



ITESM

UNIDAD LEON

INTRODUCCION

El Tecnológico de Monterrey Campus León inició sus actividades en septiembre de 1978, y en agosto de 1983 inició el primer semestre de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación. En la actualidad la primera generación de la carrera se encuentra en sexto semestre, esperando graduarse en el próximo mes de diciembre, ellos cursan el plan 80-85 de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación del Sistema Tecnológico de Monterrey que tiene como requisito de admisión el aprobar una Prueba de Aptitud Académica diseñada por el "College -- Entrance Examination Board", un examen de redacción y uno de inglés.

Para dar servicio a los sesenta alumnos que forman la carrera, el Campus León cuenta con doce maestros auxiliares y tres de planta que imparten un total de 30 asignaturas, dando también servicio a otros departamentos del instituto. Además se cuenta con un Circuito Cerrado de T.V., una cabina de audio, un laboratorio de fotografía, y dos salas de proyección, en una superficie de más de 200 mts.²

Tomando en cuenta la reciente creación de la carrera, en la actualidad no se realiza ninguna investigación formal, quedando reducida esta área, sólo a los trabajos que realizan los alumnos en sus cursos de licenciatura.

ANEXO I

PERFIL DE LA CARRERA DE COMUNICACION
EN EL ITESM - CAMPUS LEON
Y PLAN DE ESTUDIOS

PERFIL DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

1.- Justificación

La carrera de Licenciado en Ciencias de la Comunicación tiene el propósito de formar profesionales capaces de administrar el sistema de comunicación de una organización tanto pública como privada. La administración de este sistema consiste en determinar cuál es la información que cada integrante de la organización requiere enviar o recibir por medio de correspondencia, circulares, revistas, mensajes orales, carteles, audiovisuales, etc., y en diseñar e implementar los elementos (emisores, receptores, canales y procesos de retroalimentación correspondiente) que forman parte del sistema.

Actualmente, muchos de los conflictos que se presentan en las organizaciones e instituciones sociales obedecen a que sus integrantes no se enteran en el momento adecuado de la información que requieren para desarrollar eficazmente sus funciones. Esto ha dado origen a una nueva disciplina; la teoría de la comunicación que de manera racional apoya la función administrativa a través del establecimiento de modelos que facilitan la operación eficaz de la propia organización.

Las mismas se preocupan cada vez más por establecer y difundir una imagen adecuada así como por extender y diversificar el ofrecimiento de sus productos y servicios. El Licenciado en Ciencias de la Comunicación concursa en este proceso.

Este profesional corresponde también a la necesidad de disponer de personas que empleen adecuadamente el lenguaje tanto en forma oral como escrita para apoyar funciones diversas de documentación y comunicación.

Aunque el énfasis de la carrera no es el de formar especialistas técnicos en

los diferentes medios de comunicación (cine, radio, televisión, periodismo), si pone en contacto al estudiante con cada uno de ellos, de manera que el egresado sea capaz de diseñar, administrar, o producir programas que faciliten la comunicación interna o externa de la organización.

11. Habilidades Generales

Los egresados de la carrera de Licenciado en Ciencias de la Comunicación deben poder realizar las funciones que se especifican para cada una de las siguientes áreas de actuación profesional:

1) COMUNICACION EN LA ORGANIZACION

- A). Analizar, diseñar y documentar sistemas de comunicación en organización (identificar emisores y receptores de mensajes, medios de envío, canales de distribución, periodicidad de mensajes, procesos de retroalimentación etc.), y determinar requerimientos de información de sus miembros.
- B). Determinar si un sistema de comunicación cumple con los objetivos establecidos por la organización y establecer un sistema de comunicación en la organización a partir del manual descriptivo del propio sistema.
- C). Determinar y describir los sistemas de comunicación formales e informales existentes en una organización.
- E). Establecer un centro de documentación que recopile, clasifique, archive o distribuya información y referencias (periódicas, de discursos, catálogos, revistas, televisión) relevantes a miembros de la organización.

2) COMUNICACION DE IMAGEN

- A). Determinar la imagen que sobre la organización se tiene en diversos sectores de la misma, y detectar la opinión pública para la organización.
- B). Planear y ejecutar programas de difusión para lograr la imagen que se desea de la organización interna y externamente.

