIPANTES NO CUBRIRÁN CUOTA DE ASISTENCIA AL EVENTO.**
- **EN EL CASO DE QUE UNA INSTITUCIÓN SOLICITE LA PARTICIPACIÓN DE UNA PERSONA MÁS:**
 - **SU ACEPTACION QUEDARA CONDICIONADA AL CUPO EXISTENTE.**
 - **ESTA DEBERÁ CUBRIR TODOS SUS GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION.**
 - **TAMBIÉN DEBERÁ PAGAR UNA CUOTA DE RECUPERACIÓN DEL CURSO.**

ACUERDO V-6: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SE PEDIRÁ A LAS VOCALIAS QUE TRABAJEN SOBRE EL CATÁLOGO DE ESCUELAS DE COMUNICACIÓN DE MARÍA TERESA SAZUETA, ACTUALIZANDO LA INFORMACIÓN Y REALIZANDO UN DIAGNÓSTICO INICIAL DE LAS INSTITUCIONES PRESENTES EN SU REGIÓN CON BASE EN ALGUNOS INDICADORES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS. LOS AVANCES OBTENIDOS LOS DARÁN A CONOCER AL COMITÉ COORDINADOR EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.

ACUERDO V-7: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ LA IMPRESIÓN DE UN POSTER PARA PROMOVER ENTRE LAS INSTITUCIONES ACADÉMICAS RELACIONADAS CON EL ÁREA DE COMUNICACIÓN, EL CONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DE CONEICC. EL TIRAJE SERÁ DE 300 EJEMPLARES.

ACUERDO V-8: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ SOLICITAR A LUIS BUENO QUE, EN SU CALIDAD DE VICEPRESIDENTE, TRABAJE LA POSIBILIDAD DE REALIZAR CONVENIOS CON ALGUNA EDITORIAL PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS TRABAJOS GENERADOS EN EL CONSEJO, Y QUE SE CONSIDERE DEBAN SER PUBLICADOS.

ACUERDO V-9: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EL COMITÉ EDITORIAL SE REÚNA A FIN DE TRATAR LO

RELATIVO A LAS PUBLICACIONES DEL CONSEJO: CRITERIOS DE SELECCIÓN Y TIRAJE, Y CAMINOS DE DIFUSIÓN Y COMERCIALIZACIÓN. SE CONSIDERA QUE PODRÍA REALIZARSE DURANTE LA PRÓXIMA REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR.

ACUERDO V-10: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE EN LAS ASAMBLEAS SE HAGA UNA LECTURA ECONÓMICA DEL INFORME DEL COMITÉ COORDINADOR. Y QUE EN LA CARPETA SE PRESENTE EL TEXTO INTEGRAL DEL MISMO.

ACUERDO V-11: SE ACORDÓ HACER EN LAS ASAMBLEAS UNA LECTURA ECONÓMICA DEL ACTA. EL TEXTO COMPLETO DEBERÁ CONSTAR EN LA CARPETA.

ACUERDO V-12: POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LUIS BUENO SEA EL COORDINADOR DE LA LI ASAMBLEA A CELEBRARSE EN GUADALAJARA EN EL MES DE MARZO DEL PRESENTE.

ACUERDO V-13: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO QUE PARA QUE UN TEMA SEA INCLUIDO EN EL ORDEN DEL DÍA DE UNA ASAMBLEA, DEBERÁ TENER RELEVANCIA PARA TODAS LAS ESCUELAS, HABER SIDO PREPARADO CON ANTERIORIDAD Y ENTREGADO CON OPORTUNIDAD AL RESPECTIVO VOCAL PARA SER AGENDADO.

ACUERDO V-14: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO, QUE EN LA SECCIÓN DE "ASUNTOS VARIOS" DE LAS ASAMBLEAS, SE TRATARÁN AQUELLOS TEMAS DE INTERÉS COMÚN QUE NO FUERON PREPARADOS NI AGENDADOS EN OTROS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA.

ACUERDO V-15: SE DARÁ A CONOCER A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO QUE DURANTE LAS ASAMBLEAS, SE DISPONDRÁ DE UN STAND PARA DISTRIBUIR LA INFORMACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE SUS INSTITUCIONES.

ACUERDO V-16: SE ACORDÓ QUE LA VI REUNIÓN DEL COMITÉ COORDINADOR SE LLEVE A CABO EL DÍA 13 DE MARZO DEL 2001, A PARTIR DE LAS 10:00 HRS.

