

Descuento del
25%
en la impresión
de sus rollos de color
KODAK, FUJI, SAKURA
110, 126 y 135



CCC
AI
0127

Este descuento es
para alumnos, maestros
y personal administrativo,
te espera el
Sr. Miguel Angel Vega
en el almacén

Órgano de difusión para la comunidad de la Universidad Latinoamericana, S.C.

Año

Nº 0

Septiembre de 1983

SIETE AÑOS DE ESFUERZO Y UN PRESTIGIO GANADO A PULSO

Y hoy, estamos aquí... recordando la historia de nuestra universidad.

Realmente no imaginamos lo que el Rector, Lic. Rubén Rodríguez y Rodríguez, y el Vice-rector, Coronel Tomás Beaumont Aduna, han pasado para lograr instituir la ya prestigiada Escuela Preparatoria, las Escuelas profesionales de Administración, Contaduría, Comunicación y Relaciones Públicas, y la internacionalmente conocida Escuela de Odontología.

No menos apreciados son los esfuerzos del jefe de Servicios Escolares, Profr. Alberto Cañas.

Estas tres personalidades son quienes han seguido la trayectoria, desde sus inicios hasta nuestros días, de esta, la Universidad Latinoamericana.

El Coronel Beaumont, comenta que la entonces Universidad Militar Latinoamericana (U.M.L.A.), que contaba con alumnado externo en Odontología y Preparatoria, cerró sus puertas, el 19 de agosto de 1975 debido a problemas económicos.

Ante tal situación, decidieron unir esfuerzos para continuar con la escuela; así, solicitaron y obtuvieron autorización de la UNAM, institución de la que se recibió el apoyo necesario.

El 4 de febrero de 1976 se inauguró oficialmente la ULA, integrada por primero y segundo año de preparatoria —con un total de 53 alumnos— y los tres primeros semestres de Odontología —con 95—. La nueva universidad dejó las instalaciones del hoy colegio de Policía, para reubicarse en la calle de Jalapa. Posteriormente, obedeciendo a su rápido crecimiento, se trasladó a la calle de Amores, en la Colonia del Valle.

Las autoridades responsables eran: Lic. Rubén Rodríguez y Rodríguez —Director General—, Coronel Beaumont —Subdirector y Director de Preparatoria—, Doc-



tor Antonio Zimbrón Levy —Director de Odontología—, Profr. Alberto Cañas —Jefe de Servicios Escolares—; así como un equipo docente muy profesional.

Posteriormente, se decidió abrir la Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas, inaugurada en agosto de 1976, nombrándose como director al Lic. Jorge Bravo Trejo. Dicha escuela no contaba con reconocimiento oficial; éste fue obtenido de la S.E.P., en septiembre de 1981, por su actual director Lic. Carlos Baniña Gutiérrez.

En el año de 1977 inicia actividades la Escuela de Contaduría y Administración, la cual se incorporó sin problemas a la UNAM.

Con la introducción de estas nuevas carreras, la población estudiantil creció considerablemente, por lo que surgió la necesidad de obtener un local de mayores dimensiones donde se pudieran abrir nuevos grupos sin ningún problema. Se compró una casa ubicada en Adolfo Prieto y Concepción Beistegui, en donde

se instaló únicamente la Escuela de Odontología, aunque con grandes carencias, esto no solucionó el problema, por lo que se adquirieron los tres terrenos que hoy forman nuestra universidad.

Con grandes esfuerzos se levantaron los edificios; con algunas incomodidades, en agosto de 1979 se iniciaron las clases de Preparatoria y en enero del siguiente año, las de Odontología.

La ULA celebró el 4 de febrero de 1981 su quinto aniversario; ahí reconocieron la labor y esfuerzo de quienes lograron impulsarla.

Conscientes de la importancia no sólo del aspecto académico, sino del desarrollo integral de los alumnos, se creó la rondalla con miembros de preparatoria y el grupo músico-vocal de la Escuela de Odontología. Superando constantemente los problemas, se reorganizaron las instalaciones y se compró material adecuado para laboratorios; se ampliaron la cafetería y biblioteca y se construyó el segundo piso, donde se incluyó el salón de



**Crnl. Tomás Beamonte Aduna,
Vice Rector de la ULA**

conferencias. Asimismo se construyó un estudio para radio y T.V. y otro de fotografía.

Y así... generación tras generación que egresa de nuestra universidad, va dejando atrás sus edificios y su gente, pero no los conocimientos, los recuerdos y el cariño a la institución.

La siguiente frase dio término a la entrevista con el Coronel Beamonte: "Si nuestra universidad llega a ser grande, será por lo que hagan sus alumnos".

EDITORIAL

Todo inicio presupone un esfuerzo conjunto, esfuerzo que, tanto maestros como alumnos de cualquier Universidad, necesitan brindar para obtener los objetivos trazados en un principio.

Nuestra Universidad, en su afán de mantenerse, y aún más, de superar el nivel académico que actualmente sustenta, ha querido otorgar como primera bienvenida, importantes mejoras a sus instalaciones, que tanto los alumnos de Preparatoria como las demás escuelas profesionales, utilizarán para optimizar el desenvolvimiento de sus estudios.

La creciente crisis que a todos ha tocado vivir, es una de las mayores montañas que tendremos que escalar, y sólo podrá ser una realidad palpable, si conjuntamente las autoridades académicas como los alumnos, unen sus esfuerzos por consolidar verdaderos representantes de la actualidad nacional.

Con el apoyo académico necesario y el desarrollo plausible de todos los estudiantes, se logrará concebir la meta preestablecida, y así obtendremos nuestro fin primario; ser mejores individuos, y estar conscientes de la realidad profesional que necesita nuestro país.

CONOCIENDONOS UN POCO... La ULA, fruto del esfuerzo de sus alumnos, maestros y empleados

En el despacho del Lic. Rubén Rodríguez y Rodríguez, rector de nuestra universidad, la decoración es sencilla, el ambiente agradable y, al entrar, se siente confortabilidad y confianza.

Amablemente nos ofreció un café para así iniciar nuestra conversación.

Licenciado, ¿cuál es su función como rector de la universidad?

Como rector de la universidad, debo estar al tanto de todo lo que sucede dentro de ella, de los problemas que existen, las necesidades que tiene y encontrar soluciones positivas, establecer una comunicación con el personal docente e intendente, así como con el alumnado, es mi principal objetivo.

Hablar de la Universidad Latinoamericana, es tener en cuenta al licenciado Rodríguez, ya que su trayectoria además de ser tan notable y larga, es de gran importancia para la institución.

¿Cuál ha sido su trayectoria dentro de la universidad?

Comencé como profesor de lo que era la Universidad Militar Latinoamericana, y después me ofrecieron amablemente el

nos reunimos para sacar adelante el grave problema, así surgió la Universidad Latinoamericana, de la que tiempo después me convertí en rector.

¿A qué se debe que la ULA haya llegado al lugar donde está?

Fundamentalmente se debe al esfuerzo de maestros y empleados, así como también a la buena administración que se lleva a cabo.

Es una gran satisfacción que como todos los que aquí laboran, vienen más que nada por el ambiente que se siente, además del gran cariño que le tienen a la universidad, ya que los sueldos no son tan buenos como en otras instituciones.

En la universidad, se aprovecha hasta el último centavo, ya que lo que queda como ganancia se reinvierte.

Aquí estamos en contra de recibir donativos, pues es más satisfactorio saber que lo que ahora es la Universidad Latinoamericana, ha sido esfuerzo y sacrificio de muchos maestros, empleados, autoridades y principalmente de los alumnos que



**Lic. Rubén Rodríguez y Rodríguez
Rector de la ULA**

puesto de director, desgraciadamente tuve que negarme, ya que esto significaba abandonar mi profesión. Posteriormente, me nombraron director y fue así como dejé mi carrera para dedicarme por completo a tan bello cargo. Después de dos años, la UMLA tuvo que cerrar sus puertas debido a la mala administración; sin embargo, un conjunto de profesores

han sufrido por las instalaciones, sin embargo, cada día progresamos más. Sus experiencias lo han impulsado siempre a luchar por lo que quiere, a no descansar hasta conseguirlo, y prueba de ello es como día a día la escuela va llegando a la cumbre; dejando atrás muchos años de trabajo, de amor y sobre todo de lealtad.

Es un hombre que acepta sus errores; que le gusta que se los hagan ver, pero que sobre todo, está consciente de la realidad que vivimos.

¿Cuál fue el motivo por el que dejó de dar clases?

Considero importante que el ser humano debe estar preparado para afrontar cualquier situación que se presente, y aceptar cuando tiene que retirarse. El maestro cuando empieza, puede no ser tan bueno, pero con el tiempo, llega a ser uno de los mejores profesores, sin embargo surge un momento en el cual el maestro pierde su vitalidad, las ganas de dar clases van disminuyendo, y empieza a declinar; es precisamente aquí, cuando debemos retirarnos, dando paso a gente nueva, que no por ser joven, tiene menos posibilidades de sobresalir. Este es también el motivo por el que he decidido que otra persona ocupe mi sitio.

¿No piensa que tal vez la universidad perdería su sitio, si su rector cambiara?

Por supuesto que no, pues escogeríamos a la persona que pudiera hacerse responsable de un cargo tan importante, y si nos llegamos a equivocar, lo sustituiríamos por otro. Además, el mérito del progreso de esta institución, no fue sólo obra mía, sino que colaboraron en ella maestros, empleados y sobre todo alumnos, es por eso que una persona por sí sola no puede ser indispensable para una escuela, ya que el trabajo es de un conjunto.

Mantener una comunicación continua, es la mayor preocupación de nuestro rector, pues considera que es importante que tanto alumnos, como profesores, autoridades y empleados se conozcan más.

¿Cuál fue el principal objetivo de crear una revista interna?

Crear una mayor información entre todos los elementos que forman la universidad, así como provocar un acercamiento con otras instituciones y recibir información de éstas.

Además considero importante tener un medio de comunicación que permita a los alumnos y maestros manifestar sus inquietudes; también dar a conocer las funciones de las autoridades, y lo que se está haciendo por mejorar la universidad. Es otro de mis deseos, que los alumnos borren esa imagen de ogro, que tienen del rector, pues soy un ser humano que se preocupa por resolver todos los problemas; y que sepan que las puertas de mi oficina están siempre abiertas para todos los miembros de la universidad.

¿Cree que sea esencial que los alumnos lo conozcan más?

Claro que sí, ya que sólo saben que existo, pero ni siquiera me conocen y esto es un grave problema, pero dejo a la iniciativa de los alumnos el dar una solución para que nos conozcamos todos.

El amor que se refleja en las palabras del

COMENZAMOS...

Desde tiempos inmemoriales el hombre ha necesitado comunicarse. Primero, desarrollaron las formas interpersonales de expresión; después, las pinturas rupestres, los gravados en piedra y los papiros, entre otros.

Si el descubrimiento del papel evolucionó las formas de comunicación, la invención de la imprenta los revolucionó. Fue entonces cuando los conocimientos contenidos en libros se hicieron accesibles al pueblo, otrora vedados para éste debido a la dificultad de su producción y al alto costo que implicaba.

En la actualidad, los medios impresos se han multiplicado —libros, revistas, periódicos, folletos, hojas volante, etc.— Hoy, no sólo sirven de transmisores de conocimientos, sino también de difusores de información diaria, de mero entretenimiento y, lo más importante, de vínculo de *integración*.

La directiva de la Universidad Latinoa-

Lic. Rodríguez, es producto de todo el trabajo durante tantos años. Es por eso, que pretendemos que esta entrevista sea una exhortación para esforzarnos cada día más porque sobresalga nuestra universidad.

americana, consciente de la necesidad de integración entre los diferentes elementos que componen esta escuela, decidió instituir un órgano oficial de comunicación: ESTE BOLETIN que ahora les ofrecemos.

Aquí alumnos, maestros y empleados podrán expresar e intercambiar sus ideas. Además, encontrarán información sobre nuestra universidad. Y todo lo relacionado con ella.

En este primer número hallarán muchos espacios en blanco que se destinarán a sus colaboraciones, porque el boletín es de ustedes y para ustedes.

También habrá una sección de entretenimiento, "Aperitivo", en la cual, aparte de brindarles esparcimiento, contendrá un acertijo que a lo largo de cuatro números, irá dando pistas para su resolución. Al fin, quien encuentre la respuesta correcta, recibirá un premio por su afortunada.

CONVOCATORIA

Esta revista es tuya, ponle tú el nombre.

Compañero de la Universidad Latinoamericana, yo fui creada para ti, te invito a que me pongas nombre.

¡PARTICIPA!

Se convoca a todos los alumnos de esta institución a participar en el concurso "Ponle nombre a tu revista".

BASES:

a) La presentación será de la siguiente manera:

— Escribe, a máquina, tu(s) sugerencia(s), para el nombre de la revista en una hoja tamaño carta.

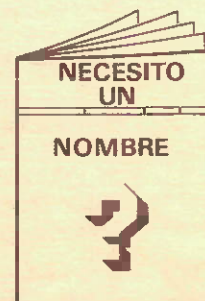
— Utiliza un pseudónimo, anótalo en la parte superior derecha de tu hoja de propuesta.

— Adjunta un sobre sellado que contenga tus datos generales. Nombre completo, escuela a la que perteneces, año o semestre que cursas. En la carátula del sobre escribe tu pseudónimo.

b) Entrégalo, antes del 15, de noviembre en la coordinación de tu escuela.

PREMIO.

La universidad pagará al ganador la mitad de la colegiatura del mes de Noviembre



preparatoria

Moños azules y amarillos en la bienvenida



Alumnos de nuevo Ingreso a la Preparatoria

Durante la primera semana de clases, los alumnos de los sextos años de preparatoria, realizaron una bienvenida para sus compañeros de cuartos y quintos años, la cual consistió en regalarles moños amarillos a los de quinto y azules a los de cuarto, con el objeto de identificarlos para obsequiarles dulces y paletas en señal de compañerismo, propiciando así conocerse mejor unos con otros y que exista una mayor comunicación.

Todo se llevó a cabo con absoluto orden, con gran entusiasmo y una organización excelente.

Esta es una muestra más del gusto con que se reciben a los nuevos alumnos de la Universidad Latinoamericana, promoviendo una mayor cordialidad entre maestros y alumnos.

odontología

IV Seminario Nacional de Odontopediatría

Con el fin de obtener nuevas técnicas y mejoras en la investigación para el "manejo" del niño dentro de la Odontología, se realizó el IV Seminario Nacional de



Odontopediatría del 28 de agosto al 1 de septiembre en Ixtapa Zihuatanejo, México.

Participaron como Congresistas en este Seminario el Dr. Joseph R. Jedrychowski de E.E.U.U., el Dr. Patricio Turleu de E.E.U.U., El Dr. Servando Espinosa de Guatemala, y, representando a México, los doctores Bernard Cook, Leopoldo Becerra Rosada y Eduardo San Martín, este último profesor de la Universidad Latinoamericana.

Entre los puntos principales que se trataron en el Seminario, se encuentran: El manejo del niño impedido, La anestesia odontopediátrica, Drogas en el tratamiento del niño y Nuevas técnicas en el trabajo con niños, entre otros.

El primer Seminario de este tipo se llevó a cabo en la ciudad de Los Angeles, California; el segundo en Cancún y el tercero en Ixtapan de la Sal.

Cada día son más las personas interesadas en la Odontopediatría, ya que como pudo apreciarse, asistieron 160 a este Seminario, aunque sólo se esperaban cien.

Seminario sobre Endodoncia

Buena parte del prestigio que ahora tiene nuestra Universidad, se lo debe a su Escuela de Odontología.

Con el propósito de continuar con sus aportaciones para incrementar el nivel académico de sus alumnos, la División de Estudios Superiores de la Escuela de Odontología lleva a cabo un programa de eventos académicos.

El Dr. Oseas Díaz Vázquez, alumno de cuarto semestre del posgrado en Endodoncia, organizó el sábado 10 del mes en curso, un seminario sobre esta espe-

cialidad. El propósito de este evento fue el de dar una visión más clara de la Endodoncia actual, así como el de formar una idea exacta de la tarea que cumple como especialidad.

Tomaron parte en el seminario, los doctores Javier Collado, Enrique Rubín, Sergio Pavón —profesores de postgrado de la Universidad Latinoamericana— y Arturo Aventura —profesor en la Licenciatura— entre otros.

Uno de los motivos por los cuales figuró como principal ponente el Dr. Díaz, radica en que la Universidad Latinoamericana está interesada en que sus alumnos se formen experiencia como conferencistas.

Con el trabajo presentado, el doctor Díaz Vázquez pasó a formar parte, como Miembro de Número, de la Academia Mexicana de Endodoncia.

comunicación

Mejores Laboratorios

La dirección de la Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas, consciente de la necesidad de mejorar los laboratorios de fotografía y televisión, ha adquirido nuevos aparatos.

Adicionalmente, ahora los alumnos de dicha carrera cuentan, dentro del laboratorio de fotografía, con una tarja más grande, diseñada para trabajar con mayor amplitud; además se incrementó el material existente con: tanques para revelado, nueve carretes, dos relojes de exposición, dos lámparas, dos termómetros y dos ampliadoras.

En el laboratorio de televisión se dispone de un nuevo sistema de iluminación y de otra grabadora de cassettes "Deck".



Nueva tarja y equipo para revelado

Nueva agrupación para fomentar la Integración



La Directiva provisional

Los esfuerzos de los alumnos de la Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas por estrechar los vínculos existentes entre la dirección de la misma y los alumnos, están dando frutos.

El 24 de agosto del presente año, en el auditorio de la Universidad, se reunieron todos los estudiantes de Comunicación y Relaciones Públicas para conocer a los representantes de la Sociedad de Alumnos de la carrera. Un grupo entusiasta de jóvenes encabezados por Angel Landa, como presidente, explicaron lo que será una sociedad de alumnos y lo que puede lograr si todos unen esfuerzos. Los otros miembros de la directiva son Antonio Fuertes, vicepresidente; Adolfo Navarro, secretario y Carlos González, tesorero.

Ellos desean hacer mucho por la escuela y esperan el apoyo de todos los estudiantes.

Facilidades para elaborar tesis

Con el propósito de apoyar a los alumnos y egresados en la elaboración de su tesis profesional, la Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas pone a disposición de los interesados el servicio de asesoría, a cargo del Lic. Raúl Canseco Moreno, quien asiste a la Escuela los lunes y miércoles, de las 16:00 a las 18:00 horas.

Para utilizar este servicio bastará con solicitar una cita en la Coordinación de la Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas.

Administración y contaduría

Es importante que los miembros de una comunidad universitaria conozcan la

SEMESTRE

	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°
N° 5									
N° 4									
N° 3									
N° 2									
N° 1									



Materias de tronco común



Materias particulares de la carrera

manera en que operan las diferentes escuelas que la integran. En este número explicaremos el funcionamiento de la Escuela de Contaduría y Administración de nuestra universidad.

Empezaremos por establecer el campo de acción de cada una de estas carreras:

El licenciado en Contaduría es el profesional capacitado para planificar, ordenar y preparar técnicamente, todo tipo de información financiera de cualquier entidad o persona, además de establecer sistemas para captar las operaciones que la afectan financieramente. Su ámbito de acción son las finanzas, por lo que son los únicos facultados por ley para hablar de problemas contables.

El licenciado de Administración, se encarga de diseñar, planear, organizar, dirigir y coordinar las actividades de empresas públicas y privadas. Su función es cuidar que se empleen óptimamente los recursos humanos, materiales y técnicos de que dispone una organización.

Podemos darnos cuenta que el área de estudio es muy similar en ambas carreras; por esto se encuentran integradas en una misma escuela, la cual opera con base en el plan de estudios del año de 1975 de la UNAM.

Dicho plan unifica ambas licenciaturas, en los dos primeros semestres, con un tronco común; posteriormente, éste se reduce y las materias específicas para ca-

da carrera van en aumento, hasta lograr una formación profesional completa. Esto queda mejor explicado en la anterior gráfica.

Segundo cuadrangular de futbol

El próximo sábado 8 de octubre se llevará a cabo el segundo cuadrangular de futbol, de la Escuela de Contaduría y Administración, organizado por el licenciado Enrique Paz Zavala, profesor de contabilidad en este plantel; en el que participarán los cuatro primeros semestres de la mencionada escuela.

El licenciado Paz informó que dicho encuentro se realizará en la cancha de prácticas en Oaxtepec, Morelos; con el objeto de dar la bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso, además de fomentar una mayor cordialidad entre todos sus miembros.

A los equipos que resulten finalistas, se les obsequiarán trofeos y balones, como reconocimiento a su participación en el torneo.

Al término del encuentro, se realizará un convivio en este parque, para así festejar este segundo encuentro de bienvenida, de los compañeros de Contaduría y Administración.

TRAYECTORIA

El Lago

Cuento de Ray Bradbury

La ola me encerró apartándome del mundo, de los pájaros del cielo, de los niños, de la arena, de mi madre en la playa. Hubo un momento de silencio verde. Luego la ola me devolvió al cielo, a la arena, a los niños que gritaban. Salí del lago y el mundo me esperaba aún y apenas se había movido entretanto.

Corrí playa arriba.

Mamá me frotó con un toallón.

— Quédate ahí hasta que te seques. — dijo.

Me quedé allí, aguardando a que el sol me quitara los abalorios de agua de los brazos. Los reemplacé con carne de gallina.

— Caramba, sopla el viento — dijo mamá. Ponte el sweter.

— Espera, que me estoy mirando la carne de gallina — dije.

— ¡Harold! — dijo mamá.

Me puse el sweter y observé las olas que subían y caían en la playa. Pero no torpemente. Muy a propósito, con una especie de verde elegancia. Ni siquiera un borracho se hubiese derrumbado con la elegancia de las olas.

Era septiembre. Los últimos días, cuando todo comienza a ponerse triste, sin ninguna razón. Sólo había seis personas en la playa, que parecía tan larga y desierta. Los niños dejaron de jugar a la pelota, pues el viento por algún motivo, los entristecía también, silbando de ese modo, y los niños se sentaron y sintieron que el otoño venía por la costa interminable.

Los kioscos de salchichas habían sido tapados con tablas doradas, guardando así los olores de mostaza, cebolla y carne del prolongado y alegre verano. Era como haber encerrado el verano en una serie de ataúdes. Una a una se golpearon ruidosamente las puertas, y el viento vino y tocó la arena llevándose el millón de huellas pisadas de julio y agosto. De este modo, ahora en septiembre, solo quedan las marcas de mis zapatos tenis, y los pies de Donald y Delous Arnold, allá, junto al agua.

La arena volaba en cortinas sobre senderos de piedra y una ola ocultaba el frío vivo, y todos los caballos se habían quedado saltando en el aire, sostenidos por las barras de bronce, mostrando los dientes, galopando. No había ahora otra música que el viento, escurriéndose entre las lonas.

Yo estaba allí, todos los demás estaban en la escuela. Yo no, mañana yo estaría en camino hacia el Oeste, cruzando en

tren los Estados Unidos. Mamá y yo habíamos venido a la playa a pasar un último y breve momento.

Había algo raro en aquella soledad y tuve ganas de alejarme, solo.

— Mamá, quiero correr un poco por la playa — dije.

Muy bien, pero no te entretengas, y no te acerques al agua.

Corría. La arena giró a mis pies, y el viento me alzó. Ustedes saben como es correr, con los brazos extendidos de modo que uno siente los dedos como velas al viento, como alas.

Mamá, sentada, se empequeñecía a lo lejos. Pero no fue sólo una mota parda, y yo estuve solo.

Un niño de doce no está solo a menudo. Tiene casi siempre gente al lado. No se siente solo dentro de sí mismo. Hay tanta gente alrededor, aconsejando, explicando y un niño tiene que correr por una playa, aunque sea una playa imaginaria, para sentirse en un mundo propio. De modo que yo estaba solo de veras.

Me acerqué al agua y dejé que me enfriara el vientre.

Antes siempre había una multitud en la playa, yo no me había atrevido a mirar, a venir aquí y buscar en el agua y decir cierto nombre. Pero ahora...

Continuará

APERITIVO

¿QUE TAN BIEN ACEPTA USTED LA CRITICA?

Responda Si o No

- 1.- ¿Está contento cuando está solo?
- 2.- ¿Puede usualmente anticipar lo que tendrá que hacer cada día?
- 3.- ¿Puede hacer varias cosas bien?
- 4.- ¿Cree que el destino le pone trampas malignas?
- 5.- ¿Si comete un error, lo admite en lugar de disculparse?
- 6.- ¿Le agrada cualquier persona que conoce?
- 7.- ¿Tiene pesadillas con frecuencia?
- 8.- ¿Es amable con la gente que lo critica?
- 9.- ¿Toma tiempo para autoevaluarse, con sus poderes y debilidades?

Anótese un punto por cada Sí.

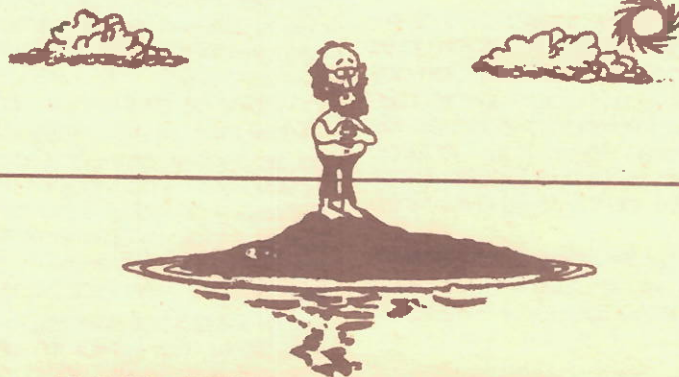
Puntuación:

8-9: Sin duda, usted saca ventaja de la crítica, no está lastimado por ella y la considera racionalmente y con emociones bien controladas.

4-7: Tiende a cavilar cuando se le hacen observaciones negativas, pero afortunadamente para usted, depende de quien lo critica y de su propio estado de ánimo en ese momento.

0-3: La crítica lo lastima con facilidad por su naturaleza sensible y su introversión. Según los psicólogos, si usted se vuelve compasivamente comprensivo de la naturaleza de los que le rodean, sus acciones o comentarios perderán fuerza y deberán de ser moderados.

USA TU INICIATIVA



NO TE LIMITES

Nuestros exalumnos



Dr. Ignacio Arias Aranda

"La Escuela de Odontología goza de un gran prestigio": Ignacio Arias Aranda

Entramos a una de las clínicas de la Escuela de Odontología de nuestra universidad. El doctor Ignacio Arias Aranda — ex-alumno y actual profesor de la materia "Clínica Integral" de esta Institución—, está a punto de principiar una de sus clases, correspondiente al séptimo semestre. Nos recibe calurosamente y sonríe mientras le explicamos el motivo de nuestra visita: entrevistarnos con él para recoger sus puntos de vista sobre algunos aspectos relacionados con nuestra Univer-

sidad, de la cual él fue alumno.

Doctor Arias, ¿cuándo terminó sus estudios de licenciatura?

—Yo pertenezco a la segunda generación de egresados de Odontología. Terminé hace cuatro años.—

¿Cuál es el motivo que lo impulsó a impartir clases en esta Universidad?

—El gran cariño que le tengo. Además, me gusta mucho enseñar a los estudiantes la importancia que tiene ser un verdadero odontólogo.

Además de dar clases aquí. ¿Tiene usted algún otro empleo?

—Sí, trabajo también en la Secretaría de Salubridad y Asistencia y en un consultorio particular.

Después de terminar sus estudios de licenciatura, ¿realizó usted alguna especialidad?

—Sí, me especialicé en Prótesis.

¿Qué opinión tiene de la ULA?

El doctor se muestra pensativo y, después de unos momentos de reflexión, nos contesta:

—Bueno, pienso que nuestra Universidad tiene un gran futuro por delante, ya que su propósito es formar competentes profesionales, mediante la superación constante de éstos, que comprobamos en el sinnúmero de especialidades que pue-

den estudiarse después de haber concluido la licenciatura.

¿Qué recuerdos tiene usted de la época en que estuvo como estudiante en esta Universidad?

—Recuerdos... muchos. Como ya mencioné, pertenezco a la segunda generación de esta Institución; recuerdo que tuvimos que superar los muchos problemas que enfrenta una escuela en sus inicios. Me siento satisfecho de haber sido testigo del esfuerzo que las autoridades realizaron para superar estos obstáculos y, gracias a ello, ahora podemos observar con agrado una escuela de Odontología que goza de gran prestigio.

Por último, ¿Podría darnos a conocer las perspectivas que tiene la carrera de Odontología?