- C). Diseñar e implantar campañas de publicidad (seleccionar mensajes a transmitir, medios a emplear, periodicidad de mensajes, etc.
- D). Evaluar efectos de una campaña publicitaria (determinar el número de lectores, televidentes o radioescuchas que recibieron el mensaje, -- así como el impacto que tuvo la campaña en sus objetivos).
- E). Organizar y coordinar convenciones, presentaciones, seminarios, programas de capacitación, adiestramiento, desarrollo y eventos especiales.

3) COMUNICACION A TRAVÉS DE MEDIOS

- A). Escribir textos y/o guiones para anuncios, programas de adiestramiento, Información general, etc., a emplearse en presentaciones a través de medios (radio, televisión, cine, fotografía, prensa y mural).
- B). Determinar y/o elaborar el material visual y/o sonoro a emplearse en un audiovisual. Integrar este material junto con el guión o texto a través del formato empleado.
- C). Escribir boletines de prensa, editoriales, columnas, discursos, artículos de divulgación general, informes, etc.
- D). Diseñar y editar órganos de comunicación escrita.
- E). Conducir eficientemente reuniones públicas (panel, rueda de prensa, - seminario, mesa redonda y programas de radio y televisión.

III. Nucleo Básico

Las disciplinas en las que se apoya la carrera de Licenciado en Ciencias de la Comunicación son: teorías de la comunicación, que establece los diversos elementos y modelos que integran el sistema de la propia comunicación: lengua y literatura, como instrumento esencial de la comunicación; las ciencias del comportamiento, que facilitan el conocimiento de lo humano, elemento -- central del proceso de comunicación y las matemáticas, como instrumento -- para el análisis y la investigación.

IV. Mercado de Trabajo.

Los egresados de la carrera de Licenciado en Ciencias de la Comunicación puede trabajar en organizaciones públicas y privadas, desempeñando funciones relacionadas con la administración de los sistemas de comunicación y su imagen. El egresado de esta carrera realiza también funciones de producción de material audiovisual en las propias organizaciones. En las empresas dedicadas a los medios de comunicación colectiva, tiene la oportunidad de especializarse a partir de su formación integral.

PRERA: LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

CVF REQUISITO

NOMBRE DE LA MATERIA	CVF-R5	CVF-RD	HC ML U	NOMBRE DEL REQUISITO	CVF REQUISITO
SEMESTRE: 0					
REDACCION EN ESPAÑOL	H-001	H-001	03-00-08	NO SE APLICA	
COMP LEFT DE TEXTOS EN INGLÉS	H-002	H-002	03-00-08 06-00-16	NO SE APLICA	
SEMESTRE: 1					
TEORIA DE LA COMUNICACION I	CO-002	CO-002	03-00-08	NO SE APLICA	
METODOLOGIA DE LA INV I	CO-019		03-00-08	NO SE APLICA	
MATEMATICAS PARA LAS CIENC SOC	MA-005	MA-005	03-00-08	NO SE APLICA	
ADMINISTRACION I	DR-005	DR-005	03-00-08	NO SE APLICA	
PSICOLOGIA	RH-011	RH-011	03-00-08	NO SE APLICA	
COMPUTACION PARA LAS CIENC SOC	SI-008	SI-008	03-00-08 18-00-48	NO SE APLICA	
SEMESTRE: 2					
CONTABILIDAD	CF-022	CF-022	03-00-08	NO SE APLICA	
TEORIA DE LA COMUNICACION II	CO-003	CO-003	03-00-08	HABER APROBADO TEORIA DE LA COMUNICACION I	CO-002
ECONOMIA I	FC-001	FC-001	03-00-08	NO SE APLICA	
ESTADISTICA PARA LAS CIENC SOC	MA-006	MA-006	03-00-08	HABER APROBADO MATEMATICAS PARA LAS CIENC SOC	MA-005
ADMINISTRACION II	DR-006	DR-006	03-00-08	HABER APROBADO ADMINISTRACION I	DR-005
SOCIOLOGIA	RH-005	RH-005	03-00-08 18-00-48	NO SE APLICA	
SEMESTRE: 3					
COMUNICACION GRAFICA	CO-005	CO-005	03-00-08	NO SE APLICA	
MEDIOS DE COMUNICACION I	CO-011	CO-011	03-00-08	NO SE APLICA	
METODOLOGIA DE LA INV II	CO-020	CO-020	03-00-08	HABER APROBADO METODOLOGIA DE LA INV I	CO-019
ESTRUCTURA DE LA LENGUA I	H-030	H-030	03-00-08	NO SE APLICA	
REDACCION AVANZADA	H-034		03-00-08	NO SE APLICA	
ADMON DE RECURSOS HUMANOS I	RH-009	RH-020	03-00-08 18-00-48	HABER APROBADO ADMINISTRACION II	DR-006
SEMESTRE: 4					
EXPRESION ORAL	CO-009		03-00-08	NO SE APLICA	
MEDIOS DE COMUNICACION II	CO-012	CO-013	03-00-08	HABER APROBADO COMUNICACION GRAFICA	CO-005
GUION PARA MEDIOS	CC-021	CO-016	03-00-08	HABER APROBADO REDACCION AVANZADA	H-034
ANALISIS DEL PENSAM UNIVERSAL	H-018	H-004	03-00-08	NO SE APLICA	
ESTRUCTURA DE LA LENGUA II	H-031	H-038	03-00-08	HABER APROBADO ESTRUCTURA DE LA LENGUA I	H-030
MERCADOTECNIA I	MT-010	MT-010	03-00-08 18-00-48	HABER APROBADO ADMINISTRACION II	DR-006
SEMESTRE: 5					
TEORIA DE LA COMUNICACION III	CO-004	CO-022	03-00-08	HABER APROBADO TEORIA DE LA COMUNICACION II	CO-003
MEDIOS DE COMUNICACION III	CO-013	CO-014	03-00-08	HABER APROBADO GUION PARA MEDIOS	CC-021
OPINION PUBLICA	CO-023	CO-023	03-00-08	NO SE APLICA	
ANALISIS DEL PENSAM MEXICANO	H-019	H-014	03-00-08	HABER APROBADO ANALISIS DEL PENSAM UNIVERSAL	H-018
ESTRUCTURA DE LA LENGUA III	H-032	H-039	03-00-08	HABER APROBADO ESTRUCTURA DE LA LENGUA II	H-031
INVESTIGACION DE MERCADOS	MT-011	MT-011	03-00-08 18-00-48	HABER APROBADO MERCADOTECNIA I	MT-010