ACUERDO V-17: POR MAYORÍA SE ACORDÓ QUE EL CONEICC NO PAGARÁ EL HOSPEDAJE DE LOS PARTICIPANTES EN EL TALLER DE EVALUACIÓN CURRICULAR NI EN LA REUNIÓN NACIONAL DE POSGRADO, DEBIDO A QUE EN ESTA OCASIÓN FELAFACS NO OTORGÓ NINGUNA AYUDA FINANCIERA. EL CONSEJO APOYARÁ SOLAMENTE CON LAS COMIDAS DE MEDIODÍA QUE SE OFRECERÁN EN EL CAMPUS Y CON EL MATERIAL PARA LOS EVENTOS.

14. CLAUSURA Y ESTABLECIMIENTO DE LA FECHA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN

- 14.1. Se confirmó que la VI Reunión del Comité Coordinador se llevará a cabo en el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente, en la ciudad de Guadalajara, el día 13 de marzo de 2001.
- 14.2. Siendo las 15:00 hrs. se dio por clausurada la sesión.

Presidió

**Francisco Javier Martínez
Presidente**

Levantó el acta

**María Concepción Lara Mireles
Secretaria de Actas y Acuerdos**

111
AI
1678

SINTESIS DE ACUERDOS DE LA III REUNION DEL COMITÉ COORDINADOR DE CONEICC

COLIMA, COL. 16 DE JUNIO DEL 2000

ACUERDO III-1:

SE ACORDÓ RESPETAR LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL COMITÉ RESPECTO A FECHAS Y HORARIOS PARA LA SIGUIENTE REUNIÓN.

ACUERDO III-2:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ ELABORAR UN PROTOCOLO DE CAMBIO DE MANDO DEL CONEICC.

ACUERDO III-3:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ LA ELABORACION DE UN MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS, EN DONDE SE DETALLEN LAS ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL COMITÉ COORDINADOR DE CONEICC.

ACUERDO III-4:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE VIRGINIA REYES ELABORARÁ Y PRESENTARÁ LOS ITEMS DEL MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS.

ACUERDO III-5:

SE ACORDÓ QUE EL CATÁLOGO DE ESCUELAS DE COMUNICACIÓN, DEBERÁ TENERLO TODO EL COMITÉ.

ACUERDO III-6:

SE ACORDO QUE LUIS BUENO EN COORDINACIÓN CON LAS VOCALÍAS SE ENCARGARÁ DE DETECTAR LAS ESCUELAS A LAS QUE NOS INTERESA ACERCARNOS.

ACUERDO III-7:

SE ACORDO QUE MARIA MARTHA COLLIGNON PRESENTARÁ UNA PROPUESTA DE MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE NUEVOS INGRESOS AL COMITÉ EN LA PRÓXIMA REUNIÓN.

ACUERDO III-8:

SE ACORDO QUE EN LA PROXIMA ASAMBLEA SE AGENDARA LA PROPUESTA DE UNA REVISIÓN DE ESTATUTOS, PARTICULARMENTE DEL ART. 9.

ACUERDO III-9.

SE ACORDÓ QUE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN DE COMITÉ MA. MARTHA COLLIGNON PROPORCIONARÁ AL COMITÉ MÁS INFORMACIÓN PARA DECIDIR COMO PROPONERLE A LA ASAMBLEA EL ASUNTO RELATIVO A LA RESPONSABILIZACION SOBRE EL POSGRADO.

ACUERDO III-10:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE A MÁS TARDAR LA PRÓXIMA SEMANA EL COMITÉ EDITORIAL TOMARÁ UNA DECISIÓN ACERCA DEL EDITOR DEL VIII ANUARIO.

ACUERDO III-11:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE SEAN LOS VOCALES DIRECTAMENTE QUIENES SE COMPROMETAN A PARTICIPAR EN LA REDEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISIÓN DE CONEICC.

ACUERDO III-12:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTINEZ PRESIDENTE SOLICITE FORMALMENTE A CLAUDIA BENASSINI UN INFORME INTEGRAL ACERCA DE LA INVESTIGACIÓN SOBRE CAMPOS PROFESIONALES Y LOS MERCADOS LABORALES.

ACUERDO III-13:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE LOS VOCALES SE RESPONSABILICEN DE DIFUNDIR LOS TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA RELATIVA A LOS TRABAJOS RECEPCIONALES EN COMUNICACIÓN.

ACUERDO III-14:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE FRANCISCO MARTÍNEZ HAGA SABER A LA VOCALÍA DEL VALLE DE MÉXICO QUE CONEICC NO ESTÁ EN POSIBILIDAD DE APOYAR TALLERES POR AHORA.