—Dada la sobrepoblación de cirujanos, este fenómeno lleva a la necesidad de incrementar la asistencia eficiente. Considero que es uno de los campos que se ha descuidado y que requiere de gran atención en las futuras generaciones. Después de una amena charla, dimos por concluida nuestra entrevista. Agradecemos al doctor su colaboración y abandonamos la clínica, muy orgullosos al saber que la ULA cuenta con personas tan competentes como el doctor Arias, que se ha formado profesionalmente en nuestra Institución.

FOMENTO A LA INVESTIGACION EN COMUNICACION

Debido a la gran necesidad de investigación en el campo de la comunicación en México, el Centro Internacional de Estudios Superiores de Comunicación para América Latina, CIESPAL, en coordinación con el Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación (CONEICC) llevó a cabo, durante el período de vacaciones el Curso de Planeación e Investigación en Proyectos de Comunicación, en la ciudad de Guadalajara, Jal., en la cual la Lic. Adriana González Guzmán, profesora de esta Universidad, asistió como representante de la misma.

El curso tuvo una duración de un mes y fue impartido por los licenciados Daniel Prieto Castillo, de nacionalidad argentina, y Eduardo Contreras Budge, chileno; ambos colaboradores del CIESPAL.

Acercas de este curso la Lic. Adriana González Guzmán nos comenta: "En México, los comunicólogos no se dedican a la investigación debido en gran parte, a la falta de interés en ella y a la carencias de presupuesto; además, encuentran mejores posibilidades en el Sector Público.

La importancia de la investigación en el área de la comunicación reside en su interés por las clases marginadas que no participan con su respuesta y opinión dentro de los medios masivos de comunicación".

"El objetivo del curso,—continúo— fue demostrar que a través de la investigación se llegará a la conciencia de la realidad social, asimismo, para dar a conocer al estudiantado de esta materia los proyectos, e interesarlos por dichos aspectos." Por último, la Lic. Adriana González Guzmán, invita a todos los alumnos de Comunicación y Relaciones Públicas, a participar en los próximos eventos del CIESPAL, ya que nuestra escuela se encuentra en pleno desarrollo y posee gran capacidad para figurar con más frecuencia dentro de este tipo de eventos.

Entre las escuelas que participaron es este curso, además de la Universidad Latinoamericana, se encuentran: la Universidad Intercontinental, la Universidad Autónoma Metropolitana plantel Xochimilco, la Universidad Nacional Autónoma de México, la Universidad del Tepeyac, el Instituto Tecnológico y de Estudios Su-



Lic. Adriana González

periores de Occidente, la Universidad Iberoamericana de León y la Escuela Nacional de Estudios Profesionales plantel Acatlán.

PARA TOMARSE EN CUENTA

Las relaciones humanas son las que determinan la imagen de un organismo, empresa o institución. ¿Cómo pretende un grupo tener buenas relaciones con el público si no las tiene dentro de él? Es evidente que las relaciones humanas han pasado a un segundo término.

Los hombres, desde muy temprana edad se relacionan con sus semejantes y la aceptación social que tengan en la vida, dependerá de estas relaciones; las humanas.

Si un organismo no tiene conflictos personales en su interior, reflejará cordialidad y eficiencia, gozando de buenas relaciones humanas. Por el contrario, toda falla en las relaciones interpersonales del grupo tendrá consecuencias visibles. El éxito de un equipo de trabajo depende, precisamente, de que sea un equipo. Si las relaciones humanas son buenas, el

ambiente de trabajo será apropiado y el trabajo bueno; el buen entendimiento de un grupo y la eficiencia que éste presente, son proporcionales, más entendimiento, más eficiencia.

Las relaciones humanas abarcan aspectos tales como la comunicación entre superiores y subordinados, así como entre empleados del mismo nivel, todos orien-

tados a un fin común: el del organismo al que pertenecen. Los intereses personales corren las raíces de un organismo social restándole fuerza para alcanzar sus propios objetivos.

No se debe olvidar que sólo se puede dar lo que se tiene, si se tienen problemas, se darán problemas y si no se tienen, se brindará eficiencia, cordialidad y por consiguiente una buena imagen.

La imagen y el prestigio no los puede hacer una persona, son compromisos de todo un grupo, que para lograrlo, deberá realizar un esfuerzo conjunto

Mejoremos las relaciones humanas y seremos mejores empleados, mejores maestros, mejores alumnos y mejores compañeros.

DIRECTORIO

RECTOR

Lic. Ruben Rodríguez y Rodríguez

VICE RECTOR

Cnl. Tomás Beaumont Aduna

DIRECTOR DE LA ESCUELA DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

Lic. Carlos A. Bonilla Gutiérrez

DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION

Lic. Nelson Valenzuela Niemeyer

DIRECTOR DE LA ESCUELA DE ODONTOLOGIA

Dr. Eduardo Galindo Benton

DIRECTOR DE LA DIVISION DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ODONTOLOGIA

Dr. Ricardo Rey Bosch

DIRECTOR DE SERVICIOS ESCOLARES

Prof. Alberto Cañas González

Órgano de difusión para la comunidad de la ULA publicado por la escuela de comunicación y relaciones públicas de la Universidad Latinoamericana, S.C.

Editor: Lic. G. Iris Arzate Ríos.

Arte: STAFF CREATIVO

Colaboradores:

Alma Cecilia Bustamante Cañedo

Elsa Díaz Coria Aguilar

Luis Fernández Veraud G.A.

Laura Lomelí Acevedo

Alma Delia Muñoz Grandé

Ana María Pedroza Quintana

Guillermo Sarquis Fingerhut

Maricruz Zamora Rodríguez

Toda correspondencia dirigirse a la redacción, en Gabriel Mancera 1402, Col. del Valle, 03100 México, D.F.
Tel. 575-04-11

NOTA MUSICAL EN LA UNIVERSIDAD

Como todos los años, se llevó a cabo la selección de integrantes del grupo "TROVA LATINA" de la preparatoria. Los aspirantes —unos 350— presentaron examen de voz y/o instrumentos los días 2 y 9 de septiembre, mostrando gran entusiasmo por ser seleccionados, ya que esto significa representar a su escuela entre otras, proporcionando una mayor difusión cultural.

Los alumnos que sean aceptados, acreditarán la materia de Actividades Estéticas, y deberán acudir todos los viernes de 2:30 p.m. a 3:45 p.m. a ensayos.

Por otra parte, las autoridades de nuestro plantel han mostrado gran interés por crear un grupo musical representativo de las licenciaturas, y es precisamente este semestre, cuando debutará el "Grupo Músico-Vocal" ULA-Licenciatura, el cual contribuirá para una mayor integración.

Se realizó un examen de voz y/o instrumento los días sábado 10 y 24 de septiembre a las 10:30 a.m. en el salón de conferencias.

Los ensayos serán todos los sábados de 10:30 a.m. a 12:30 p.m.. Ambos grupos son coordinados por el actuario Ernesto Ochoa M. y por el Licenciado de Administración de empresas Alfonso Nieto I.

ORIENTACION VOCACIONAL

¿Hacia dónde guiarás tus pasos?

Alguna vez habrá pasado por tu mente encontrar lo que deseas ser en tu vida profesional, por eso estudias. Pero... ¿estás seguro de la carrera que vas a escoger?, ¿sabes cual es su campo de acción?

Es, precisamente, en esta sección donde encontrarás información más amplia sobre algunas licenciaturas que se imparten en las diferentes universidades de nuestro país.

Haznos llegar tus sugerencias, tus dudas, a este respecto a través del buzón Pst, pst... —lo encontrarás situado en donde están los teléfonos públicos de este plantel.—

ILUMINAME DIOS MIO

Nuestro personaje nació en 1809; en Summersby, Lincolnshire, bajo el signo de Leo. Fue considerado como una leyenda en su época —la victoriana—. No era físico-matemático.

COCTEL DE IDEAS

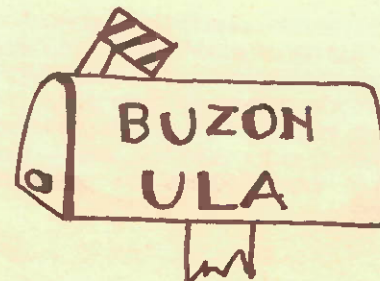
Este espacio es tuyo.
¡Aprovechalo!

Envíanos algún cuento, poema, ensayo, artículo, etc., escrito por ti. Aquí lo publicaremos.

¡Pst, pst...!

Tu cooperación es muy valiosa. Quién mejor que tú para hacer prosperar a esta revista con sugerencias, críticas y en fin, con todas las ideas y dudas que tengas

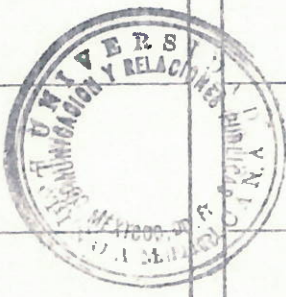
¡Escribenos! ¡Anímate!, en esta sección lo publicaremos, además de hacer los ajustes que sean necesarios en esta revista, con base en tus sugerencias. ¡Participa!



CCC
AI
0127

LICENCI

AREA		HISTORICO SOCIAL	EXPRESION	METODOLOGICA	COMUNICACION
SEMESTRE	1°	NS 11 FORMACION SOCIAL MEXICANA I 4/0 8	EX 11 EXPRESION ORAL Y ESCRITA 2/2 8	MI 11 METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I 4/0 8	INTRODUCCION A LA COMUNICACION 4/0 8
	2°	HB 22 FORMACION SOCIAL MEXICANA II 4/0 8	EX 22 TALLER DE ESTILISTICA 2/2 8	MI 22 METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II 4/0 8	SOCIOLOGIA Y COMUNICACION COLECTIVA 4/0 8
	3°	HB 33 HISTORIA DEL PERIODISMO 4/0 8		MI 33 METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION III 4/0 8	COMUNICACION GRAFICA 4/2 8
	4°		EX 43 EXPRESION PERIODISTICA 4/4 12	MI 44 INVESTIGACION PERIODISTICA 4/0 8	PROPAGANDA Y COMUNICACION SOCIAL 2/2 8
	5°				
	6°				
	7°				SEMINARIO DE INVESTIGACION Y COMUNICACION 4/4 8
	8°				
TOTAL DE MATERIAS		3	3	4	
TOTAL DE CREDITOS		24	24	32	
% DE MATERIAS		7.8	7.8	10.5	



110
14
0712

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

110

UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA CIATURA EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS PLAN DE ESTUDIOS POR AREAS

COMUNICACION	JURIDICA	RELACIONES PUBLICAS	T E
CO 11 PRODUCCION COMUNICACION 8		RP 11 PSICOLOGIA SOCIAL 4/0 8	
CO 22 PSICOLOGIA DE LA COMUNICACION COLECTIVA 8	CO 23 PSICOLOGIA DE LA COMUNICACION COLECTIVA 4/0 8	RP 12 ADMINISTRACION GENERAL 4/0 8	
CO 34 COMUNICACION GRAFICA 10	CO 35 DISENO GRAFICO 10	RP 23 ADMINISTRACION GENERAL II 4/0 8	
CO 46 PROPAGANDA EN COMUNICACION SOCIAL 8	CO 47 PUBLICIDAD EN LA COMUNICACION SOCIAL 2/2 8	JU 31 DERECHO 4/0 8	
		JU 42 RESPONSABILIDAD LEGAL Y SOCIAL DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION COLECTIVA 4/0 8	
		RP 34 RELACIONES PUBLICAS I 4/0 8	
		RP 45 RELACIONES PUBLICAS II 4/0 8	
		RP 56 RELACIONES PUBLICAS Y DIRECCION 4/0 8	TC PRODUCCION TELEVISIVA I 3/3
		RP 77 SEMINARIO DE INVESTIGACION EN RELACIONES PUBLICAS 4/4 12	TC PRODUCCION TELEVISIVA II 2/3
8	2	7	
68	16	60	
21.0	5.2	15.7	



TO THE PRESIDENT OF THE UNITED STATES

AND TO THE SENATE OF THE UNITED STATES

IN SENATE, FEBRUARY 2, 1905

REPORT

OF THE

COMMISSIONERS OF THE GENERAL LAND OFFICE

IN RESPONSE TO A RESOLUTION

PASSED BY THE SENATE

ON FEBRUARY 1, 1904

RELATIVE TO THE

LANDS BELONGING TO THE UNITED STATES

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE STATES

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE TERRITORIES

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

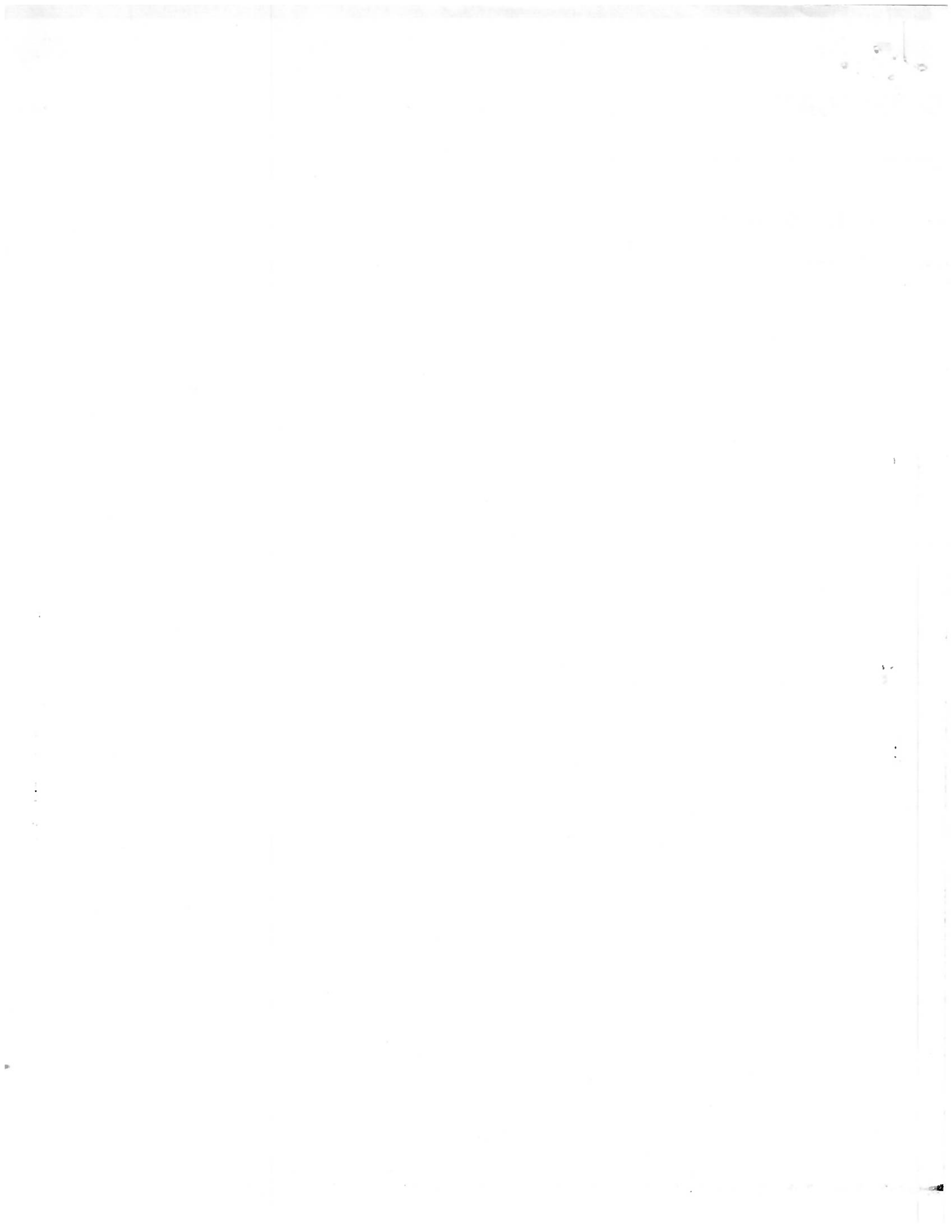
AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE

LANDS BELONGING TO THE DISTRICT OF COLUMBIA

AND TO THE



CCC
AI
0127

FEDERACION LATINOAMERICANA DE ASOCIACIONES DE FACULTADES DE
COMUNICACION SOCIAL

INFORMACION BASICA SOBRE LAS FACULTADES

País MEXICO, D.F.

Ciudad MEXICO, D.F.

Nombre de la Institución (universidad, Instituto Superior, etc.)
UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA, S.C.

Nombre de la Facultad (Escuela, departamento, carrera, etc.)
ESCUELA DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

Domicilio GABRIEL MANCERA No. 1402, Col. DEL VALLE, DELEGACION BE-
NITO JUAREZ, 03100 MEXICO, D.F. Tel. 575-04-11

Nombre del decano (Director, coordinador, responsable)
LIC. CARLOS A. BONILLA GUTIERREZ

Título que otorga la facultad
LICENCIADO EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

Año de Fundación
1976

Escolaridad previa para ingreso
BACHILLERATO.

Número de alumnos inscritos en 1982 206 Número de egresados desde su
fundación 43

-¿Tiene cursos de posgrado?
Maestría () temporales ()
doctorado () permanentes ()
no (x)

-¿A qué Asociaciones nacionales e internacionales pertenece su fa-
cultad? CONSEJO NACIONAL PARA LA ENSEÑANZA Y LA INVESTIGACION EN LAS
CIENCIAS DE LA COMUNICACION (CONEICC)

Favor de anexar el plan de estudios y cualquier otro material con-
información sobre su facultad.

FICHA DE INFORMACION

EGRESADOS TITULADOS EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

- 1.- INSTITUCION UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA
- 2.- NOMBRE DEL EGRESADO MARIA EUGENIA VALLARINO DE LA TORRE
DOMICILIO Heriberto Frias No. 1426-105 Del Valle TELEFONO 575-75-63
- 3.- AÑOS EN QUE CURSO LA CARRERA de 1976 a 1980
- 4.- FECHA DE TITULACION 15 de octubre de 1982
- 5.- ESPECIALIDAD (SI LA HAY) _____
- 6.- TITULO DE LA TESIS "Investigación de clima organizacional para una empresa industrial y plan de comunicaciones para la misma".
- 7.- CEDULA PROFESIONAL No. _____
- 8.- OBSERVACIONES CEDULA PROFESIONAL EN TRAMITE
- _____
- _____
- _____
- _____

Fecha de registro de los datos:
México, D.F. a 15 de marzo de 1983

FICHA DE INFORMACION

EGRESADOS TITULADOS EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

- 1.- INSTITUCION UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA
- 2.- NOMBRE DEL EGRESADO LOURDES MARIA MARTINEZ DE CASTRO Y CASANOVA
DOMICILIO Cda. González de Cosío 631-102 Del Valle TELEFONO 523-59-45
- 3.- AÑOS EN QUE CURSO LA CARRERA DE 1976 a 1980
- 4.- FECHA DE TITULACION 15 de octubre de 1982
- 5.- ESPECIALIDAD (SI LA HAY) _____
- 6.- TITULO DE LA TESIS "Investigación de clima organizacional para una empresa industrial y plan de comunicaciones para la misma"
- 7.- CEDULA PROFESIONAL No. _____
- 8.- OBSERVACIONES CEDULA PROFESIONAL EN TRAMITE

Fecha de registro de los datos:
México, D.F. a 15 de marzo de 1983

COMITÉ NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y RESEÑA

Forma de Información

Exposición de la Legislación y Compilación de Leyes

Fecha	Descripción	Estado
1910
1911
1912
1913
1914
1915
1916
1917
1918
1919
1920
1921
1922
1923
1924
1925
1926
1927
1928
1929
1930
1931
1932
1933
1934
1935
1936
1937
1938
1939
1940
1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030

RELACION DE TEMAS DE TESIS REGISTRADAS HASTA EL
5 de noviembre de 1983 EN LA ESCUELA DE COMUNICACION Y
RELACIONES PUBLICAS DE LA UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA.

CCC
AI
0127

"INFLUENCIA DE LOS MEDIOS MASIVOS ELECTRONICOS DE COMUNICACION EN EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS SOCIALES", a cargo de las egresadas Ma. Elena Jauregui Chiu y Ma. Alejandra Quero Aguilar.

"LOS MEDIOS DE COMUNICACION GRAFICA COMO APOYO EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE", a cargo de la egresada Cristina Emilia Sánchez García.

"PROGRAMA DE RELACIONES PUBLICAS PARA UNA INSTITUCION BANCARIA", a cargo de la egresada Patricia Díaz Infante Capdevielle.

"LAS RELACIONES PUBLICAS EN LOS ORGANISMOS INTERMEDIOS EMPRESARIALES", a cargo de las egresadas Gloria E. Lladó Reyes, Cecilia Mafud Garza y Ma. Begoña Sainz Echevarría.

"ESPECTATIVAS LABORALES DE LOS ALUMNOS DE LA LICENCIATURA EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS DE LA UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA", a cargo de la egresada -- Josefina Aguilar Lugo Marino.

"PROGRAMA INTEGRAL DE RELACIONES PUBLICAS PARA UNA UNIVERSIDAD", a cargo de las egresadas Patricia Huergo Mercado, y Ana Alicia Fonseca.

"DESARROLLO DE LA PRENSA EN MEXICO", a cargo de los egresados Enrique Sanders de la Fuente, Irma González Pérez Sandi y Harry Skipsey Corkill.

"LA FUNCION DE RELACIONES PUBLICAS EN UN CENTRO DEPORTIVO", a cargo de los egresados Miguel Amelio Gómez, Rosa Ma. Granados Galván.

"PUBLICIDAD INSTITUCIONAL", a cargo de la egresada Patricia Ayvar Sánchez.

"PROGRAMA INTEGRAL DE RELACIONES PUBLICAS PARA UNA EMPRESA INDUSTRIAL", a cargo de las egresadas Carina Cortes Aguilar, Guadalupe Rebeca de la Parra y de la Parra y Maria Elena Mendez Anaya.

"RELACIONES PUBLICAS APLICADAS A LA FUERZA DE VENTAS DE UNA COMPAÑIA ASEGURADORA", a cargo del egresado Carlos Ríos García.

"XEW LA VOZ DE LA AMERICA LATINA DESDE MEXICO", a cargo de la egresada Patricia Noyola Gasca.

"BUROCRACIA Y COMUNICACION ORGANIZACIONAL", a cargo de la egresada Iris Arzate Ríos.

"EL MONTAJE AUDIOVISUAL COMO MEDIO DE COMUNICACION EDUCATIVA", a cargo de la egresada Eva Arce Marín.

"LA ESTRATEGIA MULTIMEDIA COMO NUEVO RECURSO EN LA COMUNICACION", a cargo de la egresada Rosa Gpe. Valencia y Mulkay.

"TENDENCIA DE LA FOTOGRAFIA EN EL MOVIMIENTO ESTUDIANTIL DE 1968, ANALIZADA EN DOS PERIODICOS ANTAGONICOS: EXCELSIOR Y EL HERALDO DE MEXICO", a cargo de la egresada Luz María Escobedo Lopez .

100
11
1917

RELATION DE TRAVAIL DE L'ANNEE 1917
2 de novembre 1917 par la SOCIÉTÉ DE COMMERCE
ALPHONSE LAFONT DE LA UNIVERSITÉ LAURENCE

INFLUENCE DE LA MARCHÉ MONDIALE ÉCONOMIQUE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER
DE LA CRÉATION DES "BIBLIOTHÈQUES" A L'ÉGARD DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE
ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

PROGRAMME DE RECHERCHES ÉCONOMIQUES POUR LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE
ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

LES MÉTIERS DE COMMERCE EN GÉNÉRAL ET EN PARTICULIER EN 1917
DANS LE CADRE DE LA SOCIÉTÉ DE COMMERCE ALPHONSE LAFONT

"PROBLEMAS DE COMUNICACION EN EL NIÑO DEBIDOS A TRASTORNOS EN EL LENGUAJE", a cargo de la egresada Gracia Esther Sagaón González.

"EL REGIMEN DE PROPIEDAD DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION COLECTIVA Y SU INFLUENCIA EN LA SOCIEDAD ACTUAL", a cargo de la egresada Yolanda Marcela Marín Fagoaga.

"EL COMIC: POSIBILIDAD DE UTILIZACION EN LA EDUCACION", a cargo de la egresada Ana María Fraustro Urias.

"ELEMENTOS BASICOS PARA LA PRODUCCION TELEVISIVA", a cargo de la egresada Rosa Alicia Bueno Arriola.

"LA CAMPAÑA POLITICA DEL LIC. MIGUEL DE LA MADRID HURTADO": ANALISIS DEL CONTENIDO DE SUS DISCURSOS", a cargo de la egresada Lourdes Sánchez Montiel.

"PROGRAMA DE RELACIONES PUBLICAS PARA UN SINDICATO OFICIAL", a cargo de las egresadas Ma. Adela Alemán y Patricia Villalobos.



PROBLEMAS DE COMERCIALIZACION EN EL NIDO DE LOS ANDES EN EL COMERCIO
cuando se lo estudia desde el punto de vista comercial.

El estudio de las propiedades de los medios de comunicación en el comercio
en la sociedad actual, a cargo de la escuela de la escuela de la escuela.

El estudio de las propiedades de utilización en el comercio
en la escuela de la escuela de la escuela.

El estudio de las propiedades de utilización en el comercio
en la escuela de la escuela de la escuela.

El estudio de las propiedades de utilización en el comercio
en la escuela de la escuela de la escuela.

El estudio de las propiedades de utilización en el comercio
en la escuela de la escuela de la escuela.

UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA

15 Mzo '83

ESCUELA DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

TOTAL DE ALUMNOS EGRESADOS: 85

TOTAL DE ALUMNOS TITULADOS: 2

GENERACION DE TITULADOS: 1a. generación: 2

SEXO DE EGRESADOS: HOMBRES: 24 MUJERES: 61 TOTAL: 85

GENERACION	INICIO	TERMINACION	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1a.	agosto 1976	junio 1980	2	10	12
2a.	agosto 1977	junio 1981	3	15	18
3a.	enero 1978	enero 1982	7	8	15
4a.	junio 1978	agosto 1982	4	16	20
5a.	enero 1979	enero 1983	8	12	20

LICENCIATURA EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

CCC
AI
0127

MATERIA PRÁCTICAS PROFESIONALES I SEMESTRE 7º
 CLAVE PS 71 SERIACION NINGUNA

U/C	H/P	C/H/S	CR
0	4	4	4

OBJETIVO GENERAL:

El alumno aplicará los fundamentos teóricos y técnicas adquiridos a lo largo de su formación profesional, en la realización de prácticas laborales específicas que le permitan conocer el campo de trabajo real de la comunicación y las Relaciones Públicas en nuestro país.

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
32	<p>El alumno:</p> <p>1.- Conocerá los diferentes sectores de aplicación de las Relaciones Públicas en nuestro país.</p> <p>2.- Analizará las funciones y desempeño profesional de relacionista en diversas instituciones.</p>	<p>1.- Análisis del campo de trabajo del relacionista.</p> <p>1.1 Sectores de trabajo</p> <p>1.2 Organizaciones que incorporan servicios de Relaciones Públicas.</p> <p>1.3 Organización de las unidades de Relaciones Públicas.</p> <p>2.- Funciones específicas que desempeña el relacionista.</p>	<p>Asesoría al grupo por parte del maestro.</p> <p>Conferencias dictadas por egresados o profesionales que se dedican a las Relaciones Públicas.</p> <p>Elaboración de guiones de entrevista, cuestionarios, fichas de observación, etc.</p> <p>Visita a instituciones para entrevistar y observar las funciones de los departamentos de Relaciones Públicas.</p>	<p>Note:</p> <p>La bibliografía se determinará en relación al tema elegido por el alumno.</p>	<p>Presentación de trabajo de investigación realizado en el seminario.</p>



FIRMA Y SELLO

T/D	CONTRIBUCIÓN ESPECÍFICA POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFÍA	VALUACIÓN
	var a cabo la investigación.	co.			
24	6. Recopilará la información significativa y pertinente para la investigación.	Psico-sociología de la tarea de Relaciones Públicas.	Presentación formal del reporte de investigación.		
18	7. Ordenará lógicamente y coherentemente la información obtenida.				
12	8. Expondrá ante el grupo los avances de la investigación.				
8	9. Presentará el reporte formal del trabajo de investigación realizado en el seminario.				



MATERIA

SEMINARIO DE INVESTIGACION EN RELACIONES PUBLICAS.

REGISTRO

7º

E/C	N/P	OTRO	CP
4	4	2	12

CATEDRATICO

RP 77

CATEDRATICO

RP 55

OBJETIVO GENERAL:

El alumno desarrollará una investigación documental o de campo para profundizar en el estudio de un tema específico en el área de las Relaciones Públicas.