ARRERA: LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

CVF REQUISITO

NOMBRE DE LA MATERIA	CVF-95	CVF-80	HC HL 'J	NOMBRE DEL REQUISITO	CVF REQUISITO
SEMESTRE: 6					
MEDIOS DE COMUNICACION IV	CO-014	CO-081	03-00-08	NO SE APLICA	
MEDIOS DE COMUNICACION V	CO-015	CO-082	03-00-08	NO SE APLICA	
COMUNICACION INTERCULTURAL	CO-089	CO-089	03-00-08	NO SE APLICA	
TOPICOS DE COMUNICACION I	CO-091		03-00-08	HABER APROBADO MEDIOS DE COMUNICACION II HABER APROBADO MEDIOS DE COMUNICACION III	CO-012 CO-013
LITERATURA UNIVERSAL CONTEMP.	H-025	H-025	03-00-08	NO SE APLICA	
PUBLICIDAD I	HT-021	HT-021	03-00-08 18-00-48	HABER APROBADO MERCADOTECNIA I	HT-010
SEMESTRE: 7					
MEDIOS DE COMUNICACION VI	CO-016	CO-083	03-00-08	HABER APROBADO MEDIOS DE COMUNICACION IV	CO-014
COMUNICACION ORGANIZACIONAL	CO-048	CO-048	03-00-08	NO SE APLICA	
IMAGEN ORGANIZACIONAL	CO-050	CO-050	03-00-08	NO SE APLICA	
PERSUASION Y CAMBIO	CO-088		03-00-08	HABER APROBADO OPINION PUBLICA	CO-123
TOPICOS DE COMUNICACION II	CC-092		03-00-08	NO SE APLICA	
LITERATURA HISPANICA CONTEMP.	H-026	H-026	03-00-08 18-00-48	NO SE APLICA	
SEMESTRE: 8					
MEDIOS DE COMUNICACION VII	CO-017	CO-084	03-00-08	HABER APROBADO MEDIOS DE COMUNICACION V HABER APROBADO MEDIOS DE COMUNICACION VI	CO-015 CO-016
SEM COMUNICACION ORGANIZACIONAL	CO-049	CO-049	03-00-08	HABER APROBADO COMUNICACION ORGANIZACIONAL	CO-048
SEM IMAGEN ORGANIZACIONAL	CO-051	CO-051	03-00-08	HABER APROBADO IMAGEN ORGANIZACIONAL	CO-050
TOPICOS DE COMUNICACION III	CO-093		03-00-08	NO SE APLICA	
LITERATURA MEXICANA CONTEMP.	H-017		03-00-08	NO SE APLICA	
HUMANIDADES I	H-098		03-00-08 18-00-48	NO SE APLICA	
SEMESTRE: 9					
MEDIOS DE COMUNICACION VIII	CO-018		03-00-08	NO SE APLICA	
APRECIACION CINEMATOGRAFICA	CO-060		03-00-08	NO SE APLICA	
EDICION DE REVISTAS	CO-086	CO-086	03-00-08	NO SE APLICA	
TOPICOS DE COMUNICACION IV	CO-094		03-00-08	NO SE APLICA	
DERECHO APLICADO A LA COM.	D-065		03-00-08	NO SE APLICA	
HUMANIDADES II	H-099		03-00-08 18-00-48	HABER APROBADO HUMANIDADES I	H-098