ACUERDO III-15:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ RETOMAR EL PLANTEAMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE GASTOS.

ACUERDO III-16:

POR UNANIMIDAD SE ACORDÓ QUE CONCEPCIÓN LARA HAGA LLEGAR EN UNA SEMANA LA SÍNTESIS DE ACUERDOS A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.



Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación

26/agosto/2000

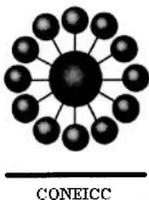
Mtra. Cristina Romo de Rosell
Coordinadora de Difusión
Presente.-

Con base en el artículo 24 del Estatuto del Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación, por este conducto me permito informarle que con el apoyo de la Universidad de Monterrey el próximo día 25 de septiembre a partir de las 10:00 a.m. tendrá lugar la IV Reunión del actual Comité Coordinador de CONEICC. La misma tendrá lugar en la Sala de Eventos del Centro de la Comunidad, ubicado en las propias instalaciones de la universidad (Avenida Morones Prieto 4500 pte.) bajo el siguiente:

Orden del día

10:00 – 10:15 hrs.	Bienvenida y aprobación en su caso del orden del día
10:15 – 10:45 hrs.	Lectura y aprobación del acta de la III Reunión del Comité Coordinador
10:45 – 11:30 hrs.	Informe de Tesorería
11:30 – 12:00 hrs.	Felafacs: Informe de apoyos
12:00 – 13:00 hrs.	XI Encuentro: Informe de Logística
13:00 – 14:00 hrs.	Premio Nacional de Trabajos Recepcionales: Informe y propuestas
15:30 – 16:00 hrs.	Editor del Anuario
16:00 – 16:45 hrs.	Estatuto del Consejo: Propuestas de revisión
16:45 – 17:15 hrs.	Misión y Visión de CONEICC: Logística
17:15 – 17:45 hrs.	Página Electrónica de CONEICC
17:45 – 18:00 hrs.	Informe de Vocalías
18:00 – 18:30 hrs.	Síntesis de acuerdos.
18:30	Clausura y fecha para la próxima reunión.

Por último, quiero solicitarle a cada uno de los integrantes del Comité Coordinador, que integre por escrito aquellas propuestas que desee sean tratadas en esta IV Reunión, pues los documentos que se presenten pasarán a formar parte de la memoria.

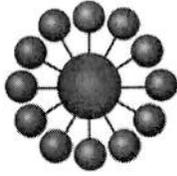


Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación

En espera de contar con su participación y su presencia me despido de ustedes.

Atentamente.

Francisco Javier Martínez Garza
Presidente



CONEICC

CCC
AI
1678

17 de Mayo de 2000

Estimados miembros del Comité Coordinador
CONEICC
Período 2000-2003

Con base en el artículo 24 del Estatuto del Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación, por este conducto me permito informarles que el próximo 16 de junio tendrá efecto la III Reunión del Comité Coordinador CONEICC para el período 2000-2003. La misma tendrá lugar a partir de las 11:45 horas en la Facultad de Letras y Comunicación de la Universidad de Colima, en la ciudad de Colima, bajo el siguiente:

Orden del día

- | | |
|-------|---|
| 11:45 | Bienvenida y aprobación del orden del día |
| 12:00 | Lectura y aprobación del acta de la II Reunión del Comité Coordinador |
| 12:15 | XLIX Asamblea Ordinaria <ul style="list-style-type: none">. Evaluación de la Asamblea ✓. Revisión de acuerdos. Planeación de actividades en relación a los acuerdos |
| 13:00 | Adecuación del Plan de Trabajo propuesto a la Asamblea <ul style="list-style-type: none">. Actividades Académicas. Actividades de Investigación. Difusión |
| 14:30 | Receso comida |
| 15:30 | Presentación de propuestas de la Coordinación de Investigación |
| 16:15 | . Anuario de Investigación (Editor)
. Boletín de Comunicación
. XI Encuentro Nacional 2001 |
| 16:30 | . Incrementos en los montos del Premio Nacional de Trabajos Receptacionales en Comunicación. |

- 17:00 Receso
- 17:15 . Tesorería de CONEICC y asuntos relacionados a la tesorería
. Domicilio fiscal
- 18:00 Informe de Grupo relacionado con la Acreditación y la
certificación
- 18:30 Síntesis de acuerdos.
- 19:00 Clausura y establecimiento de la fecha para la próxima reunión.