T/S	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
14	El alumno: 1.- Analizará diversos problemas teórico-prácticos de las Relaciones Públicas a fin de elegir el tema a investigar.	Temas Sugeridos: - El papel de las Relaciones Públicas en el proceso de institucionalización de México. - Problemas de la sociedad industrial contemporánea.	Elección del tema a investigar. Elaboración del anteproyecto de investigación.	Nota: La bibliografía se determinará en relación al tema elegido por el alumno.	Trabajo de investigación realizado durante el seminario.
14	2.- Revisará los antecedentes que existen en torno al tema.	Opinión pública y Reforma Política.	Presentación del proyecto definitivo para su autorización. Selección de las fuentes.		
12	3.- Definirá el tema a desarrollar discutiéndolo en grupo.	Relaciones Públicas y sistemas socio-económicos imperantes en el mundo.	Recopilación de la información documental o de campo, necesaria para desarrollar el tema.		
	4.- Diseñará el plan de trabajo a realizar durante el seminario.	Relaciones Públicas y Reforma Administrativa.	Presentación al grupo, de los avances de la investigación.		
	5.- Seleccionará las fuentes de información para llevar a cabo el trabajo.	Relaciones Públicas y medios de comunicación colectiva. Ética profesional de la relación.	Discusiones en grupo.		



FIRMA Y SELLO

MATERIA

SEMINARIO DE INVESTIGACION EN COMUNICACION

SECCION

7º

H/T

RIP

...

...

CLAVE

CO 78

SERIACION

CO 46

y

CO 47

4

4

8

1

OBJETIVO GENERAL:

El alumno desarrollará un trabajo de investigación al través del cual profundice en el área de la comunicación.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
10	<p>El alumno:</p> <p>1.- Identificará posibles temas en el área de la comunicación, tomando en cuenta la viabilidad para desarrollar su investigación.</p>	<p>Temas sugeridos: La Filosofía del lenguaje y la teoría de la comunicación. Aportaciones de la teoría matemática de la información a la comprensión del proceso de la comunicación.</p>	<p>Exploración previa y de los posibles temas que pueden investigarse. Elección del tema y elaboración del proyecto de investigación.</p>	<p>Nota: La bibliografía se determinará en relación al tema elegido por el alumno.</p>	<p>Trabajo de investigación realizado en el Seminario.</p>
12	<p>2.- Diseñará su proyecto de investigación, justificando la importancia del mismo y el orden presentado.</p>	<p>Las orientaciones comunicativas de la sociología neopositivista. La teoría crítica y el idealismo comunicativo. Semiótica, semiótica y comunicación.</p>	<p>Investigación documental y/o de campo en torno al tema elegido. Exposición de los avances de la investigación. Discusión en grupo.</p>		
	<p>3.- Seleccionará las fuentes idóneas para recopilar la información.</p>	<p>Las formas y características de la comunicación rural. Las formas y características de-</p>	<p>Presentación de conclusiones y discusión</p>		



FIRMA Y SELLO

EL RECTOR O DIRECTOR PROFESIONAL

T/2	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOTECA	EVALUACION
	pertinente a la investigación.	la comunicación educativa. Las formas y características de la comunicación urbana.			
36	4.- Recopilará la información necesaria para la investigación.	Las formas y características de la comunicación elitista. Los procesos de comunicación en las sociedades altamente industrializadas.			
36	5.- Organizará la información obtenida con criterios lógicos.	Procesos de comunicación en sociedades en vías de desarrollo.			
12	6.- Expondrá el avance de su investigación, subrayando los puntos críticos.	El dominio monopolista de los estados y los procesos de comunicación. Las computadoras y la producción de imágenes para la comunicación.			
6	7.- Discutirá en grupo los resultados de la investigación.	La automatización y su impacto en la comunicación educativa. Teoría de probabilidades y secuencias informativas de los procesos de comunicación.			
8	8.- Presentará el reporte final de su investigación.	Nota: Los temas que se sugieren para el seminario son sólo algunos de los que los alumnos pueden elegir para desarrollar su trabajo de investigación.			



MATERIA SOCIOLOGIA DE LA COMUNICACION COLECTIVA SEMESTRE 2º
 CLAVE CO 22 SERIACION CO 11

H/T	H/P	2º/3º	CR
4	0	4	8

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará el impacto de los medios de comunicación colectiva desde la perspectiva sociológica, determinando la relación específica que se establece entre los mensajes proporcionados por cada medio y la estructura social concreta.

T/E RES	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	El alumno: 1. Analizará la relación - histórica que se establece entre el proceso de comunicación y la estructura social.	1.- Estructura social y comunicación. 1.1 El proceso de comunicación como proceso social. 1.2 Relación entre comunicación y estructura social. 1.3 Evolución de las formas de comunicación y avance de las estructuras sociales.	Elaboración de un cuadro de desarrollo histórico en el que se relacione evolución del proceso de comunicación y evolución de las sociedades. Lectura crítica de los textos de apoyo. Discusión en grupo.	HOLZER, H. <u>Sociología de la comunicación</u> . Madrid, Akal - 1978. HUND, W. <u>Comunicación y sociedad</u> . Madrid, Alberto Corazón, 1972. HOLDS, A. "Axiomas para una sociedad comunicacional". En <u>cuadernos de comunicación</u> , N°42-49, 1973.	Trabajos de investigación. Exámenes de sayo abierto restringido
16	2. Comparará la interpretación que las diferentes teorías sociológicas hacen en torno al fenómeno de la comunicación en las sociedades.	2.- Teorías sociológicas y comunicación. 2.1 Positivismo. 2.1.1 Supuestos teóricos. 2.1.2 Modelo de comunicación.	Investigar los supuestos teóricos de cada teoría sociológica y compararlos entre sí en relación con la comunicación.	JOHN, G. "Teoría e ideología en sociología de la comunicación". En <u>lenguajes</u> , N°1, 1974.	



OBSERVACIONES

2/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	3. Identificará los elementos y características de la comunicación masiva desde el ámbito de lo social.	2.2 Funcionalismo. 2.2.1 Supuestos teóricos. 2.2.2 Modelos de comunicación. 2.3 Estructuralismo. 2.3.1 Supuestos teóricos. 2.3.2 Modelo de comunicación. 2.4 Marxismo. 2.4.1 Supuestos teóricos. 2.4.2 Modelo de comunicación. 3.- Sociología de la comunicación masiva. 3.1 Elementos de la comunicación masiva. 3.2 Estructura. 3.3 Funciones de la comunicación masiva. 3.4 Efectos sociales de la comunicación masiva.	Formular los esquemas de los modelos comunicativos que derivan de cada teoría sociológica. Participación en una mesa-redonda para discutir cuál ha sido el modelo de comunicación dominante. Investigación teórica sobre las características de la comunicación. Analizar las obras citadas para la unidad y presentar un reporte crítico.	HOLZER, H. <u>op. cit.</u> MC QUAIL, D. <u>Sociología de los medios masivos de comunicación.</u> Buenos Aires, Paidós, 1969. MC LUHAN, M. <u>La comprensión de los medios como las extensiones del hombre.</u> México, Diana, 1973.	
12	4. Analizará las características sociológicas de los diferentes medios de comunicación colectiva.	4.- Los medios de comunicación colectiva. 4.1 Prensa, cine, radio y televisión. 4.2 Características generales de cada uno de ellos como medio de comunicación.	Elaboración de un cuadro analítico de los medios de comunicación colectiva. Discusión sobre el impacto social de los mensajes de los medios de comunicación colectiva.	RIESMAN, D. <u>La muchedumbre solitaria.</u> Buenos Aires, Paidós, 1968. PASTORE, J. <u>Las comunicaciones en el desarrollo de un país.</u> México, Roble, 1969.	



I/D	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUAC
12	5. Destacará las diferencias de los medios de comunicación colectiva en los siguientes planos: Creación cultural, producción cultural, - difusión y recepción - culturales.	<p>4.3 Interrelación de los - medios de comunicación colectiva.</p> <p>4.4 influencia en el con - texto social de los - mensajes generados por cada medio de comunica - ción colectiva.</p> <p>5.- Los medios de comunicación colectiva y su relación - con diferentes procesos:</p> <p>5.1 Creación cultural.</p> <p>5.2 Producción cultural.</p> <p>5.3 Difusión cultural.</p> <p>5.4 Recepción cultural.</p>	<p>Investigar el papel de los medios de la comunicación - colectiva en los diferen - tes planos de creación, - producción, difusión y re - cepción culturales.</p> <p>Reportes de lectura.</p> <p>Discusiones grupales.</p>	<p>HOLZER, H. <u>op. cit.</u></p> <p>HUND, W. <u>op. cit.</u></p> <p>PASTORE, J. <u>op. cit.</u></p>	



MATERIA PSICOLOGIA DE LA COMUNICACION COLECTIVA SEMESTRE 3º
 CLAVE CO23 SERIACION CO11

H/T	F/P	T/U/S
4	0	1

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará las formas en que la ciencia psicológica aporta un conjunto de fundamentos esenciales para comprender la estructura y funciones de los medios de comunicación colectiva.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
8	El alumno: 1.- Comprenderá los aspectos teóricos de la -- psicología dinámica, -- señalando la medida -- en que aporta elementos para el análisis -- de los medios de comunicación colectiva.	1.- La psicología dinámica. 1.1 Ambito de la psicología dinámica. 1.2 Fundamentos teóricos. 1.3 Aportaciones de la psicología dinámica a la -- comprensión de la sociedad actual.	Investigación sobre los fundamentos teóricos de la psicología dinámica. Lecturas críticas. Discusión en grupo.	FREUD, SIGMUND. <u>Obras completas</u> . Madrid, biblioteca Nueva, 1973. WHITTAKER, J. <u>Psicología</u> . México, Interamericana. 1970.	Examen de Trabajos de investigación
8	2.- Identificará el marco teórico de la escuela estímulo-respuesta -- destacando su impacto en el manejo de los -- procesos de comunicación colectiva.	2.- La psicología estímulo-respuesta. 2.1 Aspectos teóricos. 2.2 Características. 2.3 Impacto social. 2.4 La psicología estímulo-respuesta y las funciones de los medios de comunicación colectiva.	Investigación de los supuestos teóricos y características básicas de la psicología estímulo-respuesta. Investigar las aplicaciones de la psicología estímulo-respuesta a los medios de comunicación colectiva.	SKINNER, B. F. <u>La ciencia de la conducta humana</u> . Buenos Aires, Hormé, 1970. MALETZKE, GERNARD. <u>Psicología de la comunicación</u> . Quito, Cielopal, 1970.	



OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	3.- Relacionará los procesos de la comunicación colectiva con las asociaciones interpersonales de los individuos.	<p>comunicación colectiva.</p> <p>3.- Comunicación colectiva y asociaciones interpersonales.</p> <p>3.1 Características de los procesos de comunicación colectiva.</p> <p>3.2 Marco social de las relaciones interpersonales.</p> <p>3.3 Condiciones de las asociaciones interpersonales.</p> <p>3.3.1 Asociación por semejanza</p> <p>3.3.2 Asociación por semejanza.</p>	<p>comunicación-colectiva.</p> <p>Discusiones en grupo.</p> <p>Investigar las características de la comunicación colectiva.</p> <p>Elaborar un cuadro de relación entre comunicación colectiva y relaciones interpersonales.</p> <p>Lectura analítica de las obras señaladas.</p> <p>Discusión en grupo.</p>	<p>CIESPAL. <u>Psicología de la comunicación colectiva</u>. Quito, Ciespal, 1970.</p> <p>STEWART, DANIEL. <u>Psicología de la comunicación</u>. Buenos Aires, Paidós, 1972.</p> <p>ERICKSON, E. <u>Infancia y Sociedad</u>. Buenos Aires. Hormé 1970.</p> <p>VERON, ELISEO. <u>Lenguaje y comunicación social</u>. Buenos Aires, Nueva Visión, 1967.</p> <p>SLABUTANI, T. <u>Sociedad y personalidad</u>. Buenos Aires, Paidós, 1965.</p>	
12	4.- Especificará el impacto psicológico de los mensajes de los medios de la comunicación colectiva en el público.	<p>4.- Psicología de los mensajes de la comunicación colectiva.</p> <p>4.1 Contenido psicológico de la comunicación colectiva.</p> <p>4.2 Impacto de los mensajes en el público.</p>	<p>Investigará una realidad psicosocial en la que pueda analizar este fenómeno, identificando los efectos.</p> <p>Discusión en pequeños grupos.</p>	<p>STEWART, D. <u>Psicología de la comunicación</u>. Buenos Aires, Paidós, 1973.</p> <p>YOUNG, K. <u>Psicología social de la opinión pública y de los medios de comunicación</u>. Buenos Aires, Paidós, 1969.</p>	



T/R	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	5.- Explicará como los medios de comunicación colectiva se convierten en instrumentos para la producción y reforzamiento de fantasías colectivas.	5.- Medios de comunicación y fantasías colectivas. 5.1 Los medios de comunicación como agentes de la fantasía. 5.2 Ideología manifiesta y latente en las fantasías colectivas. 5.3 Recursos de las fantasías colectivas.	Elaboración de reportes de lectura crítica de las obras citadas. Discusión en grupos. Investigar el tipo de fantasías que propician los siguientes medios: cine, radio, T.V. y prensa.	VOLOSHINOV, V. <u>El signo ideológico y la Filosofía del lenguaje</u> . Buenos Aires, Argentina, 1969. DELHUMEAU, FCO. "Los sueños colectivos". En <u>Revista mexicana de ciencia política</u> . - núm. 69. 1972. COO, U. <u>Apocalípticos e integrados de la cultura de masas</u> . Barcelona, Lumen, 1963. HORIN, E. <u>Espíritu del tiempo</u> . Madrid, Taurus, 1966.	
12	6.- Identificará los principales problemas psicológicos generados por la conformación de estereotipos de la cultura de masas a través de los medios de comunicación colectiva.	6.- Medios de comunicación colectiva y estereotipos. 6.1 Significación de los estereotipos. 6.2 Proceso de conformación. 6.3 Problemas psicológicos que se presentan. 6.4 Aspectos críticos de los personajes tipo.	Investigación del tipo estereotipos que tratan de conformarse a través de los programas de televisión que sugiera el profesor. Discusión en equipo. Lecturas y reportes críticos.	MATTELART, A. <u>Comunicación masiva y revolución socialista</u> . Mexico, Océanos. 1970. WRIGHT, CH. <u>Comunicación de masas</u> . Buenos Aires, Paidós, 1963.	



MATERIA INTRODUCCION A LA COMUNICACION SEMESTRE 1º
 CLAVE CO 11 SERIACION NINGUNA

H/T	H/P	T/H/E	CR
4	0	4	8

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará la estructura, el funcionamiento y la evolución de los procesos de comunicación señalando la caracterización dada al fenómeno por los distintos enfoques teóricos que lo han abordado.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
10	El alumno: 1.- Explicará el fenómeno de la comunicación, - señalando sus componentes básicos.	1.- La comunicación. 1.1 Definiciones de la comunicación. 1.2 Objeto de estudio 1.3 Componentes del proceso de comunicación. 1.4 Modelos representativos del proceso de la comunicación.	Investigar los conceptos de comunicación para contrastar los y proponer uno. Identificar los componentes básicos del proceso de comunicación y definirlos en un cuadro de relaciones. Elaborar un cuadro comparativo de los modelos. Exposiciones de los alumnos. Discusiones en grupo.	ARANGUREN, J. L. <u>La comunicación humana</u> ; 2a. ed. Madrid,-- Guadarrama, 1975. GODED, JAIME. <u>Antología sobre la comunicación humana</u> . México U.N.A.M., 1976. PIGNATARI, D. <u>información, lenguaje, comunicación</u> ; tr. Basilio Losada. Barcelona, Gustavo Gili, 1977. FAGES, S. B. y otros. <u>Diccionario de comunicación</u> . Buenos Aires, editor 904, 1977.	Examen de ensa restringido. Trabajos de investigación.



OBSERVACIONES

FILIP F. GILLES

Nº	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
10	2.- Comprenderá las características principales de la evolución histórica del proceso de comunicación.	2.- Historia de la comunicación 2.1 La comunicación como actividad evolutiva y cambiante. 2.2 Fases históricas del proceso de la comunicación. 2.2.1 Comunicación interpersonal 2.2.2 Comunicación de élite. 2.2.3 Comunicación de masas. 2.2.4 Comunicación individual.	Investigar las características distintivas de cada fase histórica del proceso de la comunicación. Presentar un cuadro comparativo del desarrollo del proceso de la comunicación. Discusión en grupo.	CLOUTIER, J. <u>La communication audio-scripto visuelle - à l'heure de self medic, ou l'ère de emerg.</u> Montreal, les presses de l'universite de Montreal, 1973.	
14	3.- Comparará los enfoques teóricos que han abordado el fenómeno de la comunicación.	3.- Enfoques teóricos de la comunicación. 3.1 Funcionalismo. Explicación de la estructura y proceso de la comunicación. 3.2 Estructuralismo explicación de la estructura y del proceso de la comunicación. 3.3 Materialismo, explicación de la estructura y del proceso de la comunicación.	Investigar los supuestos teóricos de cada enfoque para determinar como explican el proceso de la comunicación. Elaborar un cuadro comparativo de los enfoques. Exposiciones de los alumnos. Discusiones en grupo.	CUADERNOS DE COMUNICACION. La comunicación. Raíces y teorías de una nueva ciencia. Cuadernos 48-49. México, junio-julio, 1979. FAGES, J. B. y otros. <u>Diccionario de comunicación.</u> Buenos Aires. Editor 904, 1977.	



OBSERVACIONES _____

C/2	OPERACIONES ESPECÍFICAS POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFÍA	EVALUACIÓN
8	4.- Identificará el lenguaje como sustentado del proceso de comunicación.	4.- El lenguaje. 4.1 El lenguaje en la comunicación. 4.2 Taxonomía del lenguaje 4.3 Elementos de la semiótica.	Lectura Investigar las características y tipos del lenguaje Discusión en pequeños grupos para analizar la información	FRANZOU, FREDERIC. "El lenguaje y sus funciones". En <u>El lenguaje y la comunicación</u> . - Buenos Aires, Nueva Visión. - 1977. MALMBERG, B. <u>Teoría de los signos</u> . México, siglo XXI. - 1977. BEUCHOT, M. <u>Elementos de semiótica</u> . México, U.N.A.M., - 1979.	
8	5.- Destacará las características de la comunicación humana.	5.- La comunicación humana. 5.1 Concepto de comunicación humana. 5.2 Características. 5.3 Objetivos.	Hacer una reseña crítica de las lectoras. Discusión en grupos.	FAGES, J. B. Et. al <u>Diccionario de comunicación</u> . Buenos Aires, editor 504, 1977. ARANGUREN, J. L. <u>La comunicación humana</u> : 2a. ed. Barcelona, Guadarrama. 1975.	
6	6.- Distinguirá los tipos de comunicación humana, atendiendo a los objetivos que cada una persigue y sus características específicas.	6.- Clasificación de comunicación humana. 6.1 Internacional 6.2 Intergrupales 6.3 Intergrupales 6.4 Masiva.	Elaborar un esquema clasificatorio de la comunicación humana. Elaborar un cuadro comparativo de los tipos de comunicación humana.	La citada en la unidad número cinco.	



D/F	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
8	7.- Señalará las características de la teoría de la información, -- identificando sus relaciones y diferencias con la comunicación.	7.- Teoría de la información. 7.1 Concepto de información 7.2 Explicación de la teoría de la información. 7.3 Diferencias y relaciones con la comunicación 7.4 Alcances y limitaciones	Investigar el significado de la teoría de la información. Comparar: información y comunicación. Discusión en grupos.	PIGNATARI, D. <u>Información, lenguaje y comunicación.</u> Barcelona, Gustavo Gili, 1977. GODED, J. <u>Antología sobre la comunicación humana.</u> México U.N.A.M., 1976.	



MATERIA
CLAVE

PRODUCCION MULTIMEDIA II

TC 68

SERIACION

SEMESTRE

TC 54

5º

W/P	H/P	S
2	3	5

OBJETIVO GENERAL:

El alumno aplicará los conocimientos teórico-prácticos para el diseño de programas audiovisuales.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALU
22	El alumno: 1.- Producirá un programa audiovisual de carácter educativo.	1. El programa audiovisual educativo. 1.1 Planeación. 1.2 Desarrollo. 1.3 Tratamiento. 1.4 Producción. 1.5 Uso. 1.6 Evaluación.	Elaborar un programa audiovisual educativo. Evaluar el programa. Discutir los efectos del programa.	PORCHER, L. <u>L'audio instruction et les médias</u> . Saint Cloud, Voix et images, 1974. FRANCH, J. <u>Comunicación educativa</u> , Barcelona, Nova Terra, 1974. DALE, E. <u>Métodos de la enseñanza audiovisual. Unidad de producción</u> , México, FEVER, 1974.	Presentar los programas audiovisuales producidos.
22	2.- Producirá un programa audiovisual de carácter informativo.	2.- El programa audiovisual informativo. 2.1 Planeación. 2.2 Desarrollo. 2.3 Tratamiento. 2.4 Producción. 2.5 Uso. 2.6 Evaluación.	Elaborar un programa audiovisual informativo. Evaluar todos los fases de producción. Analizar los efectos producidos.	PORCHER, L. <u>op. cit.</u> FRANCH, J. <u>op. cit.</u> DALE, E. <u>op. cit.</u> Métodos de producción.	



OBSERVACIONES

FECHA Y SELLO

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONVENIOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE ASESORIA	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
22	3.- Producirá un programa audiovisual con fines de persuasión y convencimiento.	3.- El programa audiovisual - persuasivo. 3.1 Planeación. 3.2 Desarrollo. 3.3 Tratamiento. 3.4 Producción. 3.5 Uso. 3.6 Evaluación.	Elaborar un programa audiovisual persuasivo. Evaluar todas las fases de su producción. Investigar su impacto ante el público al que se le destinó.	PORCHER, L. <u>op. cit.</u> FRANCH, J. <u>op. cit.</u> DALE, E. <u>op. cit.</u> Unidad de producción.	
14	4.- Analizará las ventajas del uso de los multimedia en las organizaciones sociales, con respecto a otros medios de comunicación.	4.- Ventajas de los multimedia. 4.1 Los multimedia como auxiliares de los procesos de comunicación de las organizaciones sociales. 4.2 Ventajas de los multimedia con respecto a otros medios de comunicación.	Realizar una investigación de campo en la cual se aprecie el uso dado a los multimedia en el seno de las instituciones. Discusión en grupo.	PORCHER, L. <u>op. cit.</u> FRANCH, J. <u>op. cit.</u> DALE, E. <u>op. cit.</u> Unidad de producción.	



MATERIA	PRODUCCION TELEVISIVA II	SEMESTRE	6º	E/P	E/P	E/P
CLAVE	TC 65	SEMESTRE	TC 51	2	3	4

OBJETIVO GENERAL
 El alumno producirá programas de televisión con diversos objetivos.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUAC
20	El alumno: 1.- Identificarán las características de un estudio de T.V. y los principios de su diseño.	1.- Estudios de T.V. y cabina de control. 1.1 Características. 1.2 Requisitos. 1.3 Diseño.	Visitas a unidades de producción televisiva Reportes. Ejercicios.	DAVIS, L. <u>The grammar of television production</u> . New York, Barry J. Roscraf, 1970. LETIL, M.R. <u>Television production Handbook</u> . New Jersey, Hasting House, 1972. MILLERSON, S. <u>The technique - T.V. production handbook</u> . Bloomington, Wisdomorth, 1973	Presentación programa V. producido ante el aula.
20	2.- Explicará la función de cada uno de los elementos que conforman el "staff" o equipo de producción.	2.- Equipo de producción o "staff" 2.1 Productor. 2.2 Director 2.3 Camerógrafos. 2.4 Ingeniero de video 2.5 Ingeniero de audio	Prácticas en la unidad de producción televisiva.	DAVIS, L. <u>Op. Cit.</u> LETIL, M. <u>Op. Cit.</u> MILLERSON, S. <u>Op. Cit.</u>	



T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUAC
20	3.- Aplicará las principales técnicas de escena en la producción televisiva.	2.6 Jefe de piso. 3.- Técnicas de escena. 3.1 Dirección. 3.2 Cámaras 3.3 Movimientos 3.4 Escenografía	Prácticas en la unidad de producción televisiva.	DAVIS, L. <u>Op. Cit.</u> LETIL, H. <u>Op. Cit.</u> MILLERSON, S. <u>Op. Cit.</u> Unidad de producción televisiva.	
20	4.- Realizará un programa de televisión siguiendo los lineamientos necesarios en cada una de las etapas de la producción televisiva.	4.- Etapas de la producción televisiva. 4.1 Pre-producción. 4.2 Producción. 4.3 Post-producción.	Prácticas en la unidad de producción televisiva.	DAVIS, L. <u>Op. Cit.</u> LETIL, H. <u>Op. Cit.</u> MILLERSON, S. <u>Op. Cit.</u> Unidad de producción televisiva.	



MATERIA

RELACIONES PUBLICAS Y DIRECCION

SEMESTRE

5^a

H/m	H/S	H/T/S	CC
4	0	4	8

CLAVE

RP 56

SERIACION

RP 45

OBJETIVO GENERAL:

El alumno diseñará programas de Relaciones Públicas utilizando los canales de comunicación más adecuados en cada caso.

C/S HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
24	<p>El alumno:</p> <p>1.- Identificará los canales de comunicación que utilizan las Relaciones Públicas y los requisitos de su uso.</p>	<p>1.- Los canales de comunicación en las Relaciones Públicas.</p> <p>1.1 El trato directo.</p> <p>1.2 La correspondencia.</p> <p>1.3 Las publicaciones internas.</p> <p>1.4 Los periódicos murales</p> <p>1.5 Los canales reflejos.</p> <p>1.6 Los canales de evasión</p> <p>1.7 La radio</p> <p>1.8 La televisión.</p> <p>1.9 El cine</p> <p>1.10 Los multimedios</p> <p>1.11 Los cursos y conferencias.</p> <p>1.12 Otros.</p>	<p>Investigar las características de utilización de los canales de comunicación que utilizan las Relaciones Públicas en la actualidad.</p> <p>Elaborar un cuadro de concentración de los datos.</p>	<p>MCLUHAN, M. <u>Understanding Media: The extensions of man.</u> - Nueva York, Mc. Graw Hill, 1963.</p> <p>WRIGHT, CH. <u>Mass communication.</u> Nueva York, Random House, 1956.</p> <p>RONILLA GUTIERREZ, C. <u>Comunicaciones Internas en la organización.</u> México, Tesis Profesional U.N.A.M., 1979.</p> <p>ROBARTE FERNANDEZ, F. <u>La empresa y sus Relaciones Públicas.</u> México, Litusa, 1966.</p> <p>MONROY, L. y otros. <u>Temas de publicidad y Relaciones Públicas.</u> Venezuela, U.C.V., 1959.</p>	<p>Trabajo de investigación en el que se presente el diseño de un programa de Relaciones Públicas.</p>



RESERVACIONES

FIRMA Y SELLO

UNIDAD	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	RECURSOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
40	2.- Aplicará cada una de las etapas que se requieren para planear, realizar y evaluar un programa de Relaciones Públicas.	<p>2.- Elaboración de programas de Relaciones Públicas.</p> <p>2.1 Estudio institucional</p> <p>2.2 Definición de objetivos.</p> <p>2.3 Investigación de los públicos.</p> <p>2.4 Determinación de necesidades.</p> <p>2.5 Planeación del tamaño y la organización.</p> <p>2.6 Planeación de la estrategia y las técnicas.</p> <p>2.7 Determinación de los canales de comunicación.</p> <p>2.8 Definición de las señales.</p> <p>2.9 Cumplimiento del programa.</p> <p>2.10 Evaluación</p>	<p>Investigar en que consisten cada una de las etapas para elaborar programas de Relaciones Públicas.</p> <p>Elaborar un programa de Relaciones Públicas para una organización real o ficticia siguiendo los lineamientos teóricos que se señalan.</p> <p>Presentar al grupo cada uno de los programas elaborados en equipo para evaluarlos.</p>	<p>ORTIZ FRUTIS, R. <u>Solución a un problema de relaciones Públicas en una empresa de servicios públicos.</u> México-Tesis profesional U.N.A.M., 1975.</p> <p>CANSECO MORENO, R. <u>Cómo hacer programas de Relaciones Públicas.</u> México Tesis profesional U.N.A.M., 1975.</p> <p>ASOCIACION MEXICANA DE PROFESIONALES EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Manual de Relaciones Públicas.</u> México, AMRP, 1967.</p> <p>ASOCIACION NACIONAL DE EJECUTIVOS EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Memoria del Primer Seminario de Relaciones Públicas.</u> México, ANERP., 1965.</p> <p>BONILLA GUTIERREZ, <u>op. cit.</u></p> <p>RODARTE FERNANDEZ, <u>op. cit.</u></p> <p>MORROY, <u>op. cit.</u></p>	



MATERIA

PRODUCCION TELEVISIVA I

SEMESTRE

5°

CLAVE

TC 51

SERIACION

JU 42

1/2	3/5	2	3
5	3	6	

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia actual de la televisión en México y en el mundo y pondrá en práctica algunos de los fundamentos de su utilización como medio de comunicación colectiva.