ANEXO II
CURRICULOS DE MAESTROS DE PLANTA

LIC. ALEJANDRO RAMIREZ PEDRAJO

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: Alejandro Ramírez Pedrajo

DIRECCION: Nubes # 402-A
Col. Jardines del Moral
León, Gto.

TELEFONO:

FECHA DE NACIMIENTO: 16 de Marzo de 1959

ESTADO CIVIL: Casado

ESTATURA 1.76 m.

PESO 68 KG.

ESCOLARIDAD

ESTUDIOS DE PRIMARIA Colegio Benavente
Puebla, Puebla
Septiembre 1965-Junio 1970

ESTUDIOS DE SECUNDARIA Colegio La Salle
León, Guanajuato
Septiembre 1970-Junio 1974

ESTUDIOS DE BACHILLERATO Colegio La Salle
León, Gto.
Septiembre 1974 - Junio 1977

LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION I.T.E.S.M.- UQ.
Agosto 1978 - Diciembre 1981

OTROS CURSOS: Curso de Historia del Arte en México
Colegio del Bajío A.C.
Agosto y Septiembre de 1984

Curso de Filología y Letras
Colegio del Bajío A.C.
Marzo 1985

Seminario de 16 Horas
"Administrando para ser competitivo"
Dictado por John Newcomb PHD. M.I.T.

"Curso de Neus Magazines"
Dictado por: Dr. Miguel Urabay en
Universidad de Navarra.

EXPERIENCIA LABORAL:

Jefe del Dpto. de Comunicación y Coordinador de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación del I.T.E.S.M. Campus León, impartiendo los cursos de teoría de la comunicación II, Historia del Arte, Comunicación Gráfica y Semiótica (de Julio de 1984 a la fecha).

Encargado de la producción audiovisual de la Vicerrectoría de Unidades del Centro, participando en la coordinación de la producción del Sistema de Educación personalizada Interactiva (Video interactivo) y en la producción de material de promoción y de apoyo académico del Proyecto para el Desarrollo de la Inteligencia, entre otros (Agosto 1983 a Junio de 1984).

Profesor auxiliar del Dpto. de Comunicación impartiendo la materia de Teoría de la Comunicación II (Enero - Mayo 1984)

Jefe del Departamento de Difusión Cultural del ITESM UO. (Enero-Agosto 1983).

Profesor auxiliar del Dpto. de Comunicación impartiendo los cursos de Historia del Pensamiento Contemporáneo e Historia del Arte (Enero - Mayo 1983).

Profesor de Planta del Departamento de Ciencias de la Comunicación del Tecnológico de Monterrey, Unidad Querétaro. Impartiendo los cursos de Historia del Pensamiento Contemporáneo, Opinión Pública, Comunicación para Grupos Pequeños y Asuntos Contemporáneos. (Agosto 1982 a la fecha) Asimismo, Coordinador del Area de Comunicación en dicho departamento.

Profesor Auxiliar del Departamento de Ciencias de la Comunicación del I.T.E.S.M.-UQ impartiendo el curso de Comunicación para Grupos Pequeños. (Verano 1982)

Publicista independiente, realizando los siguientes trabajos, entre otros.