Finalmente, quiero solicitarles a cada uno de los integrantes del Comité Coordinador, que integre por escrito las propuestas que desee sean tratadas en esta III Reunión, pues los documentos que se presenten pasarán a formar parte de la memoria.

En espera de contar con su participación, y de contar con su presencia me despido de ustedes.

Atentamente.

Francisco Javier Martínez Garza
Presidente

PD. El Maestro Luis Bueno, quien será nuestro anfitrión les hará llegar información relacionada con el hospedaje en un par de días.

**IDEAS PARA CONFORMAR UN PLAN DE TRABAJO
DE LA COORDINACIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS CONEICC 2000-2003**

Ma. Martha Collignon
17 de enero de 2000

CCU
AI
1678

Aspecto por atender	Relación con Estatuto y otras áreas del Comité Coordinador Objetivos, metas	Observaciones
<p>1. PREMIO NACIONAL DE TRABAJOS RECEPTIVALES EN COMUNICACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recuperar diagnóstico • Establecer calendario y tareas • Intencionar y potenciar relaciones entre coordinaciones y otros puestos • Difusión de convocatoria y resultados • Pertinencia de reconocimiento a jurados • Mayor participación (tesis concursantes) • Temas de interés para el Consejo • Sedes de premiaciones • Revisión de costos y resultados • Categorías del Premio 	<ul style="list-style-type: none"> • FORMA <ul style="list-style-type: none"> • convocatoria / co-convocantes • jurados • resultados • premiación • FONDO: <ul style="list-style-type: none"> • sentido • relevancia
<p>2. NUEVOS MIEMBROS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda-invitaciones-visitas junto con vocales • Manual de Inducción • Manual de procedimiento (requisitos) • Entrega de carpeta de imagen • Cartas de aceptación / ratificación • Alimentar página electrónica del Consejo con información de nuevos miembros y sus <i>links</i> respectivos • Directorio completo de cada institución, autoridades, representantes, etc. • Instrumento de evaluación inicial • Instrumento de seguimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • ¿desde cuándo pagan cuota?: provisionales, medio año, etc. • ¿se podrían pedir ejemplares de sus publicaciones?

Aspecto por atender	Relación con Estatuto y otras áreas del Comité Coordinador Objetivos, metas	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de compromisos a cumplir • Intencionar relación con Sria. de actas, con Coord. de investigación • Revisar lo de un posible comité evaluador • Expedientes completos para proceso y para archivo • Revisión urgente de reglamento del artículo 9 del estatuto 	
3. ACTIVIDADES ACADÉMICAS: SEMINARIOS, CURSOS, TALLERES	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de actividades apoyo FELAFACS • Articulación-proyecto de actividades académicas (plan) • Intencionar vinculación con coordinaciones • Vinculación con organismos latinoamericanos • Diseñar plan para formación de profesores 	<ul style="list-style-type: none"> • ¿cómo atender y vincular a vocalias?

ANOTACIONES Y OBSERVACIONES GENERALES:

CCC
AI
1678

II REUNION DEL COMITE COORDINADOR 2000-2003
VILLA PRIMAVERA. GUADALAJARA, JALISCO
13 DE MARZO DE 2000

ASISTENTES:

- Francisco Javier Martínez Garza (Presidente)
- Luis M. Bueno Sánchez (Vicepresidente)
- Ma. Concepción Lara Mireles (Secretaria)
- Silvia Panszi Artezán (Tesorera)
- Ma. Martha Collignon Goribar (Coordinadora de Asuntos Académicos)
- Francisco Aceves González (Coordinador de Investigación)
- Dolores Angeles Ricaño (Vocalía Valle de México)
- Rafael G. Hernández García Cano (Vocalía Golfo Sureste)
- Laura Márquez Elenes (Vocalía Noreste)
- Román Ramírez Carrillo (Vocalía Centro Occidente)
- Anajilda Mondaca Cota (Vocalía Noroeste)

Los miembros del nuevo Comité que no asistieron, fueron:
Virginia Reyes Castro (Coordinadora de Difusión)
Cristina Romo de Rosell (Coordinadora de Documentación)

Orden del día.