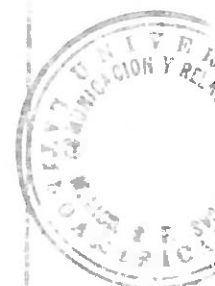
T/E MES	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIO DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
27	El alumno: 1.- Analizará el desarrollo histórico de la televisión como medio de comunicación masiva.	1.- Breve historia de la televisión. 1.1 En el mundo. 1.1.1 Sistemas mecánicos: Paul Nipkow; A.A Campbell - Swinton. 1.1.2 Sistemas electrónicos: Isaac - Shoenberg. 1.1.3 Descubrimiento del color: H.E. Ives, Frank Gray; Georg Valsenski. 1.2 En México. 1.2.1 Etapa experimental. Guillermo - González Camarena.	Investigar por equipos diversos temas en torno a la historia de la televisión. Exponer al grupo lo investigado.	RING, S.T. <u>Historia de la televisión.</u> Barcelona, Zeus, 1970. MEJIA PRIETO, L. <u>Historia de la radio y la televisión en México.</u> México, Editoriales Asociadas, 1969. ARIAS RUIZ, A. <u>El mundo de la televisión.</u> México, Gobernación, 1972. BLUM WILLIAM, A. <u>Documentary in American television.</u> LEÓN MARTINEZ, E. <u>La televisión en el proceso político de México.</u> México, Federación Editorial Mexicana, 1975.	100% teórico.

OBSERVACIONES

FIRMA Y SELLO



T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
48	3.- Identificaré los principales elementos de la transmisión y recepción televisiva y los tipos de programas que producen.	5.- Elementos de la transmisión y recepción televisiva. 3.1 La señal televisiva. 3.2 La cámara de televisión. 3.2.1 Iconoscopio. 3.2.2 Orticón. 3.2.3 Vidicón. 3.3 El switcher o consola de vídeo. 3.4 El receptor de televisión. 3.5 El lenguaje en la televisión. 3.5.1 Gráfico. 3.5.2 Verbal. 3.5.3 Imágenes. 3.6 La iluminación para televisión. 3.6.1 Características. 3.6.2 Técnicas y equipo. 3.7 El audio para televisión. 3.7.1 Características. 3.7.2 Micrófonos y consola de audio. 3.8 Tipos de programas. 3.8.1 Noticiarios. 3.8.2 Documentales. 3.8.3 Teleteatros. 3.8.4 Educativos. 3.8.5 Otros.	Investigar en la bibliografía acerca de los temas. Ejercicios prácticos en la unidad de producción televisiva.	CBS. <u>Técnicas de las noticias por televisión</u> . México, CBS, 1970. DAVIS, L. <u>The grammar of television production</u> . New York, Barry J. Roschref, 1970. GREEN, M. <u>Periodism en televisión</u> . Buenos Aires, Troquel, 1973. HILLIARD, D. <u>Televisión</u> . México, Editores Asociados, 1969. HILLERSON, S. <u>The technique television production handbook</u> . Bloomington, Madson, 1973.	



OBSERVACIONES

MATERIA

RELACIONES PUBLICAS II

SEMESTRE

4º

CLAVE

RP 45

SERIACION

PP 34

W/T	E/P	E/A	
4	0	4	

OBJETIVO GENERAL:

El alumno seleccionará la metodología más adecuada para el ejercicio de las Relaciones Públicas, en cada uno de los ámbitos en los que se aplican dentro de las instituciones.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
20	El alumno: 1.- Identificará la metodología característica de las Relaciones Públicas internas y externas.	1.- Metodología de las Relaciones Públicas. 1.1 Técnica de las Relaciones Públicas Internas. 1.2 Técnica de las Relaciones Públicas externas.	Investigar acerca de la técnica de las Relaciones Públicas internas y externas y su aplicación. Recopilar la información en fichas de datos. Elaborar una síntesis.	CHAMMELY, J. <u>Las relaciones públicas</u> . Madrid, Euseba, 1961. LLOYD, H. <u>Public Relations</u> . London, The English University Press, 1963. SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE. <u>Seminario de Relaciones públicas</u> . Medellín, Universidad de Antioquia, 1964.	Examen escrito Trabajo crítico Cívico
22	2.- Caracterizará los ámbitos de aplicación de las Relaciones Públicas que existen dentro de una organización.	2.- Ámbitos de aplicación de las relaciones públicas. 2.1 Relaciones Públicas y administración. 2.2 Relaciones Públicas y -	Investigar acerca del tema tanto en fuentes documentales como en fuentes vivas. Reseñar las obras recomen-	ROBARTE FERNANDEZ F. <u>La empresa y sus relaciones Públicas</u> . México, Limusa, 1966.	



OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOTECA	EVALUACI
22	3.- Define las características que debe reunir la entidad organizativa encargada de las Relaciones Públicas en una institución.	<p>relaciones laborales.</p> <p>2.3 Relaciones Públicas - y política.</p> <p>3.- El departamento de Relaciones Públicas de una organización.</p> <p>3.1 Del sector privado</p> <p>3.1.1 Elementos.</p> <p>3.1.2 Características.</p> <p>3.2 Del sector público.</p> <p>3.2.1 Elementos.</p> <p>3.2.2 Características.</p>	<p>dadas para la unidad.</p> <p>Investigar en fuentes documentales y vivas.</p> <p>Recopilar la información en fichas de trabajo.</p> <p>Elaborar un trabajo conclusivo de las tres unidades del programa.</p>	<p>GARCIA VALENCIA, A. <u>Relaciones públicas y reforma de la administración.</u> México, Porrúa, 1961.</p> <p>DYARZON LEMENNIER, A. <u>Relaciones públicas y prensa en la política.</u> Chile, Concepción, 1961.</p> <p>DOLLOT, L. <u>Las relaciones culturales internacionales.</u> París, PUF, 1964.</p> <p>DMENACH, J. H. <u>La propaganda política.</u> Buenos Aires, Audaba, 1966.</p> <p>RODARTE FERNANDEZ, <u>op. cit.</u></p> <p>CHANNELY, <u>op. cit.</u></p> <p>ASOCIACION MEXICANA DE PROFESIONALES EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Manual de relaciones públicas.</u> México, ANPRP, 1967.</p> <p>ASOCIACION NACIONAL DE EJECUTIVOS EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Memoria del primer seminario de relaciones públicas México, ANPRP, 1964.</u></p>	



MATERIA PUBLICIDAD EN LA COMUNICACION SOCIAL SEMESTRE 4º
 CLAVE CO 47 SERIACION CO 34 y CO 35

E/T	R/T	E/S/T
2	2	4

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará al fenómeno de la publicidad como forma de comunicación social, elaborando mensajes y campañas publicitarias con fines sociales.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
10	El alumno: 1.- Ubicará a la publicidad como fenómeno de comunicación.	1.- La publicidad en la comunicación social. 1.1 Origen. 1.2 Desarrollo. 1.3 Su impacto económico. 1.4 Difusión. 1.5 Panorama futuro.	Exposición de los temas de la unidad. Lectura de textos para profundizar en los mismos. Discusión dirigida.	PRIETO CASTILLO, D. <u>Retórica y manipulación masiva.</u> México, Edicol, 1973. MENENDEZ, J. <u>Movilización social.</u> México, Bolsa Mexicana del Libro, 1975.	Elaboración de un trabajo en el que se elabora una campaña publicitaria
10	2.- Comparará las características que asume la publicidad contemporánea en diferentes contextos sociales.	2.- La publicidad en nuestra época. 2.1 En el mundo. 2.1.1 En E.U. 2.1.2 En países socialistas. 2.2 En México.	Lectura de textos. Discusión dirigida en el apartado 2.1 Visitas a agencias de publicidad para el 2.2	MATTELART, A. y A. DOFFMAN. <u>La cultura como empresa multinacional.</u> México, EDA, 1975. BERNAL CAMARGO, V.M. <u>Anatomía de la publicidad en México.</u> México, Trillas, 1975.	



OBSERVACIONES

FIRMA Y SELLO

T/D	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
10	3.- Identificará las diferencias entre publicidad comercial y publicidad con fines sociales.	3.- Publicidad comercial y publicidad social. 3.1 Publicidad subliminal. 3.2 Publicidad manipulada. 3.3 Publicidad con fines sociales. 3.4 Responsabilidad ética del publicista.	Exposición de los temas por el maestro. Discusión en grupos. Dramatización de los diversos tipos de publicidad y sus efectos.	La señalada para las unidades 1 y 2.	
10	4.- Identificará diversos tipos de publicidad.	4.- Los tipos de publicidad. 4.1 Creativa. 4.2 Administrativo. 4.3 De los medios. 4.4 Artística.	Exposición de los temas. Visitas a los diferentes departamentos de una agencia de publicidad.	La señalada para la unidad 2.	
24	5.- Diseñará mensajes y campañas de publicidad con fines sociales.	5.- Mensajes y campañas de publicidad. 5.1 Mensajes publicitarios. 5.1.1 Elementos: palabras, íconos, formas, música. 5.1.2 Clases de mensajes informativos, recordatorios, argumentativos, sugestivos. 5.1.3 Planeación. 5.1.4 Diseño. 5.2 Campañas publicitarias. 5.2.1 Ingeniería y mecánica de la campaña. 5.2.2 Planeación. 5.2.3 Producción. 5.2.4 Evaluación.	Exposición por el maestro. Interrogación a los alumnos. Elaboración de mensajes publicitarios. Elaboración de campañas publicitarias.		



OBSERVACIONES

MATERIA	PROPAGANDA EN LA COMUNICACION SOCIAL		SEMESTRE	4º
CLAVE	C046	SERIACION	C034	C035

H/M	H/P	H/T
2	2	1

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará el fenómeno de la propaganda como forma de comunicación social, teórica y prácticamente diseñando campañas de propaganda.

T/E ERS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	El alumno 1.- Definirá el concepto de propaganda señalando su relación y diferencia con otros conceptos.	1.- La propaganda 1.1 Origen del concepto. 1.2 Diferencias con la publicidad. 1.3 Ligas con las relaciones públicas. 1.4 Elementos básicos.	Exposición por el maestro de los temas de la unidad. Lectura de textos. Interrogación y discusión para sacar conclusiones.	ADORNO, W. T. - et. al. <u>Industria cultural y sociedad de masas</u> . Caracas, Monte Avila, 1974. MATTELART, A. y A. DORFMAN. - <u>La cultura como empresa multinacional</u> , México, ERA, 1975.	Trabajo investigado Examen restringido
14	2.- Caracterizará el fenómeno de la propaganda en su marco social.	2.- Marco social de la propaganda. 2.1 Filosofía - ideología y propaganda. 2.2 La cultura industrial. - Usos y abusos de la propaganda.	Lectura de textos. Discusión para llegar a conclusiones. Elaboración de un trabajo escrito que critique y valore a la propaganda.	PACKARD, VANCE. <u>Las formas ocultas de la propaganda</u> . México, Siglo XXI, 1973. FABREGAT, ROBERTO. <u>Propaganda y sociedad</u> . México, ERA, 1970.	



OBSERVACIONES

FIRMA Y SELLO

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y FUENTES	EVALUAC
12	3.- Enmarcará el estado actual de la propaganda en México.	<p>2.3 Opinión pública y propaganda.</p> <p>2.4 Democracia y propaganda.</p> <p>2.5 Propaganda y educación, su función social.</p> <p>3.- La propaganda en México.</p> <p>3.1 Marco histórico.</p> <p>3.2 Características.</p> <p>3.3 Propaganda política y sus efectos.</p> <p>3.4 Propaganda y democracia en México.</p>	<p>Exposición por el maestro</p> <p>Conferencia de un especialista.</p> <p>Elaboración de un resumen.</p> <p>Discusión dirigida.</p>	<p>EUZENSBERGER, H. M. <u>Elementos para la teoría de los medios de comunicación.</u> Barcelona, Ariagrama, 1975.</p> <p>EUZENSBERGER, H. M. <u>La manipulación industrial de las conciencias.</u> México, U.N.A.M. 1976.</p> <p>PENINOV, G. <u>Semiótica de la publicidad.</u> Madrid, Gustavo Gili, 1980.</p> <p>FERRER, EULALIO. <u>Por el ancho mundo de la propaganda.</u> México, Novaro, 1971.</p>	
26	4.- Diseñará una campaña de propaganda con fines sociales.	<p>4.- La campaña de propaganda.</p> <p>4.1 Planeación</p> <p>4.2 Implementación</p> <p>4.3 Realización.</p> <p>4.4 Evaluación</p>	<p>Trabajo del grupo - maestro y alumnos- bajo la modalidad de taller.</p>	<p>CATALAN, ELMO. <u>La propaganda, instrumento de presión.</u> México, Siglo XXI, 1975.</p>	



T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE ATENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUAC
14	<p>ción.</p> <p>4.- Explicará en qué consiste la técnica de sondeos y su importancia para la investigación periodística.</p>	<p>3.2 Definición del universo y categorización.</p> <p>3.3 Unidades de análisis.</p> <p>3.4 Cuantificación.</p> <p>4.- Técnica de sondeos</p> <p>4.1 Importancia para la investigación periodística.</p> <p>4.2 Origen</p> <p>4.3 Principios y condiciones.</p> <p>4.4 La determinación de la muestra.</p> <p>4.5 El sondeo empírico.</p> <p>a) El método de las cuotas</p> <p>b) El método de los itinerarios.</p> <p>4.6 El sondeo aleatorio o probabilista.</p> <p>a) Por conjuntos</p> <p>b) Estratificado.</p>	<p>investigar en la bibliografía las características del sondeo.</p>	<p>GONZALEZ LLACA, G. <u>Opinión pública y propaganda</u>. México U.N.A.M. 1976.</p> <p>MOLINAS, S. <u>Manual de opinión pública</u>. México, U.N.A.M. 1974.</p> <p>SAMANIEGO, L. <u>Manual de investigación por encuestas en la comunicación</u>. México, CIESPAL, 1972.</p>	
14	<p>5.- Identificará las técnicas e instrumentos de investigación más idóneos para desarrollar un trabajo de investigación en los diferentes géneros pe-</p>	<p>5.- Géneros periodísticos.</p> <p>4.1 Informativos</p> <p>5.1.1 Nota informativa.</p> <p>5.1.2 Crónica noticiosa</p> <p>5.1.3 Entrevista</p> <p>5.2 Interpretativos</p> <p>5.2.1 Reportaje.</p>	<p>Señalar por escrito los recursos metodológicos más indicados para llevar a cabo trabajos en cada género periodístico.</p>	<p>CHAPLÉN, R. A. <u>Periodismo informativo</u>. México, Trillas, 1970.</p> <p>JOHNSON, y HARRIS. <u>El reportero profesional</u>. México, Trillas, 1969.</p>	



I/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
	Periodísticos	5.3 De opinión 5.3.1 Editorial 5.3.2 Artículo 5.3.3 Comentario		NIRELES, J. <u>Guía del reportero</u> <u>ro. México, Diana, 1969.</u>	



MATERIA
CLAVE

INVESTIGACION PERIODISTICA
HI 44

SERIACION


SEMESTRE
HI 33

42

E/T	E/R	E/R/S
4	0	4

OBJETIVO GENERAL:

El alumno seleccionará las técnicas e instrumentos más adecuados para su labor como investigador dentro del periodismo.

T/E ERS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
8	El alumno: 1.- Identificará las características particulares de la investigación periodística.	1.- Investigación periodística. 1.1 Objetivo. 1.2 Características distintivas.	Investigar las particularidades de la investigación periodística.	COMITTEE ON MODERN JOURNALISM. <u>Periodismo moderno</u> . Letras. - 1969.	Exa
12	2.- Explicará en qué consisten las fuentes de información para la investigación periodística.	2.- Fuentes de información. 2.1 Vivas 2.2 Fijas 2.3 Indirectas.	Señalar ejemplos de los diversos tipos de fuentes de información periodística.	BOND. <u>Introducción al periodismo</u> . México, L... 	
16	3.- Explicará en qué consiste la técnica de análisis de contenido y su importancia para la investiga-	3.- Técnica de análisis de contenido. 3.1 Importancia para el periodista.	Investigar en qué consiste el análisis de contenido. Realizar ejercicios.	HOLSTI. OLE R. <u>El análisis de contenido en las ciencias sociales y en las humanidades</u> . México, U.N.A.M., 1970.	

OBSERVACIONES

FIRMA Y SELLO

MATERIA	EXPRESION PERIODISTICA	SEMESTRE	4º
CLAVE	EX 43	SERIACION	EX 22

H/O	E/P	T/S/C	CR
4	4	8	12

OBJETIVO GENERAL:

El alumno evaluará las características fundamentales de los géneros de expresión periodística, destacando la pertinencia de su uso de acuerdo con los distintos contextos de la comunicación.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
18	1.- Explicará las características del estilo periodístico al través de las tendencias actuales.	1.- Estilo periodístico. 1.1 Conceptos contemporáneos del estilo periodístico. 1.2 Trayectorias actuales en las tendencias modernas del estilo periodístico. 1.3 Características.	Investigar en diferentes obras en término estilo periodístico. Discutir las características del estilo periodístico. Lectura del periódico.	GONZALEZ RUIZ. <u>Enciclopedia del periodismo</u> . Barcelona, Madrid, Noguera. 1966. FERNANDEZ, Pelayo. <u>Estilística</u> . Madrid. José Porrúa. Terrazas. 1975. COMES, PRUDENCI. <u>Técnicas de expresión</u> . Barcelona, Gikos - Tau, 1974.	Exámenes de apoyo. Trabajo de Investigación.
20	2.- Distinguirá los géneros periodísticos de opinión de los géneros periodísticos informativos.	2.- Géneros periodísticos. 2.1 Géneros periodísticos de opinión. 2.1.1 Concepto y función.	Elaborar un cuadro comparativo de los géneros informativos y de opinión destacando sus diferencias.	BORREGO, SALVADOR. <u>Periodismo trascendente</u> . México, Roble, 1969. VIVACAI, MARTIN. <u>Géneros pe-</u>	

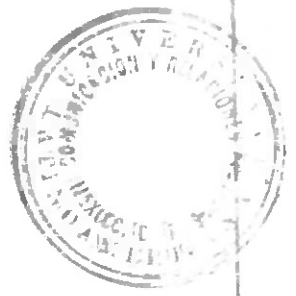


OBSERVACIONES

C/5	OBJETO O ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS TRIMESTRALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUO
45	3.- Analizará la estructura y características de los géneros periodísticos informativos.	<p>2.1.2 Características generales.</p> <p>2.2 Géneros periodísticos-informativos.</p> <p>2.2.1 Concepto y función.</p> <p>2.2.2 Características generales.</p> <p>3.- Géneros periodísticos informativos.</p> <p>3.1 Nota informativa</p> <p>3.1.1 Definición.</p> <p>3.1.2 Estructura.</p> <p>3.1.3 Pirámide, invertida, normal y mixta.</p> <p>3.2 Crónica.</p> <p>3.2.1 Definición.</p> <p>3.2.2 Estructura.</p> <p>3.3 Entrevista.</p> <p>3.3.1 Definición</p> <p>3.3.2 Estructura de la entrevista periodística.</p> <p>3.4 Reportaje</p> <p>3.4.1 Definición.</p> <p>3.4.2 Estructura.</p> <p>3.4.3 Tipos de reportajes.</p>	<p>Lectura del periódico</p> <p>Investigación de la definición y de la estructura de cada uno de los géneros informativos.</p> <p>Lectura permanente del periódico.</p> <p>Elaboración de un cuadro sinóptico sobre características de los géneros informativos.</p> <p>Redactar y/o elaborar un ejemplo de cada género.</p> <p>Ejercicios.</p>	<p>periodísticos. Madrid, Paraninfo, 1970.</p> <p>GONZALEZ RUIZ. <u>Enciclopedia del periodismo</u>. Madrid, Noguer. 1966.</p> <p>VIVACAI, MARTIN. <u>Géneros periodísticos</u>. Madrid, Paraninfo, 1970.</p> <p>MONSIVAIS, C. <u>Antología de la crónica</u>. México, Roble, 1969.</p> <p>RIO REY N. JULIO DEL. <u>El reportaje</u>. México U.N.A.M. 1970.</p> <p>PERIODICOS.</p>	



T/2	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
45	4.- Analizará la estructura y características de los géneros periodísticos de opinión.	<p>4.- Géneros periodísticos de opinión.</p> <p>4.1 El editorial</p> <p>4.1.1 definición.</p> <p>4.1.2 estructura.</p> <p>4.2 El artículo de fondo.</p> <p>4.2.1 definición.</p> <p>4.2.2 estructura</p> <p>4.3 La columna.</p> <p>4.3.1 definición</p> <p>4.3.2 estructura</p> <p>4.4 El ensayo</p> <p>4.4.1 definición</p> <p>4.4.2 estructura</p> <p>4.4.3 estilos argumentativos y descriptivos.</p>	<p>Investigar las definiciones, características y requisitos técnicos de cada género de opinión.</p> <p>Elaborar un cuadro sinóptico de los géneros de opinión.</p> <p>Hacer un ejercicio redactando un ejemplo de cada tipo de género.</p> <p>Lectura permanente del periódico.</p> <p>Ejercicios</p>	<p>DOUIFAT, EMIL. <u>Periodismo</u>. - México, Uteha, 1959. 2 Vol.</p> <p>VIVACAI, MORTIN. <u>Géneros periodísticos</u>. Madrid, Paraninfo, 1970.</p> <p>PERIODICOS.</p> <p>GONZALEZ RUIZ, M. <u>Enciclopedia del periodismo</u>. Madrid, Noguer, 1966.</p> <p>MENDEL, S. <u>Periodismo moderno</u>. México, Letras, 1965.</p>	



OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
26	2.- Analizará el origen y desarrollo de las Relaciones Públicas hasta nuestros días.	2.- Historia de las Relaciones Públicas. 2.1 De 1600 a 1800: El caso de E.U.A. 2.2 De 1865 a 1900: Etapa crítica. 2.3 De 1900 a 1919: etapa de información. 2.4 De 1919 a 1929: Nacimiento de las Relaciones Públicas como profesión. 2.5 De 1929 a nuestros días: etapa de desarrollo e integración. 2.5.1 Europa 2.5.2 E.U.A. 2.5.3 México.		ROGGERO, G.A. <u>Relaciones Públicas</u> , Bilbao, Deusto, 1970 ASOCIACION NACIONAL DE EJECUTIVOS EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Memoria del primer Seminario de Relaciones Públicas</u> . México, ANERP, 1965. <u>Importancia de las Relaciones Públicas</u> . México, ANERP, 1966 Las obras señaladas para la unidad 1.	



OBSERVACIONES _____

T/D	OBJETIVO GENERAL POR UNIDAD	CONCEPTOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	VALUACION
26	3.- Identificará a la opinión pública como la materia prima de las Relaciones Públicas y a los públicos como el fundamento de la existencia de éstas.	3.- Opinión Pública y públicos. 3.1 Conceptos. 3.2 Tipos de públicos. 3.3 El mercado de opinión. 3.4 Opinión pública y movilidad económica.	Investigar el concepto de público y sus diferentes tipos. Investigar el concepto de opinión pública. Elaborar un ensayo escrito en torno a la importancia de estos elementos en la teoría y práctica de las Relaciones Públicas.	GONZALEZ LLACA, E. <u>Opinión Pública</u> . México, U.R.A.H. - 1950. ALBIG, W. <u>Modern Public Opinion</u> . Nueva York, Mc. - Graw Hill, 1966 CUTLIP SCOTT, M. y otros. <u>Relaciones Públicas</u> . Madrid. - Ricip, 1961. MONROY, LORENZO y otros. <u>Temas de publicidad y Relaciones Públicas</u> . Venezuela, U. - C.V., 1959. SOUZA ANDRADE, C. <u>Psico-Sociología das Relaciones Públicas</u> . Petropolis, Bozes, 1975 _____. <u>Curso de Relaciones Públicas</u> , Sao Paulo, Atlas, 1974.	



OBSERVACIONES _____

MATERIA

RELACIONES PUBLICAS I

SEMESTRE

3º

V. In

T/D

T/R/E

CR

CLAVE

RP 34

SERIACION

RP 11

y

RP 23

4

0

4

8

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia de las Relaciones Públicas analizando su origen, evolución histórica y los elementos que las conforman.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
12	El alumno: 1.- Explicará el concepto de Relaciones Públicas señalando sus objetivos, características, funciones e importancia.	1.- Relaciones Públicas. 1.1 Concepto. 1.2 Objetivos. 1.3 Características. 1.4 Funciones. 1.5 Importancia.	Investigar acerca del tema Confrontar la información localizada.	CONZALEZ DE ALAMEDA. <u>Manual de introducción a las Relaciones Públicas</u> . Nueva York, Ginnerva Books LTD, 1970. LESLEY, PHILIP. <u>Manual de Relaciones Públicas</u> . Barcelona, Martínez Roca, 1973. VERDIER, HENRY. <u>Las Relaciones Públicas</u> . Barcelona, Casanova, 1959. ASOCIACION MEXICANA DE PROFESIONALES EN RELACIONES PUBLICAS. <u>Manual de Relaciones Públicas</u> . México, AMPEP, 1967. BERNAYS, EDWARD. <u>Relaciones Públicas</u> . Buenos Aires, Tróccoli, 1966.	Examen global. Trabajo final clusivo.



OBSERVACIONES

Junio / 84

- 01 - Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas
- 02 - Universidad Latinoamericana
- 03 - Gabriel Mancera, 1402 y Sn. Lorenzo
Col. del Valle
- 04 - 5-75-04-11 ext. 16 y 559-66-14
- 05 - ~~Distrito Federal~~ México
- 06 - Distrito Federal
- 07 - México
- 08 - 03100
- 09 - Privada
- 10 - Universitaria
- 11 - ~~BA~~
- 12 - Coral López de la Cerda
- 13 - 220
- 14 - 4 años
- 15 - Semestrales
- 16 - 17
- 17 - Licenciada en Comunicación y Relaciones Públicas
- 18 - Contribución de los Alumnos
- 19 - Se fundó en 1976
- 20 - 146

EXPOSICION DE MOTIVOS.



La Licenciatura en Comunicación y Relaciones Públicas ha sido creada con la finalidad de formar un profesional especializado en esa área, que cuente con los conocimientos y herramientas necesarias para manejar y resolver la proble mática concreta de dicho campo.

Pero, ¿qué son las Relaciones Públicas?

En su origen, todo proceso de comunicación supone y se basa en un tipo - de relación que se establece entre los participantes del mismo, pero adquiere diferentes características de acuerdo con el contexto en el que se desarrolla; de este modo, el concepto Relaciones Públicas describe específicamente el pro ceso de comunicación que se establece en una organización; así, deben ser entendidas como el sistema de comunicación entre la organización y sus públicos internos y externos.

¿Cómo surgen las Relaciones Públicas?

Las Relaciones Públicas como una práctica social, surgen a finales del - siglo XIX como una necesidad obligada ante la creciente complejidad y desarro llo del mundo industrial, que trajo consigo la utilización de maquinaria espe cializada y, por ende, la posibilidad de la producción en serie.

Este cambio de particular importancia en las sociedades, originó que un alto porcentaje de trabajadores fuese desplazado, situación que naturalmente creó diversos problemas tanto al interior como al exterior de las propias or ganizaciones.

A partir de este hecho, las empresas eran vistas con recelo y desconfian za, tanto por sus empleados y obreros como por el público en general. Las circun stancias de ese tiempo habían engendrado en los individuos sentimientos de angustia e inseguridad con relación a su nueva situación económica y social, - muy distinta de aquella que rodeaba a los artesanos de antaño.

Lo que hacía falta entonces, era enterar a la opinión pública de los apor



tes y beneficios de la empresa a la comunidad. Los empresarios no se habían dado cuenta de la importancia que para toda organización social, tiene el favor de los públicos que la circundan; y justamente en esta coyuntura es que nace la profesión de Relaciones Públicas, en principio sólo para contrarrestar los efectos de la imagen negativa creada en torno a las organizaciones, más tarde, se convierte ya en una actividad sistemática, tendiente a la integración de los intereses de la organización con los de la comunidad.

El uso de los servicios de Relaciones Públicas se comenzó a generalizar a partir de la década de los cincuentas, sobre todo en los Estados Unidos de Norteamérica y en algunos países del Continente Europeo; lo que llevó a considerarse como un imperativo social, la formación de especialistas en esta área a nivel profesional y de posgrado.