- Coordinador de la Campaña de Publicidad Anual de las Cajas Populares San Luis Querétaro. (Abril 1982 a la fecha).
- Campaña de Captación de Alumnos en el Area de Ingeniería del I.T.E.S.M. - UQ. (Marzo 1982)
- Campaña de Captación de Alumnos en el I.T.E.S.M. - Unidad Toluca (Diciembre 1981).
Operador Auxiliar del C.C.R.T.V. del I.T.E.S.M. - UQ. (Agosto 1980 - Diciembre 1981)

Reportero, Diagramador y Fotógrafo del "INFORMATEC" en el I.T.E.S.M. - UQ.
(Agosto 1980 - Mayo 1981)

Producción de Campañas de Captación de Alumnos en Vicerrectoría de Unidades Foráneas del Centro I.T.E.S.M. (Agosto 1980 - Enero 1981).

LIC. HECTOR GOMEZ VARGAS

CURRICULUM VITAE

NOMBRE Héctor Eugenio Gómez Vargas.

DIRECCION Valle de Oaxaca #204
Col. Valle del Campestre 37150
León, Guanajuato.

TELEFONO

FECHA DE NACIMIENTO 16 de Abril de 1959

ESTADO CIVIL Casado.

NACIONALIDAD Mexicana.

ESCOLARIDAD

ESTUDIOS DE PRIMARIA Instituto Lux.
1966-1972

ESTUDIOS DE SECUNDARIA Instituto Lux.
1972-1975

ESTUDIOS DE PREPARATORIA Instituto Lux.
1975-1978

**ESTUDIOS DE LICENCIATURA
EN COMUNICACION** Universidad Iberoamericana, México.
1978-1982

EXPERIENCIA DOCENTE

UIA/LEON Teoría de la comunicación III.
Otoño 83

UIA/LEON Teoría de la comunicación II, Pe-
riodismo, Int. a la sociología.
Primavera 84

UIA/LEON Investigación de la comunicación
II y III.
Otoño 84

UIA/LEON Teoría de la comunicación II.
Primavera 85

UIA/LEON Teoría de la comunicación I y III.
Otoño 85

ITESM/LEON

Guionismo para medios.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

PRONARTE

Guionista de radio.
Primavera 81

T.V. PRODUCTORA DE GTO.

Asistente de producción.
Sept. 82- Feb. 83

RADIODIFUSORA LA VOZ DE GTO.

Jefe de continuidad.
Feb.- Abril 83

EMPRESA GOVAR

Asesor de publicidad.
Nov. 82- Marzo 83

UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO,
FACULTAD DE ARQUITECTURA.

Asesor de medios.
Verano 84

UIA/LEON

Director de la licenciatura de comu
nicación.
Julio 84- Enero 86

ITESM/LEON

Director de Difusión Cultural.
Feb. 86

LIC. LAURA PRIETO GARZA

I.-/ DATOS PERSONALES/

NOMBRE: Laura Amparo Prieto Garza

DOMICILIO: Ave. León # 613 Col. Jardines
del Moral. León, Gto., Mexico.

TELEFONOS: Casa: 7-79-97
Oficina: 2-02-00 Ext. 117

LUGAR DE NACIMIENTO: Monterrey, Nuevo León.

FECHA DE NACIMIENTO: 14 de Marzo de 1961

NACIONALIDAD: Mexicana

RELIGION: Católica

ESTADO CIVIL: Soltera

No. DEL IMSS: 43-80-61-3824

No. DEL REG. FED. CAUS.: PIGL-610314

ESTATURA Y PESO: 1.51 Mts. y 42 Kgs.

NOMBRE DE MI PADRE: Ing. Pedro Prieto González

NOMBRE DE MI MADRE: Sra. Amparo Gza. de Prieto.

II.- / ESCOLARIDAD /

PRIMARIA:

6 años de Sep/69 a Jun/74
Colegio Mexicano A.C. de C. V.
Ave. San Jerónimo # 769
Monterrey, Nuevo León.
Certificado de Primaria

SECUNDARIA:

3 años de Sep/74 a May/77
Colegio Mexicano A.C. de C. V.
Ave. San Jerónimo # 769
Monterrey, Nuevo León
Certificado de Secundaria

PREPARATORIA:

2 años de Ago/77 a May/79
Eugenio Graza Sada (Preparatoria
del Tecnológico de Monterrey)
Col. del Carmen
Monterrey, Nuevo León,
Certificado de Preparatoria

PROFESIONAL:

4.5 años de Ago/79 a Mar/83
Universidad de Monterrey (UDEM)
Ave. Gonzalitos # 210
Monterrey, Nuevo León.
Título de Lic. en Ciencias de la
Información.