- 19:00 Bienvenida y aprobación del orden del día.
- 19:15 Lectura y aprobación en su caso del acta de la Reunión anterior.
- 19:45 Presentación del Plan de Trabajo del Comité Coordinador 2000-2003.
- 20:30 Anuario de Investigación.
- 21:00 Información relacionada con los apoyos de:
 - FELAFACS
 - Seminarios
 - AMCO
 - Premio de Tesis
 - RTC
 - Premio de Tesis
- 21:15 Evaluación, seguimiento y propuestas en torno a la Investigación sobre Campos Profesionales y los Mercados Laborales.
- 21:45 Criterios para la selección de becas y viajes al extranjero para participar en congresos.
- 22:15 Página Internet de CONEICC.
- 22:30 Información de la Tesorería en relación al Despacho Consultor.
- 22:45 Síntesis de acuerdos.
- 23:00 Clausura y establecimiento de la fecha para la próxima reunión.

1. BIENVENIDA

Francisco Martínez dio la bienvenida a los miembros del comité electo.

2. LECTURA DEL ACTA DE LA 1ª. REUNION DEL COMITE

Se dio lectura al acta de la 1ª. Reunión del Comité electo celebrada en Monterrey el día 21 de enero. Se hicieron algunas anotaciones a la misma, solicitando que fueran corregidas algunas imprecisiones que contiene. La Secretaria tomó nota y hará lo conducente.

3. PRESENTACION DEL PLAN DE TRABAJO DEL COMITE COORDINADOR 2000-2003

Francisco Martínez dio lectura al documento que contiene dicho Plan de Trabajo y que previamente fue entregado a todos los miembros del Comité (documento anexo). En particular se revisó el plan de trabajo de cada miembro del Consejo:

- 3.1 Silvia Panszi hizo algunas observaciones en torno al *plan de la tesorería*, haciendo notar que los *items 1-3 de Acciones*, no son pertinentes, ya que en ellos se habla de actividades del período 1997-2000.

ACUERDO II - 1: Se acordó suprimir los items 1-3 de acciones del Plan de la Tesorería.

- 3.2 El punto III del documento: *Estrategias de trabajo* recibió varias observaciones. Silvia Panszi hizo notar que lo referente al estudio sobre *los mercados laborales y campos profesionales*, deberá antes someterse a consideración de la asamblea y no darse por hecho.

Ma. Martha Collignon opinó: que no se debió insertar este punto en el plan de trabajo, porque anteriormente se había aclarado que sería la asamblea quien decidiría, por lo que el comité no puede decidir al respecto.

El Comité ahondó en los comentarios en torno al estudio mencionado, particularmente sobre sus objetivos, su metodología, y el tiempo que se lleva realizando (se trata de un estudio que está siendo coordinado por Claudia Benassini).

Francisco Aceves dijo que está trabajando ya en torno a esta investigación y lo seguirá haciendo. Francisco Martínez señaló que tuvo ya una conversación con Claudia Benassini y que en su momento él, Francisco Aceves y Martha Collignon, deberán dialogar con ella en torno a lo ya realizado, la estrategia a seguir en adelante y quiénes asumirán la responsabilidad del trabajo.

Laura Márquez mostró su preocupación por esa investigación, sobre Campos Profesionales y los Mercados Laborales, que lleva 6 años y que hasta ahora se está viendo que no tiene un marco teórico; y que de entrada se basa en una encuesta muy mal estructurada.

3.3 El Comité pasó a comentar lo relativo a la acreditación:

Dolores Angeles dijo que no es justo decir que las instituciones que no están en CONEICC, sean instituciones no válidas, que no tienen calidad.

Francisco Martínez acotó que fue cuidadoso en el documento al no hablar de baja calidad para los que no están acreditados, pero que sí es importante cuidar por la calidad académica de nuestros egresados. Es importante, dijo, que encontremos el plus de los que estamos en CONEICC.

Respecto a las temáticas de la Acreditación y de los Mercados de trabajo, Francisco Martínez recordó que en la reunión de Monterrey se dijo que había que marcar algunas líneas y que esto es lo que se pretende al incluir estos puntos en el plan de trabajo. "No partamos nuevamente de cero – dijo - se ha trabajado muy duro en cuanto a acreditación y en cuanto a mercados de trabajo y debemos continuar". Creo que el comité como tal, apuntó, debe mostrar más que una decisión, una postura que presentará ante la asamblea. Lo más importante en este momento, continuó, está en relación a dos puntos fundamentales: la investigación y lo académico. Somos un Comité y no podemos trabajar en forma desligada. Tampoco vamos a desperdiciar las aportaciones del Comité saliente.

Los últimos comentarios sobre el Plan de Trabajo presentado por Francisco Martínez versaron sobre la necesidad de hacer una fe de erratas, pues había algunos errores, como el uso inadecuado de la palabra latina *curricula* (género neutro, número plural).