En el caso de México, fueron las organizaciones transnacionales las que introdujeron sus modernos sistemas de organización y administración, y con ellos, a las Relaciones Públicas. En nuestro país, la tarea de relacionista se ha venido ejerciendo por personas que provienen de otras profesiones, que no tienen un marco teórico definido para dicha labor, ni la preparación técnica adecuada para satisfacer las necesidades que se presentan en el campo práctico.

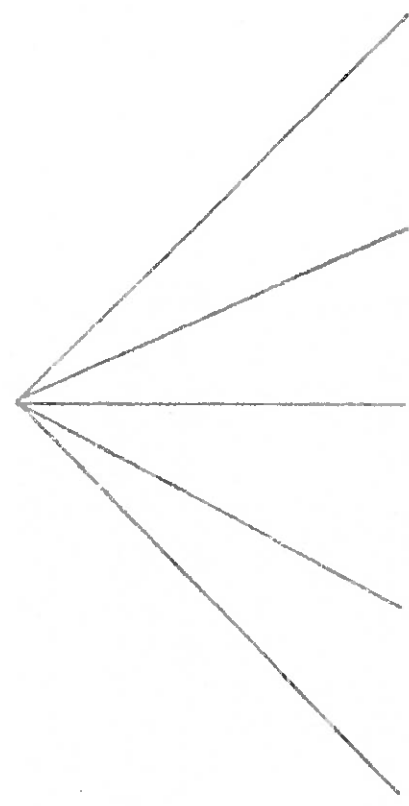
Para concluir podemos señalar que, el avance acelerado de los complejos industriales, la necesidad generalizada y creciente de los sistemas de Relaciones Públicas en toda organización social y la falta de preparación específica de quienes han venido ejerciendo esta labor, hacen evidente, en nuestros días, el incremento de la demanda de profesionales especializados en el área de Relaciones Públicas.



CAMPO DE TRABAJO.

La formación de un profesional en el área de Comunicación y Relaciones - Públicas, se origina a partir de necesidades tales como:

NECESIDADES DE DIFUSION



Cuando una organización se crea, para informar a sus públicos interno, mixto y externo de las políticas, programas y servicios que ofrecerá.

Cuando un organismo ya creado, requiere informar a sus públicos del cambio o reestructuración de sus políticas y de los servicios que ofrece.

Cuando es necesario informar a los públicos mixtos -accionistas, consejeros, etc.- del estado, avance o proyectos de la organización.

Cuando se requiere establecer un sistema de comunicación con los organismos oficiales con los que tiene relación la organización, para informar - de los aportes de ésta a la sociedad, o de sus necesidades para funcionar.

Cuando la organización pretende establecer una política de puertas abiertas para que sus públicos la conozcan.



NECESIDADES
DE
SENSIBILIZACION

- Cuando es necesario mejorar la imagen de la organización con sus públicos - externos o mixtos.
- Cuando se implementarán campañas de - publicidad.
- Cuando se busca propiciar la colaboración espontánea de los públicos internos con la organización.
- Cuando se cree conveniente modificar - formas de trabajo, propiciar el trabajo colectivo o resolver problemas de - comunicación.
- Cuando es necesario propiciar la integración de las personas que laboran - en la organización.

NECESIDADES DE SELECCION DE MEDIOS Y MENSAJES.

Cuando deban formularse mensajes adecuados a los objetivos de la empresa para informar, persuadir e integrar a ésta con sus públicos.

Cuando deban utilizarse medios de información, para emitir una comunicación determinada a un público definido.



NECESIDADES DE CAPTACION DE INFORMACION

Cuando se requiere conocer los intereses de los diferentes públicos para definir acciones futuras de la organización que permitan satisfacer las necesidades de la comunidad.

Cuando es necesario captar la opinión de los públicos con respecto a la imagen de la organización y al impacto de mensajes o campañas iniciadas.

Cuando es necesario conocer la opinión de los públicos con respecto a hechos o fenómenos sociales que la puedan afectar, como un mecanismo retroalimentador.

Algunos de los organismos en los que surgen necesidades, como las que hemos mencionado y que por ende, constituyen el campo de trabajo del relacionista son entre otros:

- Empresas privadas, industriales, financieras y comerciales.
- Organizaciones de servicio público.
- Agencias de Publicidad.
- Medios de información: prensa, radio, cine y televisión.
- Industria editorial.
- Instituciones Educativas.
- Asociaciones gremiales, culturales, religiosas, etc.
- Agencias especializadas de consultoría en Relaciones Públicas.





ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS.

Atendiendo a las necesidades y características del área de la Comunicación y las Relaciones Públicas, así como a los requerimientos específicos para la preparación del profesional en este campo, la Universidad Latinoamericana ha diseñado el plan de estudios de la Licenciatura en Comunicación y Relaciones Públicas que a continuación se presenta.

Dicho plan se ha dividido en ocho semestres: los cuatro primeros abarcan la mayor parte de los contenidos teóricos y metodológicos y representan, por lo tanto, la carga de trabajo más fuerte del plan en su conjunto; los cuatro últimos semestres incluyen los aspectos técnicos y prácticos y suponen una menor carga de trabajo académico que posibilite al alumno combinar sus estudios con la práctica de su profesión.

El plan de estudios se integra por un total de 38 asignaturas, cada una de las cuales, de acuerdo a sus características, requiere de un número definido de horas teóricas y/o prácticas; las que a su vez determinan su valor en créditos. (*)

Globalmente el plan supone un total de 124 horas teóricas (H.T.), y 72 horas prácticas (H.P.); que nos dan un valor de 320 créditos (C.R.).

La distribución semestral de las asignaturas, clave (**), carga de horas teóricas y prácticas y número total de créditos, puede apreciarse en el siguiente cuadro general.

(*) Por cada hora teórica se asignan 2 créditos; por cada hora práctica se asigna 1 crédito.

(**) Las claves se han determinado del siguiente modo: las iniciales identifican el área a la que pertenece la asignatura, el primer dígito representa el semestre en el que se cursará y el segundo, señala el número progresivo que le corresponde dentro del área.



OBJETIVOS.

El Plan de Estudios de la Licenciatura en Comunicación y Relaciones Públicas tiene como objetivo general, el formar profesionistas capacitados en el análisis teórico-práctico de las relaciones públicas que como un sistema complejo de comunicación que se desarrolla en todo organismo social- demandan la formulación e implementación de programas, estrategias y acciones que resuelvan problemas manifiestos y favorezcan el desarrollo y cumplimiento de los objetivos institucionales.

Para el logro de este objetivo general, el futuro profesionista deberá contar con las herramientas necesarias para:

- a) Explicar el contexto socio-económico y legal en el que se encuentra inmersa la organización.
- b) Integrar los objetivos y políticas de la organización con las necesidades sociales de su contexto.
- c) Analizar la estructura y funcionamiento de los sistemas de comunicación que se generan en las instituciones.
- d) Valorar las necesidades de comunicación de los públicos internos, externos y mixtos de las instituciones, identificando sus características y relación con ésta.
- e) Diseñar los mensajes necesarios para difundir los objetivos y las políticas de carácter interno y externo de las instituciones.
- f) Implementar el conjunto de mecanismos necesarios para captar, analizar e interpretar la información generada por los públicos (internos, externos y mixtos) con respecto a la institución, a fin de conformar una opinión pública favorable a la misma.
- g) Diseñar, implementar y evaluar planes y programas de relaciones públicas adecuadas a las necesidades institucionales, a través del análisis y la valoración de sus características y vínculos sociales.

MATERIA

DISEÑO GRAFICO

SEMESTRE

2°

5/70

CLAVE

CO 35

SERIACION

CO 22 + CO 23

5

OBJETIVO GENERAL:

El alumno manejará los fundamentos teóricos y técnicos que le permitan estructurar diseños gráficos siguiendo un mensaje visual.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
12	El alumno: 1.- Identificará las características del mensaje gráfico.	1. El mensaje gráfico. 1.1 El diseño como intermediario en la comunicación visual. 1.2 Lo artístico y lo funcional. 1.3 El soporte y contenido. 1.4 Código objetivo de comunicación. 1.5 Generalidad y particularidad del mensaje.	Exposición de los temas. Lectura de textos sobre la unidad. Discusión grupal.	BERENSON, I. <u>Estética de las artes</u> . México, F. C. E., MUNARI, BRUNO. <u>Diseño de comunicación visual. Co</u> <u>a una metodología</u> . Madrid, Gustavo Gili DORFLES, GILLO. <u>Las</u> <u>del gusto</u> . Madrid, 1969. PRIETO, DANIEL. <u>Vista</u> <u>na, diseño y comuni</u> <u>México, UNAM-Artes</u> <u>1970.</u>
16	2.- Identificará los elementos que conforman la estructura gráfica.	2.- Elementos de la composición gráfica.		SIGALBO, E. <u>Composi</u> <u>ción</u> . México, Ceda.

OBSERVACIONES

FICHA

FIRMA

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDICOS DE AP BIBLIOGRAFIA
14	<p>aplicándolos en ejercicios de composición.</p> <p>3. Identificará la importancia de la adecuada utilización del componente tipográfico en el diseño.</p>	<p>2.1 La estructura del diseño gráfico.</p> <p>2.2 El equilibrio de sus elementos.</p> <p>2.3 Los espacios en blanco.</p> <p>2.4 Los volúmenes y los tonos.</p> <p>2.5 El color.</p> <p>3. La Tipografía.</p> <p>3.1 Función de las letras.</p> <p>3.2 Clasificación.</p> <p>3.3 Sistemas de medición.</p> <p>3.4 Legibilidad.</p> <p>3.5 Tamaño.</p> <p>3.6 Interlineado.</p> <p>3.7 Longitud de la línea.</p> <p>3.8 Armonía tipográfica.</p> <p>3.9 Cálculo del material.</p> <p>3.10 Encabezados principales, secundarios y pies de fotos.</p> <p>3.11 Anotaciones en el manuscrito.</p> <p>3.12 Corrección de pruebas.</p> <p>3.13 Impresión tipográfica.</p>	<p>Exposición por parte del maestro.</p> <p>Elaboración de ejercicios de composición utilizando recortes de revistas, papeles de colores, cartulinas, etc.</p> <p>Exposición por parte del maestro haciendo uso de materiales tipográficos.</p> <p>Visitas a periódicos y revistas para observar el proceso de impresión.</p> <p>Realización de ejercicios tipográficos utilizando máquina de escribir, lettraset, logotyp, fotografías, etc.</p>	<p>LEWIS, JOHN. <u>Procesos de tipografía</u>. Trillas, 1973.</p>
14	<p>4. Integrará adecuadamente la fotografía en sus diseños gráficos.</p>	<p>4. La fotografía en el diseño.</p> <p>4.1 Su función en el mensaje visual.</p> <p>4.2 Su adecuada utilización.</p>	<p>Demostración de la técnica e inserción de la fotografía en el diseño.</p> <p>Realización de ejercicios fotográficos y de integración en el diseño.</p>	<p>SOURDIEU, J. <u>Un arte interior</u>. Aires, Nueva</p>

OBSERVACIONES

I/5	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
14	5. Aplicará la técnica del dibujo en sus diseños gráficos.	5.- El dibujo. 5.1 Sus funciones en el mensaje visual. 5.2 Sus requerimientos.	Exposición haciendo uso de ejemplos. Elaboración de ejercicios.	ANTONIO. <u>La del dibujo y la pl</u> CEAC, 1965.
16	6. Elaborará dummies en diversos ejercicios de composición gráfica.	6.- El diagrama Dummy. 6.1 Sus funciones. 6.2 Su estructura. 6.3 El espacio disponible. 6.4 La integración de los elementos. 6.5 Búsqueda de la unidad equilibrada. 6.6 Lo conservador y lo atrevido.	Exposición de la técnica por parte del maestro. Demostración de su uso. Elaboración de ejercicios revisando cada elemento.	KARK, RANDOLPH <u>artes gráficas</u> Tias, 1975.
10	7. Identificará la importancia de las artes gráficas en un mensaje visual.	7.- El apoyo de las artes gráficas. 7.1 Lo que el diseñador exige. 7.1.1 Papeles. 7.1.2 Fotomecánica. 7.1.3 Sistema de impresión. 7.2 Instrucciones al impresor.	Exposición. Lecturas. Visitas a impresores.	La señalada en 1, 2, 5, y 6.

OBSERVACIONES

MATERIA COMUNICACION GRAFICA SEMESTRE 3°
 CLAVE CO 34 SERIACION CO 22 y CO 23

U/M
4

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará la naturaleza, importancia y papel de la comunicación gráfica como forma de comunicación prácticamente.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
8	El alumno: 1. Recordará los conceptos fundamentales de la teoría de la comunicación para ubicar a la comunicación gráfica en sus diferentes expresiones.	1.- Teoría de la comunicación 1.1 El proceso de la comunicación. 1.2 Elementos de la comunicación. 1.3 Modos y tipos de comunicación. 1.4 Comunicación e Información.	Lectura de textos sobre los temas de la unidad. Discusión grupal de los mismos. Trabajo escrito de análisis de la unidad.	BERLO, DAVID K. de la comunicación. Aires, El Ateneo FLEUR, M.L. de la comunicación. Buenos Aires, Pa PRIETO CASTILLO, Discurso autorit. municacion alteri xico, Edicol, 19
8	2. Definirá el proceso de la comunicación visual en sus diferentes formas.	2.- La comunicación visual. 2.1 El proceso de la comunicación visual. 2.2 Elementos de la comunicación visual.	Lectura de textos sobre los temas de la unidad. Resumen crítico de los textos.	MUNARI, BRUNO. D. municacion visua. Sución a una meto diación. Madrid Gili, 1979.

OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
		2.3 Formas de comunicación visual. 2.4 Soportes materiales en la comunicación visual. Bidimensionales y tridimensionales.	Discusión grupal.	EHMER, H. K. et al. <u>Miseria de la comarcal. Elementos parética de la Industri conciencia.</u> Madrid, Gili, 1978. Además los textos : en la unidad 1.
14	3. Identificará la naturaleza de la imagen, sus diferentes tipos, formas y funciones.	3.- Teoría de la imagen. 3.1 Génesis de la imagen. 3.2 Psicología de la imagen. 3.3 Sociología de la imagen. 3.4 Elementos de la imagen. 3.5 Sintaxis de la imagen.	Lectura de textos sobre los temas. Discusión grupal de los mismos. Búsqueda de ejemplos identificativos en los medios impresos. Ejercicios con elementos visuales y de composición simple.	RODRIGUEZ DIEGUEZ, <u>funciones de la im enseñanza.</u> Madrid, Gili, 1978. GODED JAIME. comp. <u>sobre problemas de México, UNAM. CAME</u> GUBERN, ROMAN. <u>Man ricanos en la cultur</u> Madrid, Lumen, 197 SILVA, LUDORICO. <u>T práctica de la ide México, Nuestro TI</u>
16	4. Definirá las características y usos de los medios masivos de comunicación.	4.- Los medios masivos de comunicación. 4.1 La prensa. 4.1.1 Características.	Lectura de textos sobre los temas de la unidad. Discusión grupal.	FELMAN, ERIS. <u>Teor medio masivos de ción.</u> Buenos Aires 1975.

OBSERVACIONES

T/1	OBJETIVO O ESPECIFICO DE LA UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
50	5. Manejará diferentes formas de comunicación gráfica: la caricatura, el cartón editorial, la fotografía y su aplicación	<p>4.2 La radio. 4.2.1 Características. 4.2.2 Usos</p> <p>4.3 La televisión. 4.3.1 Características. 4.3.2 Usos.</p> <p>4.4 El cine. 4.4.1 Características. 4.4.2 Usos.</p> <p>4.5 Los medios de comunicación y la sociedad.</p> <p>5.- La comunicación gráfica. 5.1 Características de la comunicación gráfica. 5.2 Formas de la comunicación gráfica: caricatura, fotografía, cartón editorial, ilustración. 5.3 La caricatura. 5.3.1 Lenguaje. 5.3.2 Guión. 5.3.3 Ideología. 5.4 La fotografía. 5.4.1 Función social. 5.4.2 Tipos: periodística, artística, publicitaria, comercial. 5.4.3 Composición fotográfica.</p>	<p>Análisis de los diferentes medios y de sus usos.</p> <p>Mesas redondas confrontando opiniones respecto a los medios.</p> <p>Exposición esquemática.</p> <p>Lectura de textos sobre los temas de la unidad.</p> <p>Reseña de las lecturas.</p> <p>Elaboración de un guión para una historieta.</p> <p>Elaboración de una composición fotográfica (toma, revelado, selección e impresión de fotografías)</p> <p>Análisis de cartones editoriales y cómics (revisando especialmente su lenguaje e ideología).</p>	<p>WILLIAMS, RAYMOND. <u>de comunicación masiva</u>. Península.</p> <p>MATTELART, M. y G. <u>Los medios de comunicación masas</u>. Barcelona.</p> <p>SCHILLER, H. I. G. <u>de masas e Imperio</u>. Madrid, Gust 1976.</p> <p>Varios autores. <u>La estructura del tiempo contemporáneo</u>.</p> <p>Varios autores. <u>La imagen</u>. Né 1977.</p> <p>FREUND, GISELLE. <u>La imagen como documento</u>. Madrid, Gustavo G.</p> <p>GUBERN, ROMÁN. <u>El comic</u>. Madrid 1975.</p> <p>MARTINFIELD, JOHN. <u>en la paz</u>. Madrid Citi, 1969.</p>

T/S	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
		5.4. 4 Composición foto gráfica. 5.4. 5 Técnicas de reve lado y ampliación. 5.5 El cartón editorial y el comic. 5.5.1 Su función. 5.5.2 Lenguaje. 5.5.3 ideología. 5.5.4 Guión.		BERGEN, J. <u>Modos</u> <u>Madrid, Gustavo Gil</u> BARNICOAT, U. <u>Los</u> <u>Madrid, Gustavo G</u> LANGFORD, M.G. <u>Fo</u> <u>sica. México, Ome</u> DESILETS, ANTOINE <u>fotografía. Méxic</u> <u>1967.</u>

Observaciones _____

MATERIA

FORMACION SOCIAL MEXICANA II

SEMESTRE

2º

H/T

E/

CLAVE

HS 22

SERIACION

HS 11

4

0

OBJETIVO GENERAL DE LA MATERIA:

El alumno analizará los procesos históricos fundamentales y el pensamiento representativo en la formación de la Revolución mexicana a nuestros días para comprender el México actual.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
6	El alumno: 1.- Explicará los movimientos que antecedieron a la Revolución de 1910, destacando su importancia.	1.- Los movimientos antecedentes de la Revolución. 1.1 El círculo liberal Ponciano Arriaga. 1.2 El mazonismo. 1.3 Las huelgas de Cananea y Río Blanco. 1.4 La intervención de E.U. en política externa. 1.5 Marxismo y socialismo, su influencia.	Lectura de textos. Discusión para obtener conclusiones. Elaboración de cuadros sinópticos.	MEYER, J. <u>Problemas caenos y revueltas agrari 1910</u> . México, SEP sete 1974. CUE CANOVAS, A. <u>Historial y económica de México</u> , Trillas, 1973. AGUILAR, ALONSO. <u>Dialó la economía mexicana</u> . Nuestro Tiempo, 1971.
10	2.- Caracterizará el movimiento armado y a los sectores participantes.	2.- La Revolución de 1910. 2.1 El movimiento maderista 2.2 El movimiento campesino de Zapata. 2.3 Villa y el movimiento popular.	Investigación bibliográfica. Exposición por equipos. Elaboración de un ensayo crítico sobre uno de los temas-	MOLINA ENRIQUEZ, A. <u>Los problemas naciona xico</u> , ERA, 1975. LOPEZ ROSADO, D. <u>Cursoria económica de Mé</u>

OBSERVACIONES

FIRMA Y

C/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	FUENTES DE Y BIBLIOGRAFIA
		2.4 El Plan de Ayala 2.5 La presencia norteamericana en la contrarrevolución huertista. 2.6 La Primera Guerra Mundial. Su influencia.	de la unidad.	xico, U.N.A.M., LOPEZ GALLO, M. <u>Política en la historia de México</u> , El C. GILLY, A. <u>La revolución truncada</u> . México 1972. SILVA HERZOG, J. <u>Revolution mexicana</u> , México
9	3.- Analizará las connotaciones políticas, económicas, ideológicas y sociales de la Constitución de 1917.	3.- La Constitución de 1917. 3.1 El movimiento constitucionalista. 3.2 La convención de Aguascalientes. 3.3 La Constitución de 1917. Sus connotaciones políticas, económicas, ideológicas y sociales.	Investigación bibliográfica. Discusión. Elaboración de un trabajo de análisis y crítica sobre la unidad.	CORDOVA, A. <u>La formación del poder político en México</u> , ERA, 1972. LOPEZ GALLO, M. LOPEZ ROSADO, D. <u>Constitución de México</u> . Constitución de los Estados Unidos Mexicanos
9	4.- Analizará los intentos de integración política, económica y social de los primeros gobiernos hermanos de la Revolución.	4.- Los primeros gobiernos hermanos de la Revolución. 4.1 La estructuración del nuevo orden económico, político y social. 4.2 El gobierno de Carranza. Política económica, agraria y obrera.	Lectura de textos. Discusión. Elaboración de un ensayo sobre un tema de la unidad.	Bibliografía citada en unidades anteriores. MEYER, J. <u>La crisis de la revolución mexicana</u> , El Colegio de México, 1976. WOLDENPOERS y H.

OBSERVACIONES _____

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE REFERENCIA
		4.3 Obregón y la reforma agraria: el P.N.A. y el C.N.A. 4.4 Calles y la C.R.O.M. 4.5 Conflictos entre iglesia y Estado. El movimiento cristero. 4.6 El proceso de institucionalización de la lucha política: el P.H.R. 4.7 Repercusiones de la crisis mundial de 1929.		<u>y lucha política actual. México, 1975.</u> HALPERIN, D. <u>Historia poránea de América del Sur, Alianza Ed.</u> LEAL, J. <u>La burguesía mexicana. I. Jalisco, 1975.</u>
10	5.- Analizará la importancia del cardenismo en la formación del moderno estado mexicano.	5.- El régimen de Cárdenas. 5.1 La reforma agraria. 5.2 Nuevas organizaciones populares: C.T.M. y C.N.C. 5.3 El P.R.H. y la centralización presidencial. 5.4 La economía y la crisis petrolera. 5.5 Educación socialista. 5.6 La guerra civil española y la respuesta mexicana.	Investigación bibliográfica, hemerográfica y documental. Discusión grupal. Elaboración de un trabajo de análisis y crítica de la unidad.	VOLDENBERG y HUGO LEAL, J. <u>Op. Cit.</u> CORDOVA, A. <u>Op.</u> Documentos y periódicos.
18	6.- Analizará las principales tendencias económicas, políticas y sociales de los gobiernos post-cardenistas hasta	6.- Los gobiernos post-cardenistas hasta J. López Portillo 6.1 El gobierno de Manuel Ávila Camacho. La influencia de la segunda	Investigación bibliográfica, hemerográfica y documental. Exposición por equipos.	Documentos y periódicos. CORDOVA, A. <u>Op.</u>

T/A	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE Y BIBLIOTECA
	nuestros días.	<p>guerra mundial.</p> <p>6.2 El gobierno de Miguel - Alemán. Su política económica y la crisis de post-guerra.</p> <p>6.3 El gobierno de Adolfo - Ruiz Cortínez. La Revolución cubana y la respuesta de México.</p> <p>6.4 El gobierno "populista" de Adolfo López Mateos. La represión de los movimientos ferrocarrilero y médico.</p> <p>6.5 El gobierno de Gustavo - Díaz Ordaz. La crisis mundial de 1968.</p> <p>6.6 El gobierno de Luis - Echeverría A. La carta de deberes y derechos económicos de las naciones.</p> <p>6.7 El gobierno de José López Portillo. Reforma política-administrativa y política energética.</p>	<p>Discusión de los temas.</p> <p>Elaboración de cuadros sinópticos.</p> <p>Elaboración de un trabajo de análisis, comparación y crítica sobre la unidad.</p>	<p>WOLDENBERG, y RL</p> <p>LEAL, J. Op. Cit</p>



OBSERVACIONES _____

H/M	H/P
0	8

OBJETIVO GENERAL:

El alumno aplicará los fundamentos teóricos y técnicos adquiridos a lo largo de su formación profesional, en prácticas específicas que le permitan conocer con base en la experiencia las diversas áreas de trabajo entre las que girar para su desempeño profesional.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
21	El alumno: 1.- Practicará los conocimientos adquiridos en experiencias de trabajo de diversos sectores.	Clasificación de: Areas o sectores para realizar prácticas. 1.- Producción y manejo de medios masivos. 2.- Publicidad. 3.- Propaganda 4.- Relaciones Públicas. 4.1 Org. Públicos. 4.2 Org. Privados 4.3 Asesorías 4.4 Otros.	Asesoría al grupo para informar acerca del objetivo de la clasificación en áreas o secciones. Selección de los alumnos de un área inicial que irá cambiando periódicamente.	Obras de consulta pertinentes para la ejecución de prácticas en los diversos sectores.
22	2.- Desarrollará prácticamente su capacidad de resolución de problemas profesionales.		Asistencia a instituciones, previo acuerdo, para realizar prácticas de campo de diversos tipos: - Diseño de campañas. - Producción de guioneros. - Evaluación de impacto de mensajes. - Diseño de programas de relaciones públicas. - Diseño de asesorías, etc. Exposición ante el grupo del desarrollo de la práctica.	
21	3.- Eligirá, con base en la experiencia e interés, el área profesional a la cual dedicarse.			



OBSERVACIONES _____

FECHA _____

FIRMA Y SELLO
 EL RECTOR O DIRECTOR

MATERIA

HISTORIA DEL PERIODISMO

SEMESTRE

3^a

H/T

H/P

CLAVE

HS 33

SERIACION

HS22

4

0

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará la evolución histórica del periodismo haciendo énfasis en las tendencias que éste ha seguido

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
14	El alumno: 1.- Definirá la relación- historia-periodismo	1.- historia y periodismo 1.1 Definición de historia 1.1.1 Historia institu- cional. 1.1.2 Historia margi- nal. 1.2 Definición de periodis- mo. 1.3 El periodismo en la - historia. 1.4 La historia como fuen- te del periodismo. 1.4.1 Periodismo insti- tucional. 1.4.2 Periodismo margi- nal.	Exposición esquemática de la unidad. Lectura sobre cada tema. Discusión dirigida en torno- a las lecturas. Investigación bibliográfica. para elaborar un trabajo es- crito sobre la unidad.	BROM, JUAN. <u>Para comprender la historia.</u> México, Nu- Tiempos, 1970. KAHLER, ERICH. <u>¿Qué es historia?</u> México, F.C.E., 1970. LEGOFF, J. y P. NORA (ed.). <u>Hacer la historia.</u> Barcelona, Laia, 1974. LEWIS, BERNARD. <u>La historia recordada, rescatada, i- nterpretada.</u> México, F.C., 1979.



OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y S

EL RECTOR O DISEÑO

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
10	2.- Explicará las primeras manifestaciones del periodismo en la historia.	2.- Orígenes del periodismo. 2.1 La necesidad humana de información. 2.2 Las cuevas de Altamira como testimonio de su época. 2.3 Los cronistas griegos. 2.4 Los anales y las actas romanas. 2.5 Los juglares medievales.	Lecturas sobre el tema. Simulación por los alumnos para destacar la importancia del periodismo en cada época estudiada.	GONZALEZ BLANCO, J. <u>Hist del periodismo</u> . México, cional, 1965. RUIZ CASTANEDA, MA. DEL MEN. <u>Aparición del periodismo en el mundo</u> . México, macrografo U.N.A.M., F.C. S. ALVEAR ACEVEDO, C. <u>Brev. toria del periodismo</u> . M Jus, 1968.
10	3.- Explicará el desarrollo del periodismo a partir de la invención de la imprenta.	3.- El periodismo impreso. 3.1 La invención de la imprenta. 3.2 Negocios y periodismo. 3.3 Los periódicos "ordina ri-zeitungen" 3.4 Las hojas volantes. 3.5 Las gacetas.	Exposición de los temas. Investigación bibliográfica para elaborar un trabajo de la unidad.	CIMORRA, C. <u>Historia de riodismo</u> . Buenos Aires, Atlantida, 1946. NOVO, SALVADOR. <u>El peri mo en México. 450 años historia</u> . México, Tradi 1965.
10	4.- Explicará la génesis e importancia del periodismo en la historia de México.	4.- El periodismo en México. 4.1 La colonia. 4.1.1 Orígenes del periodismo en México. 4.1.2 La primera imprenta de América.	Investigación, exposición y discusión de los temas de la unidad.	RUIZ CASTANEDA, MA. DEL MEN. "Periodismo coloni En <u>cuadernos de la Heme ca Nacional</u> , México ilo 1959. GCHOA CAMPOS, E. <u>Reseña tónica del periodismo</u>

OBSERVACIONES _____

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	METODOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
		<p>4.1.3 Tendencias del - periodismo colo- nial.</p> <p>4.2 Independencia.</p> <p>4.2.1 Importancia del- periodismo de la época para la in- dependencia.</p> <p>4.2.2 Tendencias del - periodismo</p> <p>4.2.3 La mujer y el pe- riodismo en la - época indepen- diente.</p> <p>4.3 Reforma.</p> <p>4.3.1 El periodismo -- conservador.</p> <p>4.3.2 El periodismo li- beral. Sus repre- sentantes más -- destacados.</p> <p>4.4 La Revolución.</p> <p>4.4.1 Tendencias perio- dísticas de la - época.</p> <p>4.4.2 La importancia - del periodismo.</p> <p>4.4.3 La visión perio- dística interna- cional.</p>		<p>xico, México, Porrúa, 19</p>
20	5.- Describirá la evolu- ción de las tenden- cias periodísticas en	5.- El periodismo mexicano de- la revolución a nuestros - días.	Investigación hemerográfi- ca para analizar las ten- dencias de diferentes pu-	

OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
	nuestro país.	5.1 Las publicaciones pre y revolucionarias. 5.2 Las publicaciones sobre <u>vivientes</u> . 5.2.1 Su trayectoria 5.2.2 Prensa y poder. 5.3 La comparación de <u>tendencias</u> en esas publicaciones.	blicaciones periódicos.	