III.- / EXPERIENCIA LABORAL /

TRABAJO ACTUAL:

COMPANIA:

Cementos Maya, S. A. Div. Bajío
Vía Ferrea México-Cd. Juárez Km. 413
León, Gto. México.
Tel. 2-02-00 Ext. 117

JEFE INMEDIATO:

Sr. Jesús Fco. Granados Salazar
Jefe de Relaciones Industriales.

FECHA DE INGRESO:

2 de Agosto de 1984.

PUESTO:

Encargada del área de Recursos Humanos
y Desarrollo Organizacional.

**FUNCIONES Y
RESPONSABILIDADES:**

Reclutamiento, selección e investigación
del personal de nuevo ingreso.

Estudios sobre análisis y evaluación de
puestos del personal de confianza.

Elaboración de programas de capacitación
para el personal de confianza.

Organización, planeación y control de
festejos al personal en general, presentando
a Gerencia presupuestos y gastos.

Actualizar la Carta Organizacional (El Orga-
nigrama) de la Empresa.

Auxiliar al Jefe de Relaciones Industriales
en el análisis del pliego de peticiones del
Contrato Colectivo, que el Sindicato presenta
a la Empresa.

Tramitar las solicitudes de préstamo, ingreso
al fondo de ahorro, polizas de seguro de vida
y automóviles y otras prestaciones y servicios
al personal de confianza.

TRABAJO ANTERIOR:

COMPañIA: Industrias Formacero, S.A. Empresa Filial del Grupo Alfa.
Prolongación Madero 4215 Ote.
Tel. 54-00-10

JEFE INMEDIATO: Lic. José Ricardo Valdéz Thompson
Gte. de Relaciones Industriales.

FECHA DE INGRESO: Dic. de 1979 a Nov. de 1983

PUESTO: Auxiliar del Depto. de Rels. Indust.
de Dic. 1979 a Ene. de 1981.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES: Programas de vacaciones del personal en general.

Gráficas de índices de accidentes.

Control de despensas para el personal.

Actualización del organigrama de la Empresa.

Tarjetas de felicitaciones al personal en el día de su cumpleaños.

Implementación y revisión de los reportes de asistencia y puntualidad.

PUESTO: Jefe del Departamento de Comunicación e Imágen. De Ene. 1981 a Nov. de 1983.

JEFE INMEDIATO: Lic. José R. Valdéz Thompson.
Gte. de Rels. Industriales.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES: Estudios sobre el clima organizacional de la Empresa y técnicas de motivación para el personal.

Dirección y coordinación del Boletín Informacero, Organo Informativo de la Empresa.

Elaboración e implementación de programas de seguridad, capacitación y adiestramiento del personal.

Reclutamiento, selección e investigación del personal de nuevo ingreso.

Organización de festejos para el personal en general.

Programas deportivos para fomentar la unión y el compañerismo entre los empleados y obreros de la Empresa.

Diseño de folletos publicitarios para el Depto. de Ventas.

Inducción por medio de manuales y audiovisuales para todo el personal.

Prestaciones y servicios para el personal.

Encargada de controlar los artículos publicitarios y regalos a clientes.

Realización de programas de campañas internas sobre seguridad, higiene, limpieza y otras para mejorar la imagen y el clima de la Empresa.

ANEXO III

LISTA DEL EQUIPO DE LOS LABORATORIOS

CANTIDAD	ARTICULO
2	CAMARAS DXC-1820
2	CAMARAS DXC-1640
2	UNIDADES DE CONTROL REMOTO CCU 1800 <i>sony (camera control unit)</i>
2	ADAPTADORES DE CORRIENTE ALTERNA
2	CABLES PARA CAMARA 50 MTS. CCQ 50 AR
1	TRIPIE
1	JUEGO DE RUEDAS
1	GENERADOR DE EFECTOS ESPECIALES DIRECTOR 2000 INCLUYE: SEG-2000 A CRR-2000 WEX-2000
1	TV SONY TRINITRON 19"

CANTIDAD

ARTICULO

1

SISTEMA DE EDICION 3/4"

INCLUYE

VIDEOCASSETTERA VO-58 50 *sony*VIDEOCASSETTERA VO-58 50 *sony*CONTROL DE EDICION RM 440 *sony*

2

MINIBRUTOS DE ILUMINACION

1

MEZCLADOR DE AUDIO

BIAMP , 1642

PROFESIONAL

1

FUENTE DE PODER *sony*

1

TORNAMEZA

SPARTA (PROF.)