ACUERDO II - 2: Se acordó la elaboración de una presentación económica del Plan de Trabajo para leer ante la asamblea.

Ya que todos los integrantes del Consejo contarán con el documento completo.

4. ANUARIO DE INVESTIGACION.

OJO SE NOS PERDIO PARTE DE LA INFORMACION.

5. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS APOYOS DE FELAFACS.

5.1 Francisco Martínez comentó que la Universidad de Occidente y la Universidad de Nuevo León están organizando dos cursos con un maestro latinoamericano que vendrá con el apoyo de FELAFACS. Los cursos serán sobre Teorías de la Comunicación y sobre Investigación, en la primera semana de septiembre y los impartirá la maestra María Immacolata Vasallo.

Además informó que Cecilia Cervantes le ha comunicado la disponibilidad de otro maestro latinoamericano apoyado por FELAFACS para impartir en México alguna actividad académica. El Comité votó porque sean las vocalías las que sugieran la temática y la persona a invitar.

5.2 En torno a los seminarios el Comité comentó que se está programando para la próxima Asamblea el Segundo ^{Taller} Encuentro de Diseño Curricular, y que en vista de que ha dado buenos resultados la realización de los Encuentros nacionales dos días antes de las Asambleas, se considera que es conveniente continuar organizándolos de esta forma.

5.3 PREMIO NACIONAL DE TESIS

Francisco Martínez informó que Bety Solís y Dolly Espínola consiguieron que RTC otorgue \$10,000.00 como premio especial para tesis sobre Legislación de Medios. Asimismo, AMCO ofrece \$5,000.00 para Trabajos recepcionales de Comunicación Organizacional.

Es importante, dijo, que las personas del Comité responsable revisen el monto de los premios que hasta ahora se siguen otorgando: \$5,000.00 para el primer lugar. \$3,000.00 para el segundo y \$2,000.00 para el tercero.

Dolores Angeles hizo notar que el monto de los premios es el mismo por lo menos desde hace ^{cuatro} años, por lo que debería proponerse a la Asamblea, un incremento porcentual. Con lo que varios miembros del Comité estuvieron de acuerdo.

Anagilda Mondaca opinó que sería más importante ofrecer viáticos a los ganadores del Concurso Nacional de Tesis, en vez de aumentar el premio.

6. ASUNTOS RELACIONADOS CON LA TESORERIA. CUESTION CONTABLE

Silvia Panszi presentó los servicios profesionales que ofrece TAXMASTERS CONTADORES PUBLICOS, AC., (documento anexo). Además de los documentos que llevamos y con base en eso ellos se cotizaron servicios. Proporcionaron un checklist para que se pueda hacer la transferencia de un despacho a otro.

Martha Collignon preguntó si dentro de esta cotización va incluida la auditoria que debe hacerse. Y la respuesta es que seria otra cotizacion aparte. Silvia Panszi hace notar que los prestadores de este servicio pertenecen al Colegio de Contadores y que para pertenecer al mismo se necesita ^{delegación} número de horas en curso y que además se trata de gente joven del tec de monterrey con maestría, etc.

Francisco Martínez pidió que se revise en documentaciones anteriores para ver si las cifras de tres mil y tanto que aparecen era lo que cobraban anteriormente.

Rafael Hernández sugirió que a la hora de recibir la documentación sería conveniente que estuvieran tanto el contador entrante como el saliente.

Al respecto Luis Bueno preguntó, ¿quién recibe los pagos? cuando el traspaso no se ha dado y se da a mediados de la asamblea. Marta Collignon respondió que hasta que se hace el cambio de firmas se cambia la tesorera.

Francisco Martínez pidió que hasta que Silvia no reciba toda la documentación, no asuma el cargo.

7. EVALUACIÓN, SEGUIMIENTOS Y PROPUESTAS EN TORNO A LA INVESTIGACIÓN SOBRE CAMPOS PROFESIONALES Y LOS MERCADOS LABORALES.

Francisco Martínez, pidió la presencia de el académico y el investigador para cuando Claudia Benassini presente lo que ha estado trabajando.

Claudia Benassini comentó que cuenta con apoyo de la Secretaría del Trabajo para realizar la investigación.

Francisco Aceves señaló la necesidad de realizar un diagnóstico en torno a la investigación sobre Campos Profesionales y los Mercados Laborales, puesto que son 6 años lo que lleva esta investigación. Pidió que se apoye la investigación para que salga en un tiempo determinado. Aclarar también que es una investigación institucional y no personal.