OBSERVACIONES _____

MATERIA

ADMINISTRACION GENERAL II

SEMESTRE

2º

H/T

H/P

CLAVE

RP 23

SERIACION

RP 12

4

0

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia del proceso administrativo a través del análisis de los elementos, estructura, instrumentos característicos de cada una de sus etapas.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
8	El alumno: 1.- Distinguirá las etapas que constituyen al proceso administrativo y sus características generales.	1.- Etapas del proceso administrativo. 1.1 Planeación 1.1.1 Definición 1.1.2 Características. 1.2 Organización 1.2.1 Definición. 1.2.2 Características. 1.3 Dirección 1.3.1 Definición 1.3.2 Características 1.4 Control 1.4.1 Definición 1.4.2 Características.	Investigar las características generales del proceso administrativo. Confrontar diversos puntos de vista.	FERNANDEZ ARENA, J.A. <u>Introducción a la administración México, U.N.A.M. 1973.</u> TERRY, GEORGE. <u>Administración y Control de oficinas, I CECSA, 1978.</u> REYES PONCE A. <u>Administración de empresas, México, LIT 1970.</u>
14	2.- Explicará en qué consiste la etapa de planeación en el proceso administrativo y sus	2.- Planeación 2.1 Predicción 2.2 Tendencias 2.3 Cambios internos y en -	Investigar en qué consiste la planeación en el proceso administrativo.	YODER, DALE. <u>Manejo de personal y relaciones industriales México, CECSA, 1976.</u>



OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y S

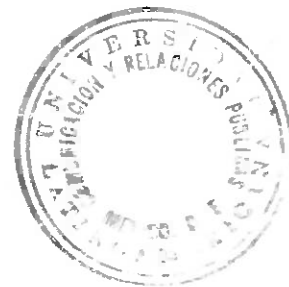
EL RECTOR O DIREC

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDICIONES DE APROBACION Y BIBLIOGRAFIA
	elementos, aplicando algunas formas de expresión de ésta.	el medio 2.4 Programación PERT y CPM.	Realizar ejercicios de - - PERT y CPM.	FERNANDEZ ARENA, J.A. <u>Op. Cit.</u> TERRY, GEORGE, <u>Op. Cit.</u> REYES PONCE, A. <u>Op. Cit.</u> MONTANO G. A. <u>Introducción al método del camino crítico</u> . México, Trillas, 1977 HOARE, H.R. <u>Uso del análisis de red en la administración de proyectos</u> . México Diana, 1973.
14	3.- Explicará en qué consiste la etapa de organización en el proceso administrativo, sus elementos y formas comunes de expresión.	3.- Organización. 3.1 Organización formal vs. organización informal. 3.2 Organización y ambiente físico. 3.5 Organigramas fluxogramas y cronogramas.	Investigar que se entiende por etapa de organización y sus características. Realizar ejercicios de organigramas, fluxogramas y cronogramas.	TERRY, GEORGE. <u>Op. Cit.</u> YODER, DALE. <u>Op. Cit.</u> DUHALT KRAUSS, M. <u>Los métodos de procedimiento en oficinas públicas</u> . México U.N.A.M., 1973. ARIAS GALICIA, F. <u>Administración de recursos humanos</u> . México, Trillas, 1977.
14	4.- Explicará el papel de la dirección en el proceso administrativo	4.- Dirección. 4.1 Autoridad y responsabilidad.	Investigar los conceptos de autoridad y responsabilidad.	MICHELSON, L. <u>Modern Management Methods</u> . New York: Mc Graw-Hill, 1967.



OBSERVACIONES _____

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
14	5.- Explicará en qué consiste la etapa de control, sus elementos y formas comunes de expresión.	5.- Control. 5.1 Tipos de control. 5.2 Instrumentos y técnicas 5.3 El papel de la información en la etapa de control.	Discusiones en grupo. Ejemplificar diversas aplicaciones del mando administrativo. Investigar en qué consiste la etapa de control. Realizar un cuadro de concentración con los diversos tipos de control y las técnicas e instrumentos que utiliza. Investigar la importancia de la información para esta etapa.	MC GREGOR, D. <u>The professional manager</u> . New York, McGraw-Hill, 1967. YODER, DALE. <u>Op. Cit.</u> TERRY, GEORGE. <u>Op. Cit.</u> TERRY, G. <u>Op. Cit.</u> YODER, D. <u>Op. Cit.</u> MICHELSON, L. <u>Op. Cit.</u> MC GREGOR, D. <u>Op. Cit.</u> MONTARO, A. <u>Op. Cit.</u>



OBSERVACIONES _____

MATERIA

PRODUCCION CINEMATOGRAFICA II

SEMESTRE

6º

U/P

B/P

5

CLAVE

TC 67

SERIACION

TC 53

2

3

OBJETIVO GENERAL:

El alumno elaborará cortometrajes y documentales atendiendo a los lineamientos técnicos más adecuados.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDICOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
24	El alumno: 1.- Diseñará un guión cinematográfico.	1.- El guión cinematográfico. 1.1 Preparación. 1.2 Elementos. 1.3 Características. 1.4 Importancia.	Exposiciones. Ejercicios	AGEL, HENRY, <u>Manual de iniciación cinematográfica</u> . Madrid, Rialp, 1959. BURCH, NOEL. <u>Praxis del cine</u> . Madrid, Fundamentos, 1975. GELMIS, J. <u>El director es la estrella</u> . Barcelona, Anagrama 1970. EISENSTEIN, S. <u>Teoría y técnicas cinematográficas</u> . Madrid-Rialp, 1959. REISZ, M. <u>Técnica del montaje</u> . Madrid, Taurus, 1960.



OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y SELLO

EL RECTOR O DIRECTOR PR...

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE CARRERA	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
56	2.- Realizará un cortometraje o documental.	2.- Etapas de la producción de un cortometraje o documental. 2.1 Filmación. 2.2 Grabación. 2.3 Edición. 2.4 Post-Producción.	Realizaciones prácticas en la unidad de producción.	AGEL, H. <u>Op. Cit.</u> BURCH, N. <u>Op. Cit.</u> GELMIS, J. <u>Op. Cit.</u> EISENSTEIN, S. <u>Op. Cit.</u> REISZ, H. <u>Op. Cit.</u> Unidad de producción cinematográfica.



OBJETIVO GENERAL:

El alumno estimará el valor de las estrategias y tácticas metodológicas en la consecución de los objetivos de la ciencia.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
8	El alumno: 1.- Analizará el concepto de ciencia, las funciones y clasificación de ésta.	1.- Ciencia 1.1 Concepto y funciones 1.2 Objetivo y alcances. 1.3 Clasificación de las ciencias.	Investigar en la bibliografía diversos conceptos de ciencia Discutir en equipos sobre el objetivo de la ciencia. Localizar ejemplos de los distintos tipos de ciencias que existen.	BUNGE, M. <u>La ciencia, su método y su filosofía.</u> Buenos Aires, Siglo XX, 1977. KEDROV, B. M. <u>Clasificación de las Ciencias.</u> Moscú, Progreso, 1976.
8	2.- Distinguirá las características generales del método científico	2.- Método científico 2.1 Características 2.2 Conocimiento científico y otros tipos de conocimiento.	investigar en la bibliografía en que consiste el método científico y contrastarlo con el conocimiento ordinario.	Además de las obras señaladas para la unidad 1: KERLINGER, FRED. <u>Investigación del comportamiento.</u> México, Interamericana, 1975. COHEN, M. y E. NAGEL. <u>Introducción a la filosofía de la ciencia.</u>

OBSERVACIONES _____
 FECHA _____

_____ LEONA GILLO
 EL RECTOR O DIRECTOR PRO

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
8	3.- Comparará las características de los diversos tipos de investigación científica.	3.- Investigación científica. Tipos: 3.1 Histórica. 3.2 Descriptiva. 3.3 Causal. 3.3.1 Experimental. 3.3.2 No experimental.	Investigar en las fuentes apropiadas en que consiste la investigación y cómo se clasifica. Dar ejemplos.	ducción a la lógica y al método científico. Buenos Aires, Amorrortu, 1973. KERLINGER, op. cit. DUNGE, H. <u>La investigación científica</u> . Buenos Aires, Ariel, 1975. ANDER-EGG, E. <u>Introducción a las técnicas de la investigación social</u> . Buenos Aires Humanitas, 1972
40	4.- Investigará las características y requisitos de utilización de diversas técnicas e instrumentos de la investigación científica.	4.- Técnicas e instrumentos de investigación. 4.1 Observación. 4.1.1 Características. 4.1.2 Tipos. 4.1.3 Instrumentos de registro. 4.1.4 Ventajas y desventajas. 4.2 Interrogación. 4.2.1 Cuestionario. 4.2.2 Entrevista. 4.2.3 Cédula. 4.2.4 Encuesta. 4.2.5 Escala de actitud y opinión.	Exposición por equipos sobre cada uno de los temas. Realización de ejercicios. Resolución de problemas.	KERLINGER, op. cit. ANDER-EGG, op. cit. GOODE, W. y P. HATT. <u>Métodos de investigación social</u> . México, Trillac, 1972. NUNNALLY, C. <u>Introducción a la medición psicológica</u> . Buenos Aires, Paidós, 1970. GRAWITZ, M. <u>Métodos y técnicas de las ciencias sociales</u> . Barcelona, Hispano Europa, 1975.



OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
		4.3 Sociometría. 4.3.1 Tests sociométricos. 4.3.2 Sociograma 4.3.3 Indices 4.4 Tratamiento estadístico. 4.4.1 Poblaciones y -- muestras 4.4.2 Escalas de medición. 4.4.3 Medidas de tendencia central. 4.4.4 Medidas de dispersión. 4.4.5 Medidas de correlación. 4.4.6 Representación - gráfica.		SELTZ, C. y otros. <u>Métodos de investigación en las ciencias sociales.</u> Madrid, Rialp, 1969. MORENO, J. L. <u>Fundamento de la sociometría.</u> Buenos Aires, Paidós, 1962. BLALOCK, H. <u>Estadística social.</u> México, F.C.E., 1962. HOLGUIN QUINONES, F. <u>Estadística descriptiva.</u> México U.N.A.M., 1972. JOHNSON, R. <u>Estadística mental.</u> México, Trillas, 1962. MOOD, ALEXANDER. <u>Introducción a la teoría de las estadísticas.</u> Madrid, Aguilar, 1962. RASCON, CH., O. <u>Introducción a la estadística descriptiva.</u> México, U.N.A.M. 1970. STEPHEN, SHAO. <u>Estadística para economistas y administradores de empresas.</u> México, Trillas, 1975.



OBSERVACIONES _____

OBJETIVO GENERAL:

El alumno manejará con precisión los criterios básicos de la corrección de estilo, identificando los que corresponden al periodístico y los que se utilizan en el estilo literario.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
16	El alumno: 1.- Explicará el concepto y las características - - principales de la estilística.	1.- La estilística. 1.1 Concepto de estilo. 1.2 Características. 1.3 Partes de la estilística 1.4 La importancia del estilo en la expresión escrita.	El alumno investigará el concepto de estilo. Elaboración de un cuadro indicativo de las características generales del estilo. Discusión en grupos.	PEREZ-RIOJA, J.A. <u>Estilística, comentario de textos y redacción.</u> Zarauz, . Liber, 1967. SCHOKEL, P.A. <u>La formación -- del estilo.</u> Santander, Salterrae, 1946. ULLMAN, S. <u>Lenguaje y estilo.</u> Madrid, Aguilar. 1968.
12	2.- Diferenciará los distintos estilos: literario y periodístico.	2.- Estilos: literario y periodístico. 2.1 El estilo literario. Sus características. 2.2 El estilo periodístico.- Sus características. 2.3 Diferencias entre el es-	Elaboración de un cuadro comparativo de los estilos literario y periodístico. Discusión en grupos. Ejercicios	FERNANDEZ, PELAYO. <u>Estilística.</u> Madrid, José Porrúa Turanzas, 1975. GUIRAUD, PIERRE. <u>La estilística.</u> Buenos Aires, Nova, 1970.

OBSERVACIONES _____
 FECHA _____

 FIRMA Y SELLO
 EL RECTOR O DIRECTOR

I/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
18	3.- Aplicará las normas específicas para la corrección de estilo.	<p>tilo literario y periodístico.</p> <p>3.- Normas para la corrección de estilo.</p> <p>3.1 Normas para el control intelectual y de comprobación.</p> <p>3.2 Normas para la corrección técnica:</p> <p>3.2.1 Tipos de letra.</p> <p>3.2.2 Signos de puntuación.</p> <p>3.2.3 Signos de corrección.</p>	<p>Investigación del conjunto de normas existentes para la corrección de estilo.</p> <p>Ejercicios para aplicar cada norma</p> <p>Discusión en grupos.</p> <p>Análisis crítico de las normas propuestas para la corrección de estilo.</p>	<p>JAGOT, PAUL. <u>Manual de redacción y estilo literario</u>. México, Editores mexicanos unidos, 1977.</p> <p>COMES, PRUDENCI. <u>Técnicas de expresión 1</u>. Barcelona, Oiko Tau, 1974.</p> <p>CASTAGNING R. H. <u>El análisis literario. Introducción metodológica a una estilística integral</u>. Buenos Aires, Nova, 1970.</p> <p>MELUS y MILLA. <u>El libro del corrector</u>. Barcelona, la Neotipia, 1937.</p>
18	4.- Examinará el estilo de los diferentes géneros literarios.	<p>4.- Estilo de los géneros literarios.</p> <p>4.1 Cuento</p> <p>4.2 Poesía.</p> <p>4.3 Novela.</p> <p>4.4 Ensayo.</p>	<p>Investigar y comparar las características y particularidades de cada género literario.</p>	

OBSERVACIONES _____

MATERIA
CLAVE

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I

SEMESTRE
NINGUNA

1º

H/T	H/P
4	0

MI 11

SERIACION

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia de las técnicas bibliográfica, hemerográfica y documental en la elaboración de trabajos de investigación.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
16	El alumno: 1.- Explicará las características de las Instituciones de información, señalando en qué consisten los servicios que cada una de ellas proporciona.	1.- Utilización de las técnicas bibliográficas, hemerográfica y documental. 1.1 Instituciones que proporcionan información, características y servicios. 1.1.1 Bibliotecas 1.1.2 Hemerotecas 1.1.3 Archivos. 1.1.4 Centros de información y documentación.	Visitar una institución de cada tipo a fin de investigar: a) Servicios que presta. b) Requisitos necesarios para obtener información.	ESCAMILLA G. GLORIA. <u>Manuales de metodología y técnicas bibliográficas.</u> México, U.N.A.M., 1976. GARZA MERCADO, ARIO. <u>Manuales de técnicas de investigación Para estudiantes de Ciencias Sociales.</u> México, el Cole de México, 1972. MENDIETA ALATORRE, ANGELE. <u>Métodos de investigación manual académico.</u> México, F. rrua, 1976.



OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y SELLO
EL SECTOR O DIRECTOR

CITE	OBJETIVO ESPECÍFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFÍA
8	2.- Distinguirá los diversos tipos de fuentes de información, sus elementos y características.	2.- Fuentes de información 2.1 El libro 2.2 Las publicaciones periódicas. 2.3 El documento	Por equipos analizar un libro, una publicación periódica y un documento, señalando sus características distintivas, las partes que los constituyen y el objetivo de cada una.	Además de la bibliografía halada para la unidad 1: <u>BOSCH GARCIA, CARLOS. La técnica de la investigación mental. México, U.N.A.M. 1974.</u>
16	3.- Utilizará los diversos tipos de fichas bibliográficas, hemerográficas, documentales y de datos a fin de seleccionar y registrar la información de las fuentes.	3.- Instrumentos de captación bibliográfica, hemerográfica y documental. 3.1 Fichas bibliográficas. 3.1.1 Elementos 3.1.2 Formato 3.1.3 Tipos. 3.2 Fichas hemerográficas 3.2.1 Elementos. 3.2.2 Formato 3.2.3 Tipos. 3.3 Fichas documentales. 3.3.1 Elementos 3.3.2 Formato 3.3.3 Tipos 3.4 Fichas de datos o de trabajo. 3.4.1 Objetivo 3.4.2 Elementos. 3.4.3 Tipos.	Consultar en la bibliografía la importancia de utilizar instrumentos de captación de información. Analizar los diversos tipos de ficha y sus objetivos. Elaborar fichas bibliográficas, hemerográficas, documentales y de datos de acuerdo a un modelo propio, tomado de la bibliografía o sugerido por el profesor.	Además de las obras señadas en las unidades anteriores: <u>BOSQUE LASTRA, TERESA. Investigación elemental. México, ANUIES, 1975.</u> <u>CARRERO HUERTA, FERNANDO. Investigación bibliográfica. Breve guía para la confección de trabajos escritos. México, Grijalbo, 1975.</u> <u>GUTIERREZ SAENZ, RAUL. Metodología del trabajo intelectual. México, Esfinge, 1975.</u> <u>HERNANDEZ NIEVES, SERGIO. Técnicas de investigación mental. México, Mc. Gr. 1975.</u> <u>KREIMESMAN, NORMA. Métodos de investigación para trabajos semestrales.</u>



OBSERVACIONES _____

E/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
24	4.- Elaborará un trabajo escrito siguiendo los lineamientos más adecuados en su ejecución.	<p>4.- Etapas en la elaboración de un trabajo escrito.</p> <p>4.1 Planeación.</p> <p>4.1.1 Definición del tema.</p> <p>4.1.2 Elaboración del esquema.</p> <p>4.1.3 Elaboración de la agenda.</p> <p>4.2 Recolección de datos.</p> <p>4.2.1 Localización de las fuentes de información.</p> <p>4.2.2 Selección y registro de las fuentes.</p> <p>4.2.3 Obtención y registro de los datos.</p> <p>4.3 Estructuración del trabajo.</p> <p>4.3.1 Organización de la información.</p> <p>4.3.2 Valoración y ubicación de la información en función del esquema.</p> <p>4.3.3 Redacción del trabajo.</p> <p>4.3.4 Notas, citas y referencias.</p>	<p>Consultar en la bibliografía lo relativo a la unidad.</p> <p>Elegir un tema de interés sobre el cual desarrollar un trabajo escrito.</p> <p>Diseñar el plan de trabajo respectivo a aprobarse por el profesor.</p> <p>Localizar, seleccionar y registrar la información documental necesaria para el desarrollo del tema elegido.</p> <p>Organizar los datos obtenidos auxiliándose de los instrumentos vistos en la unidad 3.</p> <p>Realizar un primer borrador del trabajo.</p> <p>Someter a revisión el trabajo redactado.</p> <p>Presentar el escrito definitivo atendiendo a los requisitos que se señalen.</p>	<p>U.N.A.M. 1975.</p> <p>Además de la bibliografía dada para las unidades 3:</p> <p>ACOSTA HOYOS, LUIS E. <u>práctica para la investigación y redacción de tesis</u>. México, Diana, 1970.</p> <p>ANDERSON JONATHAN y otros <u>Redacción de tesis y trabajos escolares</u>. México, Diana, 1975.</p> <p>GARCIA L. JORGE. M. <u>Guía de técnicas de investigación</u>. Guatemala, Serviprensa Guatemalteca, 1972.</p> <p>ROMAN MUÑOZ, DAVID. <u>Estructura y técnicas del trabajo científico</u>. Barcelona, Teide, 1975.</p>



OBSERVACIONES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	METODOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
		4.4 Presentación formal del escrito. 4.4.1 Partes que lo constituyen. 4.4.2 Revisión Final.		



OBSERVACIONES _____

H/C	H/P	H/M
3	3	6

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará, la importancia actual de la radio en México y en el mundo y pondrá en práctica algunos de los fundamentos de su utilización como medio de comunicación masiva.

OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EVALUACION
<p>El alumno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicará la evolución histórica de la radio en el mundo y en México. 	<p>1.- Historia de la radio.</p> <p>1.1 En el mundo</p> <p>1.1.1 Guillermo Marconi y sus experimentos en radiotelegrafía.</p> <p>1.1.2 Reginald A. Fessenden. Emisión de señales complejas.</p> <p>1.1.3 Lee De Forest: La radiodifusión.</p> <p>1.2 En México.</p> <p>1.2.1 Transmisión del primer programa de radio.</p> <p>1.2.2 Estaciones experimentales</p> <p>1.2.3 La Liga Nacional de Radio, el Club Central de Radio-</p>	<p>Investigar en diversas fuentes documentales acerca del tema.</p> <p>Exponer por equipos lo investigado.</p> <p>Formar mesas de discusión en torno a la evolución de la radio en México y en el mundo.</p>	<p>BAKER, J. W. A. <u>History of the Marconi Company.</u> New York Satellite, 1970.</p> <p>BLAKE, GEORGE G. <u>History of radiotelegraphy and telephony</u> New York. Harry M. Abrams, 1963.</p> <p>O'DEA, WILLIAM T. <u>Radio communication. History and development.</u> Radio Engineering Laboratories, 1963.</p> <p>MEJIA PRIETO, L. <u>Historia de la radio y la televisión en México.</u> México, Editores Asociados, 1969.</p>	<p>Trabajos Investigación Examen</p>



ACCIONES

EL DIRECTOR O DIRECTOR PROFESIONAL

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
21	2.- Analizar la importancia de la radio como medio de comunicación masiva en el presente.	<p>telefonía y la Liga Central Mexicana de Radio.</p> <p>1.2.4 Radios de galera</p> <p>1.2.5 Primeras estaciones radiofónicas comerciales, privadas y oficiales.</p> <p>1.2.6 Adhesión de México a los acuerdos de la Conferencia Internacional de Telecomunicaciones. Washington 1930.</p> <p>2.- Situación actual.</p> <p>2.1 La radio como medio más generalizado de comunicación colectiva.</p> <p>2.1.1 Bajo costo.</p> <p>2.1.2 Fácil manejo y comprensión.</p> <p>2.1.3 Simultaneidad.</p> <p>2.1.4 Ubicuidad.</p> <p>2.1.5 Calidad sonora creciente.</p> <p>2.1.6 Posibilidad de atender públicos altamente heterogéneos.</p>	<p>Investigar en la bibliografía y en publicaciones periódicas la importancia de la radio en nuestros días.</p> <p>Elaborar un cuadro comparativo de las características de la comunicación radiofónica y otras formas de comunicación.</p>	<p>NORMAN, R. <u>Periodismo radiofónico</u>. México, Limusa, 1960.</p> <p>COMITEE ON MODERN JOURNALISM. <u>Periodismo Moderno</u>. tras, 1969.</p> <p>SILLER, y otros. <u>Noticias por radio y televisión</u>. México, Limusa, 1960.</p> <p>PRONARTE. (Publicaciones diversas).</p>

OBSERVACIONES

C/7	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
48	3.- Identificará las características de la redacción radiofónica y los diversos tipos de programas que se realizan.	<p>3.- Características de la redacción radiofónica.</p> <p>3.1 Tiempo</p> <p>3.2 Cifras.</p> <p>3.3 Transiciones.</p> <p>3.4 El guión radiofónico.</p> <p>3.4.1 Redacción</p> <p>3.4.2 Estilo</p> <p>3.5 Tipos de programas radiofónicos</p> <p>3.5.1 Spots.</p> <p>3.5.2 Breviarios</p> <p>3.5.3 Noticieros</p> <p>3.5.4 Programas culturales.</p> <p>3.5.5 Programas de entretenimiento.</p> <p>3.5.6 Programas vivos y mixtos.</p>	<p>Investigar en la bibliografía lo relativo al tema.</p> <p>Escuchar programas radiofónicos de diversos tipos y reseñar su desarrollo</p> <p>Realizar prácticas de elaboración de guiones radiofónicos.</p> <p>Visitar estaciones radiodifusoras y estudios de producción para recopilar información en torno a la producción de los diversos tipos de programas.</p>	<p>DARY, H. <u>Manual de noticias radiofónicas.</u> México, Dial 1971.</p> <p>WOOD, A. <u>Periodismo elect.</u> co. New Jersey, Prentice 1960.</p>



OBSERVACIONES _____

MATERIA

PRODUCCION RADIOFONICA II

SEMESTRE

6^º

H/T

H/P

TC 66

TC 52

2


3

CLAVE

SERIACION

OBJETIVO GENERAL:

El alumno realizará programas radiofónicos atendiendo a los lineamientos técnicos más adecuados.


T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
24	El alumno: 1.- Planeará la producción de un programa radiofónico.	1.- Planeación de un programa - radiofónico. 1.1 Formación del Staff. 1.2 Efectos. 1.3 Musicalización. 1.4 Locución. 1.5 Cálculo del tiempo.	Ejercicios prácticos en estudio. 	NOWMAN R. <u>Periodismo radiofónico</u> . México, Limusa, 1971. COMITEE ON MODERN JOURNAL <u>Periodismo moderno</u> . Buenos Aires, Letras, 1969. SILLER y otros. <u>Noticias radio y televisión</u> . México Limusa, 1960. DARY, H. <u>Manual de noticias radiofónicas</u> . México Diario 1971.
56	2.- Realizará un programa radiofónico.	2.- Realización de un programa radiofónico. 2.1 Operación. 2.2 Dirección artística.	Ejercicios prácticos en estudio. Grabación de programas.	NOWMAN, R. <u>Op cit.</u> COMITEE ON MODERN JOURNAL <u>Op. Cit.</u>

OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y SELLO

EL RECTOR O DIRECTOR

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIO DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
		2.3 Dirección Técnica. 2.4 Producción. 2.5 Edición.		SILLER y otros. <u>op. cit.</u> DARY, H. <u>op. cit.</u> Unidad de producción radica- nica.

OBSERVACIONES _____

H/IN	H/P	T/EXAS
3	3	6

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia actual de la televisión en México y en el mundo y pondrá en práctica algunos de los fundamentos de su utilización como medio de comunicación colectiva.

OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EV.
<p>El alumno: 1.- Analizará el desarrollo histórico de la televisión como medio de comunicación masiva.</p>	<p>1.- Breve historia de la televisión. 1.1 En el mundo. 1.1.1 Sistemas mecánicos: Paul Nipkow; A.A Campbell - Swinton. 1.1.2 Sistemas electrónicos: Isaac - Shoenberg. 1.1.3 Descubrimiento del color: H.E. Ives. Frank Gray; Georg Valentini. 1.2 En México. 1.2.1 Etapa experimental. Guillermo - González Camarena.</p>	<p>Investigar por equipos diversos temas en torno a la historia de la televisión. Exponer al grupo lo investigado.</p>	<p>RING, S.T. <u>Historia de la televisión.</u> Barcelona, Zeus, 1970. MEJIA PRIETO, L. <u>Historia de la radio y la televisión en México.</u> México, Editores Asociados, 1969. ARIAS RUIZ, A. <u>El mundo de la televisión.</u> México, Guadarrama, 1972. BLUM WILLIAM, A. <u>Documentary in American television.</u> LEON MARTINEZ, E. <u>La televisión en el proceso político de México.</u> México, Federación Editorial Mexicana, 1975</p>	<p>Exa teó co.</p>

E/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	METODOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
21	2.- Analizará la importancia de la televisión como medio de comunicación masiva en el presente.	<p>1.2.2 Primeras transmisiones.</p> <p>1.2.3 Canales comerciales.</p> <p>1.2.4 Estaciones retransmisoras.</p> <p>1.2.5 Red nacional de telecomunicaciones.</p> <p>1.2.6 Canales culturales.</p> <p>1.2.7 Comisión de radio, televisión y cinematografía.</p> <p>2.- La televisión actual.</p> <p>2.1 Importancia.</p> <p>2.2 Mercado.</p> <p>2.3 Posibilidades.</p> <p>2.4 Usos.</p> <p>2.5 El impacto de la televisión.</p> <p>2.6 Relaciones Estado-televisión.</p> <p>2.6.1 información televisada.</p> <p>2.6.2 Estructura de poder.</p>	<p>Lecturas.</p> <p>Discusiones.</p> <p>Trabajo escrito conclusivo.</p>	<p>NUEVA POLITICA. <u>El Estado y la televisión</u>. Vol. 1, México, julio-septiembre 1976.</p> <p>ALTHUSSER, L. <u>Ideología y aparatos ideológicos del Estado</u>. México, ERAH, 1975.</p> <p>CEBRAN HERKEROS, M. <u>Introducción al lenguaje de la televisión. Una perspectiva semiótica</u>. Madrid, Pirámide, 1978.</p> <p>CRENDUX, R. <u>Televisión electrónica</u>. México, FCE, 1973.</p>

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
48	3.- Identificará los principales elementos de la transmisión y recepción televisiva y los tipos de programas que producen.	3.- Elementos de la transmisión y recepción televisiva. 3.1 La señal televisiva. 3.2 La cámara de televisión. 3.2.1 Iconoscopio. 3.2.2 Orticón. 3.2.3 Vidicón. 3.3 El switcher o consola de video. 3.4 El receptor de televisión. 3.5 El lenguaje en la televisión. 3.5.1 Gráfico. 3.5.2 Verbal. 3.5.3 Imágenes. 3.6 La iluminación para televisión. 3.6.1 Características. 3.6.2 Técnicas y equipo. 3.7 El audio para televisión. 3.7.1 Características. 3.7.2 Micrófonos y consola de audio. 3.8 Tipos de programas. 3.8.1 Noticiarios. 3.8.2 Documentales. 3.8.3 Teletestros. 3.8.4 Educativos. 3.8.5 Otros.	Investigar en la bibliografía acerca de los temas. Ejercicios prácticos en la unidad de producción televisiva.	CBS. <u>Técnicas de las noticias por televisión</u> . México, CBS, 1970. DAVIS, L. <u>The grammar of television production</u> . New York, Barry J. Roschfref, 1970. GREEN, M. <u>Periodismo en televisión</u> . Buenos Aires, Troquel, 1973. HILLIARD, D. <u>Televisión</u> . México, Editores Asociados, 1969. MILLERSON, S. <u>The technique television production handbook</u> . Bloomington, Wadsworth, 1973.

OBSERVACIONES _____

MATERIA

PRODUCCION CINEMATOGRAFICA I

SEMESTRE

5º

CLAVE

TC 53

SERIACION

JU 42

H/T	H/P	T/L
3	3	

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará la importancia actual de la cinematografía en México y en el mundo y pondrá en práctica algunos de los de su utilización como medio de comunicación colectiva.

C/E RS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
27	El alumno 1.- Analizará el desarrollo histórico del cine como medio de comunicación.	1.- Historia del cine. 1.1 En el mundo. 1.1.1 Sombras chinas de Seraphin. 1.1.2 El fantoscopio y la linterna mágica. 1.1.3 Thomas Alva Edison. 1.1.4 Augusto y Luis Lumiere. 1.1.5 Eisenstein 1.2 En México 1.2.1 Salvador Toscano Barragan. Primeras cintas. 1.2.2 Importancia del cine durante el movimiento armado de 1910.	Investigar en la bibliografía lo relativo al tema. Exponer por equipos lo investigado.	GUBERN, ROMAN. <u>Historia del cine</u> . Madrid, Alianza, 1968. SADOUL, GEORGES. <u>Historia del cine mundial</u> . México, Siglo XXI, 1972. VARIOS. <u>Enciclopedia ilustrada del cine</u> . Barcelona, Labor 1970. AYALA BLANCO, J. <u>La aventura del cine mexicano</u> . México, ERA 1968. GARCIA PIEPA, E. <u>Historia documental del cine mexicano</u> . México, ERA, 1969.

OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y SELLO

72	OBJETIVO ESPECÍFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFÍA
		1.2.3 El cine sonoro. 1.2.4 Auge económico 1.2.5 Decadencia. a) causas. b) manifestaciones.		
21	2.- Analizará la situación actual del cine como medio de comunicación masiva.	2.- Situación actual 2.1 Alcances y limitaciones 2.2 Cine comercial 2.3 Cine cultural. 2.4 Cine independiente. 2.5 El cine ¿arte o industria?	Lecturas Entrevistas. Discusiones en grupo.	ARNHEIM, R. <u>El cine como arte</u> Buenos Aires, infinito, 1971. EISENSTEIN, SERGEI. <u>El sentido del cine</u> . Buenos Aires, Siglo XXI, 1974. METZ, CHRISTIAN. <u>Ensayos sobre la significación en el cine</u> . Buenos Aires. Tiempo Contemporáneo, 1972. MORIN, EDGAR. <u>El cine o el hombre imaginario</u> . Barcelona, Seix Barral, 1972
48	3.- Distinguirá los elementos básicos de la imagen fílmica y el instrumental terminológico y crítico de la producción cinematográfica.	3.- Características de la comunicación cinematográfica. 3.1 Lenguaje hablado vs. lenguaje cinematográfico. 3.2 Imagen cinematográfica. 3.2.1 Definición 3.2.2 Ambivalencia.	Visitas de observación a centros de producción cinematográfica. Dramatizaciones. Lecturas.	AGEL, HENRY. <u>Manual de iniciación cinematográfica</u> . Madrid, Rialp, 1959. EISENSTEIN, S. <u>Teoría y técnica cinematográficas</u> . Madrid, Rialp, 1959.

OBSERVACIONES

N/E	OBJETIVO ESPECÍFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFÍA
		<p>3.3 Papel creador de la cámara de cine.</p> <p>3.3.1 Punto de vista - subjetivo y objetivo.</p> <p>3.3.2 Movimientos Angulos Planos. Encuadros Profundidad en el campo.</p> <p>3.4 Las luces.</p> <p>3.4.1 Exteriores</p> <p>3.4.2 Interiores</p> <p>3.4.3 Efectos.</p> <p>3.5 Vestuario y decorado</p> <p>3.5.1 Vestuario teatral vs. vestuario cinematográfico.</p> <p>3.5.2 Decorado teatral vs. decorado cinematográfico.</p> <p>3.6 Figuras cinematográficas</p> <p>3.6.1 Elipsis</p> <p>3.6.2 Símbolo.</p> <p>3.6.3 Metáforas.</p> <p>3.7 Formas de paso.</p> <p>3.7.1 Corte directo</p> <p>3.7.2 Fundido en negro.</p> <p>3.7.3. Fundido encadenado.</p> <p>3.7.4 Cortinilla.</p> <p>3.8 Sonido</p> <p>3.8.1 Ruido y Música.</p> <p>3.8.2 diálogos.</p>	<p>Investigación.</p> <p>Ejercicios en la unidad de producción.</p>	<p>MARTIN, M. <u>Estética de la expresión cinematográfica</u>. Madrid, Rialp, 1962.</p> <p>VELA BALAZS, <u>El film como expresión de nuestro tiempo</u>. Madrid, Gilly, 1970.</p> <p>BURCH, NOEL. <u>Praxis del cine</u>. Madrid, Fundamentos, 1972.</p> <p>REISZ, M. <u>Técnica de montaje</u>. Madrid, Taurus, 1960.</p> <p>GELMIS, J. <u>El director de la estrella</u>. Barcelona, Anagrama 1970.</p>

MATERIA PRODUCCION MULTIMEDIA I. SEMESTRE 5°
 CLAVE TC 54 SERIACION JU 42

8/7
3

OBJETIVO GENERAL:
 El alumno manejará los fundamentos teóricos y las herramientas técnicas necesarias para el diseño, presentación de programas audiovisuales.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO BIBLIOGRAFIA
10	El alumno: 1.- Explicará el origen y la evolución de los medios de comunicación audiovisual.	1.- Medios audiovisuales. 1.1 Concepto de medio audiovisual. 1.2 Concepto de multimedia. 1.3 Origen. 1.4 Desarrollo. 1.5 Características. 1.6 Taxonomía de los medios audiovisuales.	Investigar los conceptos de medio audiovisual y de multimedia contrastándolos entre sí. Elaborar un cuadro de origen, evolución y características de los medios audiovisuales. Reportes de las lecturas señaladas.	WITICH y SCHILLE <u>audiovisual</u> . MEX México, 1965. UNWIN, D. <u>Medios Salamanca, Anaya</u> GARCIA MORENO Y <u>Historia de la c audiovisual</u> . MEX 1962.
10	2. Identificará las distintas funciones que cumplen los medios audiovisuales.	2.- Funciones de los medios audiovisuales. 2.1 Función educativa. 2.2 Función informativa. 2.3 Función persuasiva. 2.4 Función de convencimiento.	Investigar las diferentes funciones que un medio audiovisual puede cumplir. Comparar entre sí los objetivos de las funciones enunciadas.	RISO, R. <u>Sistema audiovisual</u> . 3 to Barralona, 1

OBSERVACIONES _____

T/R	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE BIBLIOGRAFIA
20	3.- Analizará las etapas básicas de la producción de material audiovisual.	3.- Etapas para la producción de material audiovisual. 3.1 Planeación. 3.1.1 Formulación de objetivos. 3.1.2 Selección del medio. 3.2 Desarrollo. 3.2.1 Análisis del contenido informativo. 3.2.2 Selección del contenido informativo. 3.3 Tratamiento. 3.3.1 Elaboración del guión académico. 3.3.2 Guión técnico. 3.4 Producción. 3.5 Uso. 3.6 Evaluación.	Investigar el significado de cada etapa en el proceso de producción de material audiovisual. Realizar un ejercicio aplicando los pasos señalados hasta el punto 3.2. Analizar el proceso seguido en programas ya realizados.	NO KNOWN y P ción audiovi Hispanomeri KENT, R. <u>Mé cos audiovis Pax-México,</u> KEMP, J. <u>Pla producción e audiovisuale Diana, 1973.</u> GOODWIN, A. <u>udios audiovi Paraninfo, 1</u>
20	4.- Explicará las características del guión como el documento que contiene el total de información sobre un programa.	4.- El guión. 4.1 Concepto. 4.2 Elementos. 4.3 Apoyos: Auditivos, ideográficos. 4.4 Sincronización de elementos.	Investigar el concepto de guión y los requisitos técnicos para su elaboración. Realizar ejercicios de preparación de guiones en todas sus fases.	WITICH, <u>op.</u> UNWIN, <u>op. c</u> GARCIA, <u>op.</u> RIGG, <u>op. ci</u> MCKNOW, <u>co.</u> KENT, <u>op. ci</u> KEMP, <u>op. ci</u>

OBSERVACIONES

T/2	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE BIBLIOGRAFIA
10	5.- Identificará los criterios básicos para la selección de medios audiovisuales.	5. Criterios de selección. 5.1 Tipo de mensaje y cantidad de información que se desea presentar. 5.2 Flexibilidad de los medios. 5.3 Costo. 5.4 Características del público. 5.5 Condiciones de uso.	Realizar ejercicios de simulación, para aplicar los criterios de selección de los medios audiovisuales. Discusión en grupo.	GOODWIN, <u>op.</u> WITTON, <u>op.</u> UNWIN, <u>op.</u> GARCIA, <u>op.</u> RIEG, <u>op.</u> MCKNOW, <u>op.</u> KENT, <u>op.</u> KEMP, <u>op.</u> GOODWIN, <u>op.</u>
20	6.- Aplicará los criterios de evaluación de material audiovisual.	6.- Criterios de evaluación. 6.1 Logro de objetivos. 6.2 Adecuación de contenidos. 6.3 Claridad. 6.4 Pertinencia de los apoyos visuales y/o auditivos. 6.5 Vigencia. 6.6 Trascendencia. 6.7 Coordinación.	Investigar el significado de cada uno de los criterios de evaluación. Realizar ejercicios de evaluación de programas audiovisuales por escrito y discutirlos en grupo.	WITTON, <u>op.</u> UNWIN, <u>op.</u> GARCIA, <u>op.</u> RIEG, <u>op.</u> MCKNOW, <u>op.</u> KENT, <u>op.</u> KEMP, <u>op.</u> GOODWIN, <u>op.</u>

OBSERVACIONES

FECHA
PÁG.

42	0	4
----	---	---

OBJETIVO GENERAL:

El alumno valorará el conjunto de disposiciones jurídicas que se han formulado para el uso y manejo de los medios de comunicación colectiva, contrastándolas con el uso y manejo real de dichos medios.

FE	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDICOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	EV
16	<p>El alumno:</p> <p>1.- Explicará el proceso mediante el cual los medios de comunicación colectiva se convierten en instituciones, que demandan ordenamientos legales.</p>	<p>1.- Los medios de comunicación colectiva como instituciones.</p> <p>1.1 Concepto.</p> <p>1.2 Características.</p> <p>1.3 Las instituciones y las normas legales.</p>	<p>Investigar como se manejan los medios de comunicación colectiva a través de las leyes nacionales.</p> <p>Lecturas.</p> <p>Discusión en grupo.</p>	<p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Colección Porrúa, Leyes y Códigos de México. México, Porrúa.</p>	<p>Tra</p> <p>ves</p> <p>bre</p> <p>leg</p> <p>usc</p> <p>Exa</p> <p>res</p>
38	<p>2.- Analizará las disposiciones legales de los medios de la comunicación colectiva.</p>	<p>2.- Disposiciones legales de los medios de comunicación colectiva.</p> <p>2.1 Artículos constitucionales: 6º y 7º</p> <p>2.2 Ley de imprenta.</p> <p>2.3 Ley federal de radio y televisión.</p>	<p>Lectura crítica de las disposiciones legales.</p> <p>Analizar el contenido y la significación de cada una de las disposiciones legales.</p>	<p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. México, Porrúa.</p> <p>Diario Oficial de la Nación.</p> <p>Información cotidiana de la Prensa.</p>	

OBSERVACIONES

FECHA

FIRMA Y SELLO

EL DIRECTOR O DIRECTORA PROFESOR

C/C	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE DESARROLLO	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
10	3.- Justificará la importancia de la responsabilidad social del manejo de los medios de comunicación colectiva.	<p>2.4 Decretos presidenciales sobre la regulación de los medios:</p> <p>2.4.1 Decreto. 1º, julio 1963.</p> <p>2.4.2 Decreto. 1º, junio 1969.</p> <p>2.4.3 Decreto. 21, sep. 1969.</p> <p>2.4.4 Decreto. 21, sep. 1969.</p> <p>3.- La responsabilidad social del manejo de los medios de comunicación colectiva.</p> <p>3.1 Concepto de responsabilidad social.</p> <p>3.2 Los medios de comunicación colectiva y la sociedad</p>	<p>Mesa redonda por parte de los alumnos para analizar las leyes y su aplicación.</p> <p>Formulación de un conjunto de criterios de relevancia social para el uso y manejo de los medios de comunicación colectiva.</p> <p>Discusión en grupo.</p>	<p>PINTO. <u>Régimen legal de los medios de comunicación colectiva</u>. México, UNAM.</p> <p>PINTO. <u>Régimen legal de los medios de comunicación colectiva</u>. México, UNAM.</p> <p>GERALD. <u>La responsabilidad social de la prensa</u>. México Editorial Limusa.</p> <p>HUND, WULF. <u>Comunicación y sociedad</u>; tr. J.J. Aero, J. Muñoz y J. Solana. Madrid. Alberto Corazón, 1972. 150p.</p>


OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará el campo de estudio y los fundamentos teóricos de la psicología social, con el objeto de poder explicar con claridad la conducta de los grupos humanos.

T/E HOR	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	E
12	El alumno: 1.- Definirá el concepto, desarrollo y campo de estudio básico de la psicología social.	1.- La psicología social. 1.1 Concepto. 1.2 Origen. 1.3 Desarrollo. 1.4 Campo de estudio. 1.5 Fundamentos teóricos.	Investigar el concepto y origen de la psicología social. Exposición ante el grupo de los fundamentos teóricos de la psicología social. Lecturas críticas.	LINDGREN. <u>Introducción a la psicología social</u> . México, Trillas, 1977. KLINBERG, OTTO. <u>Psicología social</u> . México, F.C.E. 1970 MANN, LEON. <u>Elementos de Psicología social</u> . México, Limusa-Wiley, 1972.	E s d d c
14	2. Explicará con precisión el concepto y las bases de la conducta social.	2.- La conducta social. 2.1 Concepto de conducta social. 2.2 Bases de la conducta social: 2.2.1 Influencias naturales.	Comparación de las diferencias entre las bases de la conducta social. Elaboración de un ensayo en el que se explique lo que es la conducta social.	ASCH, S. <u>Psicología social</u> . Buenos Aires, EDEBA, 1962. BERNARD. <u>Psicología social</u> . México, F.C.E. 1946.	

OBSERVACIONES

FECHA


 FIRMA Y SELLO
 EL RECTOR O DIRECTOR PROFES

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
18	3.- Comprenderá las características de la conducta grupal, identificando los diferentes tipos de grupo.	<p>2.2.1 Influencias sociales.</p> <p>2.2.1 Influencias ambientales.</p> <p>3. Conducta grupal.</p> <p>3.1 Definición de grupo.</p> <p>3.2 Características de los grupos.</p> <p>3.3 Propiedades de los grupos:</p> <p>3.3.1 Esquemas de comunicación.</p> <p>3.3.2 Normas.</p> <p>3.3.3 Estructura.</p> <p>3.3.5 Roles.</p>	<p>Lectura de las obras señaladas.</p> <p>Investigar diferentes conceptos de grupo y comparar los entre sí.</p> <p>Elaborar un esquema en el que se expliquen tanto las características como las propiedades de los grupos.</p> <p>Reseñar los textos señalados para la unidad.</p>	<p>BASS, B. <u>Psychology and organizational behavior</u>. New York, HARPER, 1960.</p> <p>CARTWRIGHT y ZANDER. <u>Dinámica de grupos</u>. México, Trillas, 1971.</p> <p>CLAY, L. H. <u>Introducción a la psicología social</u>. México, Trillas, 1975.</p> <p>COOLEY, CH. <u>Social organization</u>. New York, The Free press, 1936.</p> <p>DEUTSH y K. <u>Theories in social psychology</u>. New York, Basic Books, 1965.</p>
10	4.- Comparará los diferentes tipos de grupos señalando sus características distintivas.	<p>4.- Clasificación de grupos.</p> <p>4.1 Grupos de contacto directo o primarios.</p> <p>4.1.1 Características.</p> <p>4.2 Grupos de contacto indirecto o secundario.</p> <p>4.2.1 Características.</p>	<p>Elaborar un cuadro comparativo de los tipos de grupos que hay.</p> <p>Hacer un reporte de observación de la conducta de un grupo primario.</p>	<p>HOMMANS, G.C. <u>The human group</u>. New York, Harcourt Brace, 1950.</p> <p>KOTT, P. <u>The organization of society</u>. New York, Prentice Hall, 1965.</p>

T/R	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
10	5. Comprenderá la importancia de las actitudes dentro de las relaciones sociales.	5.- Las actitudes. 5.1 Concepto de actitud. 5.2 Estructura de las actitudes. 5.3 Componentes. 5.4 Funciones.	Investigar el concepto y los componentes de las actitudes. Exponer en una mesa redonda las funciones de las actitudes. Reseñar las obras señaladas para la unidad.	SHIBUTANI, T. <u>Sociedad y personalidad</u> . Buenos Aires, Paidós, 1971. KRETCH, C. <u>Psicología social</u> !. Madrid, Biblioteca Nueva, 1972. NEWCOMB, T. <u>Psicología social</u> . Buenos Aires, EUDEBA, 1970.

OBSERVACIONES _____

MATERIA	FORMACION SOCIAL MEXICANA I	SEMESTRE	1º	H/T
CLAVE	HS 11	SERIACION	NINGUNA	

OBJETIVO GENERAL:

El alumno analizará los procesos históricos fundamentales y el pensamiento representativo en la forma de la época prehispánica hasta la primera década del siglo XX.

I/P HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE BIBLIOTECA
8	El alumno: 1.- Identificará el significado e importancia de la historia como instrumento del análisis.	1.- La Historia. 1.1 El concepto de Historia. 1.2 La historia como ciencia. 1.3 La historia como instrumento de análisis. 1.4 La historia de la historia.	Lectura de textos, Discusión dirigida. Elaboración de un ensayo sobre el tema.	LEFEBVRE, J. La historia México, Roca HUIZINGA, J. La historia México, F.O PANA, CARL historia. estudios h Tecnos, 19
8	2.- Describirá el marco ideológico y el contexto organizativo de las sociedades mesoamericanas y su correlación histórica mundial.	2.- Mesoamérica. 2.1 Organización económica, política y social. 2.2 La desmovilización mesoamericana. El contexto ideológico en el que se da la conquista.	Lectura de textos sobre los temas de la unidad. Discusión en mesas redondas. Elaboración de cuadros sinógrafos que relacionen los temas.	CARRASCO, J. como antes México, Ed MIRANDA, J. institucio Méx

OBSERVACIONES

Nº	OBJETIVO ESPECÍFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRECISADOS POR UNIDAD	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
3	3.- Caracterizará el marco histórico en que se desarrolló la conquista americana.	3.- La Conquista. 3.1 España y la empresa de la conquista. 3.2 La herencia sociocultural y la mentalidad del conquistador. 3.3 Conquista y religión.	Investigación bibliográfica. Exposición por equipos. Discusión para obtener conclusiones.	VAILLANT, J. <u>La Conquista</u> . México, 1970. PIRENNE, H. <u>Historia económica y social de México</u> , F.C.E., HUBERMAN, L. <u>Los Conquistadores del Barroco</u> . Nuestro Tiempo, LAFAYE, H. <u>Los Conquistadores</u> . México, S.I. OLIVA DE COLL, J. <u>La herencia indígena en la conquista</u> . México, 1970. BYRD SIMPSON, L. <u>Los Conquistadores y el Indio</u> . Madrid, Peninsula
4	4.- Explicará la sociedad novohispana para comprender los causas que motivaron la guerra de Independencia.	4.- Nueva España 4.1 Estructura económica. 4.2 Estructura social. 4.3 Organización política. 4.4 Iglesia y Estado. 4.5 La Ilustración y la Revolución Francesa. Su influencia en la mentalidad del hombre	Investigación bibliográfica. Exposición por equipos. Discusión por equipos. Discusión para obtener conclusiones.	BRAVO GARCÍA, J. <u>Historia de la Nueva España</u> , S.I., 1969. LIRA, A. y L. <u>Manual de la Historia General de México</u> . México, 1970.

B/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONCEPTOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MÉTRICAS DE EVALUACIÓN
		americano.	Ensayo crítico sobre la unidad.	GORAN, M. <u>El siglo XIX en México</u> . Sep seter
2	5.- Analizará las causas que condujeron a la consumación de la guerra de Independencia y los momentos más importantes de la misma.	5.- La Independencia. 5.1 Los intentos de organización nacional. 5.2 Causas internas y externas. 5.3 La insurrección armada: Zitácuaro, Chilpancingo y Apatzingón. 5.4 Los caudillos. 5.5 La contrarrevolución.	Investigación bibliográfica. Exposición por equipos. Dramatizaciones Discusión. Ensayo crítico sobre la unidad.	PICÓN SALAS, M. <u>Guerra de Independencia</u> . F.C.E., 1950. VILLAGRO, L. "El siglo XIX en México". <u>Enciclopedia General de México</u> . Colegio de México DE LA TORRE, E. <u>La Independencia de Apatzingón</u> . <u>Historia de los Estados Unidos Mexicanos</u> , U.N.A.M. 19 FLORES CADALLERO, <u>La Independencia de México</u> , 1969.
8	6.- Explicará los diversos intentos de gobierno independiente que culminaron en la República.	6.- Los intentos de gobierno independiente. 6.1 La monarquía de Iturbide. 6.2 La primera República Federal. 6.3 La República Central. 6.4 Política Nacional e intervenciones extranjeras.	Lectura de textos. Elaboración de cuadros sinópticos.	VAZQUEZ, G. "Iturbide". En <u>Historia de México</u> . México de México, 1970. PICÓN, SALAS, ... DE LA TORRE, E. FLORES CADALLERO,

N/O	OBJETIVO HISTÓRICO A CUMPLIR	CONHECIMIENTOS PRECISOS A CUMPLIR	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE EVALUACIÓN
6	7.- Analizará el desarrollo de la República en México como forma de unificación Nacional.	7.- La República. 7.1 La revolución en Ayutla. 7.2 La constitución de 1857. 7.3 La guerra de Reforma. 7.4 La intervención francesa. 7.5 Juárez y la cimentación de la nacionalidad. 7.6 La revolución sociocómica de finales del siglo XIX. 7.6.1 Expansión capitalista, económica y territorial. 7.6.2 Correlato con la historia mexicana.	Investigación bibliográfica. Conferencia por un especialista. Elaboración de un ensayo crítico de la unidad.	GIGORMAN, E. "Presidencia de la república en Ayutla". En <u>Soles sobre México</u> . Ciudad Veracruzana. DAZANT, J. et. <u>La historia mexicana en la época</u> . México SEP. CUE CANOVAS, A. <u>Historia social y económica de México</u> . Trillas, México. SEMO ENRIQUE. <u>Historia del capitalismo en México</u> . ERA, 1972. BARNES, E. <u>Historia del mundo</u> . México, siglo XIX.
8	8.- Caracterizará la época del porfiriato diferenciando los factores positivos de los que condujeron al movimiento revolucionario.	8.- El Porfiriato. 8.1 El Plan de la Noria y el de Tuxtepec. 8.2 La situación económica y social. 8.3 Política Nacional e internacional. 8.4 La dictadura.	Lectura de textos. Discusión grupal. Elaboración de cuadros sinópticos.	ROBASA, E. <u>La historia de la dictadura</u> . ERA, 1960. AGUILAR, A. <u>Historia social mexicana</u> . Nuestra Época, México.

OBJETIVO GENERAL:
 El alumno valorará la importancia del diseño de la investigación.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
64	El alumno: 1.- Analizará paso a paso como se elabora un <u>diseño de investigación</u> y su importancia.	1.- El diseño de la investigación. 1.1 Denominación del problema. 1.1.1 Origen. 1.1.2 Importancia. 1.2 Revisión de antecedentes. 1.3 Planteamiento del problema. 1.4 Planteamiento de las hipótesis 1.4.1 Función 1.4.2 Formulación 1.4.3 Tipos 1.4.4 Requisitos 1.4.5 Contrastabilidad. 1.5 Definición de variables 1.5.1 Variables e indicadores.	Investigar acerca del tema en la bibliografía. Plantear un anteproyecto de investigación con todos sus elementos.	BUNGE, M. <u>La investigación científica</u> . Buenos Aires, Ariel, 1975. GOMEZ JARA, F. <u>El diseño de la investigación social</u> . México, Nueva Sociología, 1979. GOODE, W. y P. HATT. <u>Método de investigación social</u> , México, Trillas, 1972. GRAVITZ, M. <u>Métodos y técnicas de las ciencias sociales</u> . Barcelona, Hispano Europea, 1970. KERLINGER, FRED. <u>Investigación del comportamiento</u> . México Interamericana, 1970.

OBSERVACIONES

EL RECTOR

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
		<ul style="list-style-type: none"> 1.5.2 Tipos 1.5.3 Control de variables extrañas. 1.6 Elaboración y/c selección de aparatos e instrumentos. <ul style="list-style-type: none"> 1.6.1 Objetividad. 1.6.2 Validez. 1.6.3 Confiabilidad. 1.7 Procedimientos de la investigación. <ul style="list-style-type: none"> 1.7.1 Plan de trabajo 1.7.2 Requisitos y control de las observaciones. 1.8 Análisis e interpretación de los datos. <ul style="list-style-type: none"> 1.8.1 Derivación de los resultados a las hipótesis. 1.9 Reporte formal. <ul style="list-style-type: none"> 1.9.1 Importancia 1.9.2 Características. 		<p>KUPRIAN, A. P. <u>Problemas metodológicos del experimento social</u>. La Habana, Ciencias Sociales, 1970.</p>

OBSERVACIONES _____


OBJETIVO GENERAL:

El alumno manejará los elementos básicos del derecho que le permitan fundamentar legalmente su actividad profesional dentro del contexto social.