1

TORNAMEZA

TECNICS (SIN PASTILLA)

1

AMPLIFICADOR

YAMAHA *ser no 22080*
N5 series CA-1000

1

GRABADORA DE CASSETTES

TEAC CX-400 (TECLA DESCOMPUESTA)

technics de Panasonic
modelo R5-677 US

2

MICROFONOS

CANTIDAD

ARTICULO

1

MONITOR TRIPLE

3

GRABADORAS DE CARRETE

TEAC 80.8

16 mm.

TEAC 12.5

TEAC CX-400

*Duocar con armazon
pilon*

4

VIDEOCASSETTERA PORTATIL 3/4

VO-4800 SONY

1

VIDEOCASSETTERA 3/4

PANASONIC NV-9500-A

1

GENERADOR DE CARACTERES

VIDEO DATA SYSTEMS

1

MONITOR CUADRUPLE B/N

1

"TELECINE" QUASAR

1

PEDESTAL DE COPIADO

(COPY STAND)

1

CONTROL DE DISOLVENCIAS

P/6 PROYECTORES

4

PROYECTORES EKTAGRAPHIC AF-1

CANTIDAD

ARTICULO

1

"STAND" PARA SELECCION
DE TRANSPARENCIAS

1

PROYECTOR 16 Mm.
KODAK PEAGEANT
OPTICO

1

MEZCLADOR
TEAL 8 CANALES

1

EQUALIZADOR

1

PROCESADORA DE PAPEL, PELICULA
COLENTA 60

1

COPIADORA DE TRANSPARENCIAS *y cámara*
HONYWELL UNIVERSAL

1

AMPLIADORA B/N
AGFA

III. RECURSOS HUMANOS

023 Número total de profesores de la Facultad: 9

024 Tipo de formación de los docentes (señale el número de docentes para cada una de las categorías):

Abreviaturas

- C. Comunicador
- S. Sociólogo
- Ps. Psicólogo
- L. Lenguista
- F. Filósofo
- Li. Lingüista
- P. Periodista

- Rp. Relacionista
- Pu. Publicista
- R. Especialista en Radio
- T.V. Especialista en T.V.
- Ci. Especialista en Cine
- A. Especialista en Audiovisuales.
- O. Otros

Tipo de formación / Nivel de formación	C	S	Ps	L	F	Li	Rp	Pu	R	T.V.	Ci	A	P	O
Doctorado (P.H.D.)														
Maestría (Maestrado o Magister)														2
Licenciatura (Bachillerato)	2	1	1	1	1									1
Otros (Cuáles)														

025 Dedicación de los docentes, puede ser en horas de clase o de investigación (señale el número de docentes):

- Docentes que trabajan en su Facultad 8 horas diarias: 2
- 6 horas diarias: _____
- 4 horas diarias: _____
- 3 horas diarias: 7
- Menos de 2 horas diarias: _____

IV. RECURSOS FISICOS

026 Su Facultad dispone de Biblioteca General?

SI NO _____

027 Su Facultad dispone de Biblioteca Especializada en Comunicación?

SI NO

028 Existe en su Facultad un Centro de Documentación?

SI NO

029 Existe en su Facultad un Centro de Investigación?

SI NO

030 Marque con una X los equipos que están a disposición de su Facultad y especifique si estos dependen directamente de la Facultad de Comunicación o si son manejados por otra dependencia de la Institución; no incluya equipos pertenecientes a otras entidades:

MEDIOS	EQUIPOS	DEPENDEN DE	
		LA FACULTAD	OTRA DEPENDENCIA DE LA UNIVERSIDAD
Impresos (Prensa)	Imprenta		<input checked="" type="checkbox"/>
	Mimeógrafo		<input checked="" type="checkbox"/>
	Ófset		
	Sala de diagramación.		
	Sala de Redacción.		
	Máquinas de escribir.		
T.V.	Estudio de T.V.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	T.V. Blanco/negro.		
	T.V. Color	<input checked="" type="checkbox"/> - 2	
	Grabadora de Video.		
	1 pulgada.		
	1/2 pulgada.	<input checked="" type="checkbox"/> - 3	
	1/4 pulgada.		
Editora			
Fotografía	Laboratorio		
	Ampliadora		
	Bianco/negro		
	Ampliadora		
	Color		
	Cámaras		
	Iluminación	<input checked="" type="checkbox"/>	