Además preguntó a quién apoya la Secretaría del Trabajo, a Claudia Benassini o a CONEICC. Propuso que en una investigación de este tipo debería de integrarse un equipo de trabajo con los miembros de cada vocalía, y en caso de necesitar de un soporte, dárselo, si se necesita que el equipo se reúna a trabajar, que se haga.

Anagilda Mondaca Cota señaló que en la Universidad de Occidente se está desarrollando un pequeño trabajo con vistas a la revisión curricular relacionado con los campos profesionales, que podría beneficiarse del proyecto que está llevando a cabo Claudia Benassini. Hizo notar que con este objetivo solicitó a Claudia Benassini los lineamientos de dicha investigación los cuales nunca fueron enviados. Corroboró la propuesta de Francisco Aceves de integrar a las vocalías en el proyecto.

Francisco Martínez comentó que Claudia Benassini lamenta mucho que se esta quedando sola, y que los vocales deben estar incluidos.

Anagilda Mondaca insistió en que además se necesita el seguimiento de egresados, al respecto Silvia Panszi dice que el cuestionario de base que se ha seguido, está mal preparado y lo hizo saber a Claudia Benassini, por lo que propone que sea un grupo de maestros de CONEICC quien realice y elabore algo más sólido que sea la base. Señaló además: Hemos dejado sola a Claudia.

Martha Collignon: comentó que la coordinación de investigación podría recuperar lo que hay en las actas como también un muy buen reporte que presento Claudia Benassini, así como retomar lo que dice el comité saliente y tratar luego una agenda de atención para considerar el punto y ver qué pasos hay que dar. Además se reconoce que el papel de Claudia Benassini ha sido titánico y no se le ha dado el apoyo suficiente.

Laura Márquez comentó que desde su vocalía ha apoyado a Claudia Benassini, pero también que se tome en cuenta que a ella la afectaron las cuestiones institucionales de la Ibero por lo que procede realizar un diagnóstico y reanudar el trabajo.

Francisco Aceves insistió en que hay que buscar los sujetos idóneos que le dediquen el tiempo necesario.

Dolores Angeles, comentó la opción de plantear en las reuniones de vocalías el tema con el fin de que se designe a los representantes.

A Marta Collignon le pareció prematuro llamar a las vocalías si todavía no se sabe qué se va a hacer. Por lo tanto sugirió que Francisco Aceves se ocupe de este asunto como coordinador de investigación.

Silvia Panszi propuso que se haga un diagnóstico de lo realizado hasta ahora, que se analice si nos interesa o no continuar en un proyecto latinoamericano que desde su punto de vista no tiene bases sólidas, carente de un marco teórico. Además propone: ¿Por qué no mejor hacerlo nacional?.

Luis Bueno afirmó no saber qué se ha dicho en Felafacs al respecto.

Francisco Martínez concluyó que lo conveniente es que Claudia Benassini entregue el documento a Francisco Aceves para llegar a la Asamblea de septiembre con toda la información.

8. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE BECAS Y VIAJES AL EXTRANJERO, PARA PARTICIPAR EN CONGRESOS.

Francisco Martínez pidió que quede claro cuántos fueron enviados y con qué criterios se hizo en 1997 y que además se hizo por sorteo. Además señaló la importancia de que las personas propuestas sean aceptadas en Sao Paulo, que se seleccionen haciéndose arbitraje aquí primero y se envíen, puesto que el acuerdo de asamblea fue que se establecieran las bases para apoyar a alguien.

Asimismo comentó que FELAFACS a través de CONEICC (que administra el apoyo económico), apoyará a una persona de entre las que presenten sus ponencias y sean aprobados por FELAFACS mismo.

Marta Collignon: propuso que quien quiera mandar ponencias de entre las ponencias que sean seleccionadas por felafacs, CONEICC administre un apoyo de FELAFACS otorgándosele por sorteo a la persona seleccionada.

Laura Márquez Preguntó qué hacer ¿cuándo hay ofertas de algún organismo para conferencias, etc.?

A lo que Marta Collignon respondió: trabajar alguna propuesta y darlo a las vocalías.

Propuso que en la próxima reunión del comité coordinador se revise una propuesta que elabore la coordinación de asuntos académicos; que sea el comité el encargado de la revisión y lo presente a las vocalías.

El comité coordinador dirá con respecto a lo de Sao Paulo si FELAFACS nos proporcionará un apoyo, de entre los que presenten ponencias y sean aceptadas por el mismo.