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
1	El alumno: 1.- Explicará la necesidad de las normas y las leyes dentro de la sociedad.	1.- Normas y leyes. 1.1 Concepto. 1.2 Características. 1.3 Funciones.	Investigación del concepto de norma y ley, destacando en un cuadro sus características. Lectura crítica. Discusión en grupo del tema.	GARCIA MAYNEZ. <u>Introducción al estudio del derecho</u> . México, Porrúa, 1979. TENA RAMIREZ. <u>Derecho constitucional</u> . México, Porrúa, 1971.
2	2.- Diferenciará las características fundamentales del derecho privado, público e internacional.	2.- Ramas del derecho. 2.1 Privado. Características. 2.2 Público. Características. 2.3 Internacional. Características.	Investigar las características de cada uno de los tipos de derecho presentándolas en fichas de trabajo. Elaborar un cuadro de análisis comparativo de la estructura,	LOPEZ ROSADO, F. <u>El hombre y el derecho</u> . México, Porrúa, 1967. MOTO SALAZER, E. <u>Elementos de derecho</u> . México, Porrúa, 1967.

RESERVACIONES

FECHA


 FIRMA Y SELLO

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
12	3.- Analizará el derecho mercantil como el derecho de las empresas organizadas.	3.- Derecho mercantil. 3.1 Concepto. 3.2 El derecho mercantil como derecho privado. 3.3 Carácter del derecho mercantil 3.4 Fuentes del derecho mercantil mexicano. 3.5 Funciones.	características y fines de cada tipo de derecho. Discusión en grupo. Elaborar un cuadro sinóptico con todas las características del derecho mercantil. Discusión en clase de las funciones del derecho mercantil.	RECASENS S., LUIS. <u>Tratado general de filosofía del derecho</u> . México, Porrúa, 1970. RODRIGUEZ R., J. <u>Derecho mercantil</u> . México, Porrúa, 1969. RECASENS S., LUIS. <u>Pensamiento jurídico en el siglo XX</u> . PINA VARA, R. <u>Elementos de derecho mercantil mexicano</u> . México, Porrúa, 1969.
12	4.- Comparará los tipos de sociedades mercantiles, identificando el tipo de organización de cada una de ellas.	4.- Sociedades mercantiles. 4.1 Sociedad colectiva. 4.2 Sociedad anónima. 4.3 Sociedad de responsabilidad limitada. 4.4 Sociedad cooperativa. 4.5 Sociedad en comandita por acciones. 4.6 Sociedad de capital variable.	Investigar las características y estructura de cada tipo de sociedad y presentarlas en fichas de trabajo. Elaborar un cuadro comparativo. Discusión en grupos.	VAZQUEZ DEL MERCADO, O. <u>Fusión de sociedades mercantiles</u> . México, Porrúa, 1969.
10	5.- Explicará los procesos de concentración y transformación de las sociedades.	5.- Fusión y transformación de las sociedades. 5.1 Procesos de fusión. 5.2 Efectos de fusión. 5.3 Transformación de sociedades.	Reporte de las lecturas de la unidad. Investigar el proceso de fusión de alguna empresa y exponerlo en clase.	MANTILLA M., R. <u>Derecho mercantil</u> . México, Porrúa, 1968. BARRERA GRAF, J. <u>Estudio de derecho mercantil</u> . México, Porrúa, 1969.

OBSERVACIONES

Nº	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA	Nº
3	6.- Señalará el objeto de estudio, características y funciones del derecho civil, destacando los elementos que fundamentarán su ejercicio profesional.	6.- Derecho civil. 6.1 Concepto. 6.2 Carácter. 6.3 Fuentes. 6.4 Funciones.	Investigar las características del derecho civil y explicarlas en el grupo.	ROJINA, VILLEGAS. <u>Derecho civil</u> . México, Porrúa, 1970. GALINDO GARCIA. <u>Derecho civil</u> . México, Porrúa, 1970.	

OBSERVACIONES

MATERIA

ADMINISTRACION GENERAL I.

SEMESTRE

1°

H/M

CLAVE

RP 12

VARIACION

NINGUNA

4

OBJETIVO GENERAL:

El alumno estudiará la importancia de la administración y su evolución histórica a través del análisis de los p... de las escuelas más representativas y las tendencias actuales de la administración mexicana.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
8	El alumno: 1.- Definirá en que consiste la administración y cuál es su importancia.	1.- Administración. 1.1 Concepto. 1.2 Diferencias y relación con la organización. 1.3 Importancia.	Investigar diversos conceptos de administración y organización. Elaborar una definición personal señalando la importancia de la administración.	DALE, ERNEST. <u>Organización</u> . Nueva York, A.M.A., FERNANDEZ ARENA, J.A. <u>Introducción a la administración</u> . México, UNAM, 1973. TERRY, GEORGE. <u>Administración y control de oficina</u> . CECOSA, 1978.
16	2.- Explicará la evolución histórica de la administración desde la antigüedad a nuestros días.	2.- Historia de la administración. 2.1 Mundo antiguo: egipcios, griegos, romanos, chinos y japoneses. 2.2 Precedio de la administración científica:	Investigar la evolución histórica de la administración. Exponer por equipos cada tema.	TOUTAIN, JULES. <u>La evolución del mundo antiguo</u> . Nueva York, Barnes, 1969. GEORGE, CLAUDE S. <u>Historia del pensamiento administrativo</u> . Madrid, Front 1974.

OBSERVACIONES

FIRMA

P/B	OBJETIVO ESPECÍFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	FUENTES DE REFERENCIA Y BIBLIOGRAFÍA
32	3. identificará las principales escuelas administrativas y sus postulados principales.	<p>Sir James, Stewart, - Adam Smith, Thomas Jefferson.</p> <p>2.3 La administración científica en el mundo moderno. F. W. Taylor y - H. Fayol.</p> <p>3.- Principales escuelas de la teoría administrativa.</p> <p>3.1 Escuela clásica.</p> <p>3.1.1 Frederick Taylor.</p> <p>3.1.2 Henri Fayol.</p> <p>3.2 Escuela Neoclásica.</p> <p>3.2.1 Humano-relacionismo.</p> <p>3.2.2 Estructuralismo.</p> <p>3.2.3 Neo-humano-relacionismo.</p> <p>3.2.4 Socialismo.</p> <p>3.2.5 Autogestión.</p>	<p>Investigar las características, postulados, vigencia y representantes de las principales escuelas administrativas.</p> <p>Hacer un cuadro comparativo en el que se destaquen sus coincidencias y discrepancias.</p> <p>Discusiones en grupo.</p>	<p>MERRILL, HARWOOD. <u>administración</u>. Msa, 1978.</p> <p>RODRIGUEZ REYES, <u>ción. Un enfoque</u> México, Editores 1978.</p> <p>SILVERMAN, D. <u>Teo organizaciones</u>. B Nueva Visión, 197</p> <p>RIOS SZALAY, A. <u>O perspectivas de l</u> tración. México, 1979.</p> <p>GEORGE, CLAUDE S.</p> <p>MERRILL, AARWOOD.</p> <p>AZPEAL, JERRY. <u>Ma Power and Soviet</u> Cambridge, Harvard sity Press, 1966.</p> <p>LAPASSADE, GEORGE <u>organizaciones</u>, i por. Barcelona, G</p>

T/2	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONCEPTOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE AS Y DIDACTICOS
2	4. Señalará las principales tendencias de la administración actual en México.	4. La administración actual en México. 4.1 Principales corrientes. 4.2 Principales autores y su influencia.	Investigar el rumbo seguido por los actuales administradores de instituciones, privadas y públicas a través de: textos, entrevistas, asistencia a congresos, etc.	RODRIGUEZ REYES, RIS SZALAY, A. g REYES PONCE, A. A ción de empresas, sa, 1970. FERNANDEZ ARENA.



MATEMA

EXPRESION ORAL Y ESCRITA

SEMESTRE

1º

E/T

E/P

CLAVE

EX 11

SERIACION

NINGUNA

2

2

OBJETIVO GENERAL:

El alumno manejará los elementos básicos para expresarse en forma oral y escrita con corrección, identificando esa expresión como herramientas fundamentales del proceso de comunicación.

T/E HRS	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
16	El alumno: 1.- Distinguirá la importancia del lenguaje - como uno de los instrumentos básicos de la comunicación, destacando sus características principales.	1.- El lenguaje como instrumento de comunicación. 1.1 Definición de lenguaje. 1.2 Orígenes del lenguaje. 1.3 Características. 1.4 El signo. 1.5 El símbolo.	Investigación de diferentes concepciones del lenguaje. Comparación de las diferentes concepciones. Diferenciar en un cuadro el signo del símbolo y establecer sus relaciones.	ARANGUREN, J.L. <u>La comunicación humana</u> . Madrid, Guirrama, 1975. BALLY, CHARLES. <u>El lenguaje y la vida</u> . Buenos Aireszada, 1977. CHOMSKY, N. <u>El lenguaje entendimiento</u> . Barcelona Seix Barral, 1977. FISCHER, ERNEST. <u>Lenguaje arte</u> , Buenos Aires, Rodolfo Alenxo Editor, 1972. PIGNATARI, DECIO. <u>Información, lenguaje, comunicación</u> . Barcelona, Gustavo Gili



OBSERVACIONES

FIRMA Y C

T/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDICOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
12	2.- Identificará las diferentes formas de expresión del lenguaje, señalando con claridad las características de las formas de expresión oral y escrita.	2.- Formas de expresión del lenguaje. 2.1 Expresión oral. 2.1.2 Características 2.1.3 El orador y el público. 2.2 Expresión escrita 2.2.1 Características 2.2.2 El redactor y el público.	Investigará sobre las características particulares de las formas de expresión oral y escrita. Comparación de ambas formas para destacar las diferencias. Ejercicios de expresión oral para detectar errores comunes. Ejercicios de expresión escrita para detectar las fallas.	MILLAN, <u>Lengua hablada y escrita</u> . México, 1972. ANTONETTI, CH. <u>Entre la expresión oral y la escrita</u> . Puteaux. EA Hommes et lettres de l'expression et orale. Paris, Ed. 1969.
10	3.- Comprenderá las normas básicas de la oratoria.	3.- La oratoria 3.1 Normas de la oratoria 3.2 Componentes del discurso.	Ejercicios oratorios. Preparación de discursos. Lectura de discursos.	HEGARTY, <u>Guía del orador</u> . México, Ed. 1968. ANTONETTI, CH. <u>op.</u>
16	4.- Aplicará las normas y reglas para redactar clara y correctamente.	4.- La redacción 4.1 Normas de la redacción 4.2 Reglas ortográficas. 4.3 Reglas de puntuación.	Ejercicios de redacción, aplicando las normas vistas. Lectura de artículos diversos u obras literarias.	PAYOT, J. <u>El arte de escribir</u> . París, El Ateneo, 1964. DIAZ-PLATA, G. <u>El arte de escribir</u> . Madrid, A loia, 1963.

OBSERVACIONES _____



I/E	OBJETIVO ESPECIFICO POR UNIDAD	CONTENIDOS PRINCIPALES POR UNIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DE APOYO Y BIBLIOGRAFIA
10	5.- Distinguirá las formas de la expresión oral y escrita señalando los recursos que cada una utiliza.	5.- Formas de la expresión oral y escrita. 5.1 Descripción: recursos 5.2 Narración: recursos 5.3 Argumentación: recursos 5.4 Exposición: recursos.	Investigar las características y recursos de cada una de las formas de expresión oral y escrita. Elaboración de un cuadro comparativo de las formas. Lectura de: poesía, cuento, novela, discursos y ensayos. Hacer un ejercicio de cada forma de expresión.	MARTIN, VIVALDI, G. <u>redacción.</u> Madrid, 1969. OROPEZA, PEDRO. <u>Tal dacción.</u> México, es 1972. HUERTOS G. ALFREDO. <u>fía metódica de la pañola.</u> México, Es 1956. SALES, P. y SIMON. <u>L'cxpression et la tion dans la vie so professionnelle.</u> Par Dunod Economie, 197



OBSERVACIONES _____

México, D.F. a 22 de octubre de 1984

En 1976 se funda la Universidad Latinoamericana, la que anteriormente se llamara Universidad Militar Latinoamericana.

La Universidad está formada actualmente por cuatro escuelas: Preparatoria, Comunicación y Relaciones Públicas, Contaduría y Administración y Odontología con posgrado.

La Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas inicia sus actividades en 1976 con una población de 15 estudiantes. Se incorpora a la Secretaría de Educación Pública el 2 de septiembre de 1981.

En la actualidad han salido 8 generaciones de 157 egresados. La carrera cuenta en este semestre con 318 alumnos.

La Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas tuvo desde un principio el objetivo de impulsar el ejercicio de las Relaciones Públicas como una actividad profesional.

Se necesitaban formar profesionales en áreas de Comunicación Social - como sería las relaciones que se establecen entre la empresa y sus trabajadores-comunicación organizacional y que venían siendo ocupados por empíricos. Se abriría una nueva fuente de trabajo.

De esta manera, las Relaciones Públicas a nivel profesional han tomado un papel muy importante, debido a la constante demanda que existe de Relacionistas, actualmente tanto de empresas privadas como públicas.

En el Distrito Federal se cuentan con dos escuelas que imparten Relaciones Públicas: La Universidad del Valle de México y la Universidad Latinoamericana, sin dejar de mencionar a la Universidad de Monterrey.

La Escuela de Comunicación y Relaciones Públicas de la Universidad Latinoamericana cuenta también con otras áreas de vital importancia para el de-

sarrollo profesional del estudiante con las que se abrirán nuevas opciones para su ejercicio profesional.

EL PERFIL DEL LICENCIADO EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS

UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA.

Ponencia para ser presentada en el
Encuentro del Consejo Nacional Para la
Enseñanza y la Investigación de las --
Ciencias de la Comunicación CONEICC.

Guadalajara, Jal. México.
Octubre de 1984.

EL SIGLO XX CONOCIDO COMO EL "SIGLO DE LAS COMUNICACIONES" MARCA EL INICIO DE NUEVAS ESPECIALIDADES QUE REQUIEREN PROFESIONALES APTOS PARA EL DESARROLLO DE ESTAS COMUNICACIONES.

POR OTRA PARTE, LAS RELACIONES PUBLICAS TAMBIEN MUY RECIENTES, HAN CUBIERTO AMBITOS QUE HASTA HACE MENOS DE DIEZ AÑOS NO EXISTIAN. INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS Y ASOCIACIONES DE TODO TIPO, HAN INCLUIDO DENTRO DE SU ESTRUCTURA UNA OFICINA O SECCION DEDICADA A LAS RELACIONES PUBLICAS E INTIMAMENTE LIGADA A LA COMUNICACION. LA FALTA DE PROFESIONALES EN ESTA ESPECIALIDAD SE RESIENTE YA EN LA PRACTICA, DONDE ADMINISTRADORES, PSICOLOGOS Y AUN VENEDORES TIENEN LA RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LAS RELACIONES PUBLICAS.

LA COMUNICACION Y LAS RELACIONES PUBLICAS SON TODA UNA DISCIPLINA QUE REQUIERE DE PREPARACION Y CAPACIDAD Y CUYA LABOR PUEDE LLEVAR AL EXITO O FRA^UCASO DE UNA INSTITUCION.

EL PROFESIONAL DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS ES UN ANALISTA DE LA ESTRUCTURA, TRANSFORMACION Y POSIBILIDADES DEL PROGRESO DE LA COMUNICACION Y LAS RELACIONES PUBLICAS EN NUESTRA REALIDAD. (1).

EL DESENVOLVIMIENTO DE LA PROFESION DE LA COMUNICACION SOCIAL EN AMERICA LATINA SE HA CARACTERIZADO POR LA INFLUENCIA DE DIVERSAS FUERZAS EXTRANJERAS A TRAVES DEL MERCADO INTERNACIONAL DE MENSAJES DE COMUNICACION COLECTI^U

VA, LA TRANSFERENCIA DE LA TECNOLOGIA; PROGRAMAS DE CAPACITACION DE RECURSOS HUMANOS; BECAS Y LIBROS DE TEXTO, ENTRE OTROS. LA ENSEÑANZA Y PROFESION EN NUESTROS PAISES HA SIDO INSPIRADA EN EL MODELO NORTEAMERICANO. (2).

EN GENERAL EL DISEÑO DE LAS CARRERAS DE COMUNICACION NO CONTEMPLA LA REALIDAD DE LA PRACTICA PROFESIONAL Y LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACION EN NUESTRO PAIS.

EL PARADIGMA PROFESIONAL RESULTANTE HA GENERADO RECURSOS "INCAPACES DE OPERAR FUERA DE MODELOS PRODUCTIVOS TECNIFICADOS Y LOS HA DESTINADO A UN MERCADO DE TRABAJO RESTRINGIDO POR SU ESTRUCTURA PROPIA" (3).

EN LA UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA LA LICENCIATURA EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS HA SIDO CREADA CON LA FINALIDAD DE FORMAR UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EL AREA QUE CUENTE CON LOS CONOCIMIENTOS Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA MANEJAR Y RESOLVER LA PROBLEMATICA CONCRETA DE DICHO CAMPO EN LA REALIDAD SOCIAL Y PRODUCTIVA DEL PAIS.

EL CONCEPTO DE RELACIONES PUBLICAS DESCRIBE ESPECIFICAMENTE EL PROCESO DE LA COMUNICACION QUE SE ESTABLECE ENTRE UNA ORGANIZACION Y SUS PUBLICOS INTERNOS Y EXTERNOS.

LAS RELACIONES PUBLICAS COMO PRACTICA SOCIAL SURGEN A FINALES DEL SIGLO XIX COMO UNA NECESIDAD OBLIGADA ANTE LA CRECIENTE COMPLEJIDAD Y DESARROLLO DEL MUNDO INDUSTRIAL, QUE TRABAJO CONSIGO LA UTILIZACION DE MAQUINAS ESPECIALIZADAS, Y POR ENDE, LA POSIBILIDAD DE PRODUCCION EN SERIE.

LAS RELACIONES PUBLICAS NACEN PARA CONTRARRESTAR LOS EFECTOS DE LA IMAGEN NEGATIVA CREADA EN TORNO A LAS ORGANIZACIONES. MAS TARDE SE CONVIERTEN EN UNA ACTIVIDAD SISTEMATICA TENDIENTE A LA INTEGRACION DE LOS INTERESES DE LA ORGANIZACION CON LA COMUNIDAD.

EL USO DE LOS SERVICIOS DE RELACIONES PUBLICAS SE COMENZO A GENERALIZAR A PARTIR DE LA DECADA DE LOS CINCUENTAS, SOBRE TODO EN ESTADOS UNIDOS Y EN ALGUNOS PAISES DEL CONTINENTE COMO UN IMPERATIVO SOCIAL, LA FORMACION DE ESPECIALISTAS EN ESTA AREA A NIVEL PROFESIONAL Y POST-GRADO. (4)

EN NUESTRO PAIS FUERON LAS EMPRESAS TRASNACIONALES LAS QUE INTRODUIERON Y SUS MODERNOS SISTEMAS DE ORGANIZACION ADMINISTRACION Y CON ELLOS A LAS RE CIONES PUBLICAS.

EN CASO DE MEXICO LA TAREA DEL RELACIONISTA SE HA VENIDO EJERCIENDO POR - PERSONAS QUE PROVIENEN DE OTRAS PROFESIONES, QUE NO TIENEN UN MARCO TEORI CO DEFINIDO PARA DICHA LABOR, NI LA PREPARACION TECNICA ADECUADA PARA SA- TISFACER LAS NECESIDADES EN EL CAMPO PRACTICO.

EL AVANCE ACELERADO DE LOS COMPLEJOS INDUSTRIALES, LA NECESIDAD GENERALIZA DA Y CRECIENTE DE LOS SISTEMAS DE RELACIONES PUBLICAS EN TODA ORGANIZACION SOCIAL Y LA FALTA DE PREPARACION ESPECIFICA DE QUIENES HAN VENIDO EJERCIEN DO ESTA TAREA, HACEN PALPABLE EN NUESTROS DIAS, EL INCREMENTO EN LA DEMAN- DA DE PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL AREA DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS.

LA FORMACION DE UN PROFESIONAL EN EL AREA DE COMUNICACION Y RELACIONES PU- Blicas SE ORIGINA A PARTIR DE NECESIDADES TALES COMO:

DIFUSION.

SENSIBILIZACION.

NECESIDADES

DE SELECCION DE MEDIOS Y MENSAJES.

CAPTACION DE INFORMACION.

• NECESIDADES DE DEFUSION.

- CUANDO UNA ORGANIZACION SE CREA PARA FORMAR A SUS PUBLICOS INTERNOS, MIX TO Y EXTERNO DE LAS POLITICAS, PROGRAMAS Y SERVICIOS QUE OFRECERA.
- CUANDO UN ORGANISMO YA CREADO, REQUIERE DE INFORMACION A SUS PUBLICOS DEL CAMBIO O REESTRUCTURACION DE LAS POLITICAS Y SERVICIOS QUE OFRECE.
- CUANDO ES NECESARIO INFORMAR A LOS PUBLICOS MIXTOS, ACCIONISTAS Y CONSEJE ROS, ETC. DEL ESTADO, AVANCE O PROYECTOS DE ORGANIZACION.
- CUANDO SE REQUIERE DE ESTABLECER UN SISTEMA DE COMUNICACION CON LOS ORGA- NISMOS OFICIALES CON LOS QUE TIENE RELACION LA ORGANIZACION PARA INFORMAR DE APORTES DE ESTA A LA SOCIEDAD, O SUS NECESIDADES PARA FUNCIONAR.

- CUANDO LA ORGANIZACION PRETENDE ESTABLECER UNA POLITICA DE PUERTAS ABIERTAS PARA QUE SUS PUBLICOS LA CONOZCAN.

• NECESIDADES DE SENSIBILIZACION.

- CUANDO ES NECESARIO MEJORAR LA IMAGEN DE LA ORGANIZACION CON SUS PUBLICOS EXTERNOS O MIXTOS.

- CUANDO SE IMPLEMENTAN CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD.

- CUANDO SE BUSCA PROPICIAR LA COLABORACION ESPONTANEA DE LOS PUBLICOS INTERNOS CON LA ORGANIZACION.

- CUANDO RESULTA CONVENIENTE MODIFICAR FORMAS DE TRABAJO COLECTIVO O RESOLVER PROBLEMAS DE COMUNICACION.

- CUANDO ES NECESARIO PROPICIAR LA INTEGRACION DE LAS PERSONAS QUE LABORAN EN LA ORGANIZACION.

• NECESIDADES DE SELECCION DE MEDIOS Y MENSAJES.

- CUANDO DEBEN FORMULARSE MENSAJES ADECUADOS A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA PARA INFORMAR, PERSUADIR E INTEGRAR CON ESTA A SUS PUBLICOS.

- CUANDO DEBAN UTILIZARSE LOS MEDIOS DE INFORMACION PARA EMITIR UNA COMUNICACION DETERMINADA A UN PUBLICO DEFINIDO.

• NECESIDADES DE CAPTACION DE INFORMACION.

- CUANDO SE REQUIERE CONOCER LOS INTERESES DE LOS DIFERENTES PUBLICOS PARA DEFINIR ACCIONES FUTURAS DE LA ORGANIZACION QUE PERMITAN SATISFACER LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD.

- CUANDO ES NECESARIO CAPTAR LA OPINION DE LOS PUBLICOS PARA DEFINIR ACCIONES FUTURAS DE LA ORGANIZACION QUE PERMITAN SATISFACER LAS NECESIDADES DE LA CO MUNIDAD.

- CUANDO ES NECESARIO CAPTAR LA OPINION DE LOS PUBLICOS CON RESPECTO A LA IMA GEN DE LA ORGANIZACION Y AL IMPACTO DE LOS MENSAJES O CAMPAÑAS INICIADAS.

- CUANDO ES NECESARIO CONOCER LA OPINION DE LOS PUBLICOS CON RESPECTO A HE - CHOS O FENOMENOS SOCIALES QUE PUEDAN AFECTAR, COMO UN MECANISMO RETROALIMEN TADOR.

POR LO TANTO UNA VEZ DEFINIDO EL PERFIL DEL PROFESIONISTA EN COMUNICACION Y - RELACIONES PUBLICAS ENCONTRAMOS QUE SU CAMPO DE TRABAJO ABARCA:

- . EMPRESAS PRIVADAS, INDUSTRIALES, FINANCIERAS Y COMERCIALES.
- . ORGANIZACIONES DE SERVICIO PUBLICO.
- . AGENCIAS DE PUBLICIDAD.
- . MEDIOS DE INFORMACION.
- . INDUSTRIA EDITORIAL.
- . INVESTIGACION.
- . INSTITUCIONES EDUCATIVAS.
- . ASOCIACIONES GREMIALES, CULTURALES Y RELIGIOSAS.
- . AGENCIAS ESPECIALIZADAS EN RELACIONES PUBLICAS.

1)- EN CONSECUENCIA PARA EL LICENCIADO EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS- EXISTE UN AMPLIO CAMPO DE ACCION QUE DURANTE MUCHO TIEMPO SE HA ESTEREOTI PADO O "ENCAJONADO" ESPECIFICAMENTE A SU FUNCION EN LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACION Y EN LAS EMPRESAS PARA LA ORGANIZACION DE EVENTOS E INFORMA CION AL PUBLICO, ENTRE OTRAS A TRAVES DE LA FOLLETERIA PROMOCIONAL Y PLA NES DE ESTUDIO DE LAS FACULTADES Y ESCUELAS QUE IMPARTEN LA CORRERA.

"EL PERFIL DEL PROFESIONAL Y EL EJERCICIO DE SU TRABAJO SE BASAN EN UNA FRAGMENTACION Y ESPECIALIZACION ARTIFICIALES QUE CORRESPONDEN MAS A LAS NECESIDADES DE LAS CLASES DOMINANTES QUE A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y A LOS FENOMENOS SOCIALES QUE OCURREN EN UNA REALIDAD DE CARENCIAS PARA LA MAYORIA DE LA POBLACION". (5)

- 2)-EN LA PRACTICA LAS ESCUELAS Y FACULTADES DEBERAN CONTAR CON UNA NOCION OBJETIVA DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL REAL PARA LA ELABORACION DE SUS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIOS.
- 3)-ASI MISMO CONVENDRIA LA REALIZACION DE ESTUDIOS DE LA SITUACION DE SUS EGRESADOS, LOS CUALES PERMITIRIAN EVALUAR EL IMPACTO REAL DE LA ENSEÑANZA-UNIVERSITARIA EN EL AMBITO PROFESIONAL PRACTICO.
- 4)-LLEVAR A CABO UNA ADECUADA ORIENTACION VOCACIONAL QUE INCLUYA LAS PERSPECTIVAS Y PERFIL REAL DEL LICENCIADO EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS, PUESTO QUE MUCHOS ESTUDIANTES ELIGEN LA CARRERA PENSANDO QUE SALDRAN COMO PRODUCTORES DE RADIO Y T.V.; TECNICOS; LOCUTORES; ACTORES; DIRECTORES DE CINE; ETC.
- 5)-Y PROMOVER QUE EN LA FOLLETERIA Y PLANES DE ESTUDIO DE LAS DIFERENTES ESCUELAS Y UNIVERSIDADES SE MANEJEN AQUELLOS ASPECTOS EN LOS QUE EXISTA UNA DEMANDA REAL DE TRABAJO, O LOS QUE POR FALTA DE UNA ADECUADA DIFUSION SON DESCONOCIDOS TOTAL O PARCIALMENTE POR EL ESTUDIANTE DE COMUNICACION.
- 6)-INFORMAR A LOS ESTUDIANTES DESDE LOS PRIMEROS SEMESTRES SOBRE LAS BOLSAS DE TRABAJO EXISTENTES Y ESTABLECER VISITAS PERIODICAS A LAS DIFERENTES ORGANISMOS Y EMPRESAS EN LAS QUE LA COMUNICACION Y LAS RELACIONES PUBLICAS A NIVEL ORGANIZACIONAL Y DE INVESTIGACION JUEGAN UN PAPEL PRIORITARIO.

CITAS BIBLIOGRAFICAS

- (1) - UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA.
ESCUELA DE COMUNICACION Y RELACIONES
PUBLICAS.
PLAN DE ESTUDIOS 1979, MEXICO
P.P. 1 y 2.
- (2) - UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA.
SEMINARIO DE COMUNICACION SOCIAL.
MEXICO 1983.
P.P. 86 a 136
- (3) - IDEM.
SEMINARIO DE COMUNICACION SOCIAL.
P. 111.
- (4) - UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA.
LICENCIATURA EN COMUNICACION Y
RELACIONES PUBLICAS.
PLAN DE ESTUDIOS.
P. 2.
- (5) - IDEM.
SEMINARIO DE COMUNICACION SOCIAL.
P. III.