MEDIOS	EQUIPOS	DEPENDEN DE	
		LA FACULTAD	OTRA DEPENDENCIA DE LA UNIVERSIDAD
Audiovisuales	Proyector diapositivas	x 7	
	Sincronizador	x	
	Disolver	x	
	Sala de proyecciones.	x	
Radio	Emisora A.M.		
	Emisora F.M.		
	Estudio de Grabación		
	Grabadoras portátiles.	x 2	
Especificar la potencia en KW de su emisora(s):			
Cine	Cámaras 35 mm		
	Cámaras 16 mm.		
	Cámaras 8 mm (Super 8).		
Otros Equipos	Editora		
	Empalmadora		
	Sala de proyecciones.		
	Proyector 35 mm.		
	Proyector 16 mm.		
	Proyector 8 mm. (Super 8)		
	Iluminación		

V. PLAN DE ESTUDIOS

031 El siguiente cuadro debe ser llenado teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

- a. Escriba las asignaturas que se dictan durante toda la carrera.
- b. Al lado de cada una, mencione el número de horas de clase semanal, incluyendo tanto las clases teóricas como las prácticas (laboratorios, talleres, etc.).
- c. Si el plan de estudios posee alguna división de orden temático, señálelo con líneas horizontales que separen los grupos (ejemplo: Area de Cultura General, Area de Investigación, Area de Expresión, etc.).
- d. Anote mínimo tres textos que preferentemente se exijan como lecturas en cada asignatura (título y autor).

035 Con el fin de estudiar las posibilidades de un plan de edición de libros y textos de comunicación, FELAFACS ha elaborado el siguiente cuadro; le agradeceríamos responderlo teniendo en cuenta:

- Cinco temas de libros o textos de comunicación que necesite su Facultad para la formación de comunicadores profesionales.
- Dos autores que posiblemente podrían escribir cada uno de los temas.
- El país donde residen estos autores.

Tema	Autores Posibles	País
1		
2		
3		
4		
5		

036 ¿Cuál sería el precio máximo que por un libro puedan pagar los alumnos de su Facultad? (en USS). \$ 45,00 cts.

037 En caso de implementar el plan de edición de libros, su Facultad podría colaborar con (marcar con una X):

- La venta del libro: _____
- La promoción para que el libro sea comprado en una librería. X
- La incorporación del libro como parte de la bibliografía del plan de estudios: X

038 Mencione tres profesores de su Facultad que podrían escribir un libro o texto sobre comunicación:

Profesor	Tema
Lic. Alejandro Ramírez Pedrajo	Guiónes para medios de comunicación y producción de audiovisuales.

039 Existen actualmente en su Facultad estudios realizados por investigadores en comunicación que pudieran ser publicados?

SI _____ NO X

Si su respuesta es afirmativa mencione el tema y Autor.

Tema	Autor

La información que usted nos brinde
será de gran utilidad para
FELAFACS

Agradecemos su colaboración



ITESM

UNIDAD LEON

CCC
A5
0188

León, Gto., 17 de Marzo de 1986.

Lic. Raúl Fuentes Navarro
Presidente del CONEICC
P r e s e n t e .

Teniendo en cuenta la importancia que ha cobrado a últimas décadas la carrera de comunicación en el país, es para nosotros fundamental tener contacto con otras instituciones con las cuales poder compartir expectativas y experiencias. Para nosotros, el CONEICC es el espacio más apropiado para la reflexión sobre la enseñanza y el quehacer de la comunicación en México. Es por ello que solicitamos ser miembros activos del CONEICC, ya que la carrera de Comunicación en el ITESM, Campus León, es joven y el ingreso nos ayudaría en nuestro proceso de maduración. Nos comprometemos a acatar los reglamentos del Consejo que usted preside.

Aprovecho la oportunidad para solicitar sean acreditadas -
las siguientes personas del ITESM, Campus León, ante el Consejo: -
Lic. Alejandro Ramírez, Lic. Rafael Magaña y Lic. Héctor Gómez.

Sin más por el momento se despide quedando de usted.

Atentamente,

Lic. Antonio Millán Arellano
Director General del ITESM,
Campus León