9. Síntesis de Acuerdos de la II Reunión del Comité Coordinador 2000-2003.

II - 1: Se acordó suprimir los items 1-3 de acciones del Plan de la Tesorería.

II - 2: Se acordó la elaboración de una presentación económica del Plan de Trabajo para leer ante la asamblea.

II - 3: Se acordó que la próxima reunión fuera en Colima el día viernes 16 de junio a las 12:00 del día y el sábado 17 de 10:00 a 14:00 hrs.

10. CLAUSURA Y ESTABLECIMIENTO DE LA FECHA PARA LA PROXIMA REUNION.

Luis Bueno señaló que es muy poco tiempo un año de preparación. Por eso propone que se considere la fecha.

Francisco Martínez comentó que se ha institucionalizado y se aprovechan las asambleas, inclusive teniendo en cuenta que es en octubre nuestro aniversario, se podría modificar la fecha.

Silvia Panszi: solicitó que no sea una persona la que decida ponentes, etc, sino que sea un comité en el que estén Marta Collignon y Francisco Aceves.

Laura Márquez propuso que al momento de presentar el proyecto a la Asamblea se argumente para que no se vote nada más así.

Francisco Martínez comentó que no se deben cometer los errores que se han cometido, que es un comité el que debe llevar el trabajo, no una persona. Además señaló que a pesar del gran avance que se dio para que en Colima se mejorara, si se sigue un modelo de Comité se mejorará.

Luis Bueno señaló que no se han publicado las memorias de los últimos encuentros porque el lapso entre uno y otro es muy corto además si se contara con el tiempo, se llegaría al encuentro con la memoria. Comentó que se podría contar con el apoyo de su institución (Universidad de Colima) para una coedición, pero si se nos viene el otro encuentro, ya no nos va a interesar.

Rafael Hernández propuso hacer la memoria en disquette.

Dolores Angeles propuso hacer un cronograma de atrás para adelante para saber cuanto tiempo es necesario para llegar a un evento con la memoria lista.

Marta Collignon manifestó su desacuerdo en mover los tiempos, por lo que propuso echarle más ganas a el trabajo.

Silvia Panszi, propuso que la asamblea se involucre más, que involucre cargos. Señaló que la presencia de Jaime Severino en Colima sirvió de mucho. Además comentó que esta dispuesta a pasar toda la logística, al igual que Luis Bueno.

Comentarios generales de Francisco Martínez.

Comentó el hecho de respetar la formalidad de las juntas. La formalidad debe prevalecer, dijo.

A partir de la próxima reunión, las copias de los principales documentos como informes, actas, etc; se les harán llegar oportunamente, a fin de que lleguemos con las anotaciones.

Para esto pidió que todos los acuerdos de las vocalías o informes de los trabajos se hagan llegar por escrito.

Recordó la importancia de realizar una fe de erratas, de "curricula", "concenso", etc.

Para la asamblea se hará un resumen del documento del Plan.

En relación a las actas de trabajo resulta necesario anotar los nombres de las personas que intervienen.

En cuanto a las cartas de apoyo institucional Luis Bueno está circulando la solicitud de pasar los datos de las máximas autoridades de cada institución.

Respecto a la investigación de los campos profesionales se hablará con Cludia Benassini.

Por lo que respecta a el punto de Virginia Reyes, quien no se presentó a la reunión se acordó hablar con ella y presentarlo a la asamblea.

A Silvia Panszi, se le dará un voto de confianza para la selección de despacho. Mientras que no se cambie la firma aunque Silvia Panszi tome posesión no hará nada mientras no reciba papeles.

En la asamblea se planteará si la fecha del Encuentro será en marzo o se trasladará a octubre, en ambos casos se apoyará a la Universidad sede.

Se hará una revisión en relación con la cantidad que se está otorgando a las personas premiadas.

Respecto a los apoyos para viajes no se presentará a la asamblea sino hasta que se tenga analizado más el asunto.

Para la próxima reunión de junio se proponen Colima, Puebla, México, Monterrey y Culiacán.

ACUERDO II - 3: Se acordó que la próxima reunión fuera en Colima el día viernes 16 de junio a las 12:00 del día y el sábado 17 de 10:00 a 14:00 hrs

ICA

El material se mandará por correo electrónico.

Comunicado de Francisco Martínez al grupo:

Joseph Capella habló con Francisco. Tienen 8 sitios para la reunión: 2 para el viernes y 6 para el domingo.

Raul Fuentes ha sido invitado, 2-4 de junio respectivamente. El viernes 2 estarán investigadores y académicos. Todos absolutamente deberán pagar la membresía.